



NovoTouch

Manuale dell'utente di Remote Viewer

(Per modelli LK6530i, LK7530i e LK8630i)

Indice

1. GUIDA INTRODUTTIVA.....	5
1.1 Introduzione.....	5
1.2 Impostazione dell'hardware.....	5
1.3 Schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.....	5
1.4 Configurazione di base del dispositivo.....	7
1.5 Download e installazione del software client.....	9
2. IMPOSTAZIONE DELLA RETE	11
2.1 Connessione di rete.....	11
2.1.1 Ethernet.....	12
2.1.2 Modalità client Wi-Fi.....	13
2.1.3 Modalità hotspot Wi-Fi.....	15
2.1.4 Configurazione di rete doppia.....	15
2.2 Numeri di porta e firewall intranet.....	16
3. REALIZZARE UNA PRESENTAZIONE.....	17
3.1 Presentazione con Windows/Mac/Chromebook.....	17
3.1.1 Passaggio 1: Impostare i parametri della sessione.....	18
3.1.2 Passaggio 2: Connettersi a NovoTouch.....	19
3.1.3 Passaggio 3: Eseguire una presentazione.....	21
3.1.4 Passaggio 4: Gestione della presentazione:.....	22
3.1.4.1 Moderatore.....	22
3.1.4.2 Assegnazione dei ruoli.....	23
3.1.4.3 Cambio di ruolo, antepresa dello schermo, proiezione 4 a 1, ritiro della proiezione e rimozione di un partecipante.....	24
3.1.4.4 Pausa, ripresa, disconnessione e blocco della sessione.....	28
3.1.4.5 Blocco/Sblocco dei tablet/telefoni degli studenti (Solo <i>Education Edition</i>).....	29
3.1.4.6 Termine della sessione (Solo <i>Education Edition</i>).....	29
3.2 Presentazione con dispositivi Android/iOS.....	30
3.2.1 Passaggio 1: Connettersi a NovoTouch.....	30

3.2.1.1	Connettersi tramite codice QR.....	30
3.2.1.2	Connessione tramite inserimento manuale.....	32
3.2.2	Passaggio 2: Eseguire una presentazione	35
3.2.2.1	My Notes.....	35
3.2.2.2	Gallery	39
3.2.2.3	Documenti (Dispositivo di archiviazione locale)	40
3.2.2.4	Documenti (Dropbox)	42
3.2.2.5	Web.....	44
3.2.2.6	Annotazione	47
3.2.2.7	Screenshot	49
3.2.3	Passaggio 3: Gestire la presentazione	50
3.2.3.1	Moderatore.....	50
3.2.3.2	Assegnazione dei ruoli	51
3.2.3.3	Cambio di ruolo, antepresa dello schermo, proiezione 4 a 1, ritiro della proiezione e rimozione di un partecipante	52
3.2.3.4	Pausa, ripresa, disconnessione e blocco della sessione.....	56
3.2.3.5	Ripristino	57
3.2.3.6	Blocco/Sblocco dei tablet degli studenti (Solo <i>Education Edition</i>).....	58
3.2.3.7	Termine della sessione (Solo <i>Education Edition</i>).....	58
3.3.	Mirroring completo su iOS/Android	59
3.3.1	Mirroring completo su iOS.....	60
3.3.2	Mirroring completo su Android	62
4.	STRUMENTI DI COLLABORAZIONE.....	66
4.1.	Voto/Sondaggi.....	67
4.1.1	Modificare voti/sondaggi.....	67
4.1.2	Amministrare voti/sondaggi	70
4.1.3	Risposta al voto/sondaggio.....	72
4.2	Streaming di videoclip e YouTube	73
4.2.1	Streaming di file video locali	74
4.2.2	Streaming di video di YouTube	75
4.2.3	Controlli video.....	75
4.3	Condivisione di file	76
4.3.1	Condivisione di file in Desktop Streamer	76
4.3.1.1	Invio.....	77
4.3.1.2	Ricezione	79

4.3.2	Condivisione di file nell'app NovoPresenter	80
4.3.2.1	Invio.....	80
4.3.2.2	Ricezione	82
4.3.3	Risoluzione dei problemi e regole sulla condivisione dei file	82
4.4	Gruppi di utenti	82
4.4.1	Organizzazione di un gruppo	83
4.4.2	Creazione di un gruppo di utenti	84
	Creazione di gruppi di utenti manualmente	84
	Salvataggio di una sessione di presentazione come gruppo di utenti	86
4.4.3	Gestione dei gruppi di utenti esistenti.....	86
4.4.4	Applicazione di un gruppo di utenti.....	87
4.5	Strumento di annotazione AirNote.....	90
4.5.1	Abilitazione di AirNote	91
4.5.2	Uso di AirNote	91
5.	MAPPATURA DEL DNS.....	92

1. Guida introduttiva

1.1 Introduzione

Remote Viewer è l'applicazione che gira sui dispositivi NovoTouch con Android OPS installato. Consente di presentare i contenuti situati nei loro dispositivi via wireless sul display NovoTouch in una sala riunioni o in un'aula.

Questo documento descrive come utilizzare Remote Viewer e le sue applicazioni associate. Per informazioni sul display NovoTouch incluso come configurare il display, fare riferimento al manuale dell'utente di NovoTouch.

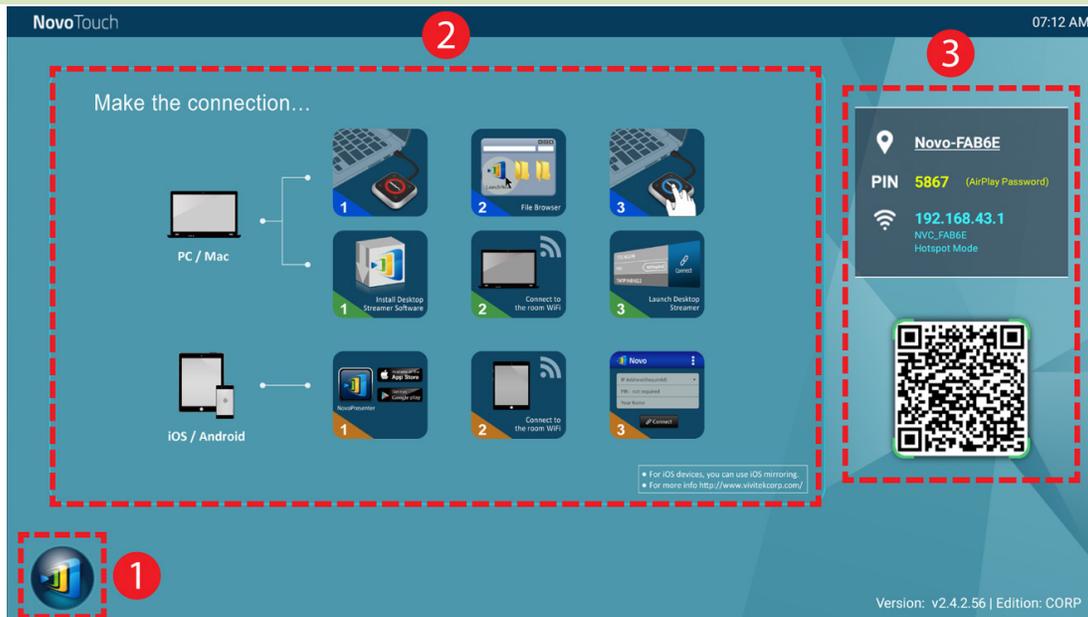
1.2 Impostazione dell'hardware

Per eseguire il software Remote Viewer occorre prima installare il modulo OPS Android incluso con il display NovoTouch e quindi accendere correttamente il display, fare riferimento al manuale dell'utente di NovoTouch per maggiori informazioni su come installare il modulo OPS e accendere il display.

Una volta installato il modulo OPS Android è anche possibile collegare un mouse o una tastiera USB opzionali a una delle porte USB del display per navigare in Remote Viewer senza utilizzare i gesti tattili.

1.3 Schermata principale di NovoTouch Remote Viewer

Dopo aver avviato l'applicazione Remote Viewer su NovoTouch, verrà visualizzata la seguente schermata a cui in questo documento si fa riferimento come "Schermata principale di NovoTouch Remote Viewer" o semplicemente "schermata principale".



1 Configurazione e impostazioni di base del dispositivo

NovoTouch Remote Viewer è l'opzione predefinita per la modalità hotspot Wi-Fi e il nome SSID viene visualizzato nella schermata principale (es. NVC_528FB nel riquadro **3**). In alternativa, è possibile connettere NovoTouch a qualsiasi rete esistente via wireless e/o una connessione cablata. Fare clic sul tasto , quindi su "Wi-Fi" per eseguire le modifiche necessarie. Analogamente, fare clic sul tasto , quindi su "Impostazioni" per modificare le altre impostazioni generali.

2 Installazione del software

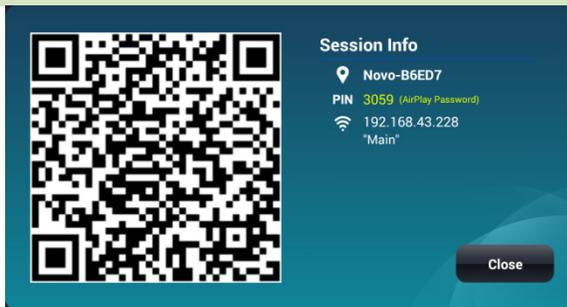
Utenti Windows/Mac: Aprire il link per scaricare Desktop Streamer visualizzato sulla schermata principale con il browser web e attenersi alle istruzioni a schermo. Oppure accedere al sito <http://vivitekcorp.com/> per scaricare il software.

Utenti iOS/Android: Installare NovoPresenter dall'App Store o Play Store. (Vedere la Sezione 1.5)

Utenti Chromebook: Installare Desktop Streamer per Chrome Web Store (Vedere la Sezione 1.5)

3 Informazioni di connessione

- **Nome del dispositivo/Posizione**  – È possibile modificarli con un nome che si riferisca a una stanza.
- **PIN**  – Si tratta di un codice PIN opzionale per unirsi a una sessione di presentazione.
- **Indirizzo IP**   – L'indirizzo IP Ethernet e Wi-Fi rispettivamente.
- **Codice QR** – Contiene tutte le informazioni indicate in precedenza. Con tablet/smartphone, è possibile utilizzare *NovoPresenter* per collegarsi a una sessione di presentazione tramite la scansione di questo codice QR. È inoltre possibile fare clic sul codice QR per ottenere una versione ingrandita delle informazioni di connessione:

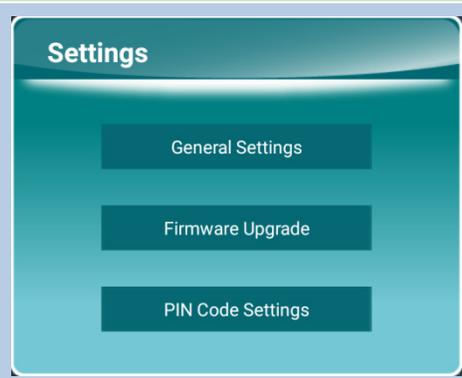


1.4 Configurazione di base del dispositivo

Prima di essere implementato, NovoTouch necessita alcune configurazioni di base quali l'impostazione della connessione di rete, ecc. Per accedere ai vari menu delle impostazioni fare clic sul tasto  sulla schermata principale di Remote Viewer e fare clic sul rispettivo menu da aprire.



Funzione	Descrizione
	<p>Wi-Fi: Fare clic su Wi-Fi per aprire la finestra di dialogo per la configurazione del Wi-Fi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per utilizzare NovoTouch come host Wi-Fi, selezionare “Abilita Wi-Fi Hotspot” e fare clic su Applica. • Per connettersi a una rete Wi-Fi esistente, <ul style="list-style-type: none"> ○ Selezionare “Connetti a Wi-Fi”. ○ Fare clic su Configura per visualizzare una nuova pagina di configurazione del Wi-Fi. ○ Abilitare una connessione Wi-Fi. Selezionare l'SSID del router esterno. Inserire la password del Wi-Fi se richiesta. ○ Fare clic su Connetti per avviare la connessione.



Impostazioni:

Fare clic su **Impostazioni** per altre impostazioni del dispositivo.

- **Impostazioni generali:** Accedere alle impostazioni di sistema di Android.
- **Aggiornamento firmware:** Aggiornare NovoTouch Remote Viewer alla versione più recente
- **Impostazioni del codice PIN:** Selezionare se consentire al codice PIN di funzionare come password per AirPlay (per la trasmissione dello schermo dei dispositivi iOS), e se utilizzare obbligatoriamente un codice PIN per l'accesso.



Versione del dispositivo:

Fare clic su **Versione del dispositivo** per impostare la versione da utilizzare.

- Selezionare se Corporate o Education, quindi fare clic su Conferma per applicare la modifica della versione, o fare clic su Annulla per annullare la modifica della versione.
- Le differenze principali tra queste due versioni sono le seguenti:

Caratteristiche	Education Edition	Corporate Edition
Controllo della proiezione	<ul style="list-style-type: none"> • Solo l'HOST (insegnante) può passare da un utente all'altro • Passaggio da un utente all'altro senza autorizzazione 	Due modalità 1) Moderatore attivo <ul style="list-style-type: none"> • Solo il moderatore può passare da un utente all'altro 2) Moderatore disattivo <ul style="list-style-type: none"> • Chiunque può passare da un utente all'altro • Occorre l'autorizzazione dell'utente
Anteprima dello schermo <i>(Possibilità del moderatore di visualizzare l'anteprima dello schermo dei partecipanti)</i>	Sì	No
Crittografia	No	AES-128
Blocco schermo del tablet	Sì	No
Scollega tutti gli utenti	Sì	No

NOTA: Questo manuale fa principalmente riferimento alla Corporate Edition per gli esempi delle istruzioni. Le istruzioni specifiche per l'Education Edition saranno accompagnate da note speciali.



Informazioni:

Fare clic su **Informazioni** per visualizzare la versione del software NovoPRO.

Nascondi informazioni di sessione:

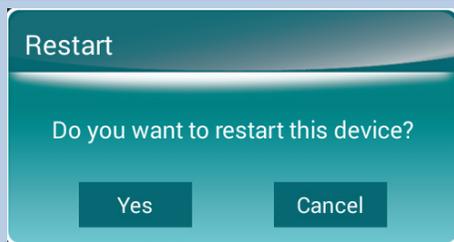
Fare clic su **Nascondi informazioni di sessione** per nascondere/mostrare le informazioni situate in alto a destra nella schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.

Nascondi codice QR:

Fare clic su **Nascondi codice QR** per nascondere/mostrare il codice QR per l'accesso rapido situato a destra nella schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.

Configura presentazione:

Fare clic su Configura presentazione per personalizzare le immagini nella finestra di installazione del software della schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.

**Riavvia:**

Fare clic su **Riavvia** per riavviare NovoTouch Remote Viewer.

È inoltre possibile configurare il nome di NovoTouch per identificare più facilmente il display:

**Nome stanza:**

Fare clic sul testo associato nella finestra delle informazioni di connessione per visualizzare la finestra di dialogo "Modifica nome stanza".

- Inserire il nuovo nome.
- Fare clic su **Salva** per confermare la modifica del nome, o fare clic su **Annulla** per annullare la modifica del nome.

1.5 Download e installazione del software client

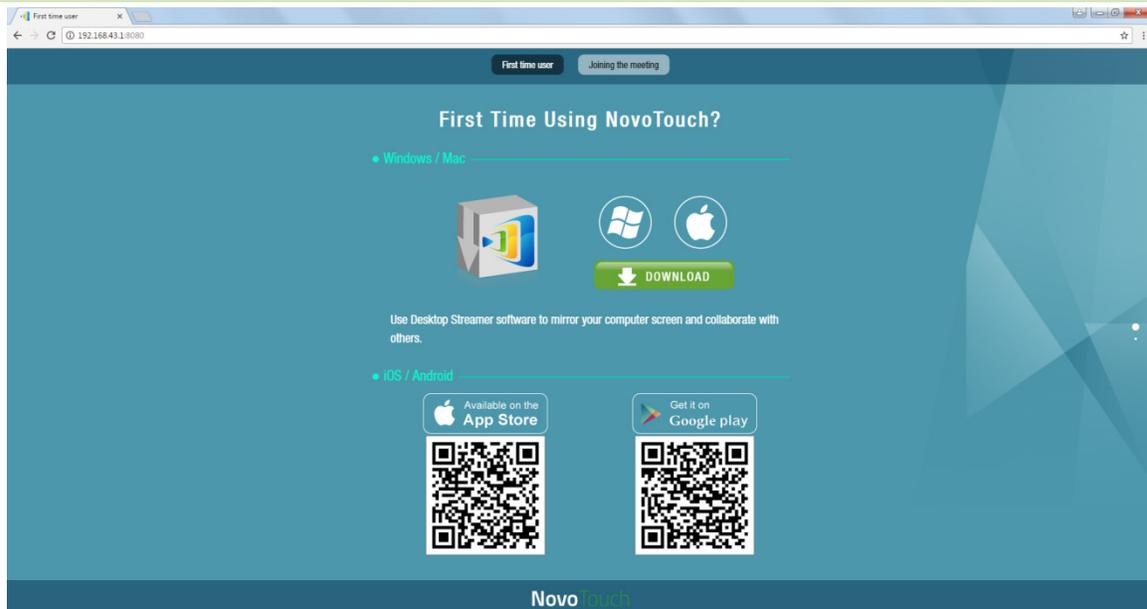
Per connettersi a NovoTouch Remote Viewer, occorrono due applicazioni client sul dispositivo.

Sono:

Desktop Streamer : Windows, Mac, Chromebook
NovoPresenter : Android, iOS

Download e installazione del software per Windows e Mac

È possibile scaricare il software direttamente da <http://www.vivitekcorp.com>. In alternativa, è possibile scaricarlo da NovoTouch.



- (1) Connettere il computer alla stessa rete di NovoTouch.
- (2) Aprire l'indirizzo IP visualizzato sulla schermata principale di Remote Viewer con un suffisso :8080 sul browser web attenersi alle istruzioni a schermo. Ad esempio la schermata principale mostrata sopra, utilizza <http://192.168.43.1:8080>. Sarà possibile visualizzare la pagina di download, come mostrato nella figura seguente.
- (3) Selezionare il sistema operativo adeguato e quindi fare clic sul tasto **DOWNLOAD** per avviare il download.
- (4) Eseguire il file scaricato per avviare l'installazione. Attenersi alle istruzioni a schermo per poter terminare l'installazione in pochi minuti.

Download/Installazione dell'app per Android/iOS

- (1) Per iPhone/iPad, scaricare e installare l'app *NovoPresenter* dall'Apple Store.
- (2) Per telefoni/tablet Android, scaricare e installare l'app *NovoPresenter* da Google Play.

Download/Installazione dell'app per Chromebook

Scaricare e installare *Novo Desktop Streamer* dal Google Chrome Web Store.

2. Impostazione della rete

Per sfruttare al massimo le capacità di NovoTouch Remote Viewer, occorre implementarlo correttamente nella rete di un istituto scolastico o aziendale. Alcuni aspetti devono essere considerati e pianificati attentamente, ad esempio, l'interfaccia Wi-Fi, la selezione del canale e il firewall intranet. In questo capitolo, saranno illustrati questi aspetti per facilitare un'implementazione corretta di NovoTouch Remote Viewer nella rete.

2.1 Connessione di rete

NovoTouch Remote Viewer dispone di tre tipi di connessione di rete: Ethernet, client Wi-Fi e hotspot Wi-Fi.

- A) **Ethernet** – NovoTouch è collegabile a Ethernet tramite la porta RJ45. Nella fattispecie, è possibile collegare NovoTouch alla dorsale di rete della propria organizzazione. Si consiglia di utilizzare la connessione Ethernet (dove possibile) perché fornisce maggior robustezza e prestazioni migliori.
- B) **Wi-Fi** – Il Wi-Fi 802.11ac integrato di NovoTouch funziona a doppia banda (2.4/5 GHz). Con l'antenna 2T2R, è in grado di ottenere una banda massima di 300 Mbps¹. Questo modulo Wi-Fi ad alte prestazioni può funzionare in due modalità.
 - a) **Client Mode** – NovoTouch può essere connesso alla rete Wi-Fi dell'organizzazione tramite il modulo Wi-Fi integrato.
 - b) **Hotspot Mode** – NovoTouch è in grado di creare la propria rete Wi-Fi, consentendo di connettere i dispositivi mobili a questa rete apposita.

La tabella seguente riassume le differenze delle caratteristiche e l'uso tipico.

	Modalità Ethernet/Client Wi-Fi	Modalità hotspot Wi-Fi
Numero di utenti consentiti	64	8
Accesso internet/intranet	Sì	N.
Uso tipico	Preconfigurato per istituti scolastici e aziendali	Impostazione rapida per riunioni composte da piccoli gruppi

Occorre tener presente che le connessioni Ethernet e Wi-Fi possono coesistere su NovoTouch. In particolare, è possibile configurare NovoTouch in modalità Ethernet e Wi-Fi Client o in modalità hotspot Ethernet e Wi-Fi.

¹ 300 Mbps è il valore massimo mentre la banda effettiva può variare a seconda dell'ambiente operativo.

2.1.1 Ethernet

La seguente schermata principale mostra NovoTouch in modalità Ethernet, dove l'IP Ethernet è sottolineato da un riquadro rosso.

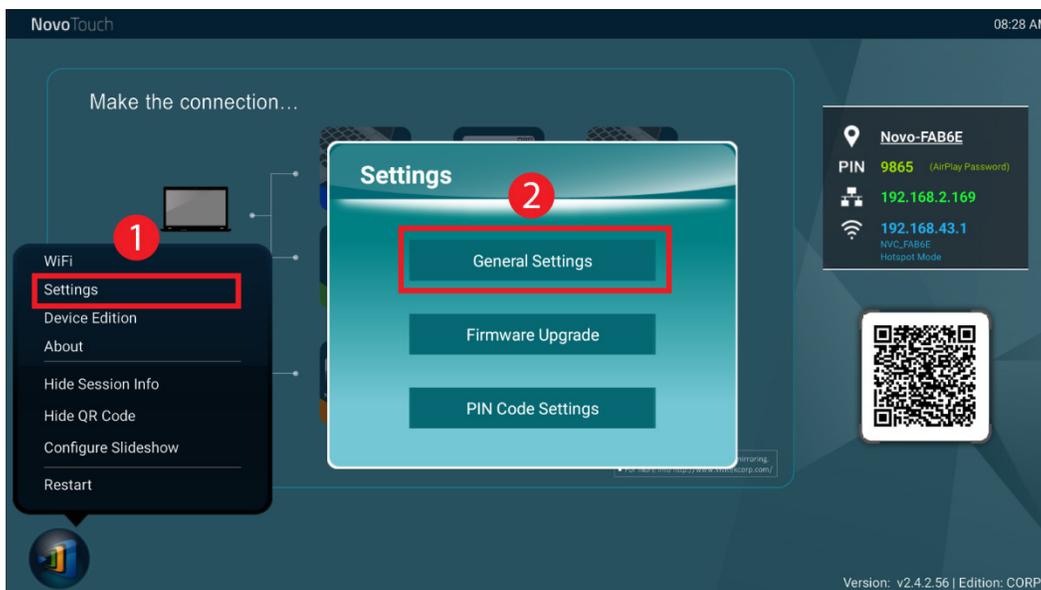


Quando si connette a una rete cablata, NovoTouch supporta sia tipi di connessione DHCP che IP statici.

- **DHCP:** NovoTouch ottiene l'indirizzo IP dal server DHCP o dalla rete.
- **IP statico:** Viene assegnato a NovoTouch un indirizzo IP fisso manualmente.

“DHCP” è il tipo di connessione predefinita. Tuttavia, “IP statico” può essere preferibile dato che semplifica la gestione da remoto.

I seguenti diagrammi illustrano come selezionare uno di questi due tipi di connessione (🔧) → Impostazioni → Impostazioni generali → ... Altro → Ethernet.





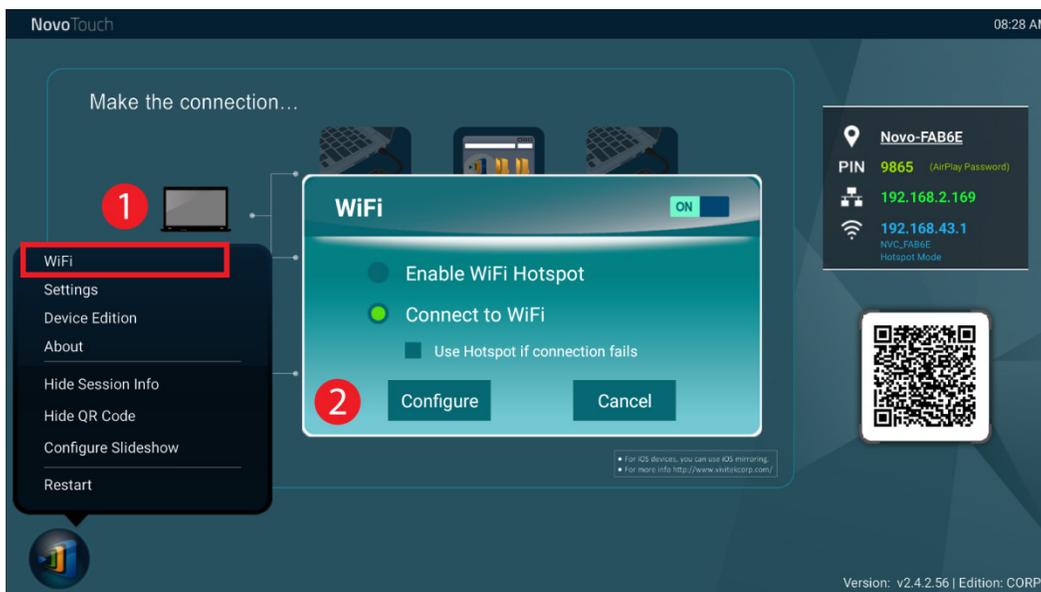
Per impostare "IP statico" correttamente, occorre avere le seguenti informazioni, come indicato nel diagramma a destra.

- Un indirizzo IP non allocato;
- Maschera di rete;
- Indirizzo DNS;
- Indirizzo del gateway.

2.1.2 Modalità client Wi-Fi

In questa modalità, NovoTouch funziona come client per unirsi a una rete Wi-Fi esistente. Come illustrato nel diagramma seguente, per impostare la connessione Wi-Fi, nella schermata principale di NovoTouch fare clic su  → Wi-Fi → Connetti a Wi-Fi → Configura → Wi-Fi (ON). Quindi selezionare l'SSID Wi-Fi desiderato (il nome associato con la rete Wi-Fi) e inserire le credenziali corrette quando necessario.

È possibile scegliere se utilizzare "DHCP" o "IP statico" nella finestra di dialogo della connessione, analogamente alla connessione Ethernet.



Ottimizzazione della rete Wi-Fi: Per un'esperienza utente migliore con NovoTouch implementato nella rete Wi-Fi dell'organizzazione, si consiglia di tenere sott'occhio le interferenze dovute a radiofrequenze, la forza del segnale Wi-Fi, l'uso del canale Wi-Fi, ecc. Esistono due popolari applicazioni in grado di determinare se sono presenti interferenze ai canali di rete wireless.

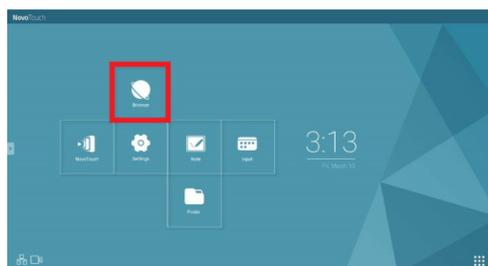
- “Wi-Fi Analyzer” per dispositivi Android;
- “InSSIDer” su Windows.

La schermata seguente proviene dall'app "Wi-Fi Analyzer". Come è possibile vedere, il canale 6 del Wi-Fi è molto utilizzato. È possibile modificarne uno o più, su canali meno affollati.



Accesso a una rete Wi-Fi tramite Captive Portal: Alcune reti Wi-Fi sono dotate di captive portal, che richiede agli utenti di accedere tramite browser web prima di accedere a internet. Quando NovoTouch è connesso a questo tipo di rete, è possibile attenersi a questa procedura:

- Attenersi alla procedura di configurazione di cui sopra per connettersi alla rete Wi-Fi dell'organizzazione;
- Dopo che il Wi-Fi è connesso, fare clic sul tasto "Browser" nella schermata principale (vedere l'immagine di seguito);
- Aperto questo browser web, verranno richieste le credenziali di accesso.
- Inserire nome utente e password corretti per connettersi alla rete.
- Fare clic su **NovoTouch** sulla schermata principale per tornare all'interfaccia principale di NovoTouch Remote Viewer.



Accesso a una rete Wi-Fi tramite autenticazione 802.1x:

Quando ci si connette a una rete Wi-Fi con autenticazione 802.1x (ad esempio server radius), occorre inserire i seguenti campi per impostare correttamente la connessione:

- SSID di rete → *La propria rete*
- Protezione → *802.1x Enterprise*
- Scegliere le impostazioni corrette per
 - *Metodo EAP*
 - *Autenticazione Fase 2*
- Identità → *Il proprio nome utente (come ad esempio DOMAIN\John.Smith)*
- Password → *La propria password*

Fare clic sul tasto Connetti per avviare la connessione.

2.1.3 Modalità hotspot Wi-Fi

NovoTouch appena acceso per la prima volta, si avvia in modalità hotspot Wi-Fi, dove è possibile utilizzarlo senza alcun problema con la configurazione di rete. L'SSID predefinito per questo hotspot Wi-Fi è "NVC_XXXXX" dove "XXXXX" è una stringa di testo generata dal dispositivo. Il mirroring di Android (Miracast) è disattivato in questa modalità. Diversamente, il mirroring di AirPlay non ha tale limite.



2.1.4 Configurazione di rete doppia

NovoTouch può anche essere connesso sia alla rete cablata aziendale che alla rete wireless in contemporanea. Questa funzione è molto utile per le organizzazioni con configurazione di rete wireless "guest" per utenti esterni. In tal caso la porta RJ-45 di NovoTouch si connette alla rete EMPLOYEE cablata per consentire ai dipendenti di accedervi in modo sicuro; allo stesso tempo il

Wi-Fi di NovoTouch si connette alla rete GUEST per consentire ai visitatori l'accesso. Il grafico di seguito descrive tale scenario per la configurazione di rete.

In questo modo, le reti GUEST e EMPLOYEE sono tenute separate, mentre allo stesso tempo NovoTouch è disponibile sia per gli utenti guest che i dipendenti.

Note sulla sicurezza di rete: All'interno di NovoTouch, la sezione Wi-Fi è completamente separata dalla sezione Ethernet, e quindi non è presente alcun instradamento di rete tra queste due sezioni. Di conseguenza, gli utenti che si connettono alla sezione Wi-Fi non possono accedere alle risorse su Ethernet e viceversa. In breve, la sicurezza non viene compromessa in questa configurazione.

2.2 Numeri di porta e firewall intranet

NovoTouch è un dispositivo basato su rete TCP/IP e le comunicazioni tra NovoTouch e i suoi dispositivi client (come laptop, tablet, ecc.) avvengono attraverso diverse porte TCP e UDP. La tabella seguente riassume tutti i numeri di porta in uso.

Numero di porta	Tipo	Descrizione
20121	TCP	La porta serve a trasferire i comandi e i rapporti di stato tra NovoTouch e i dispositivi degli utenti. (Ad esempio, laptop/tablet utilizzano questa porta per stabilire la connessione all'unità NovoTouch.)
20122	TCP	La porta serve ad abilitare la funzionalità "Mouse remoto"
20123	TCP	La porta serve a trasferire l'immagine dello schermo
20124	UDP	La porta serve a inviare i messaggi di ricerca (in modo che l'unità NovoTouch sia ricercabile da laptop/tablet.)
20125	TCP	La porta serve a trasferire l'anteprima dell'immagine
20126	TCP	La porta serve a trasferire i dati di comando del flusso audio/video
20127	TCP	La porta serve a trasferire i dati audio del flusso audio/video
20128	TCP	La porta serve a trasferire i dati video del flusso audio/video
20129	TCP	La porta serve a trasferire i dati di voti/sondaggi
20130	TCP	La porta serve al servizio di streaming video
20131	TCP	La porta serve al servizio di trasferimento file
20141	UDP	La porta serve alla gestione del dispositivo
20142	UDP	La porta serve al rapporto del dispositivo

Per abilitare correttamente le operazioni di NovoTouch, queste porte non devono essere bloccate sul firewall di rete.

3. Realizzare una presentazione

NovoTouch supporta fino a 64 *partecipanti* in contemporanea tramite PC, Chromebook, tablet e smartphone. Per realizzare una presentazione, ciascun dispositivo dei *partecipanti* deve essere connesso a NovoTouch per unirsi alla sessione di presentazione. Sono disponibili quattro funzioni principali che consentono di facilitare una buona collaborazione e coordinazione delle presentazioni tramite NovoTouch:

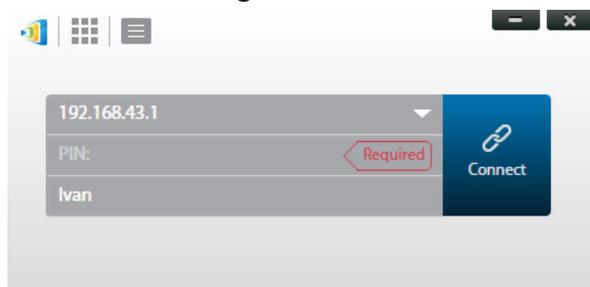
- 1) Viene incluso un elenco dei *partecipanti* con i ruoli degli individui indicati da una chiara rappresentazione grafica.
- 2) Viene definita una capacità specifica per ciascun ruolo.
- 3) Fino a 4 *partecipanti* possono visualizzare il loro schermo simultaneamente attraverso una funzione denominata "proiezione 4 a 1"
- 4) Lo strumento di annotazione consente ai *partecipanti* di evidenziare, disegnare o prendere appunti sullo schermo del display.

3.1 Presentazione con Windows/Mac/Chromebook

Le versioni Windows/Mac/Chromebook di Novo *Desktop Streamer* dispongono di interfacce ed uso simili, ad eccezione della versione per Chromebook che dispone di qualche funzionalità in meno se paragonata alle altre due a causa dei limiti del sistema operativo Chrome. In questo manuale viene utilizzata la versione di Windows di *Desktop Streamer* per illustrare i passi per le operazioni importanti.

Avvio dell'applicazione di presentazione

Avviare l'applicazione *Novo Desktop Streamer* facendo doppio clic sull'icona . Una volta avviato, *Desktop Streamer* verrà visualizzato come segue.

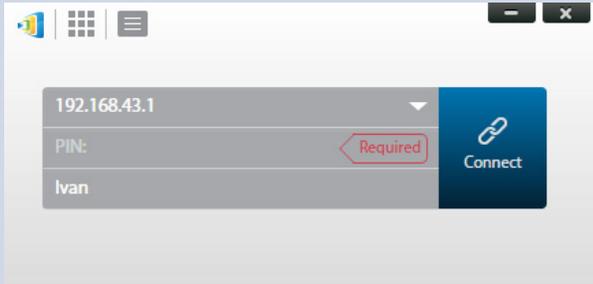
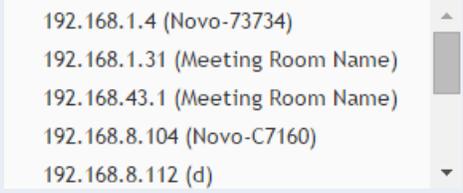
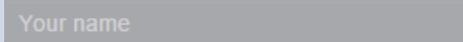
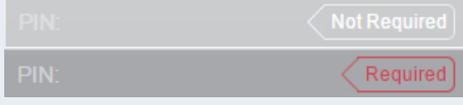
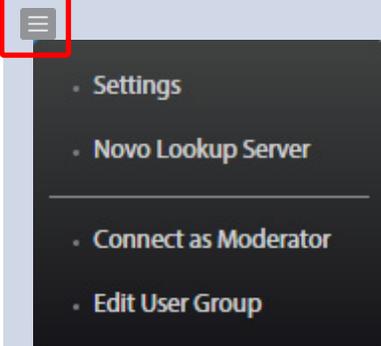


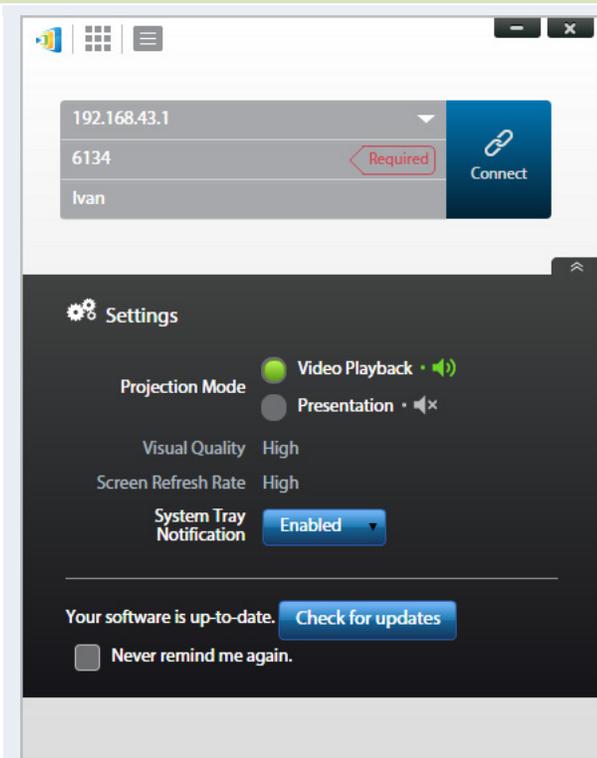
Per eseguire una presentazione, attenersi ai seguenti passaggi:

- Passaggio 1: Impostare i parametri della sessione
- Passaggio 2: Connettersi a NovoTouch
- Passaggio 3: Eseguire una presentazione
- Passaggio 4: Gestire la presentazione

3.1.1 Passaggio 1: Impostare i parametri della sessione

Prima di fare clic sul pulsante di collegamento , occorre impostare alcuni parametri della sessione.

Funzione	Descrizione
	<p>La finestra principale dell'applicazione <i>Novo Desktop Streamer</i>.</p>
	<p>Inserire manualmente l'indirizzo IP mostrato sulla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer, o selezionare una voce per l'indirizzo IP tra quelle del menu a discesa che corrisponda all'indirizzo IP visualizzato sulla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.</p> <p><i>NOTA: Per i display NovoTouch dotati di nome del dispositivo e indirizzo IP legati tramite procedura di mappatura del DNS, è possibile inoltre inserire il nome del dispositivo NovoTouch in questo campo. Fare riferimento alla sezione 5.3 Mappatura DNS per maggiori informazioni.</i></p>
	<p>(Opzionale) Inserire manualmente un nome per il computer da identificare nell'elenco dei partecipanti tra gli altri <i>partecipanti</i>. Esempio: Kevin (Nota: Se un nome non viene inserito in questo campo, verrà utilizzato il nome predefinito del dispositivo.)</p>
	<p>Se occorre il PIN per una sessione di presentazione, controllare la finestra di dialogo "PIN richiesto" e inserire le quattro cifre del PIN visualizzate sulla schermata principale.</p>
	<p>Fare clic su  per espandere la scheda Impostazioni e accedere alle opzioni delle impostazioni aggiuntive.</p>

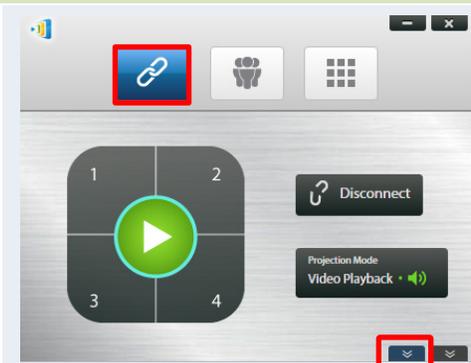


- 1. Modalità di proiezione:**
Riproduzione video: selezionare questa opzione i video con audio sincronizzato. (Può verificarsi una certa lentezza nei movimenti del mouse dovuta alla necessità di buffering per garantire una riproduzione video scorrevole.)
Presentazione: selezionare questa opzione per presentazioni a bassa latenza e risposta rapida. Il segnale audio non sarà trasmesso. Saranno abilitate due configurazioni aggiuntive a discesa *Qualità visiva* e *Tasso di aggiornamento dello schermo*.
- 2. Qualità visiva:**
Elevato: Questa impostazione dà la precedenza alla qualità visiva ma presenta maggior latenza e può provocare un ritardo del video prolungato.
Normale: Questa impostazione dà la priorità alla normale qualità visiva con un uso della CPU regolare.
- 3. Tasso di aggiornamento dello schermo:**
Elevato: Questa impostazione dà la priorità a una miglior qualità visiva ma provoca un uso maggiore della CPU.
Normale: Questa impostazione dà la priorità alla normale qualità visiva con un uso della CPU regolare.
- 4. Notifica su barra del sistema:**
 Selezionare per consentire a Desktop Streamer di inviare notifiche a comparsa relative agli aggiornamenti software disponibili. L'avviso a comparsa sarà visualizzato ogni volta che si accede finché il software non viene aggiornato; spuntare la casella "Non chiedermelo più" se si desidera solo che l'avviso a comparsa venga visualizzato una volta sola.
- 5. Verifica aggiornamenti:**
 Fare clic per verificare se *Novo Desktop Streamer* è aggiornato all'ultima versione. In caso contrario, avviare il processo di aggiornamento.

3.1.2 Passaggio 2: Connettersi a NovoTouch

Una volta impostati i parametri della sessione, si è pronti ad avviare o a unirsi a una presentazione.

Funzione	Descrizione
	<p>Connettersi a NovoTouch</p> <p>Fare clic sul tasto . Se si è il primo <i>partecipante</i>, verrà avviata la sessione di presentazione. Se non si è il primo <i>partecipante</i>, ci si unirà a una sessione di presentazione.</p>



Dopo essersi connessi correttamente, verrà visualizzata la scheda di connessione evidenziata .

Se si è il primo *partecipante*, il proprio desktop sarà trasmesso tramite mirroring sullo schermo di NovoTouch.

Fare clic sul tasto a sinistra  per accedere ad altre opzioni di accesso, tramite il menu delle opzioni, in modo che gli altri utenti possano collegarsi a questa sessione.



Impostare le opzioni di accesso per la presentazione.

Facendo clic sull'icona del codice QR nel menu delle opzioni, è possibile visualizzare le informazioni della sessione (incluso il codice QR) in modo che gli altri utenti possano connettersi alla sessione, come visualizzato nella seconda immagine.

È possibile attivare/disattivare l'interruttore del PIN per abilitare/disabilitare l'uso del codice PIN per la sessione di presentazione.

È possibile attivare/disattivare l'interruttore Blocco sessione per evitare che altri partecipanti si uniscano alla sessione di presentazione indipendentemente dal fatto che abbiano o meno le informazioni di accesso alla sessione.

Nota: questa funzione è disponibile solo nell'Education Edition.



Nella schermata di informazioni della sessione, fare clic sul tasto  per accertarsi che la schermata delle informazioni della sessione sia allargata e mostrata in alto indipendentemente dal fatto che la presentazione sia visualizzata sul display.

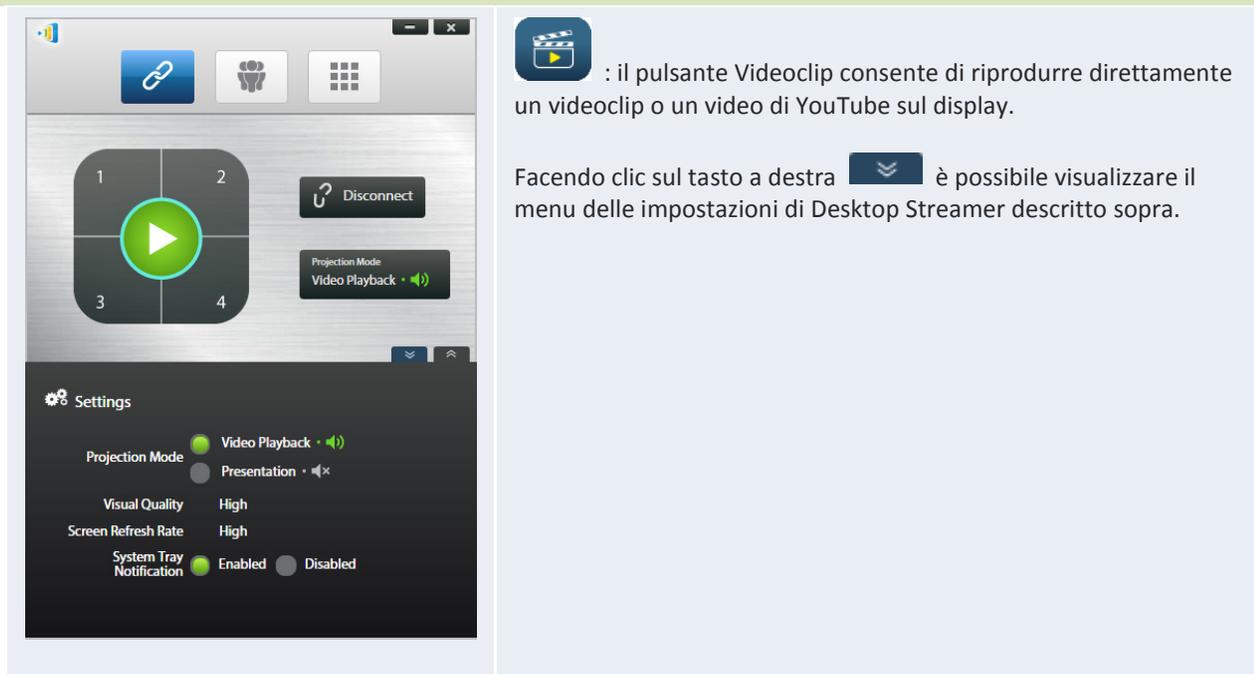


Altre opzioni del menu Opzioni:

 : il tasto della Modalità scambia mirroring consente di tornare alla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer sul display senza uscire dalla sessione di presentazione. Attivando il tasto della Modalità scambia mirroring, le informazioni di accesso della sessione saranno accessibili agli utenti di dispositivi iOS e Android che quindi potranno trasmettere i loro schermi tramite AirPlay o Miracast durante una sessione già attiva. Vedere la sezione 3.3 Mirroring completo iOS/Android, per maggiori informazioni.

NOTA: Il tasto della Modalità scambia mirroring può essere solo attivato dal moderatore della sessione.

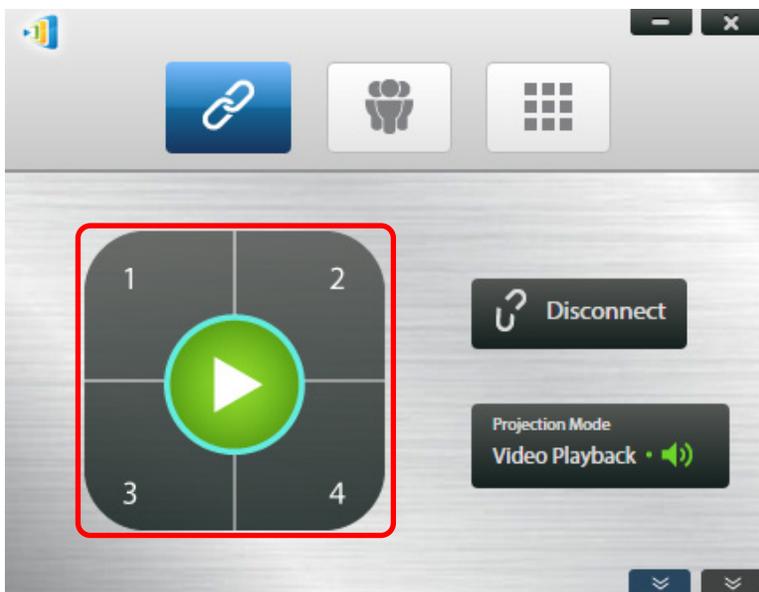
 : il tasto Estendi desktop consente di utilizzare NovoTouch come un'estensione del desktop del computer. Le impostazioni per la modalità desktop esteso possono essere configurate nel sistema operativo del computer.



Le risoluzioni dello schermo del computer possono variare per adattarsi a quella del proiettore. Dopo la disconnessione da NovoTouch, sarà ripristinata la risoluzione dello schermo originale.

3.1.3 Passaggio 3: Eseguire una presentazione

Una volta che si avvia una sessione di presentazione o vi si partecipa, è possibile eseguire una presentazione con i contenuti archiviati su computer, rete locale o internet. Lo schermo del desktop sarà trasmesso allo schermo di NovoTouch indipendentemente dalle applicazioni in esecuzione sul computer. Verrà visualizzato un tastierino sulla pagina di connessione di Desktop Streamer, che consente di controllare rapidamente dove viene trasmesso il desktop sul display:

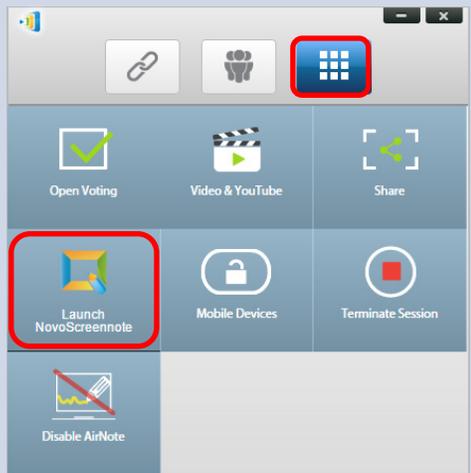


Quando si fa clic sul tasto verde di riproduzione al centro del tastierino, il desktop sarà trasmesso a schermo intero sul display.

Quando si fa clic su uno dei tasti numerici (#1 - #4), il desktop sarà trasmesso su uno dei quattro quadranti corrispondenti del display.

È possibile disattivare l'audio del computer facendo clic sul tasto apposito .

Note: Possono verificarsi situazioni dove si vuole scrivere, sottolineare, contrassegnare, o registrare video della presentazione. È possibile installare il software gratuito, *NovoScreenote*, per eseguire queste operazioni. È possibile scaricarlo all'indirizzo <http://www.vivitekcorp.com>. Una volta installato *NovoScreenote*, è possibile avviarlo da Novo Desktop Streamer. In alternativa, è possibile utilizzare lo strumento per prendere annotazioni dirette descritto nella sezione 3.5 *Annotazioni dirette*.

Funzione	Descrizione
	<p>Avviare NovoScreenote:</p> <p>Fare clic sulla scheda  per visualizzare la pagina della barra degli strumenti, quindi fare clic su Avvia NovoScreenote.</p>

3.1.4 Passaggio 4: Gestione della presentazione:

3.1.4.1 Moderatore

Funzione	Descrizione
	<p>Impostare la modalità moderatore:</p> <p>Fare clic sulla scheda  e quindi sull'interruttore Attiva/Disattiva moderatore per attivare o disattivare la funzione di moderatore</p> <p> OFF : La modalità moderatore è disattiva.</p> <p> ON : la modalità moderatore è attiva.</p> <p><i>Nota: questa funzione è disponibile solo nella Corporate Edition.</i></p>



Gestisci presentazione:
 il moderatore ha la possibilità di selezionare i partecipanti alla proiezione.

3.1.4.2 Assegnazione dei ruoli

Sono possibili tre ruoli in una sessione di presentazione: *moderatore*, *presentatore* e *partecipante*. Il primo *partecipante* che avvia la presentazione è assegnato al ruolo di *moderatore*. Le persone che partecipano successivamente sono *partecipanti*.

Per opzione predefinita, il *moderatore* assume il ruolo di *presentatore* finché non lo cede ad un altro *partecipante*.

Per visualizzare tutti i *partecipanti* che si sono uniti alla sessione della presentazione, fare clic sulla

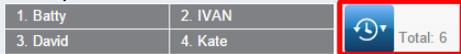
scheda .

Funzione	Descrizione
	<p>Fare clic sulla scheda  per visualizzare l'elenco dei partecipanti.</p> <ul style="list-style-type: none">  : il <i>moderatore</i>  : <i>partecipante</i>  : il <i>presentatore</i> attuale.  : il <i>presentatore</i> attuale che viene proiettato in uno dei quadranti dello schermo (proiezione 4 a 1). (L'icona mostrata qui serve al <i>presentatore</i> del quadrante #1). <p>Per l'<i>Education Edition</i>, il <i>moderatore</i> può visualizzare in anteprima le schermate di tutti i partecipanti.</p>

Esempio 1:



Esempio 2:



Indica i nomi dei presentatori, il metodo di ordinamento dell'elenco dei partecipanti e il numero totale di *partecipanti*.

Ordinamento nell'elenco dei partecipanti

- : ordinato per nome del partecipante
- : ordinato per ora di partecipazione (il più recente in alto).

Passare tra o per modificare il metodo di ordinamento dell'elenco.

Esempio 1: Kevin è l'unico *presentatore*. L'elenco dei partecipanti è ordinato per nome. Sono presenti al momento 6 *partecipanti*.

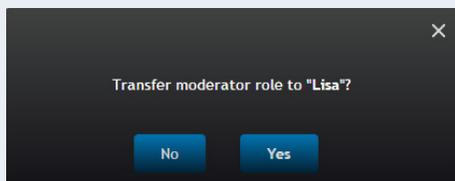
Esempio 2: Batty, Ivan, David e Kate sono 4 *presentatori*. L'elenco dei partecipanti è ordinato per ora di partecipazione (il più recente in alto). E sono presenti al momento 6 *partecipanti*.

3.1.4.3 Cambio di ruolo, anteprima dello schermo, proiezione 4 a 1, ritiro della proiezione e rimozione di un partecipante

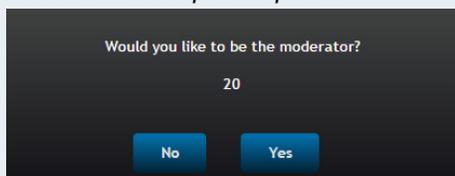
(Nota: Per l'Education Edition, il moderatore può visualizzare in anteprima le schermate di tutti i partecipanti.

Funzione	Descrizione
	<p>Modifica del ruolo: trasferisce il ruolo di moderatore</p> <p>Fare clic sulla scheda per visualizzare l'elenco di tutti i partecipanti. Se si desidera trasferire il ruolo di <i>moderatore</i> a un altro <i>partecipante</i>, fare clic sull'icona del partecipante.</p> <p><i>Nota: solo il moderatore può eseguire questa operazione.</i></p>

Lo schermo del moderatore:

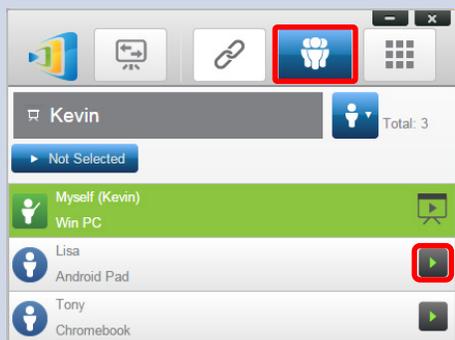


Lo schermo del partecipante:



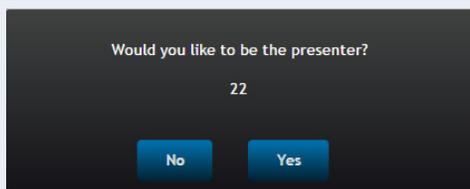
Allo stesso tempo, verrà visualizzata una finestra di dialogo sullo schermo di quel *partecipante* per chiedere conferma. Il *partecipante* ha 20 secondi per fare clic sul tasto **Sì** per accettare o fare clic sul tasto **No** per rifiutare la richiesta di modifica del ruolo.

Viene visualizzata una finestra di dialogo per la conferma. Sono disponibili 20 secondi per fare clic sul tasto **Sì** per accettare o fare clic sul tasto **No** per rifiutare la richiesta di *modifica di ruolo*.



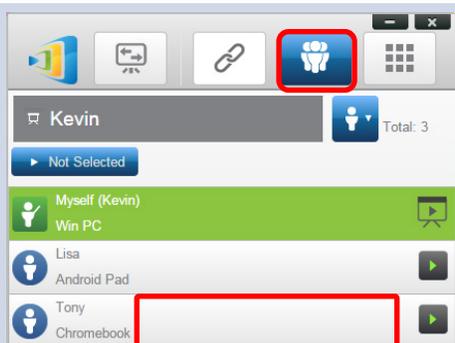
Proiezione a schermo intero

Fare clic sulla scheda  per visualizzare l'elenco di tutti i *partecipanti*. Se si desidera promuovere un *partecipante* al ruolo di presentatore, fare clic sull'icona *del partecipante* . Verrà visualizzata un'icona più grande dove è possibile fare clic sul tasto al centro per passare il ruolo di presentatore al *partecipante*.



Per la Corporation Edition, quando viene chiesto a un *partecipante* di diventare *presentatore*, verrà visualizzata una finestra di dialogo sulla schermata del *partecipante*. Il *partecipante* ha 20 secondi per rispondere.

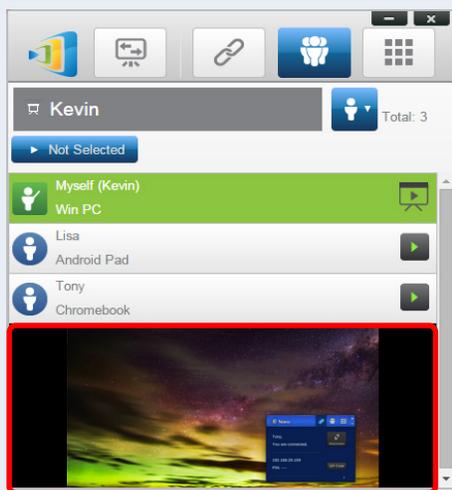
Per l'Education Edition, questa finestra di dialogo non sarà visualizzata.



Anteprima dello schermo (Solo Education Edition):

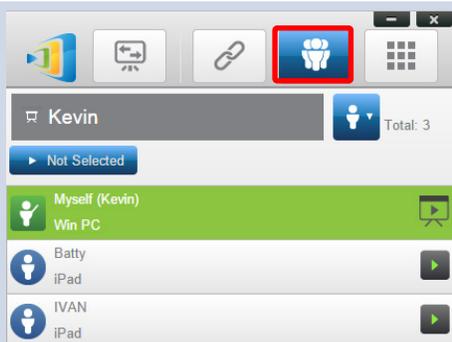
1. Fare clic sulla scheda  per visualizzare l'elenco dei *partecipanti*.
2. Fare clic sul nome del *partecipante*.

Nota: Solo il moderatore può visualizzare l'anteprima dello schermo del *partecipante*.



Lo schermo di quel *partecipante* sarà visualizzato sotto il suo nome.

È possibile fare di nuovo clic sul nome del *partecipante* per chiudere la schermata di anteprima.



Proiezione 4 a 1:

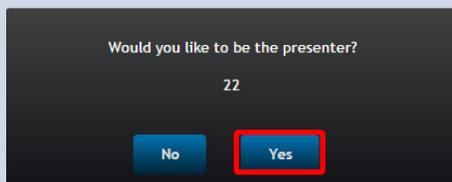
Fare clic sulla scheda  per visualizzare l'elenco dei *partecipanti*.



1. Spostare il cursore sopra per evidenziare il *partecipante* Kevin.



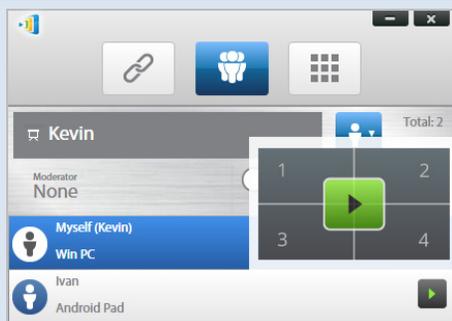
2. Fare clic su una casella numerata per assegnare il *presentatore* da proiettare sul quadrante dello schermo corrispondente. Verrà visualizzato il nome dell'utente nel quadrante del suo dispositivo che è stato assegnato al display.



Nella finestra di dialogo, vediamo che Kevin ha ricevuto una richiesta per assumere il ruolo di *presentatore*.

Dopo che Kevin fa clic su **Sì** per accettare di diventare un *presentatore*, lo schermo di Kevin verrà visualizzato in uno dei quadranti dello schermo.

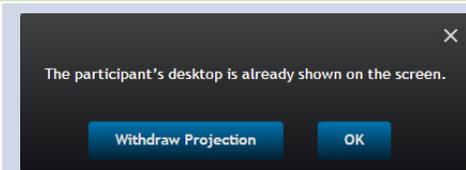
Nota: Questa funzione riguarda solo la Corporate Edition.



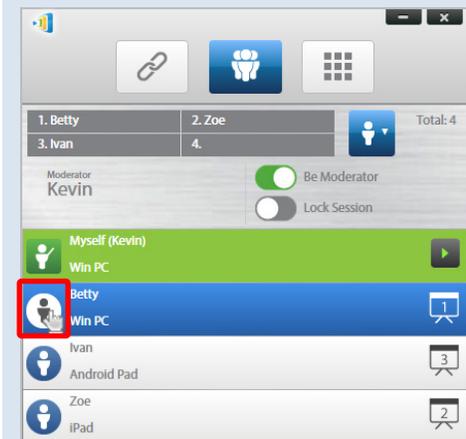
Ritiro della proiezione:

Quando lo schermo di un partecipante è proiettato sul display e questi desidera ritirare la proiezione del proprio schermo dal display (rimanendo nella sessione di presentazione), fare clic sulla casella numerata assegnata al presentatore.

Nota: Nelle presentazioni con un moderatore, questa funzione è disponibile solo per il moderatore.



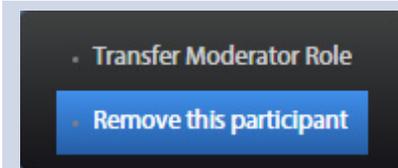
Nella finestra di dialogo, fare clic su **Ritira proiezione** per ritirare la proiezione dello schermo del partecipante dal display della presentazione.



Rimozione di un partecipante:

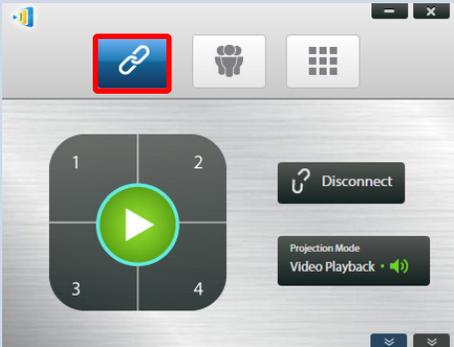
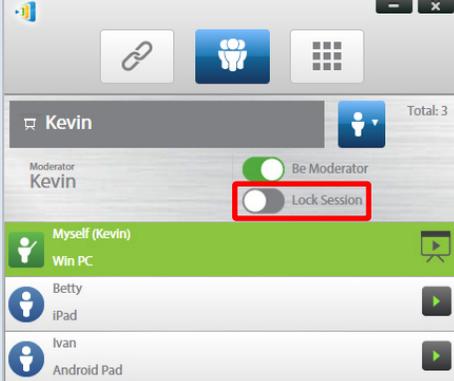
Per rimuovere un partecipante dalla sessione della presentazione, fare clic sull'icona vicino al nome del partecipante.

Nota: Nelle presentazioni con un moderatore, questa funzione è disponibile solo per il moderatore.



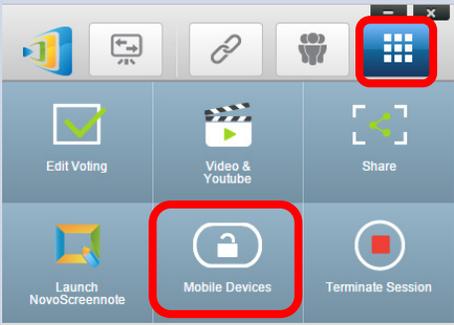
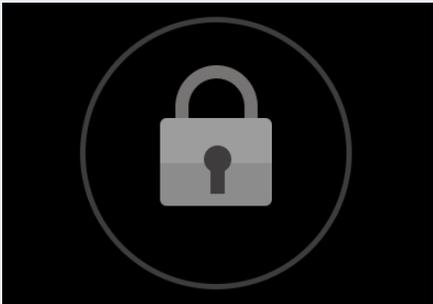
Nella finestra di dialogo, fare clic su **Rimuovi questo partecipante**. Il partecipante verrà rimosso dalla sessione di presentazione.

3.1.4.4 Pausa, ripresa, disconnessione e blocco della sessione

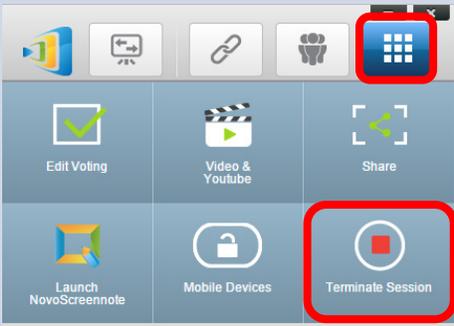
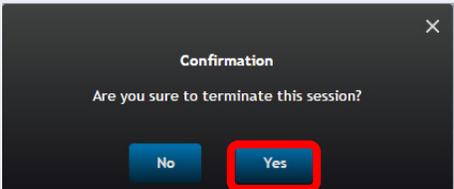
Funzione	Descrizione
	<p>Per mettere in pausa/riprendere una presentazione:</p> <p>Fare clic sulla scheda  per visualizzare la pagina di controllo della presentazione.</p>
	<p>Messa in pausa e ripresa di una presentazione:</p> <p>Spostare il cursore del mouse sul tasto della presentazione. Utilizzare  e  per rispettivamente mettere in pausa e riprendere la presentazione.</p>
	<p>Per disconnettersi da una sessione di presentazione:</p> <p>Fare clic sul tasto  per uscire dalla sessione di presentazione.</p> <p>Se il <i>moderatore</i> esce da una sessione di presentazione senza passare il ruolo di <i>moderatore</i>, tutti i <i>partecipanti</i> riceveranno un messaggio che li avvisa di assumere il ruolo di <i>moderatore</i>.</p> <p>Il primo a rispondere al messaggio assumerà il ruolo di <i>moderatore</i>.</p>
	<p>Per bloccare la sessione (solo Education Edition):</p> <p>Fare clic sull'interruttore Blocca sessione per evitare che gli altri utenti accedano e partecipino alla sessione di presentazione corrente.</p> <p><i>Nota: Questa funzione è disponibile solo per il moderatore.</i></p>

3.1.4.5 Blocco/Sblocco dei tablet/telefoni degli studenti (Solo Education Edition)

Questa funzione consente al moderatore di bloccare i tablet degli studenti. questa funzione è disponibile solo nell'Education Edition.

Funzione	Descrizione
	<p>Per bloccare/sbloccare i dispositivi mobili:</p> <p>Fare clic sulla scheda  per visualizzare la pagina della barra degli strumenti, quindi fare clic su Dispositivi mobili.</p> <p> Mobile Devices : i dispositivi mobili sono sbloccati.</p> <p> Mobile Devices : i dispositivi mobili sono bloccati.</p>
	<p>Dispositivo mobile bloccato:</p> <p>un'icona di un lucchetto verrà visualizzata sugli schermi dei dispositivi mobili per mostrare che lo schermo è stato bloccato.</p>

3.1.4.6 Termine della sessione (Solo Education Edition)

Funzione	Descrizione
	<p>Per terminare la sessione:</p> <p>Fare clic sulla scheda  per visualizzare la pagina della barra degli strumenti, quindi fare clic su Termina sessione.</p>
	<p>Conferma:</p> <p>Fare clic su Sì per terminare la sessione. Tutti i dispositivi saranno scollegati.</p>

3.2 Presentazione con dispositivi Android/iOS

L'app *NovoPresenter* dispone di funzionalità simili al software Desktop Streamer. È disponibile sia per dispositivi iOS che Android. In questo manuale viene utilizzato un iPad come esempio per illustrare le funzioni principali.

Avvio dell'applicazione di presentazione

Avviare l'applicazione *NovoPresenter* toccando l'icona dell'app *NovoPresenter*  sull'iPad.

Per eseguire una presentazione, attenersi ai seguenti passaggi:

- Passaggio 1: Connettersi a NovoTouch
- Passaggio 2: Eseguire una presentazione
- Passaggio 3: Gestire la presentazione

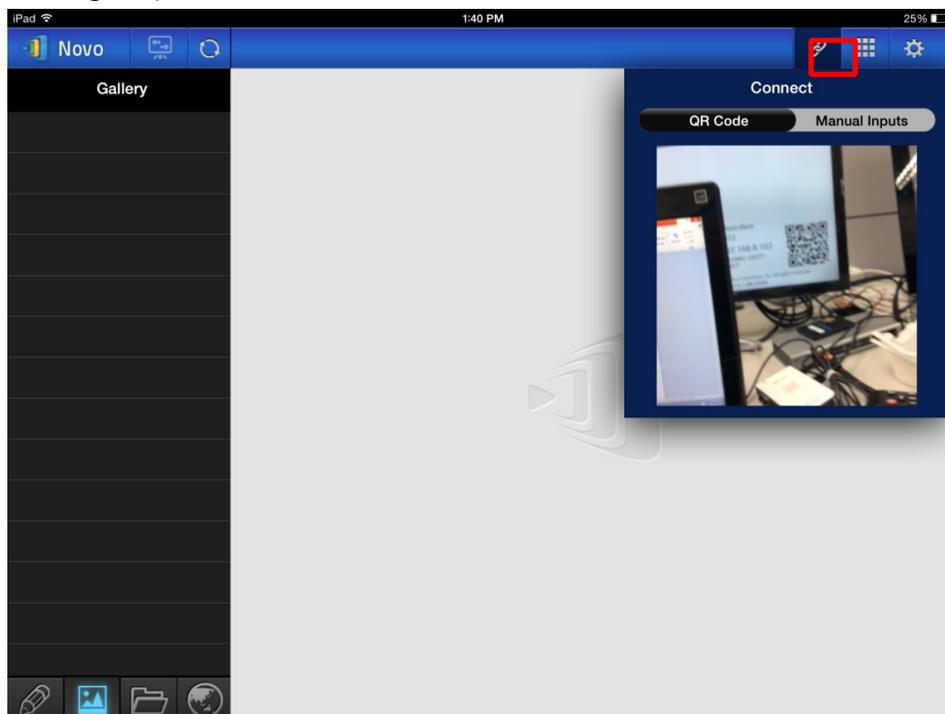
3.2.1 Passaggio 1: Connettersi a NovoTouch

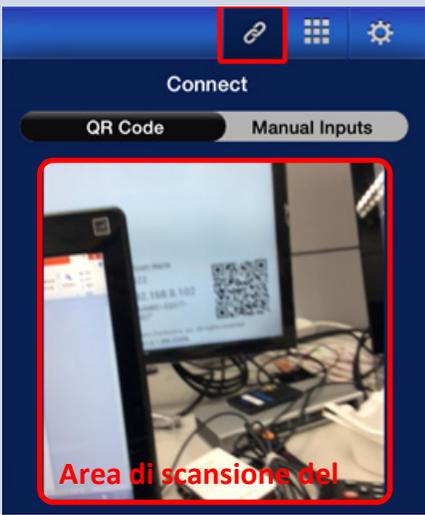
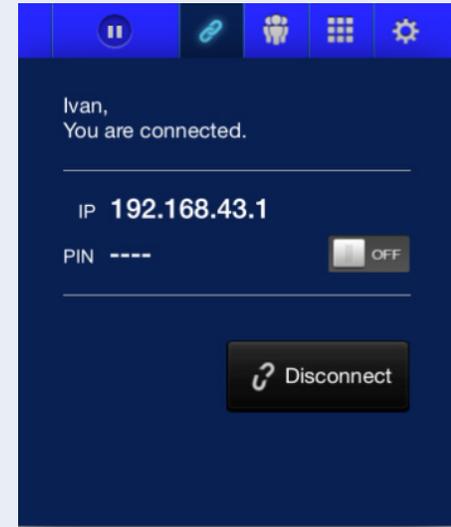
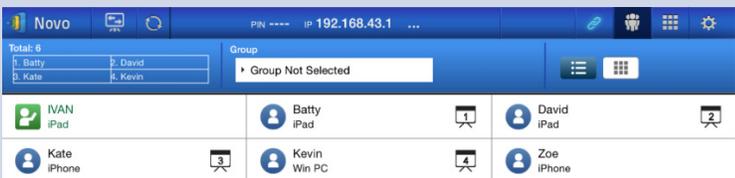
Sono disponibili due modi per connettersi a NovoTouch:

1. Connettersi a NovoTouch automaticamente tramite codice QR.
2. Connettersi al dispositivo NovoTouch manualmente.

3.2.1.1 Connettersi tramite codice QR

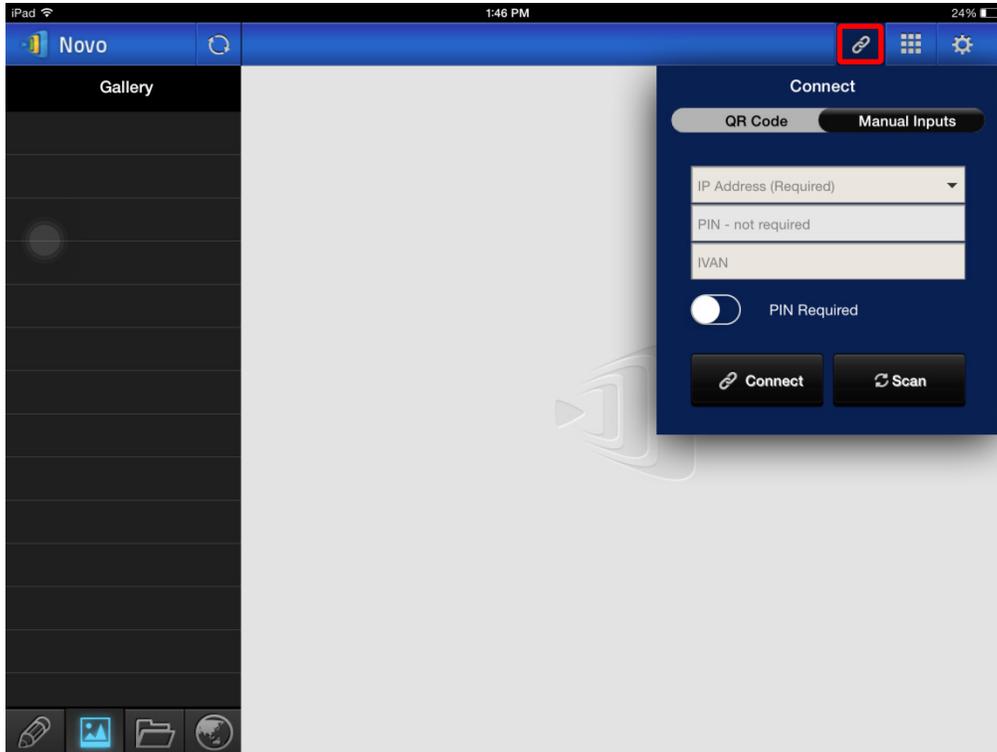
Il modo più semplice per connettersi a NovoTouch è di utilizzare la funzione di scansione del codice QR nell'app NovoPresenter. Una volta avviata l'app, toccare la scheda  (come indicato nell'immagine di seguito).

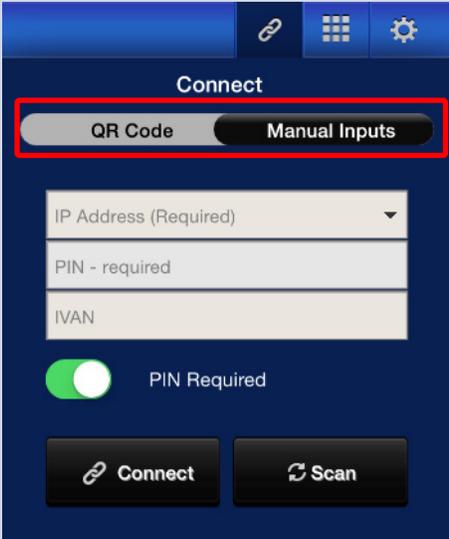


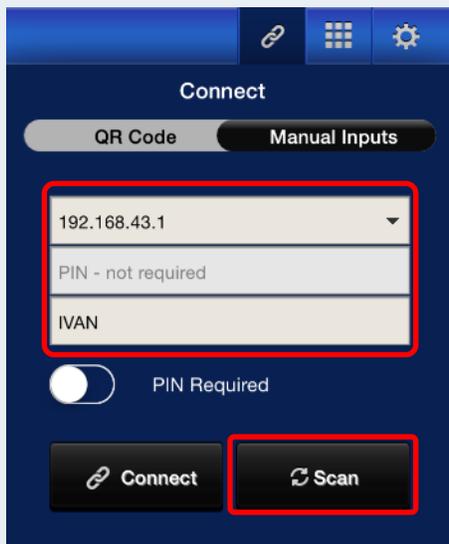
Funzione	Descrizione
	<p>Connettersi tramite codice QR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'interruttore Codice QR/Inserimenti manuali sarà attivato su Codice QR per opzione predefinita (in caso contrario, è sufficiente toccare l'interruttore una volta). • Puntare la fotocamera del tablet sul codice QR. <ul style="list-style-type: none"> • Se la connessione di rete è impostata correttamente, <i>NovoPresenter</i> accederà automaticamente a NovoTouch. <p>Se l'accesso automatico non dovesse funzionare, è possibile controllare la connessione di rete o tentare l'accesso manuale (Sezione 3.2.1.2).</p>
	<p>Connessione riuscita: Dopo che <i>NovoPresenter</i> si connette correttamente a NovoTouch, la scheda di connessione sarà evidenziata .</p> <p>Se si è il primo <i>partecipante</i>, lo schermo del proprio iPad sarà trasmesso sullo schermo di NovoTouch.</p> <p>È possibile attivare/disattivare l'interruttore del PIN per abilitare/disabilitare l'uso del codice PIN per la sessione di presentazione.</p>
	<p>Visualizzazione dell'elenco dei partecipanti: È possibile toccare la scheda  per visualizzare l'elenco dei <i>partecipanti</i>.</p> <p>Esempio: È presente un totale di sei <i>partecipanti</i> nel gruppo della presentazione mostrato a sinistra.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il <i>moderatore</i> è Ivan. • Ivan non sta facendo una presentazione • A Batty, David, Kate e Kevin è stato assegnato il ruolo dei quattro <i>presentatori</i>.

3.2.1.2 Connessione tramite inserimento manuale

Utilizzare questo metodo se occorre configurare alcune informazioni di accesso prima di connettersi a NovoTouch. Una volta avviata l'app, toccare la scheda  (come indicato nell'immagine di seguito).



Funzione	Descrizione
	<p>Opzione di configurazione manuale: Mettere l'interruttore Codice QR/Inserimenti manuali sulla posizione Inserimenti manuali.</p>



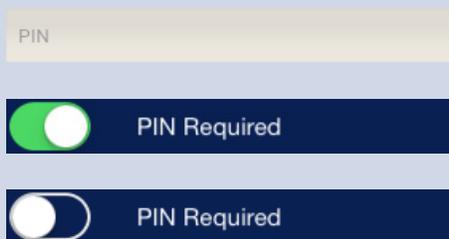
Indirizzo IP:

Inserire manualmente l'indirizzo IP mostrato sulla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer, o selezionare una voce per l'indirizzo IP tra quelle del menu a discesa che corrisponda all'indirizzo IP visualizzato sulla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.

È possibile toccare il tasto **Scan** per eseguire la scansione degli indirizzi IP di tutti i display NovoTouch disponibili nella stessa sottorete. Selezionare il menu a discesa per visualizzare i display NovoTouch disponibili nella propria area.

Esempio: 192.168.43.1.

NOTA: Per i display NovoTouch dotati di nome del dispositivo e indirizzo IP legati tramite procedura di mappatura del DNS, è possibile inoltre inserire il nome del dispositivo NovoTouch in questo campo. Fare riferimento alla sezione 5.3 Mappatura DNS per maggiori informazioni.



PIN:

- Se occorre un codice PIN per connettersi a NovoTouch, scorrere l'interruttore **PIN richiesto** nella posizione di attivazione e inserire il PIN mostrato nella schermata principale di NovoTouch Remote Viewer.
- Se non occorre il codice PIN, far scorrere l'interruttore **PIN richiesto** in posizione di disattivazione.

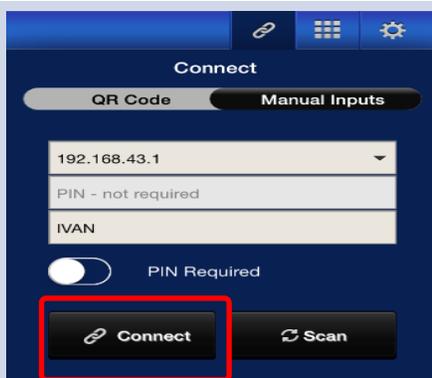


Il proprio nome:

(Opzionale) Inserire manualmente un nome per il tablet da identificare in questa sessione della presentazione.

Esempio: Jennifer.

(Nota: Se un nome non viene inserito in questo campo, verrà utilizzato il nome predefinito dell'iPad.)

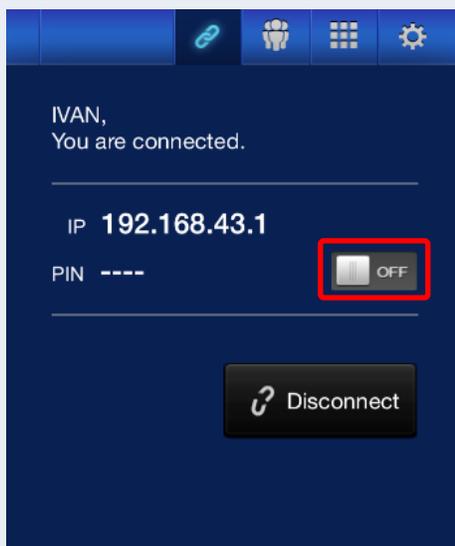


Eeguire la connessione:

Toccare il tasto **Connect**.

Se si è il primo *partecipante*, verrà avviata la sessione di presentazione su NovoTouch.

Se non si è il primo *partecipante*, ci si unirà a una sessione di presentazione già attiva.

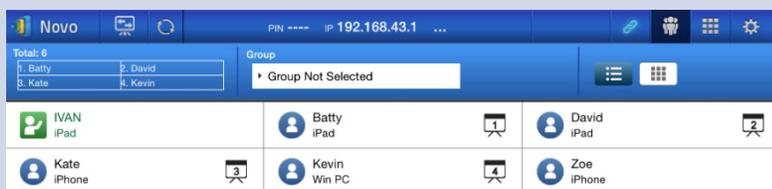


Connessione riuscita:

Dopo che l'app *NovoPresenter* si connette correttamente a NovoTouch, la scheda di connessione sarà evidenziata .

Se si è il primo *partecipante*, lo schermo del proprio iPad sarà trasmesso sullo schermo di NovoTouch.

È possibile attivare/disattivare l'interruttore del PIN per abilitare/disabilitare l'uso del codice PIN per la sessione di presentazione.

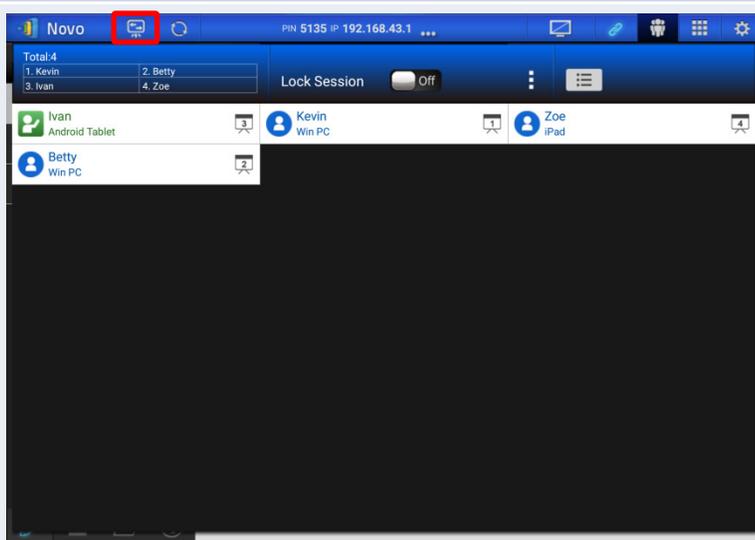


Visualizzazione dell'elenco dei partecipanti:

È possibile toccare la scheda  per visualizzare l'elenco dei partecipanti.

Esempio: È presente un totale di sei *partecipanti* nel gruppo della presentazione mostrato a sinistra.

- Il *moderatore* è Ivan.
- Ivan non sta facendo una presentazione
- A Batty, David, Kate e Kevin è stato assegnato il ruolo dei quattro *presentatori*.



Scambio Mirroring:

Il tasto della Modalità scambia mirroring consente di tornare alla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer sul display senza uscire dalla sessione di presentazione.

Attivando il tasto della Modalità scambia mirroring, le informazioni di accesso della sessione saranno accessibili agli utenti di dispositivi iOS e Android che quindi potranno trasmettere i loro schermi tramite AirPlay o Miracast durante una sessione già attiva. Vedere la sezione 3.3 Mirroring completo iOS/Android, per maggiori informazioni.
NOTA: Il tasto della Modalità scambia mirroring può essere solo attivato dal moderatore della sessione.

3.2.2 Passaggio 2: Eseguire una presentazione

Una volta che si avvia una sessione di presentazione o vi si partecipa, è possibile eseguire una presentazione con i contenuti archiviati su iPad, rete locale o internet. Sono disponibili quattro schede nell'angolo in basso a sinistra della schermata principale di *NovoPresenter*:



: MyNotes – creare e condividere appunti a schermo



: Gallery – sfogliare e mostrare immagini/video archiviati su iPad

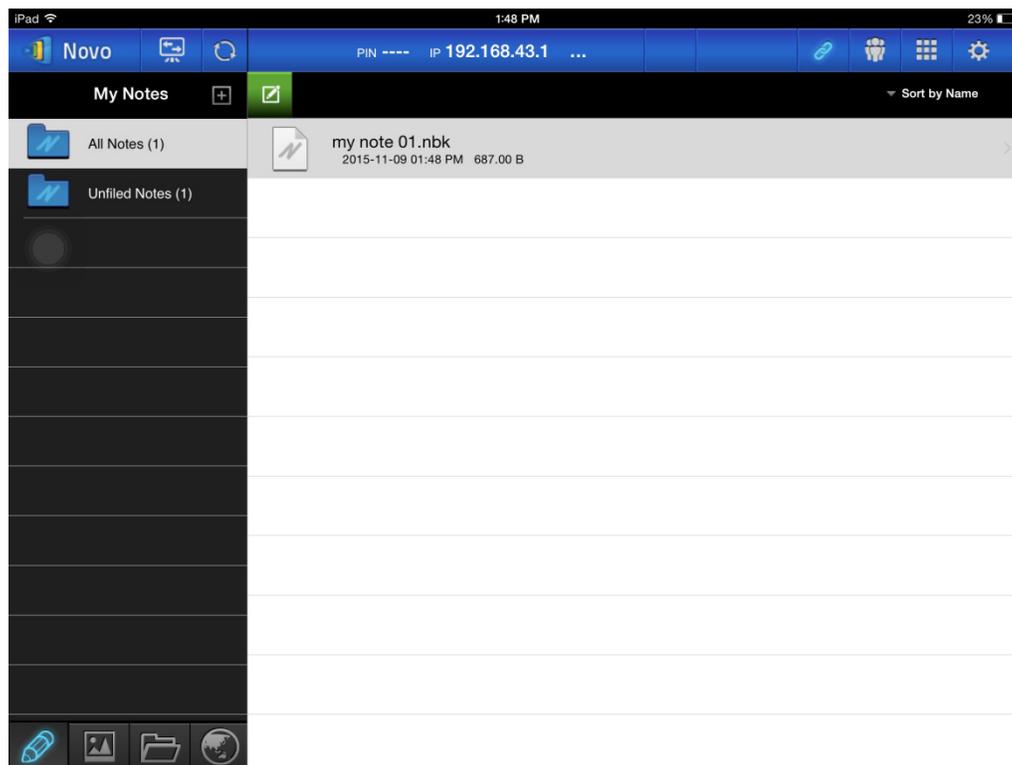


: Documents – sfogliare e mostrare documenti archiviati su iPad



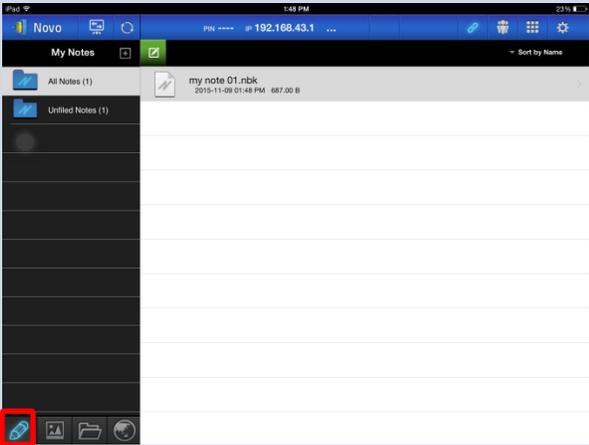
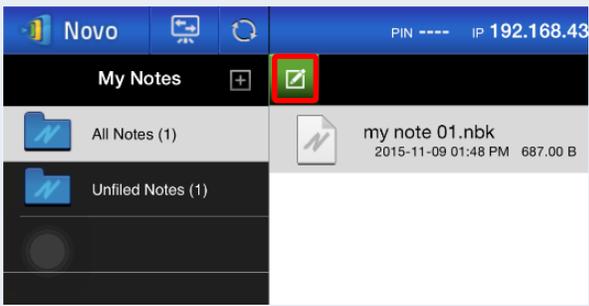
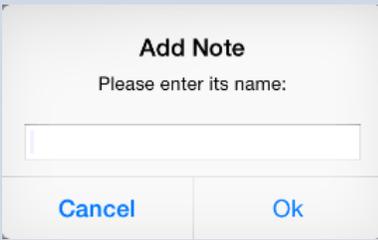
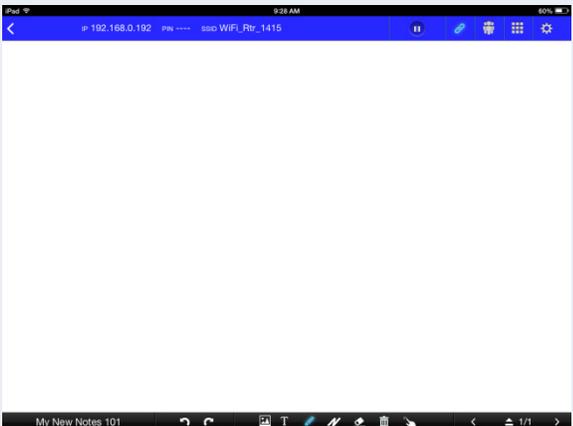
: Web – navigare in Internet

3.2.2.1 My Notes



Creare e condividere appunti a schermo personalizzati

Si tratta di una lavagna virtuale che consente di creare, modificare e visualizzare su tablet.

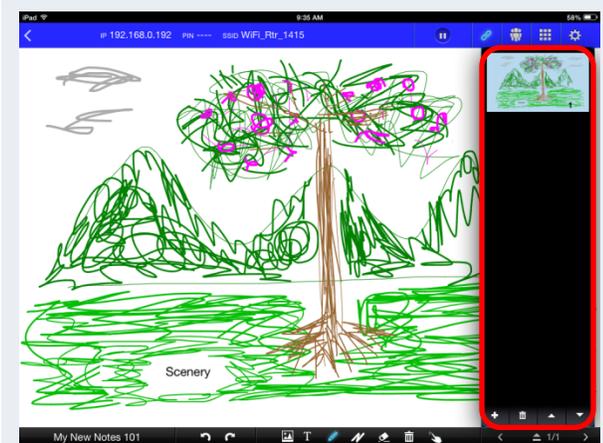
Funzione	Descrizione
	<p>Avvio di My Notes:</p> <p>Toccare  nell'angolo in basso a sinistra dello schermo</p>
	<p>Creazione di una nuova nota:</p> <p>Toccare  nella parte superiore dello schermo.</p>
	<p>Inserire un nome per gli appunti:</p> <p>Digitare un nome per la nota nella finestra di dialogo "Aggiungi appunti" e toccare Sì.</p>
	<p>Cominciare a scrivere gli appunti:</p> <p>una nota in bianco è pronta.</p>



Utilizzare gli strumenti degli appunti:

Gli strumenti degli appunti sono situati nella parte inferiore dello schermo.

-  Inserimento di immagini
-  Inserimento di testo (È possibile riposizionare il testo trascinandolo sullo schermo con le dita.)
-  Penna
-  Evidenziatore
-  Gomma
-  Cancella tutto
-  Sposta un'immagine
-  Annulla
-  Riesegui



Aggiungere nuove pagine:

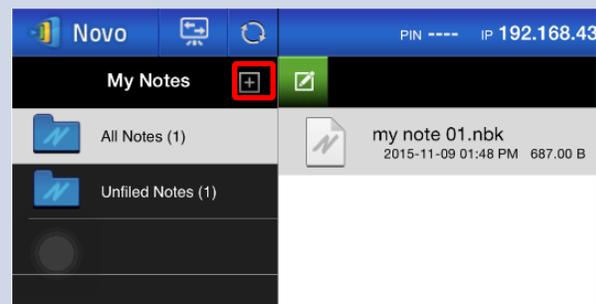
Il "controllo pagina" si trova sul lato destro dello schermo.

-  Apre il pannello "Controllo pagina".
-  Chiude il pannello "Controllo pagina".
-  Aggiunge una nuova pagina.
-  Seleziona una pagina toccandone la miniatura.
-  Elimina la pagina selezionata.
-  Sposta la pagina selezionata su.
-  Sposta la pagina selezionata giù.



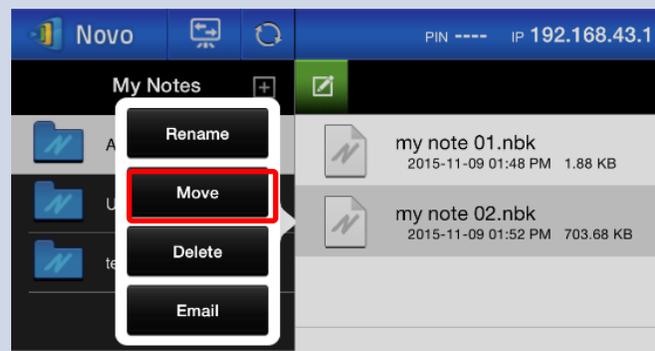
Chiudere e salvare le modifiche:

Toccare  per uscire dalla funzione di modifica. Le modifiche saranno salvate automaticamente.

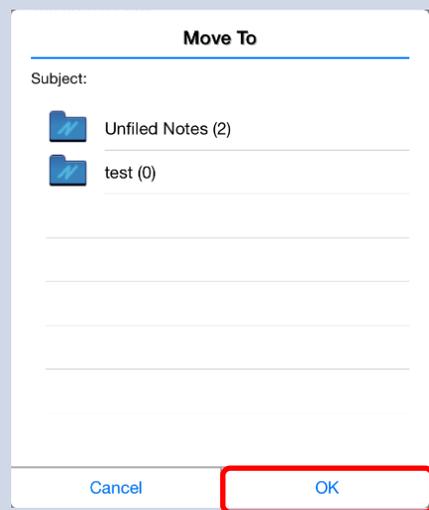


Organizzare gli appunti con cartelle per oggetto

 Toccare questa icona per aggiungere un oggetto (cartella). Quando viene visualizzata la finestra di dialogo "Aggiungi oggetto", inserire un nome per il nuovo oggetto.



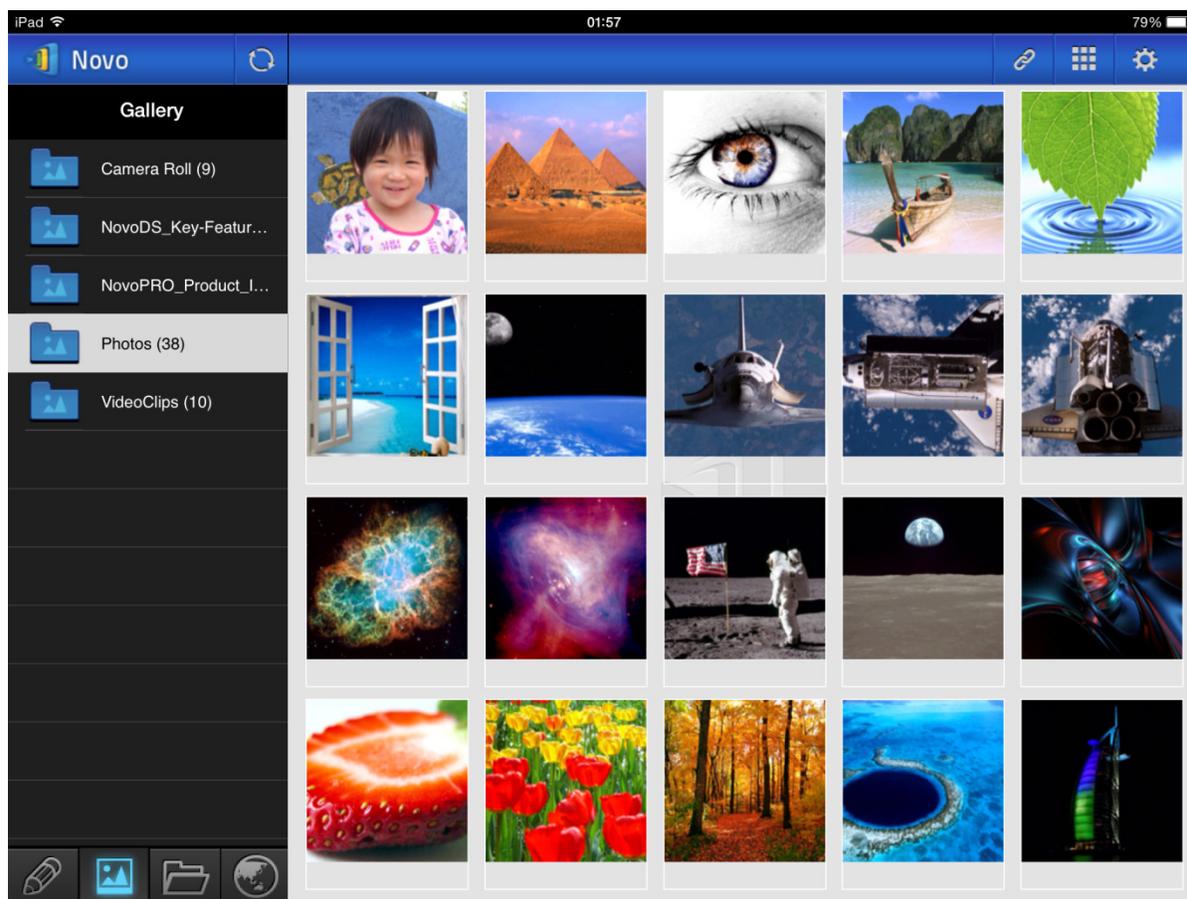
Per spostare un appunto sotto a un oggetto, tenere premuto l'appunto finché non viene visualizzato un menu a comparsa. Quindi toccare il tasto .



Quando viene visualizzata la finestra "Sposta su", selezionare un oggetto (cartella) e quindi toccare "Ok".

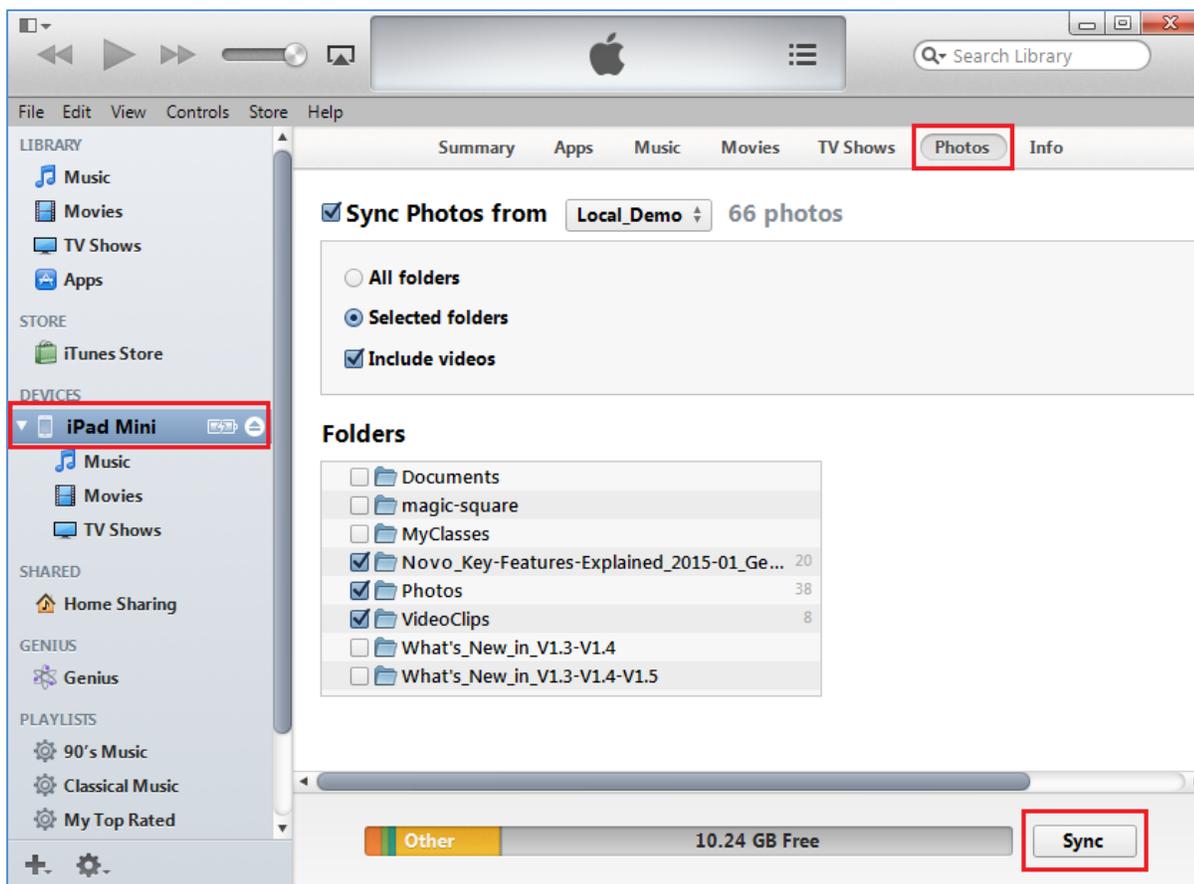


3.2.2.2 Gallery

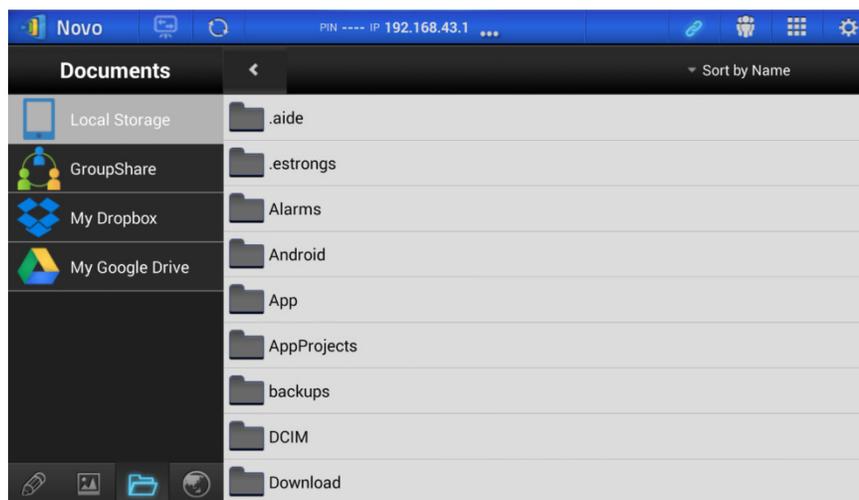


Per importare immagini/video su un iPad, è possibile seguire i passaggi descritti di seguito.

- (1) Collegare l'iPad al computer.
- (2) In iTunes, selezionare il dispositivo ("iPad Mini" in questo caso), e toccare il tasto **Foto** nell'area centrale superiore.
- (3) Selezionare le cartelle da cui sincronizzare foto e video.
 - Controllare "Includi video" se si desiderano sincronizzare i video sull'iPad
- (4) Toccare "**Sincronizza**" per avviare il processo di sincronizzazione.



3.2.2.3 Documenti (Dispositivo di archiviazione locale)

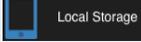


Per importare immagini/video su un iPad, è possibile seguire i passaggi descritti di seguito.

- (1) Collegare l'iPad al computer.
- (2) In iTunes, selezionare il dispositivo (“iPad Mini” in questo caso), e toccare il tasto **App** nell'area centrale superiore.
- (3) Sotto Condivisione file, selezionare **NovoPresenter** dall'elenco delle app.
 - Successivamente è possibile specificare i file da trasferire toccando il tasto “**Aggiungi file...**” o trascinando i file nell'elenco Documenti.

- Se si desidera eliminare i file esistenti, evidenziarli e premere il tasto "Delete" sulla tastiera.
- (4) Toccare **“Sincronizza”** per avviare il processo di trasferimento dei file selezionati.



Funzione	Descrizione
	<p>Sfogliare l'elenco documenti:</p> <p>Toccare la scheda  per accedere ai Documenti. L'icona della cartella sarà evidenziata.</p> <p>Per il dispositivo di archiviazione locale, toccare . I documenti saranno elencati sul pannello a destra. Toccare quello desiderato per visualizzarlo.</p> <p>È possibile modificare il metodo di ordinamento toccando il tasto Ordina per... È possibile ordinare secondo i seguenti metodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordina per nome (predefinito) - Ordina per data - Ordina per estensione <p><i>Nota:</i> È possibile toccare la scheda  per aggiornare l'elenco dei documenti.</p>

Sort by Name ↓

Sort by Name

Sort by Date

Sort by Type

3:14 PM Not Charging

◀

File: Mix2.dlb

Student Participation

28.5714%

Correct Answer Ratio

52.9412%

Error 47.0588%

Not Submitted 71.4286%

Name	Thumb-up/Thumb-down	True/False	Multiple-choice	Open-ended
22 .it	0/0	1/2	3/4	1/1
ann	0/0	1/2	3/4	1/1
25M1D3R3CMCBK	0/0	0/2	0/4	0/1
Dell	0/0	0/2	0/4	0/1
SQA	0/0	0/2	0/4	0/1
teacher	0/0	0/2	0/4	0/1
709	0/0	2/2	1/4	1/1
123	0/0	2/2	1/4	1/1
aaa	0/0	2/2	1/4	1/1
456	0/0	0/2	0/4	0/1
bbb	0/0	0/2	0/4	0/1

◀

⌚

⌘

⚙️

Barra di scorrimento

Visualizzare i documenti:
i documenti selezionati saranno aperti a schermo intero.

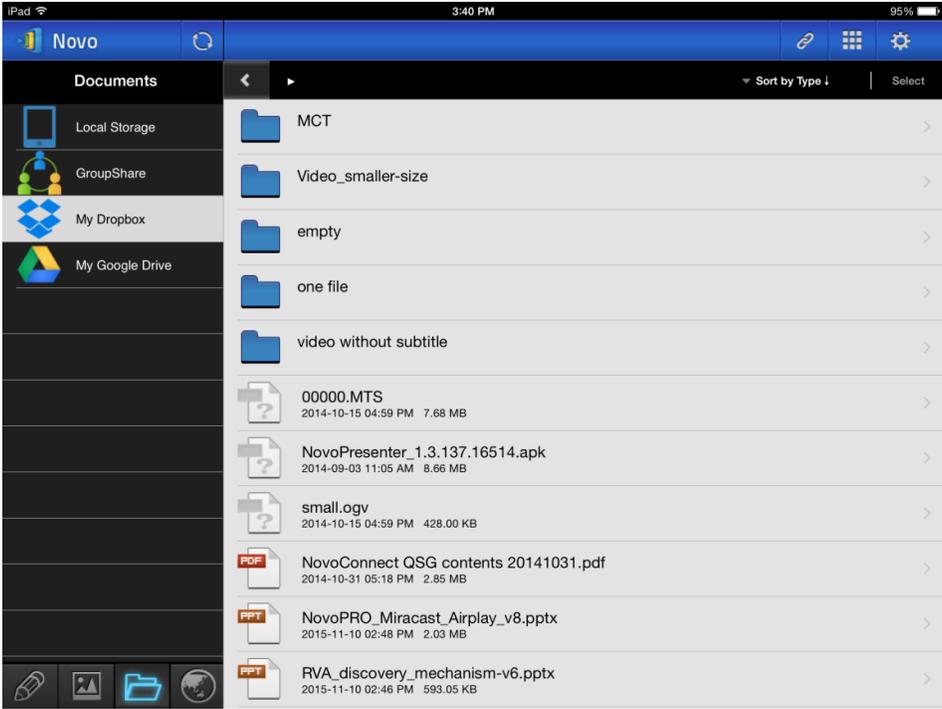
È possibile ingrandire e ridurre pinzando lo schermo con le dita.

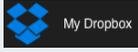
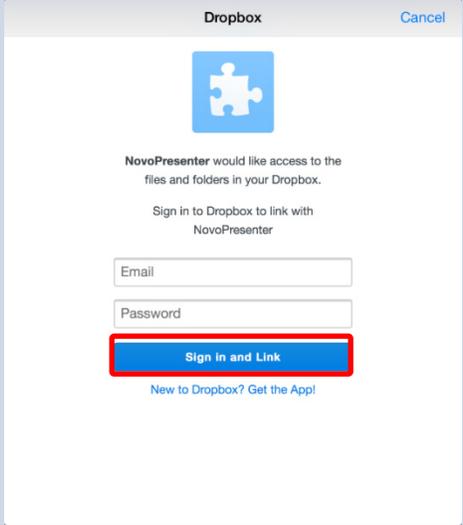
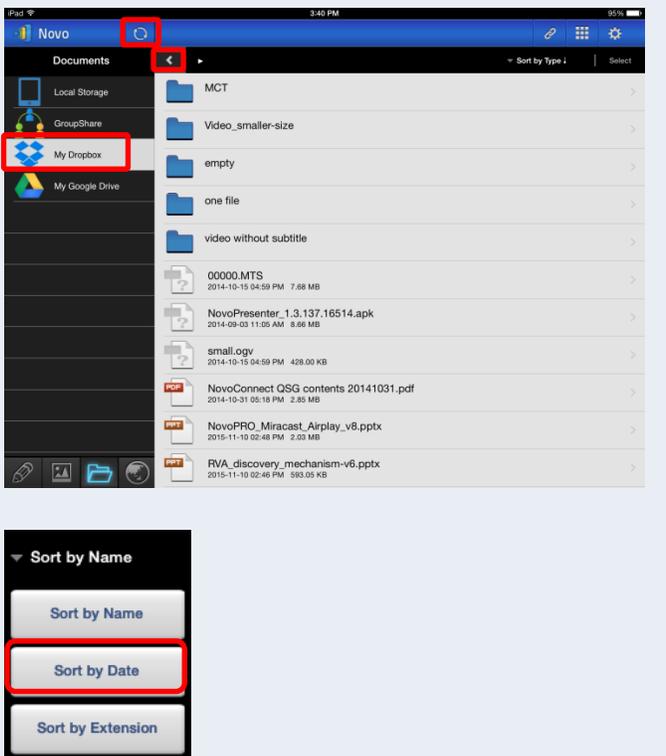
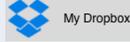
Per scorrere in basso o spostarsi alla pagina seguente, far scorrere il dito verso l'alto o trascinare la barra di scorrimento in basso. Per scorrere in alto o spostarsi alla pagina precedente, far scorrere il dito verso il basso o trascinare la barra di scorrimento in alto.

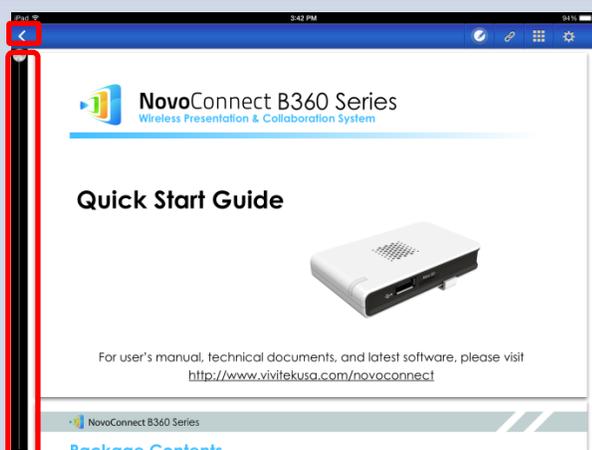
Per tornare alla pagina *Elenco dei documenti*, toccare .

Per utilizzare gli strumenti di annotazione a schermo, toccare .

3.2.2.4 Documenti (Dropbox)



Funzione	Descrizione
	<p>Selezionare Dropbox come sorgente del documento:</p> <p>Toccare la scheda  per accedere ai Documenti. L'icona della cartella sarà evidenziata.</p> <p>Per Dropbox, toccare .</p>
	<p>La prima volta che si utilizza Dropbox in NovoPresenter:</p> <p>Quando si utilizza la funzione per la prima volta, verrà visualizzata una finestra di autenticazione.</p> <p>Inserire l'indirizzo email e la password associati con il proprio account Dropbox, <i>quindi toccare</i> il tasto Accedi.</p>
	<p>Sfogliare l'elenco documenti:</p> <p>Per opzione predefinita, viene visualizzata la directory principale di Dropbox. Accedere a una cartella toccandola.</p> <p>È possibile modificare il metodo di ordinamento toccando il tasto Ordina per....</p> <p><i>Nota:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Toccare la scheda  per tornare alla cartella superiore. • Toccare la scheda  per tornare alla directory principale di Dropbox. • È possibile toccare la scheda  per aggiornare l'elenco dei documenti.



Barra di scorrimento

Visualizzare il documento:

i documenti selezionati saranno aperti a schermo intero.

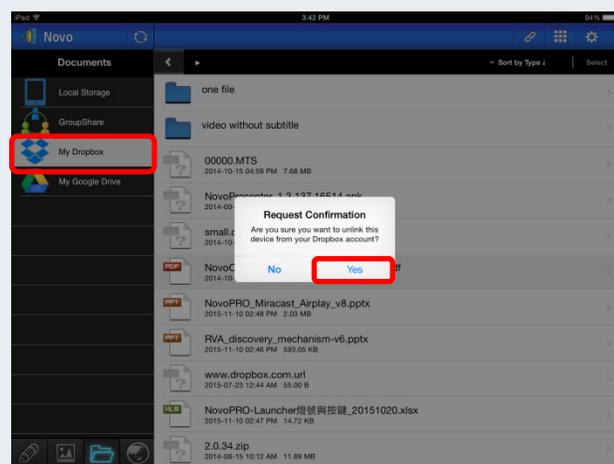
È possibile ingrandire e ridurre pinzando lo schermo con le dita.

Per scorrere in basso o spostarsi alla pagina seguente, far scorrere il dito verso l'alto o trascinare la barra di scorrimento in basso. Per scorrere in alto o spostarsi alla pagina precedente, far scorrere il dito verso il basso o trascinare la barra di scorrimento in alto.

Per tornare alla pagina *Elenco dei documenti*, toccare



Per utilizzare gli strumenti di annotazione a schermo, toccare



Request Confirmation

Are you sure you want to unlink this device from your Dropbox account?

No

Yes

Scollegare l'account Dropbox:

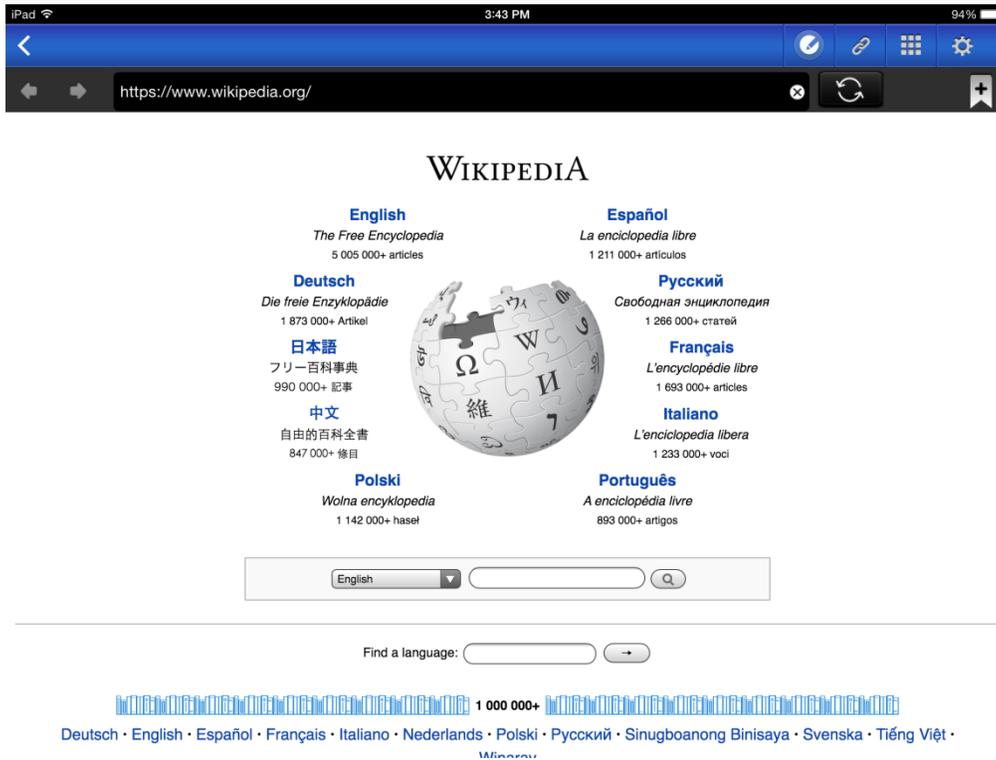
Se occorre scollegare l'account Dropbox, tenere

premuta la scheda  My Dropbox per qualche secondo.

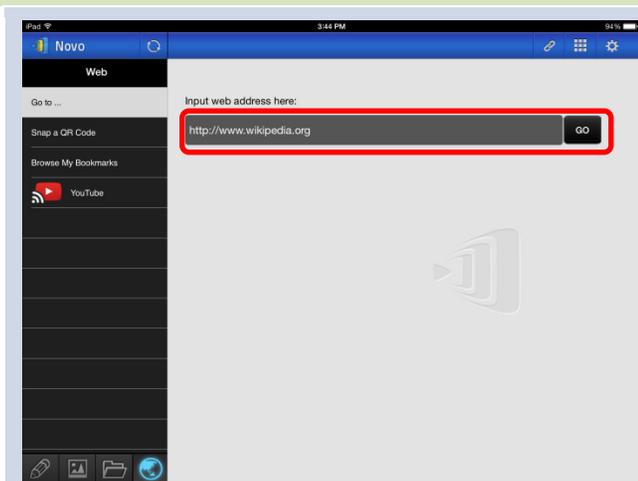
Quando viene visualizzata la *Conferma di richiesta*, toccare **Si** per procedere.

3.2.2.5 Web

È possibile aprire un sito web per condividere con *NovoPresenter*. Di seguito viene visualizzata una schermata di esempio.



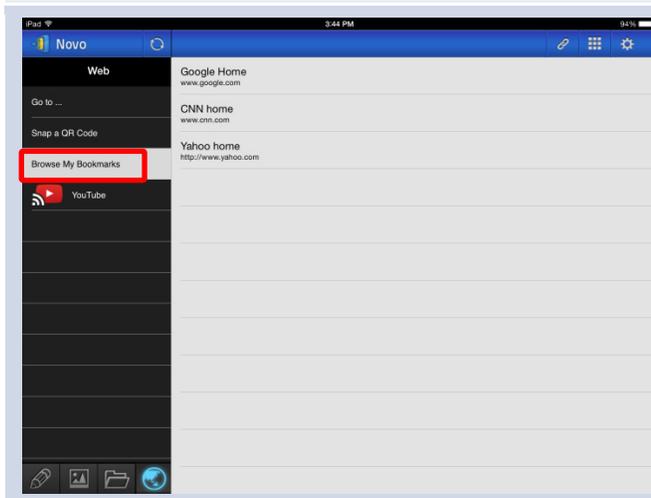
Funzione	Descrizione
<p>The screenshot shows the NovoTouch interface. At the top, it says 'Novo' and 'Web'. Below that, there is a search bar with the text 'Go to ...' and 'Input web address here:'. The address bar contains 'http://www.wikipedia.org' and a 'GO' button. On the left side, there are options for 'Snap a QR Code' and 'Browse My Bookmarks'. At the bottom, there is a navigation bar with icons for home, back, forward, and a globe icon highlighted with a red box.</p>	<p>Sfogliare una pagina web:</p> <p>Toccare la scheda internet . Verrà evidenziata in blu. Selezionare una delle tre opzioni per accedere a una pagina web:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accedi a...(inserire l'indirizzo della pagina web [predefinito]) - Esegui scansione di un codice QR - Sfoglia i miei preferiti (preferiti del sito web)

**Vai a...:**

Toccare la scheda **Vai a...** .
 Inserire l'indirizzo della pagina web e toccare **Vai**.
 Esempio: Inserire l'URL www.wikipedia.org e toccare il tasto **Vai**.

**Esegui scansione di un codice QR:**

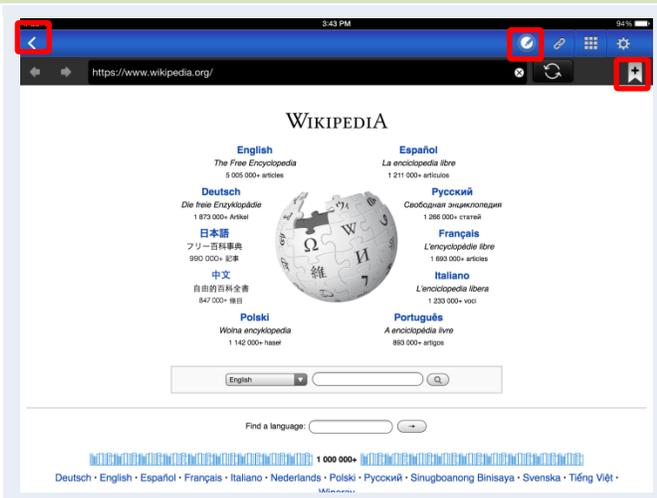
- Toccare il tasto **Esegui scansione di un codice QR**.
- Puntare la fotocamera dell'iPad sul codice QR.

**Sfogliare i preferiti:**

Toccare la scheda **Sfoggia i miei preferiti**.
 Dall'elenco dei preferiti a destra, toccare quello desiderato per aprire la pagina web corrispondente.

Tenere premuto un preferito per due secondi per modificarlo o eliminarlo.

Nota: L'elenco dei preferiti può essere vuoto all'inizio. È possibile aggiungere una pagina web all'elenco dei preferiti mentre si sta sfogliando una pagina.



Presentazione di una pagina web:

la pagina web selezionata sarà aperta a schermo intero.

Per aggiungere questa pagina web all'elenco dei preferiti, toccare .

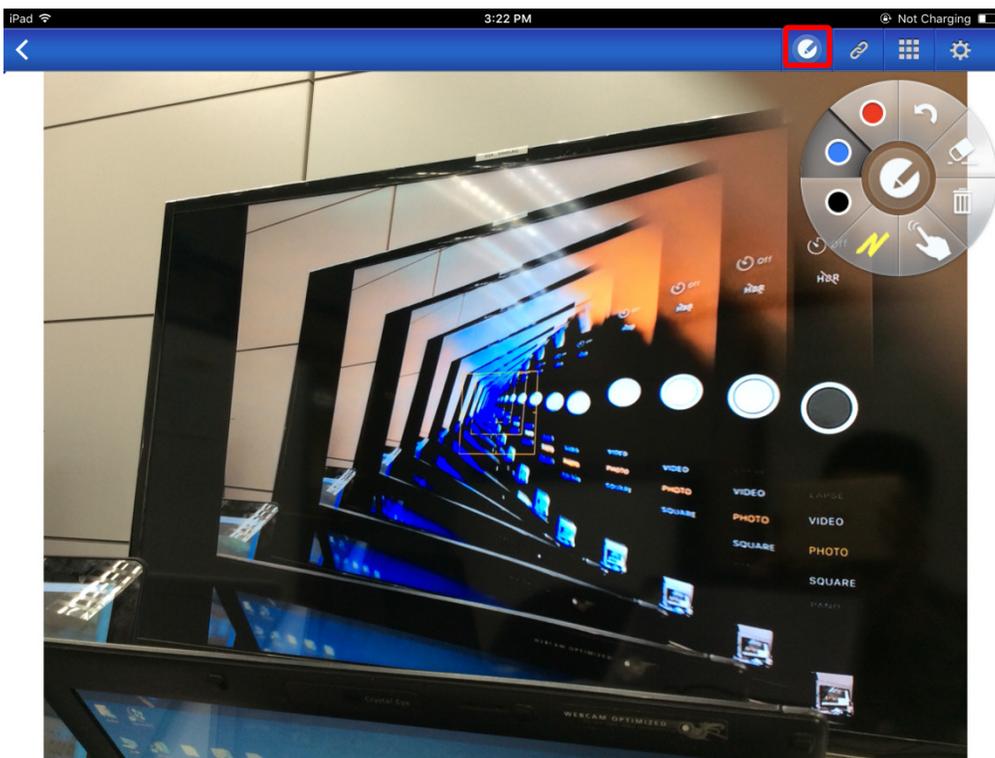
Per tornare alla *pagina del menu web*, toccare



Per utilizzare gli strumenti di annotazione a schermo, toccare .

3.2.2.6 Annotazione

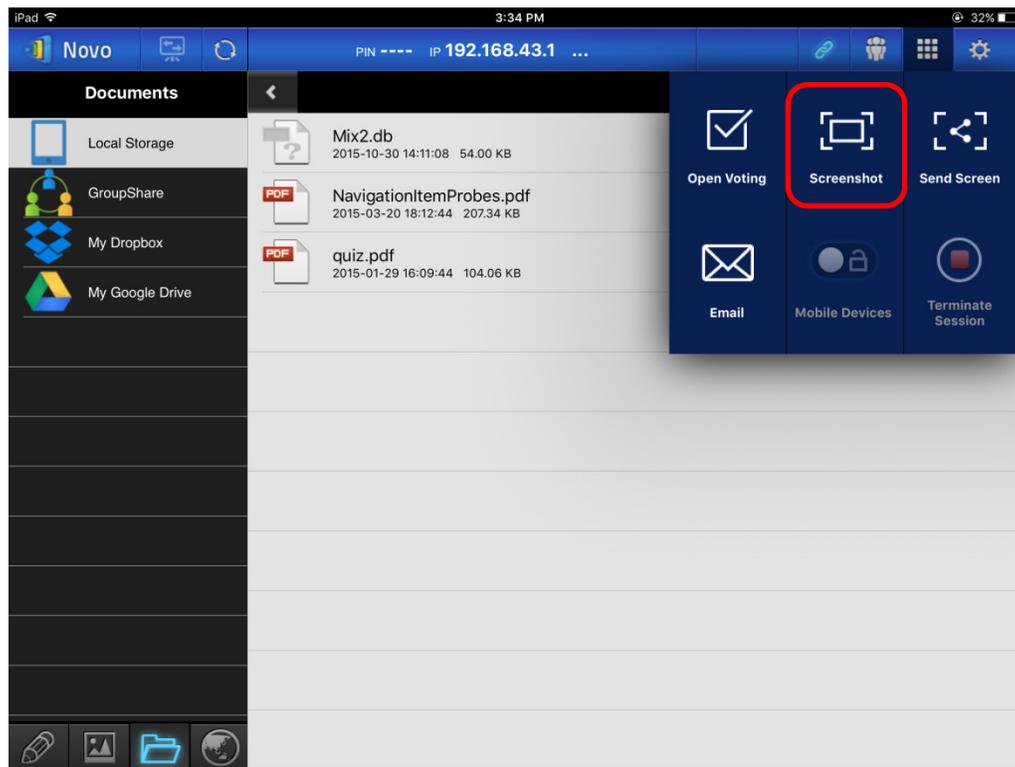
NovoPresenter dispone di uno strumento di disegno integrato per l'annotazione a schermo, come la scrittura a mano e l'evidenziatore. È possibile visualizzare questo strumento toccando , come mostrato di seguito.

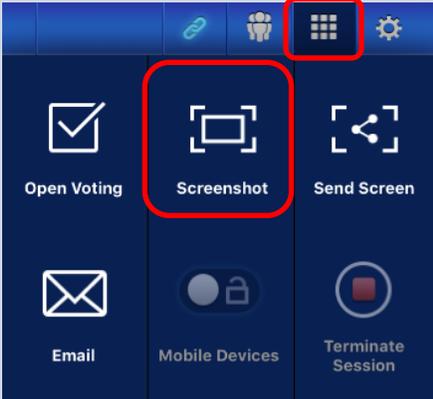


Funzione	Descrizione
	<p>Toccare la scheda  per abilitare lo strumento di annotazione.</p> <ul style="list-style-type: none">  Penna: Rosso  Penna: Blu  Penna: Nero  Evidenziatore  Passa dalla modalità annotazione alla modalità touch  Cancella tutto  Gomma  Annulla

3.2.2.7 Screenshot

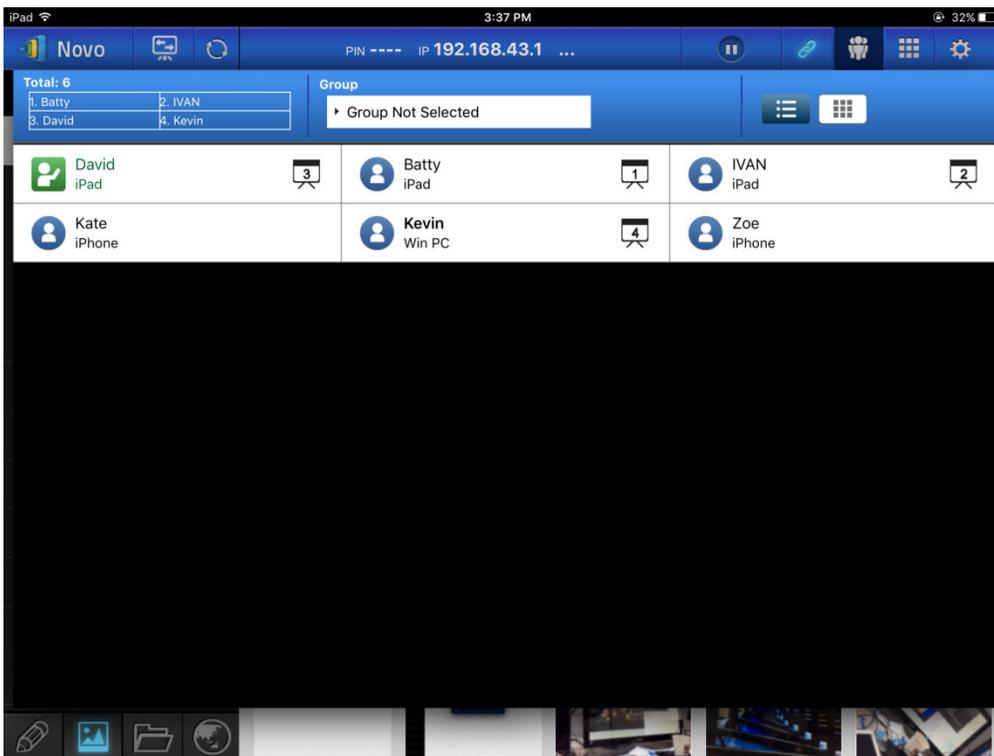
Questa funzione consente di acquisire screenshot del tablet



Funzione	Descrizione
	<p>Eseguire uno screenshot: Toccare il tasto Screenshot per salvare lo screenshot corrente nello spazio di archiviazione locale.</p>

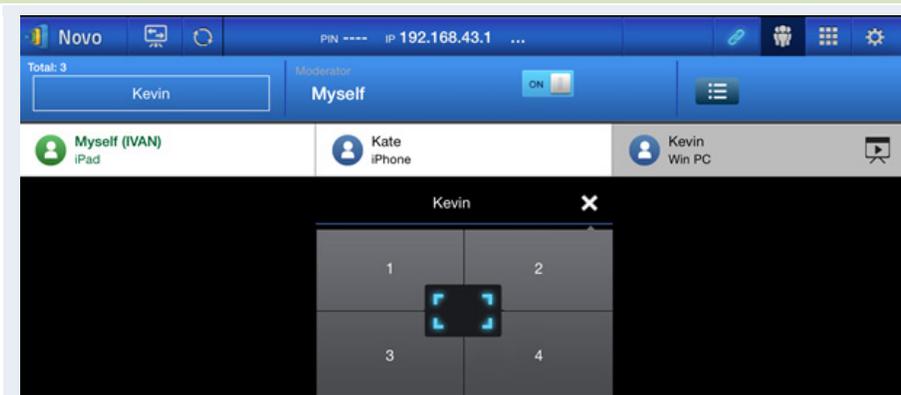
3.2.3 Passaggio 3: Gestire la presentazione

È possibile gestire la presentazione tramite il pannello *partecipanti*, come indicato nella figura di seguito.



3.2.3.1 Moderatore

Funzione	Descrizione
	<p>Impostare la modalità moderatore:</p> <p>Toccare la scheda  e l'interruttore Attiva/Disattiva Moderatore per impostare la modalità moderatore.</p> <p> OFF La modalità moderatore è disattiva.</p> <p> ON La modalità moderatore è attiva.</p> <p><i>Nota: questa funzione è disponibile solo nella Corporate Edition.</i></p>



Gestisci presentazione:
il *moderatore* ha la possibilità di selezionare i *partecipanti* alla proiezione.

3.2.3.2 Assegnazione dei ruoli

Sono possibili tre ruoli in una sessione di presentazione: *moderatore*, *presentatore* e *partecipante*. Il primo *partecipante* che avvia la presentazione è assegnato al ruolo di *moderatore*. Le persone che partecipano successivamente sono *partecipanti*.

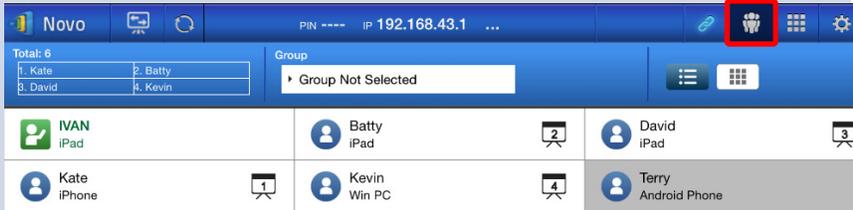
Per opzione predefinita, il *moderatore* assume il ruolo di *presentatore* finché non lo cede ad un altro *partecipante*.

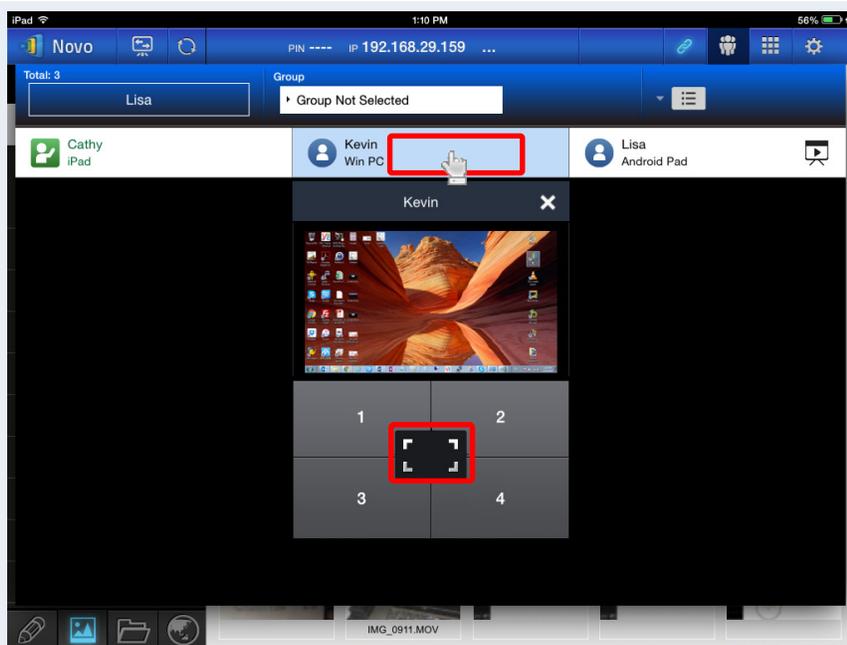
Per visualizzare tutti i *partecipanti* che si sono uniti alla sessione della presentazione, toccare la  scheda .

Funzione	Descrizione
	<p>Selezionare la scheda  per visualizzare l'elenco dei <i>partecipanti</i>.</p> <p> : il <i>moderatore</i></p> <p> : il <i>presentatore</i> attuale.</p> <p> : il <i>presentatore</i> attuale che viene proiettato in uno dei quadranti dello schermo (proiezione 4 a 1). (L'icona mostrata qui serve al <i>presentatore</i> del quadrante #1).</p> <p>Esempio: Sono presenti sei <i>partecipanti</i> nella sessione della presentazione (3 iPad, 1 computer Windows, 1 telefono Android e 1 iPhone.) Kate, Batty, David e Kevin sono i <i>presentatori</i> nella proiezione 4 in 1.</p>
<p>Esempio 1:</p>	<p><i>Partecipanti</i> totali e presentatori attuali.</p>

<p>Total: 2</p> <div style="border: 1px solid white; padding: 10px; text-align: center; background-color: #0070C0; color: white; width: 100px; margin: 0 auto;">IVAN</div> <p>Esempio 2:</p> <div style="border: 1px solid white; padding: 5px; background-color: #0070C0; color: white;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">1. Kate</td> <td style="padding: 2px;">2. Batty</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">3. David</td> <td style="padding: 2px;">4. Kevin</td> </tr> </table> </div>	1. Kate	2. Batty	3. David	4. Kevin	<p>Esempio 1: Sono presenti in tutto 2 <i>partecipanti</i> e Ivan è l'unico <i>presentatore</i> nella proiezione a schermo intero.</p> <p>Esempio 2: Sono presenti al momento 6 <i>partecipanti</i>. Kate, Batty, David e Kevin sono i 4 <i>presentatori</i> nella proiezione 4 in 1.</p>
1. Kate	2. Batty				
3. David	4. Kevin				

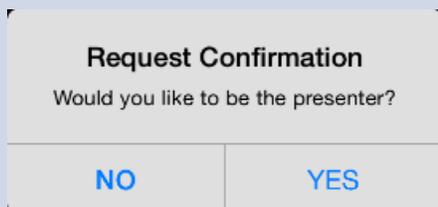
3.2.3.3 Cambio di ruolo, antepima dello schermo, proiezione 4 a 1, ritiro della proiezione e rimozione di un partecipante

Funzione	Descrizione
	<p>Modifica del ruolo: trasferisce il ruolo di moderatore</p> <p>Selezionare la scheda  per visualizzare l'elenco dei <i>partecipanti</i>.</p> <p>Quindi toccare l'icona  del <i>partecipante</i> a cui si desidera trasferire il ruolo di <i>moderatore</i>.</p> <p><i>Nota: solo il moderatore può eseguire questa operazione.</i></p>
<p>Sullo schermo del moderatore:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #f0f0f0; text-align: center;"> <p>Request Confirmation</p> <p>Transfer moderator role to Kevin?</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> NO YES </div> </div> <p>Sullo schermo del partecipante:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #f0f0f0; text-align: center;"> <p>Request Confirmation</p> <p>Would you like to be the moderator?</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> NO YES </div> </div>	<p>Viene visualizzata una finestra di dialogo. Sono disponibili 20 secondi per rispondere.</p> <p>Dopo la conferma del trasferimento di ruolo da parte del moderatore, verrà visualizzata una finestra di dialogo sullo schermo del <i>partecipante</i> per chiedere la conferma. Il <i>partecipante</i> ha 20 secondi per rispondere.</p>



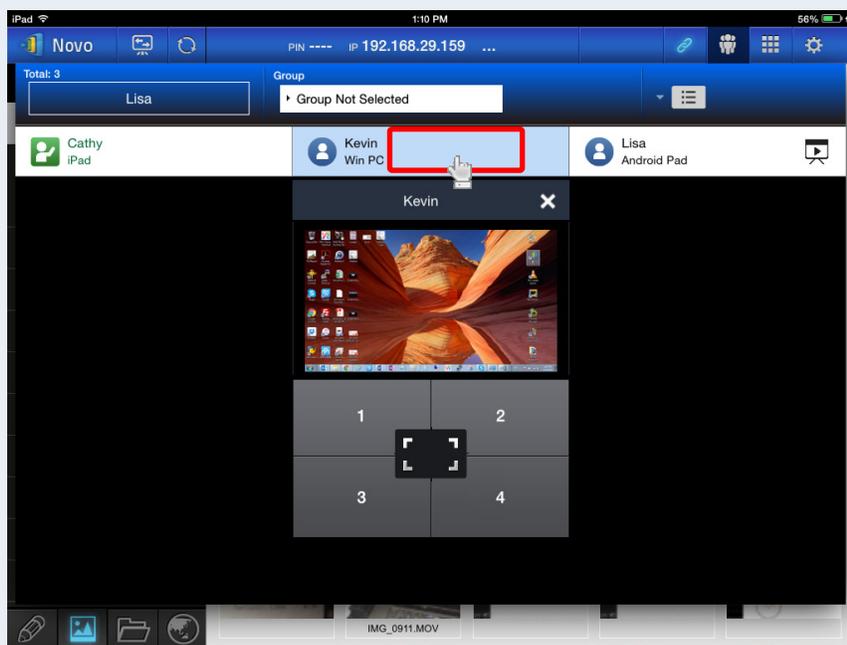
Proiezione a schermo intero

- 1) Toccare il *partecipante* (es. Kevin) per visualizzare il pannello di controllo
- 2) Toccare  per impostare Kevin come presentatore a schermo intero.



Per la Corporation Edition, quando viene chiesto a un *partecipante* di diventare *presentatore*, verrà visualizzata una finestra di dialogo sulla schermata del *partecipante*. Il *partecipante* ha 20 secondi per rispondere.

Per l'Education Edition, questa finestra di dialogo non sarà visualizzata.

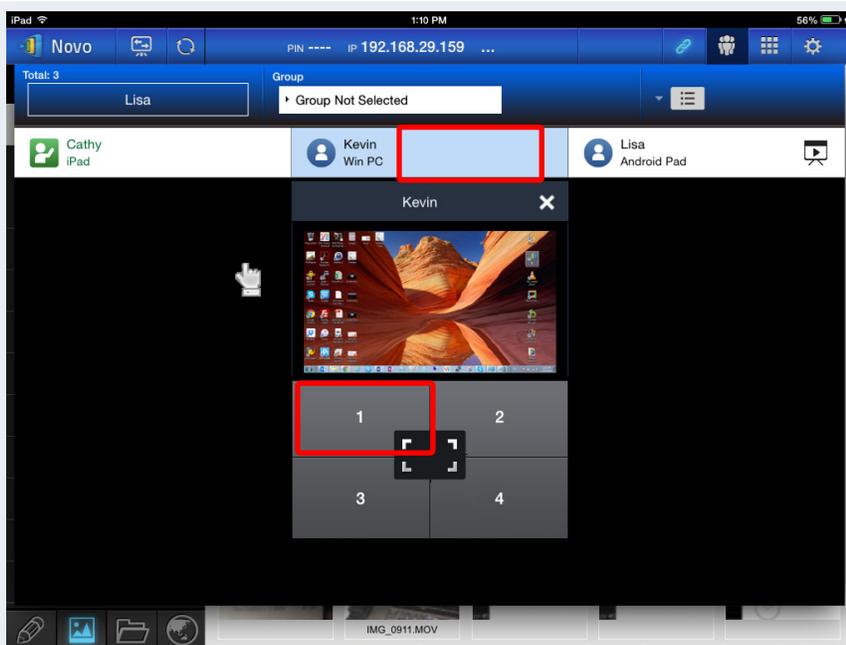


Anteprima dello schermo (Solo Education Edition):

Per l'*Education Edition*, il moderatore può visualizzare in anteprima le schermate di tutti i *partecipanti*.

Per visualizzare l'anteprima dello schermo di un *partecipante*, toccare la voce corrispondente. Attendere qualche secondo per la visualizzazione della schermata.

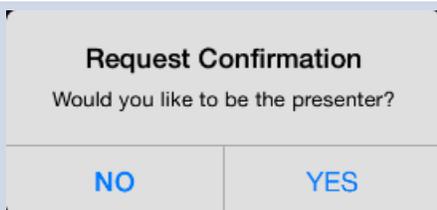
In questo esempio, è stato selezionato il computer Windows di Kevin per l'anteprima.



Proiezione 4 a 1

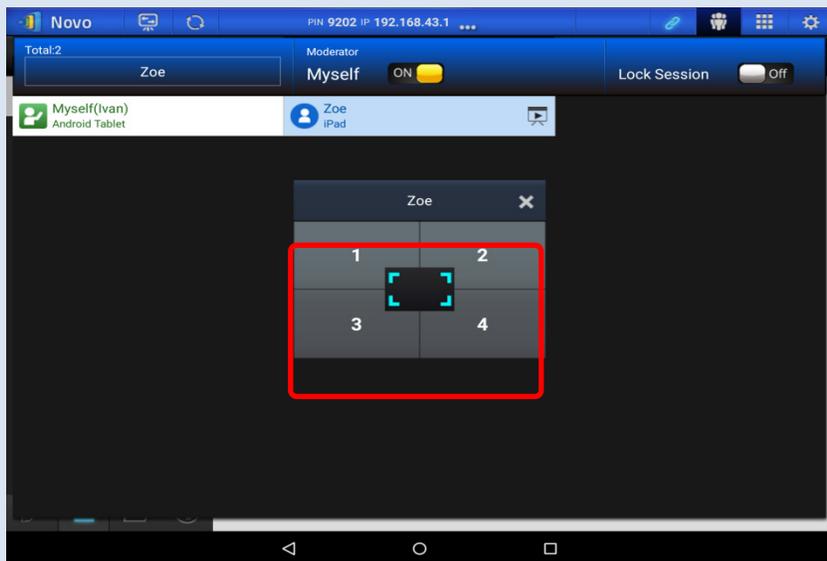
- 1) Toccare il *partecipante* (es. Kevin) per visualizzare il pannello di controllo
- 2) Toccare il tasto “1”, “2”, “3”, o “4” per inserire il partecipante nel quadrante corrispondente. Verrà visualizzato il nome dell'utente nel quadrante del suo dispositivo che è stato assegnato al display.

In questo esempio, Kevin è stato assegnato al riquadro #1 per fare la presentazione.



Per la Corporation Edition, quando viene chiesto a un *partecipante* di diventare *presentatore*, verrà visualizzata una finestra di dialogo sulla schermata del *partecipante*. Il *partecipante* ha 20 secondi per rispondere.

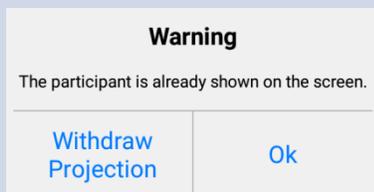
Per l'Education Edition, questa finestra di dialogo non sarà visualizzata.



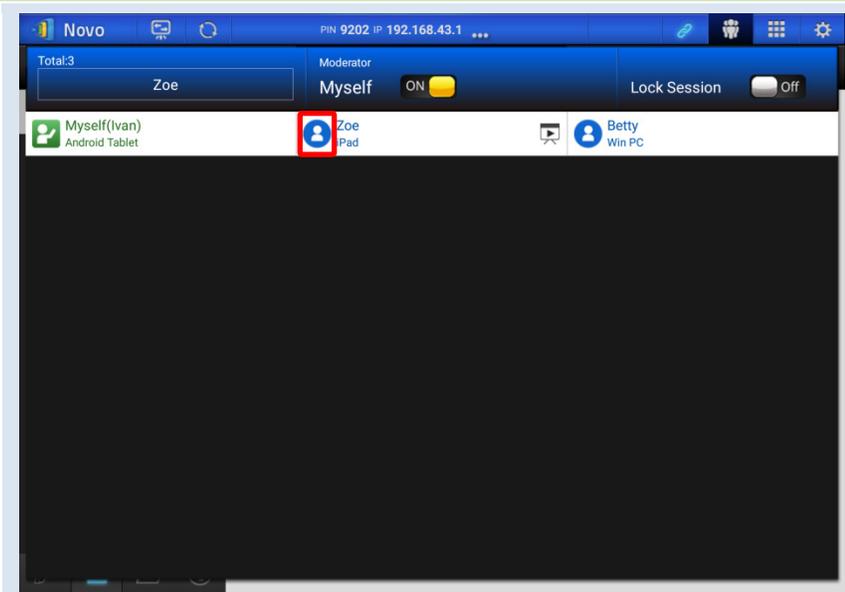
Ritiro della proiezione:

Quando lo schermo di un partecipante è proiettato sul display e questi desidera ritirare la proiezione del proprio schermo dal display (rimanendo nella sessione di presentazione), toccare la casella numerata assegnata al presentatore.

Nota: Nelle presentazioni con un moderatore, questa funzione è disponibile solo per il moderatore.



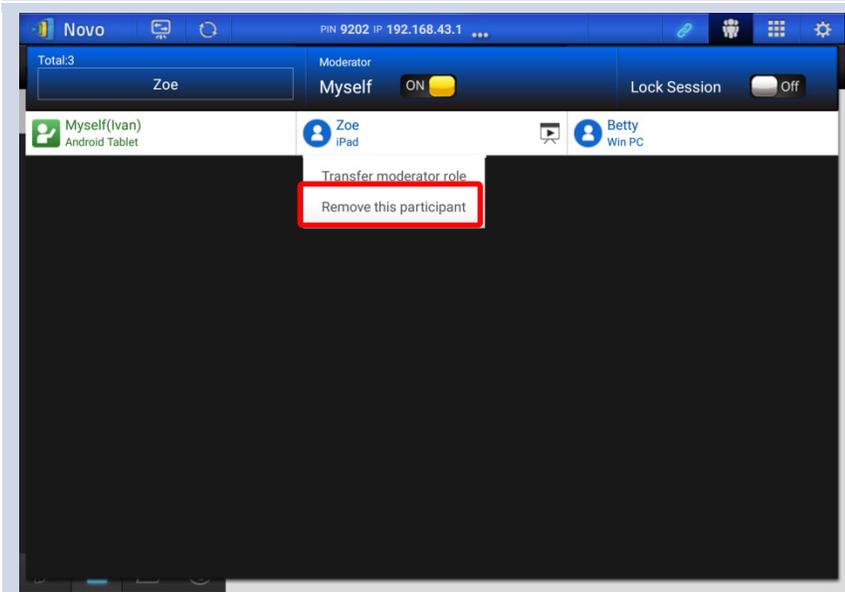
Nella finestra di dialogo, toccare **Ritira proiezione** e la schermata del partecipante sarà ritirata dal display della presentazione.



Rimozione di un partecipante:

Per rimuovere un partecipante dalla sessione della presentazione, toccare l'icona vicino al nome del partecipante.

Nota: Nelle presentazioni con un moderatore, questa funzione è disponibile solo per il moderatore.



Toccare **Rimuovi questo partecipante** per rimuovere il partecipante dalla sessione di presentazione.

Remove this participant

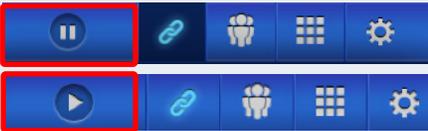
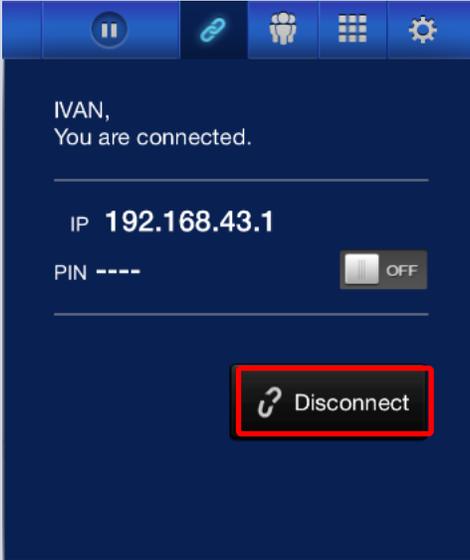
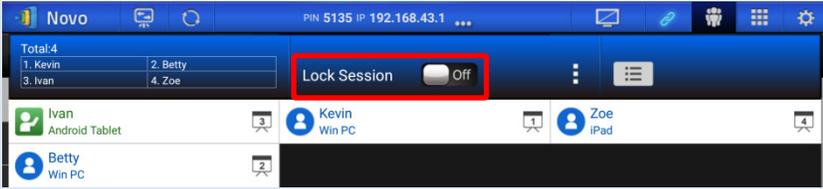
Are you sure to remove Zoe?

NO

YES

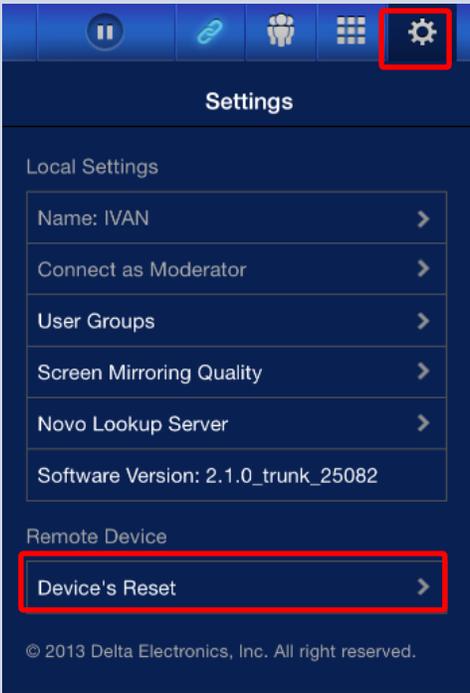
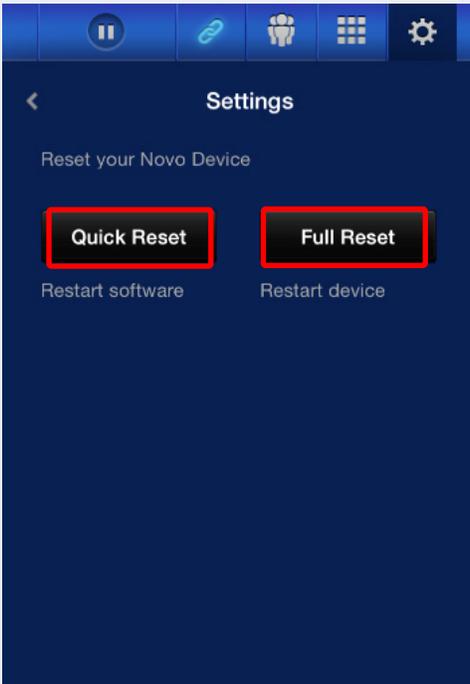
Nella schermata di dialogo, confermare la rimozione del partecipante. Il partecipante verrà rimosso dalla sessione di presentazione.

3.2.3.4 Pausa, ripresa, disconnessione e blocco della sessione

Funzione	Descrizione
	<p>Messa in pausa e ripresa di una presentazione: Durante la presentazione, il <i>presentatore</i> può passare tra  e  rispettivamente per mettere in pausa e riprendere la presentazione.</p>
	<p>Disconnettersi da una sessione di presentazione: Toccare il tasto Disconnect per uscire dalla sessione di presentazione.</p> <p>Se il <i>moderatore</i> esce da una sessione di presentazione senza passare il ruolo di <i>moderatore</i>, tutti i <i>partecipanti</i> riceveranno un messaggio che li avvisa di assumere il ruolo di moderatore. Il primo a rispondere al messaggio assumerà il ruolo di <i>moderatore</i>.</p>
	<p>Per bloccare la sessione (solo Education Edition): Toccare l'interruttore Blocca sessione nella schermata dell'elenco dei partecipanti per evitare che altri utenti possano effettuare l'accesso e partecipare alla sessione di presentazione attuale.</p> <p><i>Nota: Solo il moderatore può bloccare una sessione.</i></p>

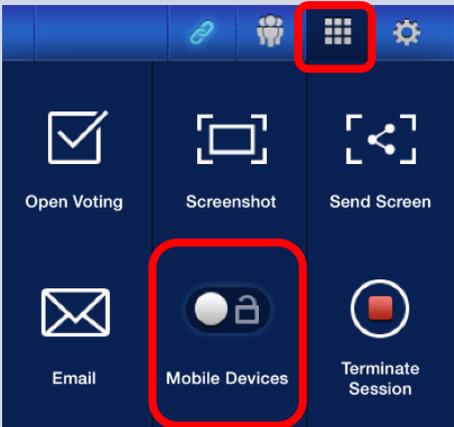
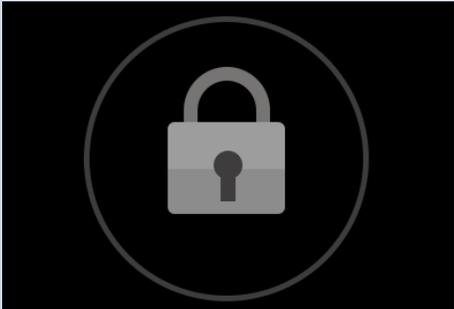
3.2.3.5 Ripristino

In caso NovoTouch Remote Viewer non funzioni correttamente o si blocchi, è possibile ripristinarlo da iPad.

Funzione	Descrizione
	<p>Ripristinare NovoTouch Remote Viewer:</p> <p>Toccare per prima cosa la scheda  e toccare la freccia  della finestra Ripristino del dispositivo.</p>
	<p>Ripristino rapido e Ripristino completo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toccare Ripristino rapido per eseguire un reset del software (riavvio del software su NovoTouch). • Toccare Ripristino completo per eseguire un reset dell'hardware (riavviando NovoTouch Remote Viewer) <p>Possono verificarsi dei conflitti quando più <i>partecipanti</i> tentano contemporaneamente di ripristinare NovoTouch Remote Viewer. Le priorità di ripristino sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Moderatore</i>: Il <i>moderatore</i> ha il privilegio esclusivo di eseguire il Ripristino rapido e il Ripristino completo quando il <i>moderatore</i> rimane connesso a NovoTouch. 2. <i>Presentatore</i>: Se il <i>moderatore</i> perde la connessione con NovoTouch, il <i>presentatore</i> attuale riceve il privilegio di eseguire il Ripristino rapido e il Ripristino completo. 3. <i>Partecipante</i>: Se il <i>moderatore</i> e tutti i <i>presentatori</i> perdono la connessione con NovoTouch, qualsiasi <i>partecipante</i> può eseguire il Ripristino rapido e il Ripristino completo.

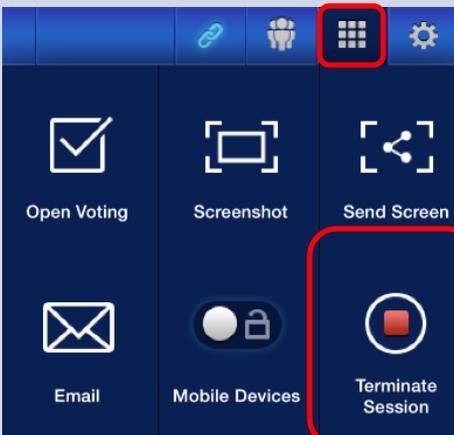
3.2.3.6 Blocco/Sblocco dei tablet degli studenti (Solo Education Edition)

Questa funzione consente al moderatore di bloccare i tablet/telefoni degli studenti. questa funzione è disponibile solo nell'*Education Edition*.

Funzione	Descrizione
	<p>Per bloccare/sbloccare i tablet degli studenti:</p> <p>Toccare la scheda  per visualizzare la pagina della barra degli strumenti, quindi toccare Dispositivi mobili.</p> <p> I tablet/telefoni degli studenti sono sbloccati.</p> <p> I tablet/telefoni degli studenti sono bloccati.</p>
	<p>Tablet degli studenti bloccati:</p> <p>verrà visualizzata l'icona di un lucchetto sui tablet/telefoni degli studenti.</p>

3.2.3.7 Termine della sessione (Solo Education Edition)

Il moderatore può disconnettere tutti i dispositivi con un solo tasto. questa funzione è disponibile solo nell'*Education Edition*.

Funzione	Descrizione
	<p>Per terminare la sessione:</p> <p>Toccare la scheda  e toccare Termina sessione.</p>



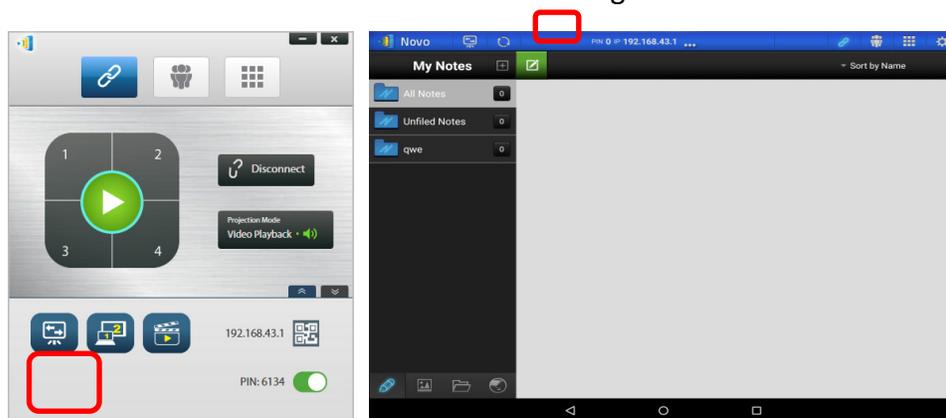
3.3. Mirroring completo su iOS/Android

Sulla schermata principale di NovoTouch Remote Viewer è possibile ricevere richieste per una connessione collaborativa come descritto nelle sezioni 3.1 e 3.2, o una richiesta di mirroring completo su iOS/Android. Ciò è possibile anche quando le connessioni collaborative sono già state impostate tramite le app *Desktop Streamer* o *NovoPresenter*. Per eseguire questa operazione il moderatore deve attenersi alla seguente procedura:

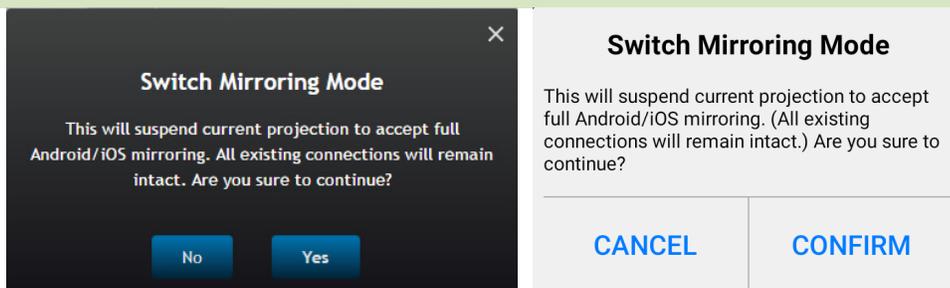
1. [Solo per Desktop Streamer] Fare clic sul tasto del menu opzioni a sinistra sulla pagina delle connessioni.



2. Fare clic sul tasto "Passa alla modalità mirroring".



3. Verrà quindi visualizzata una finestra di conferma per il passaggio alla modalità mirroring. Una volta confermata la scelta, NovoTouch Remote Viewer tornerà alla schermata principale per consentire di avviare il mirroring completo su iOS/Android attenendosi ai passaggi indicati nelle sezioni 3.3.1 e 3.3.2.

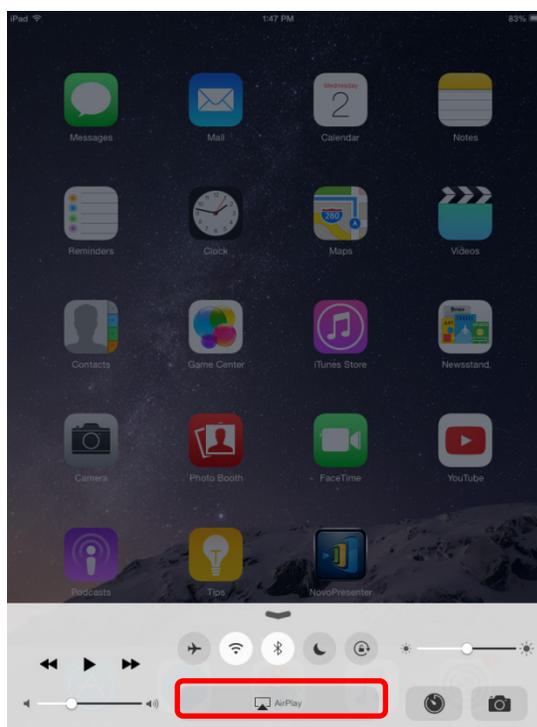


Nota: Dopo che il dispositivo iOS/Android ha terminato la trasmissione dello schermo, il moderatore può ritornare alla sessione della presentazione originale premendo un tasto qualsiasi sul tastierino di proiezione.

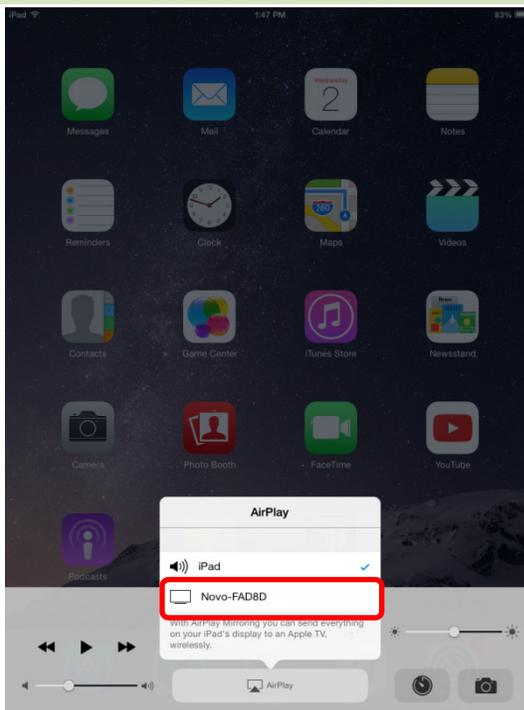
3.3.1 Mirroring completo su iOS

Tutti i partecipanti che utilizzano iPad/iPhone possono trasmettere i loro schermi su NovoTouch tramite il servizio AirPlay integrato su iPad/iPhone. Non occorre installare alcun software in questo caso. Per eseguire l'operazione,

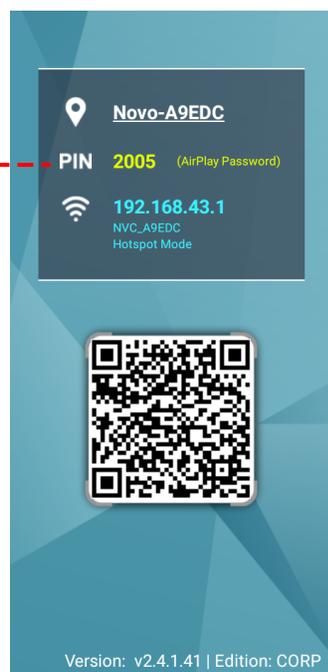
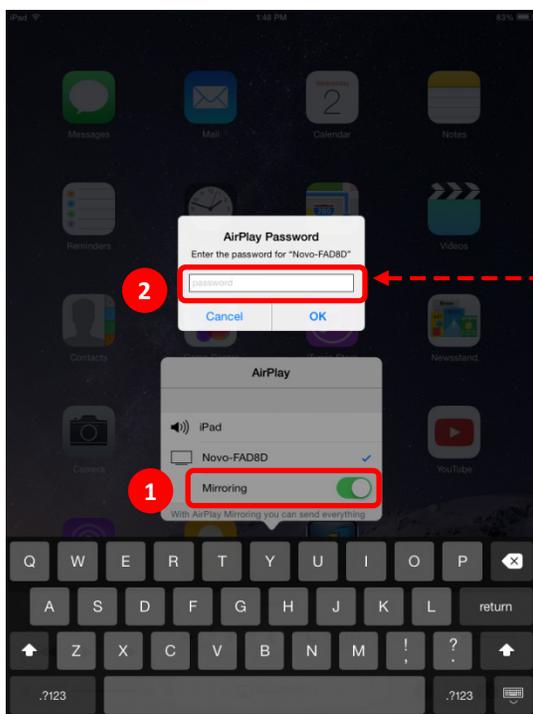
1. collegare l'iPad/iPhone alla stessa rete di NovoTouch.
2. Scorrere in alto dal basso di iPad o iPhone per visualizzare il Centro di controllo.



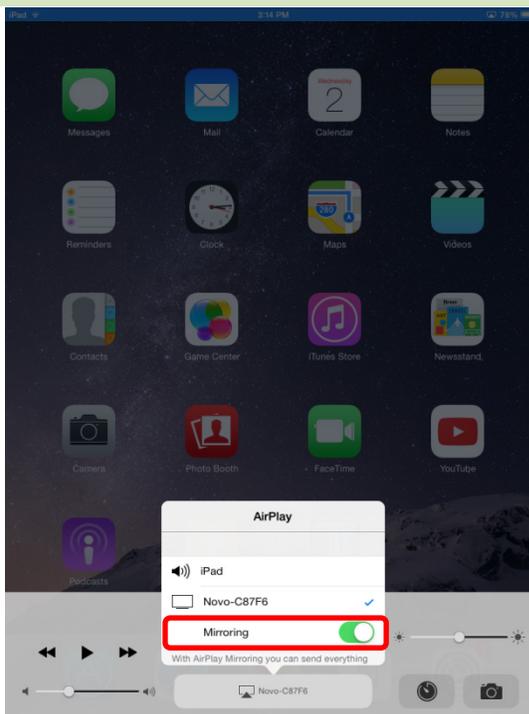
3. Toccare AirPlay e selezionare il nome del dispositivo AirPlay di NovoTouch. Per opzione predefinita, il dispositivo AirPlay di NovoTouch è denominato "Novo-XXXXX", dove XXXXX è il nome generato dal dispositivo.



- Attivare l'opzione "Mirroring". Quindi verrà visualizzato il messaggio "Password di Airplay". Inserire le 4 cifre della "Password di AirPlay" visualizzate nella schermata principale di NovoTouch Remote Viewer (illustrata di seguito). Una volta inserita la password corretta, verrà trasmesso lo schermo di iPad/iPhone sullo schermo di NovoTouch.



- Per interrompere la trasmissione dello schermo di iPad/iPhone, occorre scorrere verso l'alto dal basso di iPad/iPhone per accedere al menu "AirPlay". Toccare il nome "Novo-XXXXX" e quindi disattivare la funzione di mirroring.

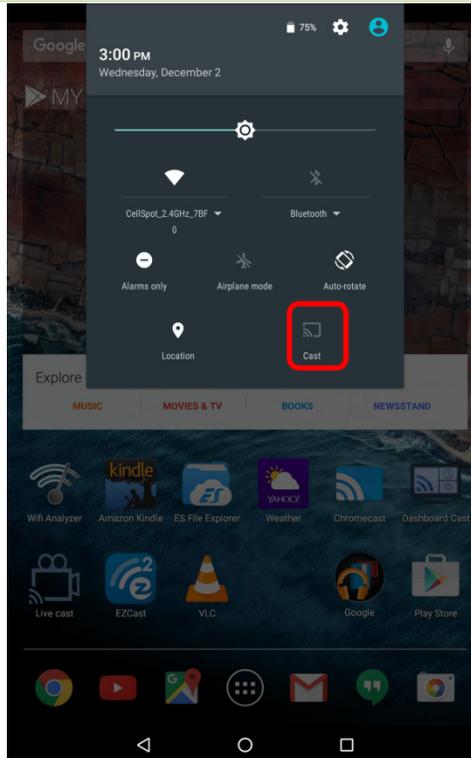


3.3.2 Mirroring completo su Android

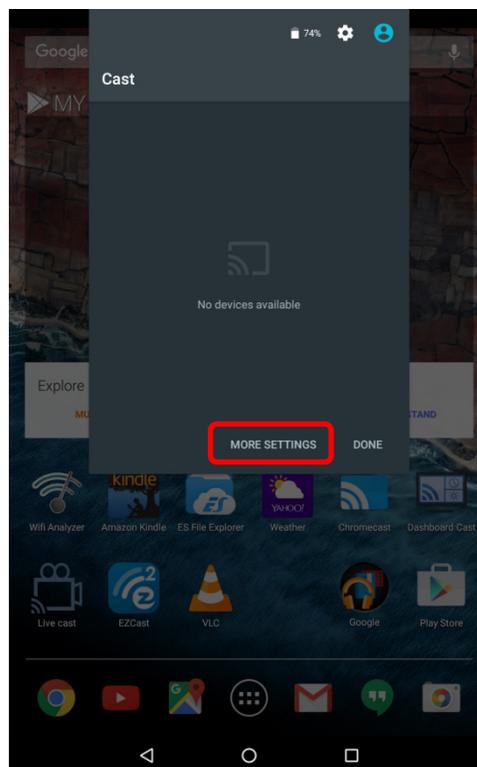
Tutti i partecipanti che utilizzano tablet o telefoni Android possono trasmettere i loro schermi su NovoTouch tramite il servizio Miracast del tablet/telefono. Non occorre installare alcun software in questo caso.

Nota: i passaggi per il funzionamento effettivo possono variare a causa delle differenti release del sistema operativo Android e/o la personalizzazione di Android del produttore. I seguenti passaggi sono illustrati utilizzando il tablet Android Nexus 7 di Google.

1. Connettere Nexus 7 alla stessa rete di NovoTouch.
2. Scorrere in basso dall'alto di Nexus 7 per visualizzare il Centro di controllo, quindi toccare il tasto **Trasmetti**.



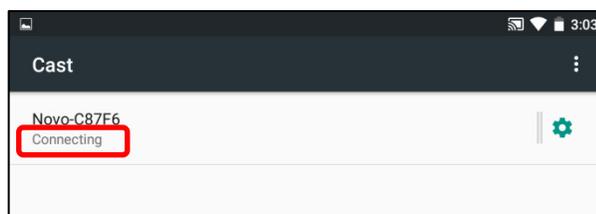
3. Verrà visualizzato un elenco dei dispositivi su cui trasmettere lo schermo di Nexus 7. Se è la prima volta che si imposta la connessione, l'elenco potrebbe essere vuoto. Se non si visualizza Novotouch in elenco, toccare "ALTRE IMPOSTAZIONI".



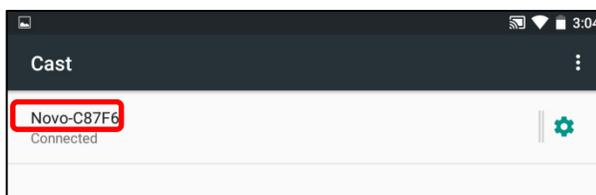
4. Verrà visualizzato un nuovo elenco con tutti i dispositivi dotati di Miracast disponibili a cui è possibile trasmettere. In questo caso, "Novo-C87F6" è l'unità NovoTouch desiderata. Toccarla e continuare.



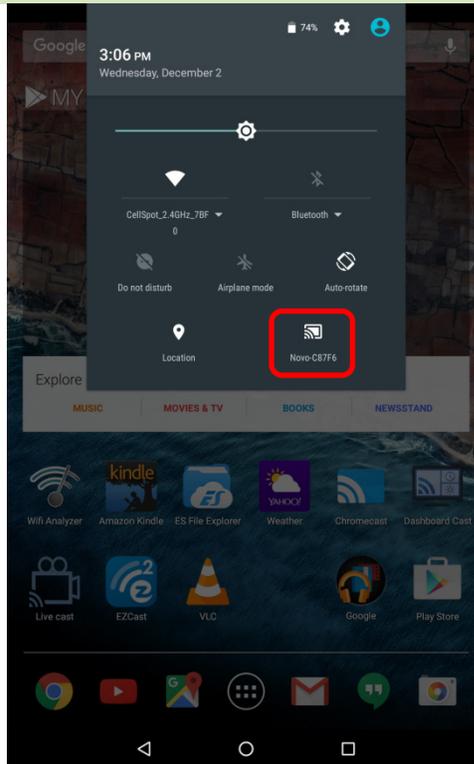
5. Per stabilire la connessione possono occorrere fino a 15 secondi. Può essere visualizzato il seguente messaggio "**In connessione...**".



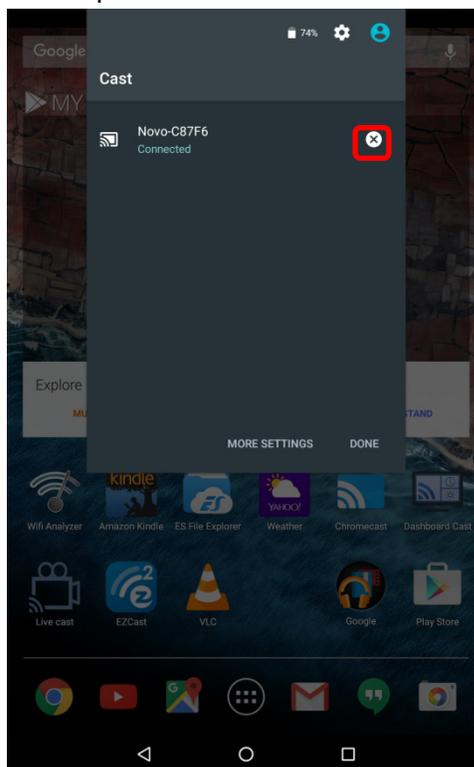
6. Se la connessione riesce (es. una sessione Miracast avviata correttamente), il messaggio di stato cambierà in "**Connesso**". A quel punto, Nexus 7 dovrebbe trasmettere lo schermo su NovoTouch.



7. Per interrompere il mirroring, scorrere verso il basso dall'alto del dispositivo Android per visualizzare il Centro di controllo, quindi toccare l'icona **Trasmetti**. "Trasmetti" viene modificato con il nome di NovoTouch ("Novo-xxxx").

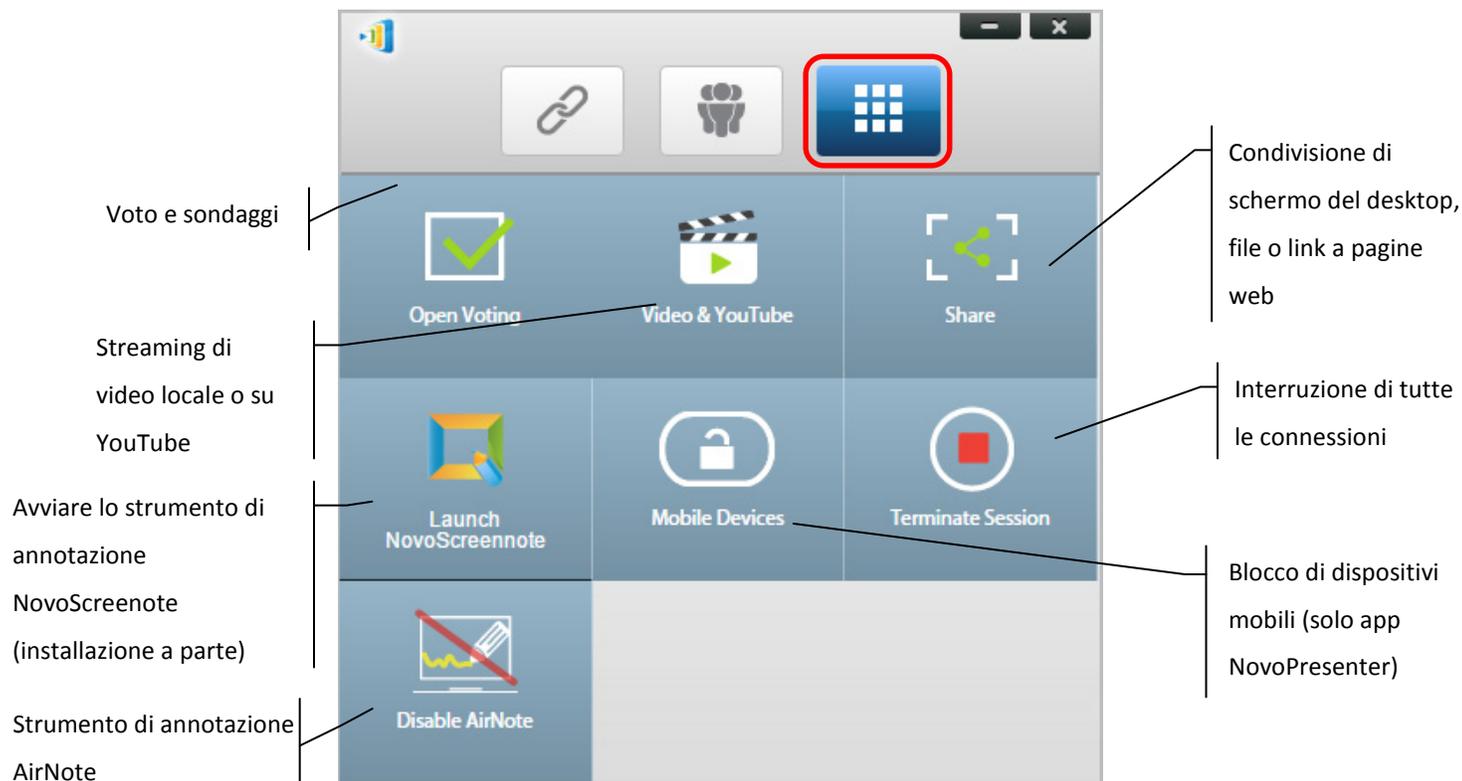


8. Toccare l'icona  per interrompere la sessione di Miracast.



4. Strumenti di collaborazione

NovoTouch non è semplicemente un dispositivo di presentazione cablato/wireless, ma anche un sistema di collaborazione con un set di strumenti integrati. È possibile accedere a questi strumenti facendo clic sul tasto "Strumenti".



I 3 strumenti al centro sono intuitivi e non necessitano di spiegazioni; questo capitolo si concentrerà sui 3 strumenti visualizzati sulla riga superiore dello strumento AirNote. Inoltre, viene descritto in dettaglio il nuovo concetto di Gruppo di utenti.

4.1. Voto/Sondaggi

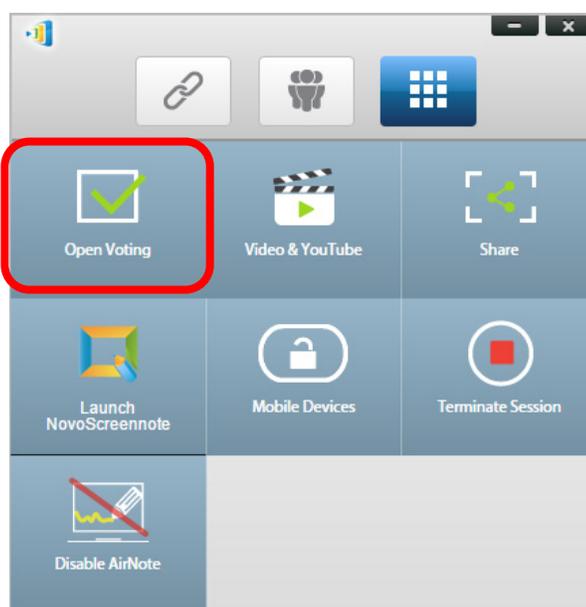
Lo strumento di Voto/Sondaggio consente al *moderatore* di creare dei set di domande o quiz da pubblicare/amministrare per tutti i *partecipanti*.

- Il voto consente al *moderatore* di amministrare un set di domande per sondaggi a tutti i *partecipanti* in una sessione di presentazione.
- Il voto consente ai *partecipanti* di rispondere a domande dai loro dispositivi.
- Il *moderatore* può monitorare i risultati di voto in tempo reale.

4.1.1 Modificare voti/sondaggi

Creazione di un set di domande

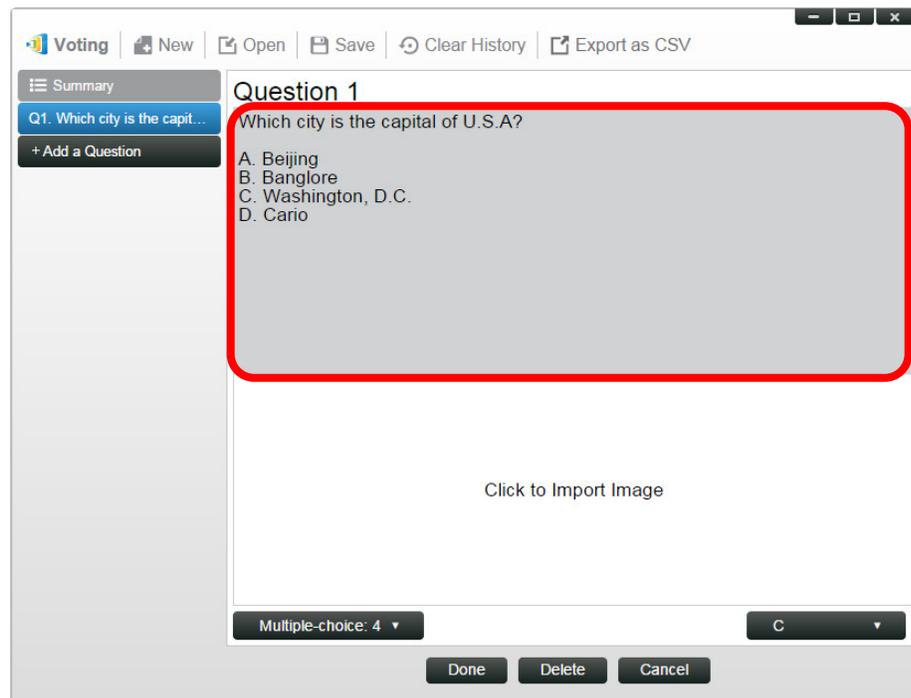
1. Fare clic sulla scheda "Strumenti" e selezionare "Modifica voto". In questo modo si aprirà la finestra di voto.



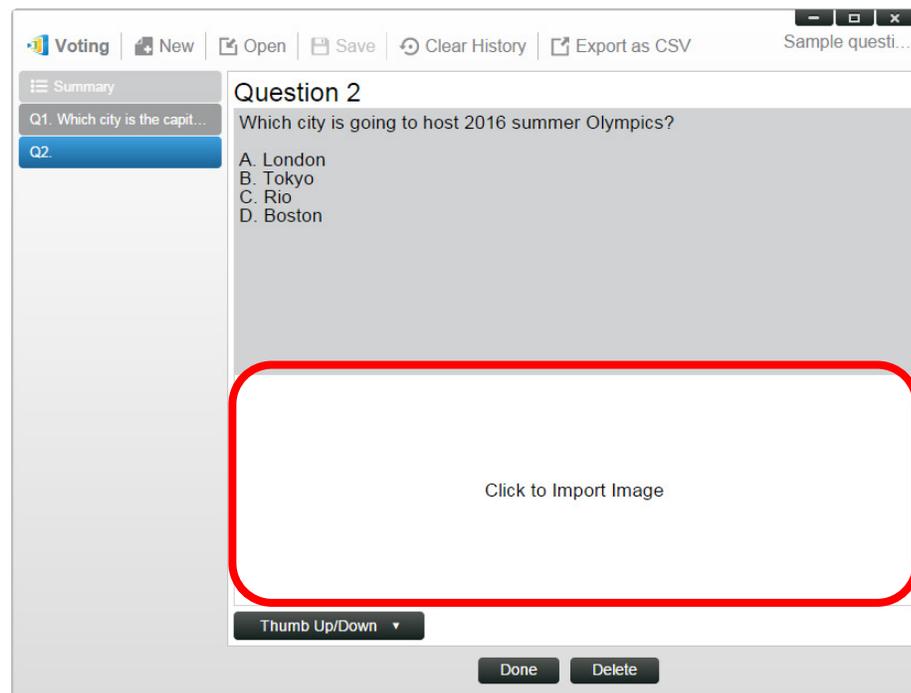
2. Per creare un nuovo set di domande, selezionare "Nuovo". In questo modo si aprirà l'editor di domande.



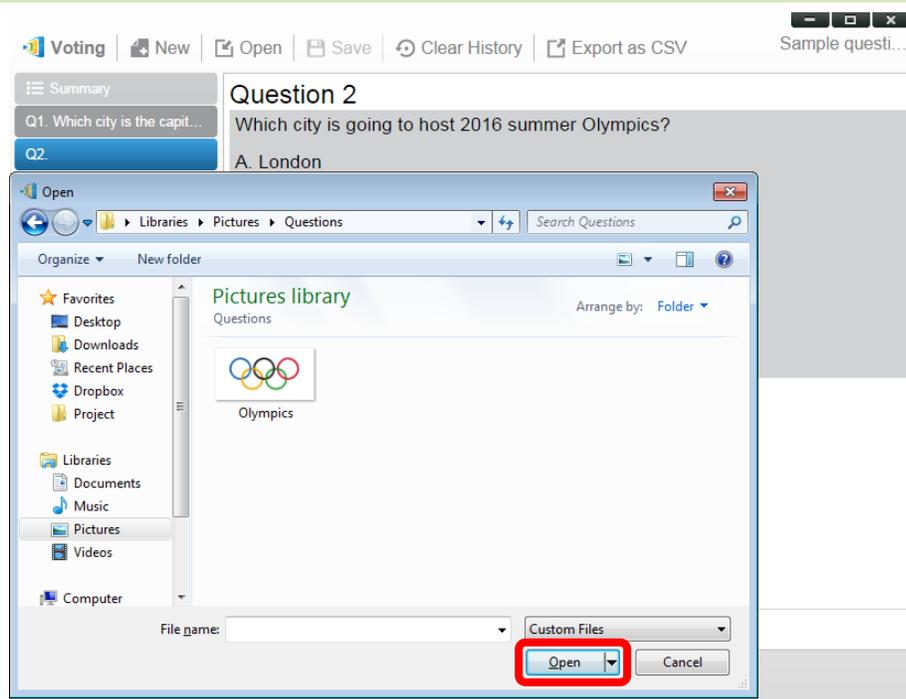
3. Inserire il testo della domanda facendo clic sul campo di testo nella parte superiore. Se la domanda prevede una scelta multipla, etichettare le risposte come "A", "B", "C", ecc.



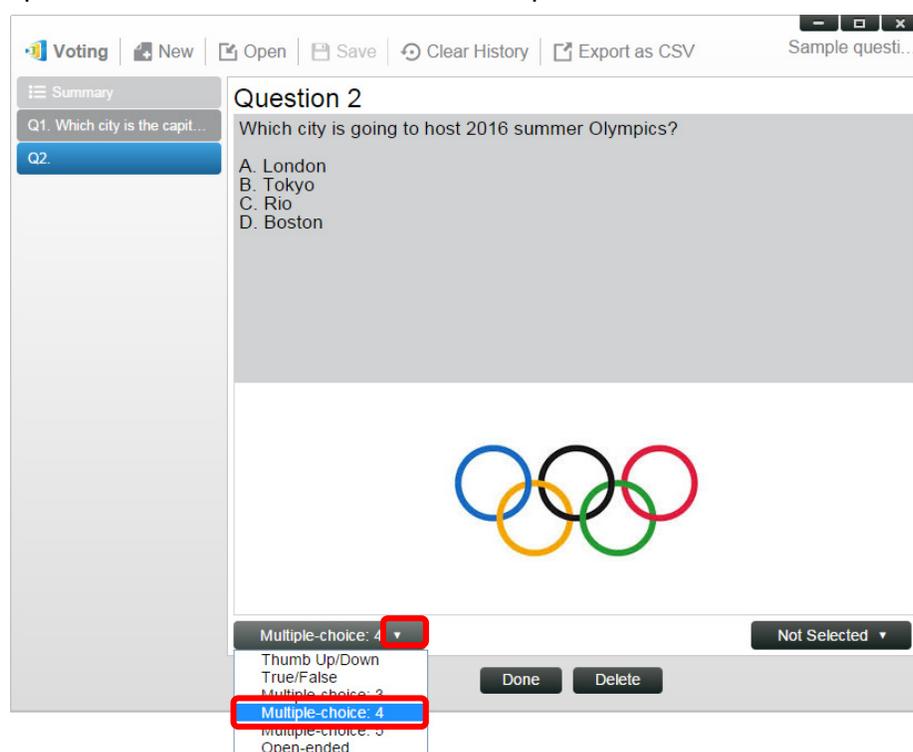
4. Se si desidera includere un'immagine, fare clic sull'area "Fai clic per importare un'immagine". In questo modo è possibile importare un'immagine dal computer.



Selezionare l'immagine (.png, .jpeg, .jpg) e fare clic su "Apri". L'immagine dovrebbe essere visualizzata al di sotto dell'area di testo.

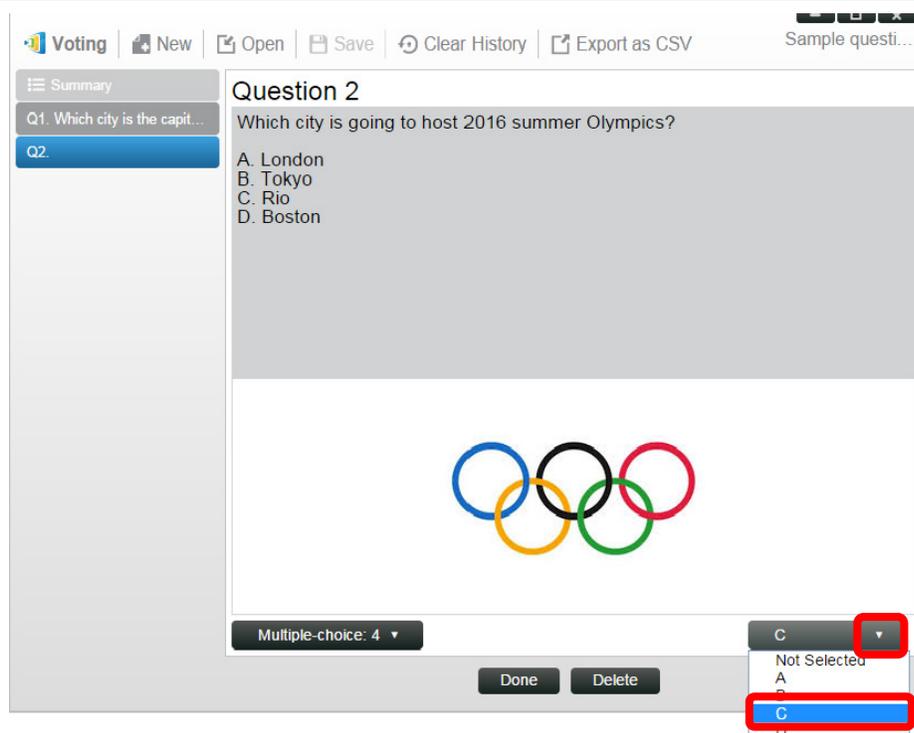


5. Scegliere il tipo di domanda dall'elenco a discesa "Tipo".



6. Selezionare la risposta corretta dall'elenco a discesa "Risposta". Se la domanda non prevede una risposta corretta (come un sondaggio), è possibile scegliere "Non selezionato".

Nota: Le domande aperte non prevedono questa opzione.



7. Per aggiungere un'altra domanda, fare clic sul tasto "+ Domanda" nell'angolo in basso a sinistra.

+ Add a Question

8. Una volta completato un set di domande, salvarlo facendo clic sulla scheda "Salva".

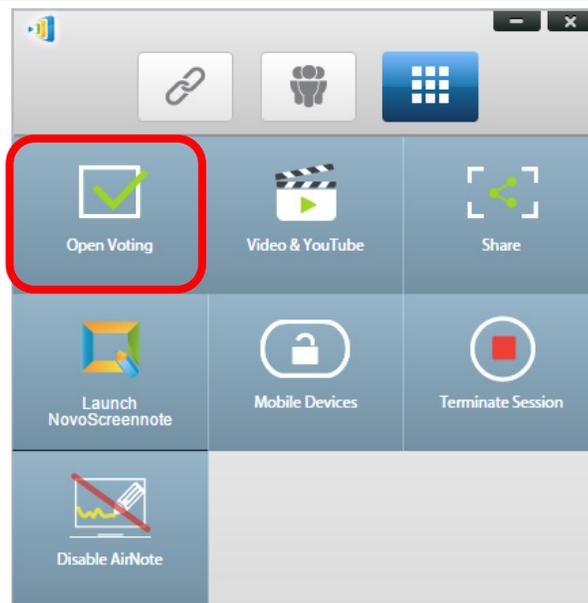


9. Assegnare un nome al quiz e selezionare il percorso sul computer. Verrà creato un file database (.db) che può essere riaperto, modificato o amministrato successivamente.

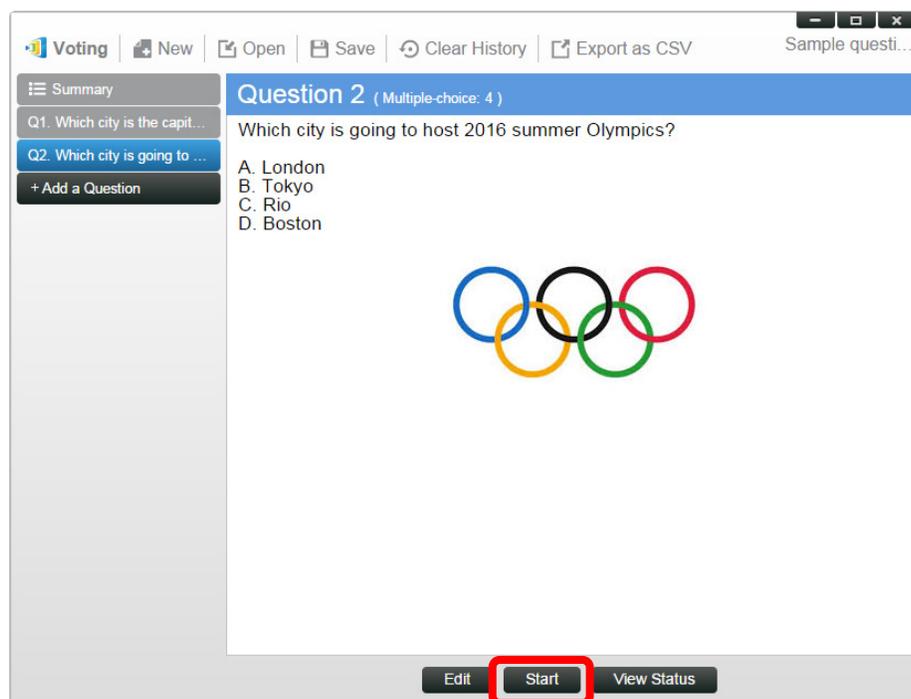
4.1.2 Amministrare voti/sondaggi

Avviare la votazione

1. Fare clic sulla scheda "Strumenti" e selezionare "Modifica voto". In questo modo si aprirà la finestra di voto.



2. Aprire un set di domande esistente o crearne uno nuovo (come descritto nella sezione precedente).
3. Selezionare una domanda e fare clic su "Avvia" per inviarla a tutti i *partecipanti*. La domanda verrà visualizzata sugli schermi dei *partecipanti*.



4. Non appena i *partecipanti* rispondono alla domanda, il *moderatore* può monitorare i risultati facendo clic sul tasto "Visualizza stato". Con la finestra di stato aperta, il *moderatore* può visualizzare le risposte dei partecipanti in tempo reale.

The screenshot shows the NovoTouch Voting application interface. At the top, there is a menu bar with options: Voting, New, Open, Save, Clear History, and Export as CSV. Below the menu, a sidebar on the left contains a 'Summary' section with two questions: 'Q1. Which city is the capit...' and 'Q2. Which city is going to ...'. The main area displays 'Question 2 (Multiple-choice: 4)' with the text 'Which city is going to host 2016 summer Olympics?A. LondonB. TokyoC. RioD. Bos...'. A large orange circle in the center says 'Submitted 3/3'. To the right, a legend shows the results for each option: A (0%), B (66.67%), C (33.33%), and D (0%). Below this, a table shows the status of individual voters.

Name	Status:	A	B	C	D
Total:3	0	0	2	1	0
Vivitek	✓		●		
TC-AIO	✓			●	
Tony	✓		●		

At the bottom of the interface, there are two buttons: 'View Question' and 'Stop'.

5. Per tornare alla domanda, fare clic su "Visualizza domanda".
6. Il *moderatore* deve interrompere il voto prima di inviare un'altra domanda di voto.
7. Al termine della sessione di voto/sondaggio, è possibile esportare il risultato come file CSV facendo clic su "Esporta come CSV."

4.1.3 Risposta al voto/sondaggio

Una volta che un *partecipante* riceve una domanda di voto/sondaggio, la domanda verrà visualizzata automaticamente sullo schermo del partecipante.

- Per una domanda a scelta multipla, il *partecipante* può selezionare la risposta e quindi inviarla.
- Per una domanda aperta, il *partecipante* può selezionare un file di immagine dal dispositivo da inviare.



Screenshot di NovoPresenter



Screenshot di Desktop Streamer

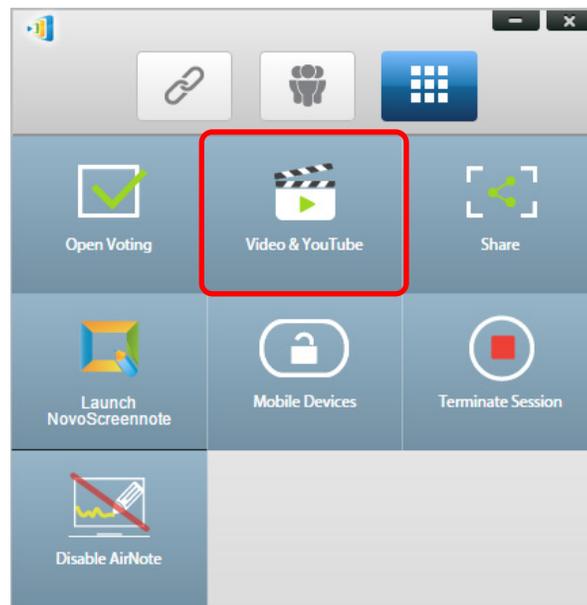
4.2 Streaming di videoclip e YouTube

Questa funzione consente di trasmettere videoclip locali o da YouTube su NovoTouch.

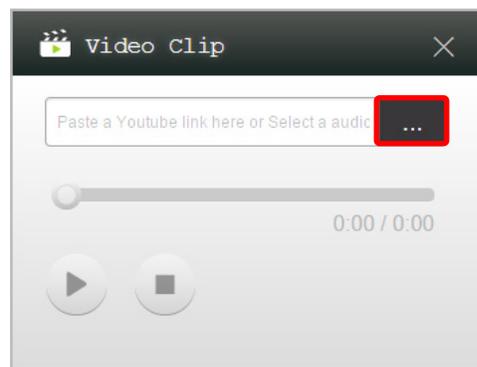
Solo il presentatore in una proiezione a schermo intero è in grado di utilizzare questa funzione. (I presentatori in proiezioni 4 a 1 non possono farlo.)

4.2.1 Streaming di file video locali

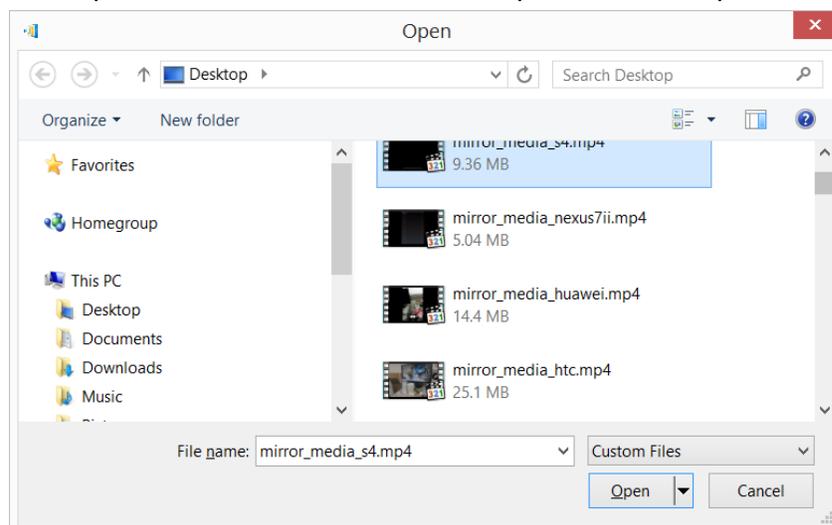
1. Dal menu "Strumenti", fare clic sul tasto "Video e YouTube".



2. Quando viene visualizzato il pannello "Videoclip", fare clic sul tasto Sfoglia per individuare il videoclip sul computer.

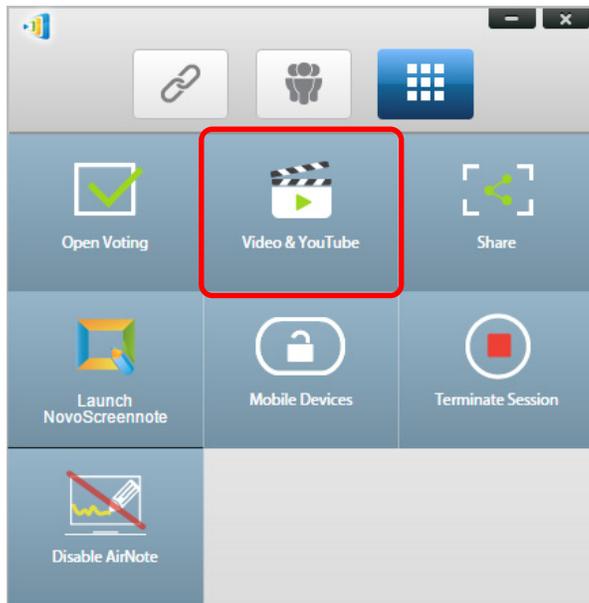


3. Selezionare il videoclip e fare clic sul tasto RIPRODUCI per avviare la riproduzione.

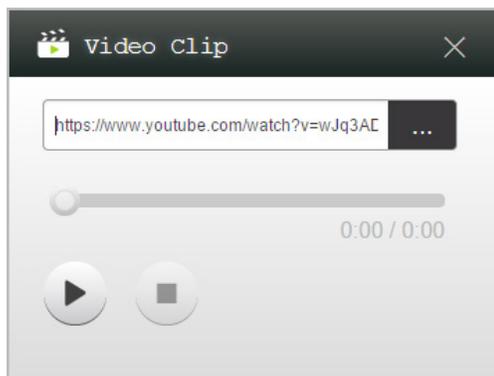


4.2.2 Streaming di video di YouTube

1. Dal menu "Strumenti", fare clic sul tasto "Video e YouTube".



2. Quando si apre la barra del lettore video, copiare o digitare l'URL del video YouTube da riprodurre in finestra.

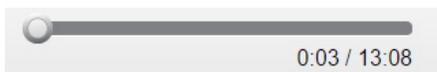


5. Fare clic sul tasto RIPRODUCI per avviare la riproduzione.

4.2.3 Controlli video

 : Riproduci/Pausa/Riprendi riproduzione

 : Interrompi riproduzione



: Barra di avanzamento. È possibile spostarsi in avanti/indietro spostando la manopola di controllo.

4.3 Condivisione di file

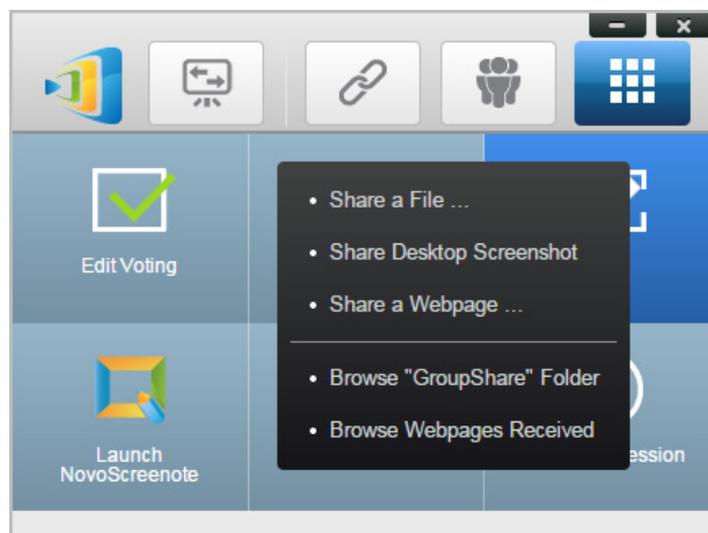
Questa funzione consente al *moderatore* e ai *partecipanti* di condividere le risorse (come file, screenshot e link a pagine web) tra i loro dispositivi. Il *moderatore* può inviare risorse a tutti i *partecipanti* mentre un *partecipante* può solo inviare risorse al *moderatore*.

4.3.1 Condivisione di file in Desktop Streamer

1. Per aprire la funzione di Condivisione file, fare clic sulla scheda degli strumenti. Lo strumento Condivisione file è denominato "Condividi".

Nota: Il tasto di condivisione file può essere attivato solo quando c'è almeno un altro partecipante connesso alla sessione oltre al moderatore.

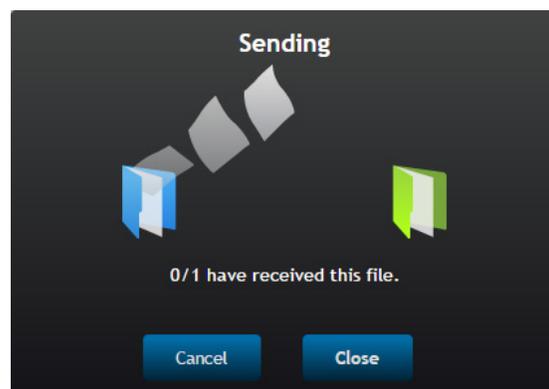
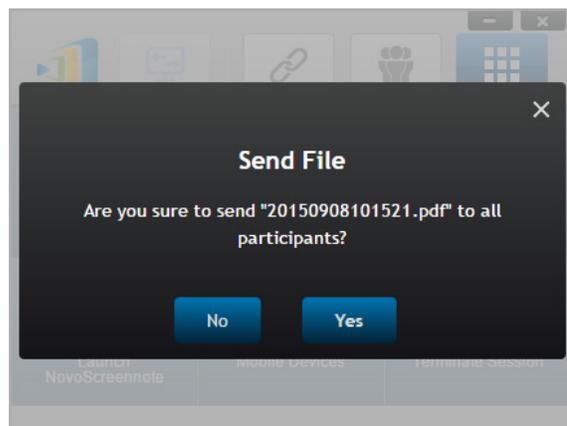
2. Facendo clic sul tasto, saranno disponibili cinque opzioni.
 - a. Condividi un file: selezionare un file da condividere
 - b. Invia screenshot del desktop: invia uno screenshot del desktop corrente da condividere.
 - c. Condividi una pagina web: invia il link di una pagina web da condividere.
 - d. Sfoggia la cartella "GroupShare": apre la cartella predefinita su "C:\Users\\GroupShare"
 - e. Sfoggia le pagine web ricevute: visualizza i link alle pagine web ricevute da altri utenti.



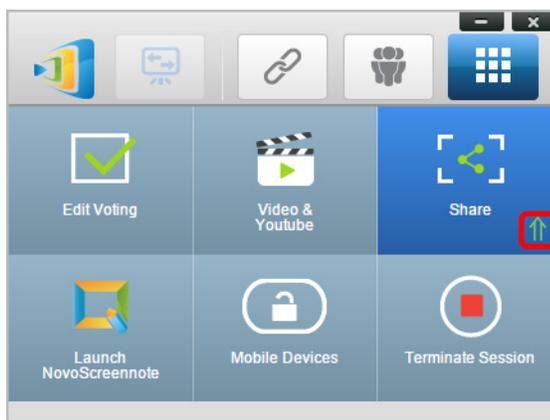
4.3.1.1 Invio

Condivisione di un file

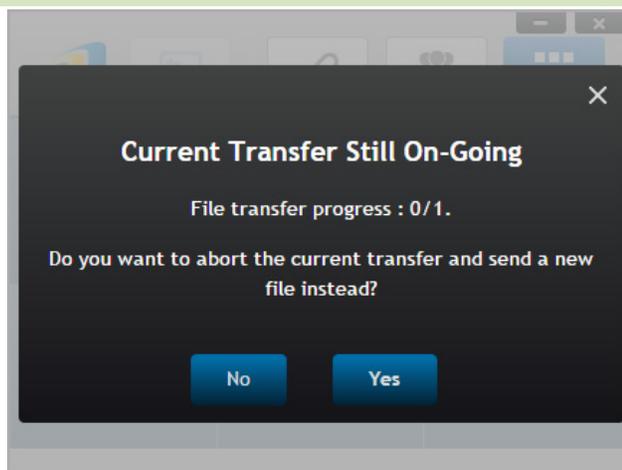
1. Per condividere un file, fare clic su "Condividi file" per visualizzare un esploratore di file. Selezionare quello desiderato per proseguire. Verrà visualizzata la finestra di dialogo seguente sulla sinistra. Se si fa clic su "Sì", verrà visualizzata una finestra di stato (sulla destra). È possibile fare clic su "Annulla" per annullare il trasferimento.



2. Quando è attivo un trasferimento, verrà visualizzato  vicino al tasto dello strumento "Condividi". Facendo clic verrà visualizzata la finestra di stato del trasferimento, come visualizzato in precedenza.

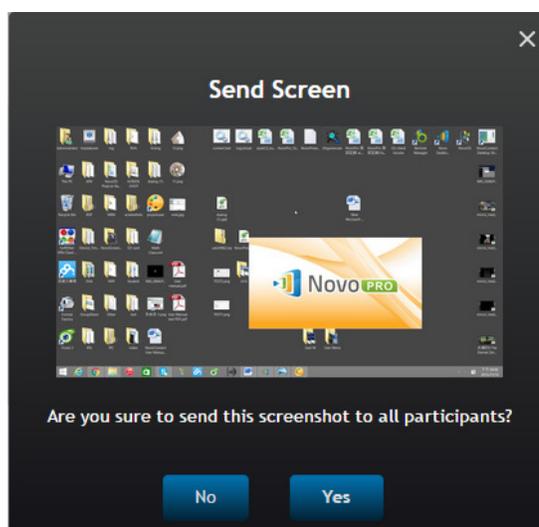


3. Se si avvia l'invio di un nuovo file mentre quello precedente è ancora in corso, verrà visualizzato il seguente avviso.



Condivisione di screenshot del desktop

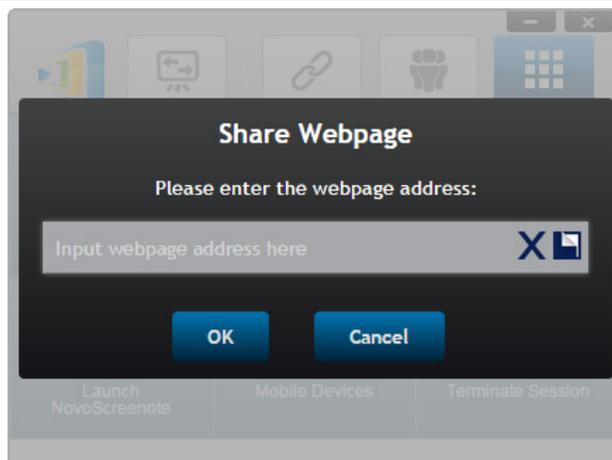
1. Per inviare uno screenshot del desktop, fare clic su "Condividi screenshot del desktop" per avviare il processo. Una finestra di dialogo verrà visualizzata dopo qualche secondo, come mostrato di seguito.



2. Fare clic su "Sì" per avviare il trasferimento.

Condivisione di una pagina web

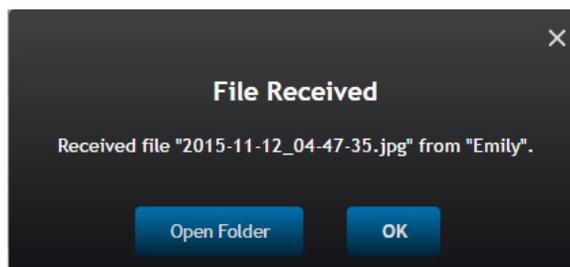
1. Per inviare un link di una pagina web, fare clic su "Condividi pagina web..." per iniziare il processo. Verrà visualizzata una finestra di dialogo per inserire il link della pagina web, come mostrato di seguito.



2. Fare clic su "Sì" per avviare il trasferimento.

4.3.1.2 Ricezione

Una volta che il computer riceve un file, uno screenshot del desktop o un link a una pagina web, verrà visualizzata una finestra di notifica, come mostrato di seguito. (In questo esempio viene utilizzato "File ricevuto").

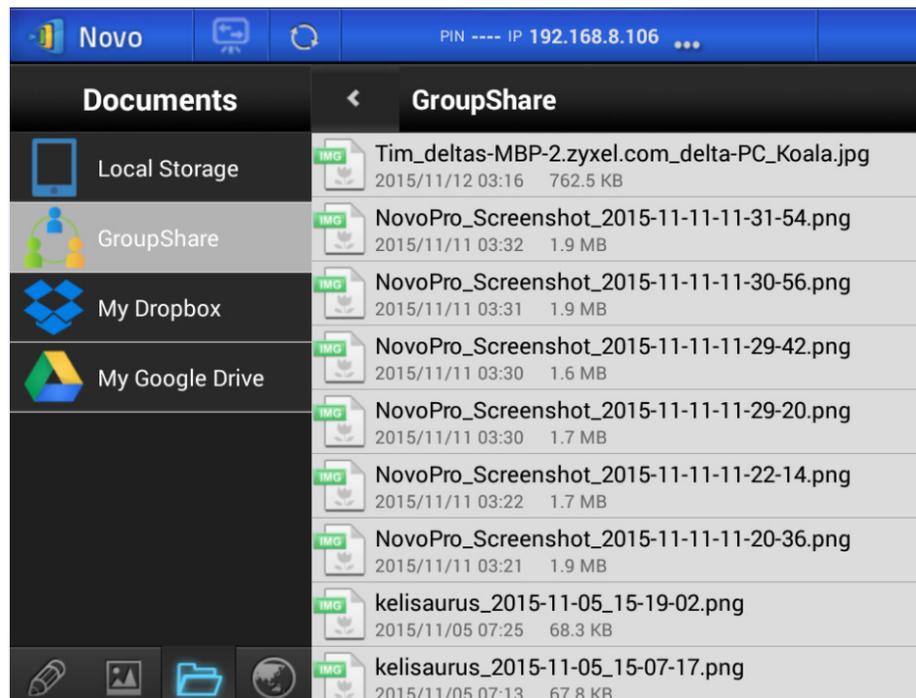


È possibile aprire la cartella di archiviazione o aprire il link della pagina web con il browser predefinito.

Nota: Il file viene denominato "nome-mittente_nomefile_originale".

4.3.2 Condivisione di file nell'app NovoPresenter

La cartella "GroupShare" è dedicata a questa funzione, utilizzata per archiviare i file ricevuti. È possibile trovarla nella scheda "Documenti".



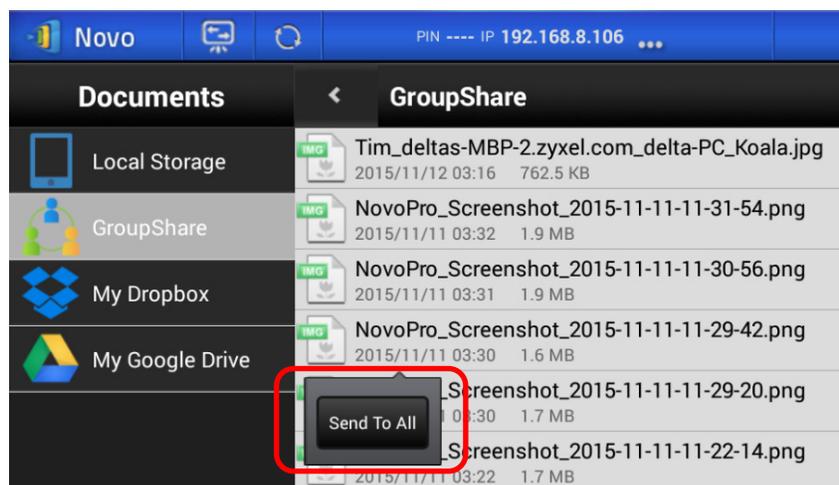
4.3.2.1 Invio

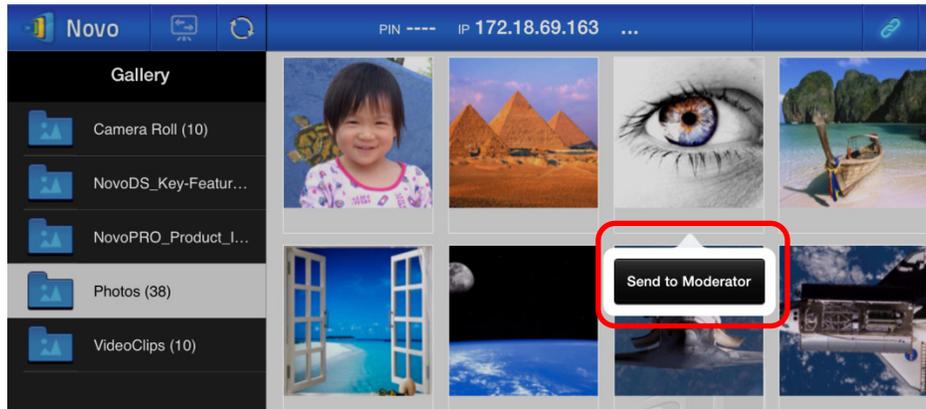
Condivisione di file/immagini

Per inviare un file o un'immagine, tenere premuto l'elemento finché non viene visualizzato un menu a comparsa.

- Come *moderatore*, è possibile inviarlo a tutti i *partecipanti*
- Come regolare *partecipante*, è possibile inviarlo solo al *moderatore*.

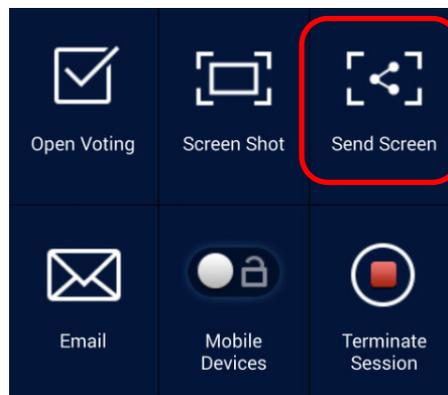
Successivamente attenersi alle istruzioni a schermo per avviare il processo di trasferimento.





Condivisione di uno screenshot

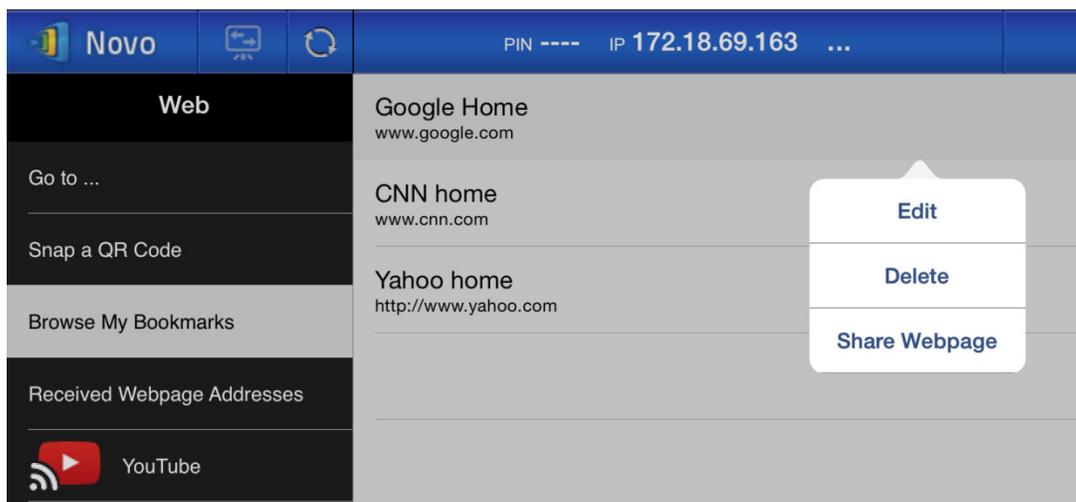
Fare clic sul tasto "Invia schermo" per avviare il processo di trasferimento.



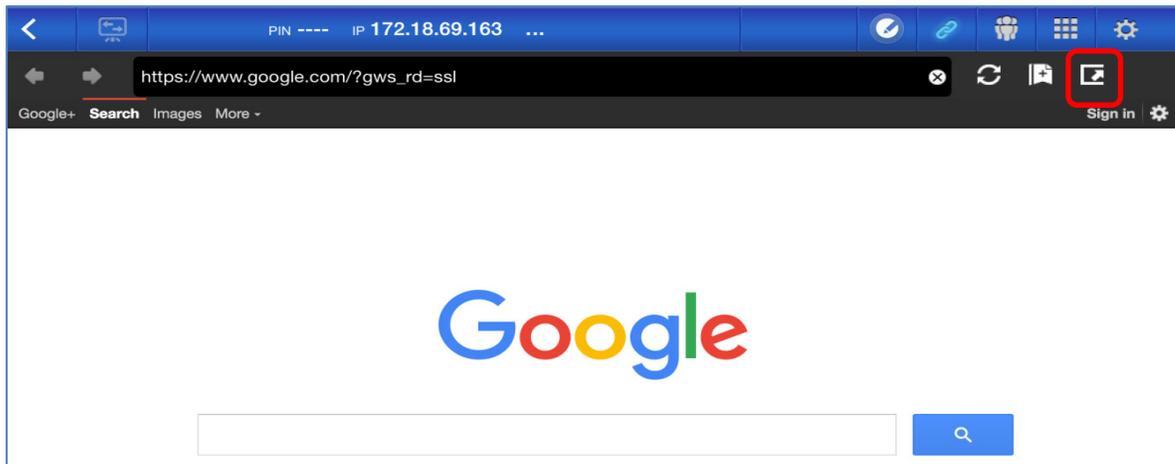
Condivisione di una pagina web

Sono disponibili due modi per avviare la condivisione di un link a una pagina web.

- Premere a lungo sul preferito della pagina web nei "Miei preferiti"



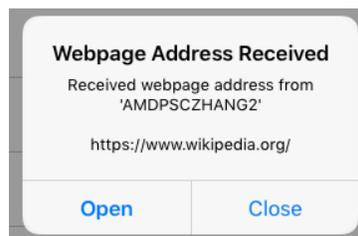
- Nella schermata del browser, fare clic sul tasto "Condividi", come evidenziato nella figura seguente.



Note: quando si invia un file, il sistema controllerà che ogni trasferimento dei file precedente sia stato completato. In caso contrario, verrà visualizzato un messaggio di errore. Occorrerà quindi rinviare il file una volta che il primo trasferimento sarà stato completato.

4.3.2.2 Ricezione

Una volta che il computer riceve un file, uno screenshot del desktop o un link a una pagina web, verrà visualizzata una finestra di notifica, come mostrato di seguito.



4.3.3 Risoluzione dei problemi e regole sulla condivisione dei file

1. Se si tenta di condividere un file mentre non è presente nessuno nella sessione, verrà visualizzato il messaggio: "Nessun destinatario. Nessun altro è online."
2. Se si tenta di avviare un trasferimento di file mentre è in corso un trasferimento precedente, verrà visualizzato il messaggio: "Sistema occupato. Ritentare più tardi."
3. Il trasferimento di file è limitato a 10 MB. Se le dimensioni del trasferimento superano questo limite, verrà visualizzato il messaggio: "Impossibile inviare; il file supera il limite di dimensioni (10 MB)."

4.4 Gruppi di utenti

Questa funzione consente al *moderatore* di organizzare e monitorare i *partecipanti*.

4.4.1 Organizzazione di un gruppo

Un gruppo consiste di un nome del gruppo, il *moderatore* e alcuni membri.

- Il nome del gruppo e il moderatore non richiedono spiegazioni particolari.
- Ogni membro presenta due campi, Nome e Dispositivo.
 - Il campo "Nome": è il nome del membro
 - Il campo "Dispositivo": è il nome del dispositivo è un numero (ad esempio l'ID studente)

Sono possibili due modi per organizzare un gruppo.

1. Uso del nome dei membri

Nell'immagine seguente, i campi "Dispositivo" sono lasciati vuoti. I *partecipanti* utilizzeranno il proprio nome per connettersi a una sessione di presentazione. In tal caso, solo i partecipanti con un nome corrispondente possono connettersi correttamente.

The screenshot shows a window with the following structure:

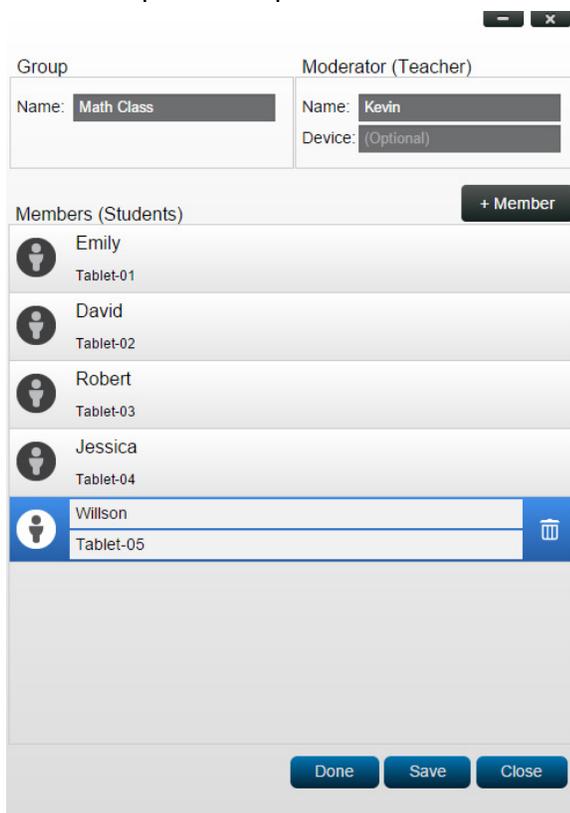
- Group**: Name:
- Moderator (Teacher)**: Name: ; Device:
- Members (Students)**: A list of members with a "+ Member" button to the right.
 - Emily (Optional) Device
 - David (Optional) Device
 - Robert (Optional) Device
 - Jessica (Optional) Device
 - Willson (Optional) Device
- Bottom buttons: Done, Save, Close

2. Uso del nome di un dispositivo

Nell'immagine seguente, i campi "Dispositivo" sono inseriti. Nel caso di una classe, il campo "Dispositivo" deve essere l'ID studente o una serie di numeri, come Tablet-01, Tablet-02, ecc.

In tal caso, i *partecipanti* utilizzeranno questi ID per connettersi alla sessione della presentazione. Il *moderatore* utilizzerà questa funzione del gruppo per modificarli in nomi "umani" (Emily, Jerry, ecc.) anziché Tablet-01 e Tablet-02 nell'elenco dei *partecipanti*.

Solo i dispositivi con il nome corrispondente possono connettersi correttamente.

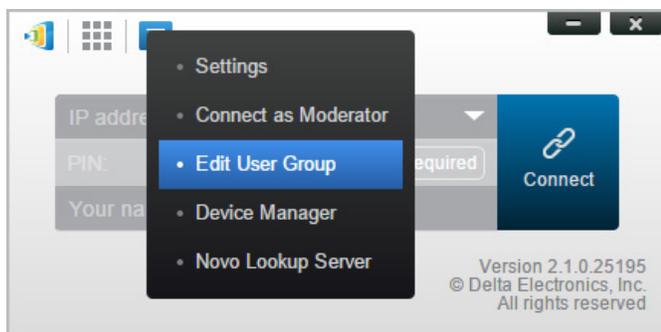


4.4.2 Creazione di un gruppo di utenti

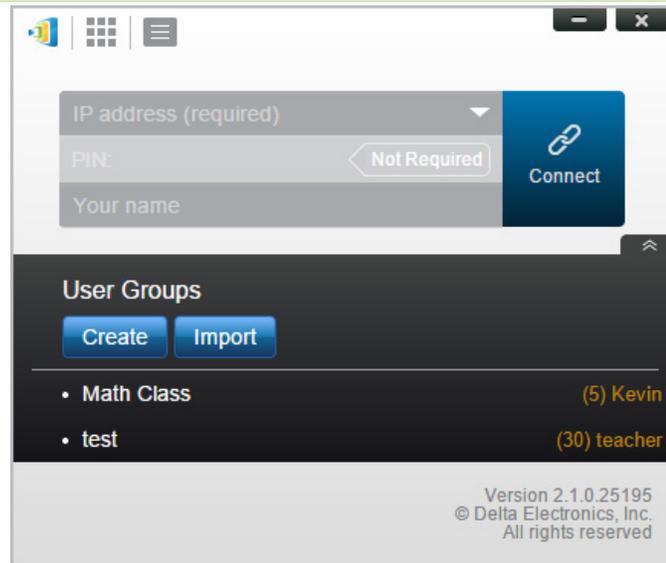
Creazione di gruppi di utenti manualmente

Note: questa funzione è disponibile su Desktop Streamer per PC/Mac ma non per app Chromebook/tablet/telefono.

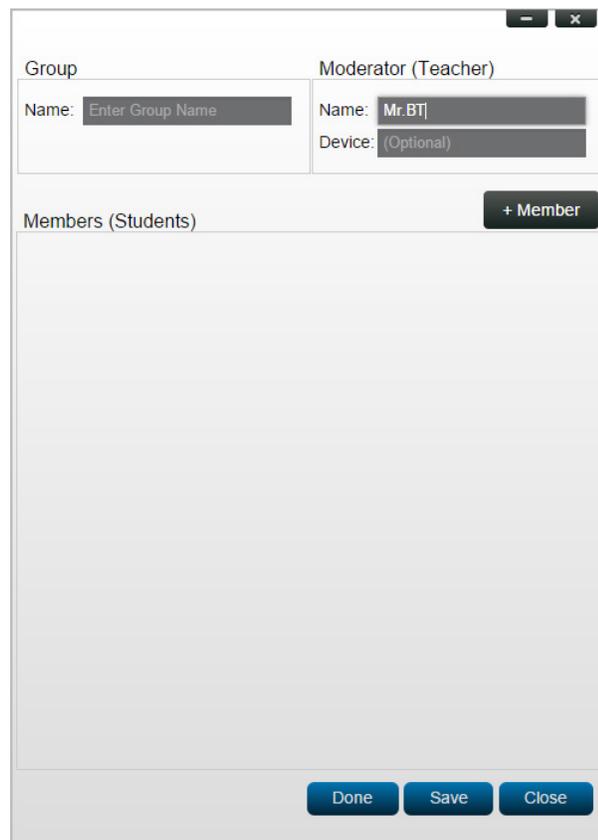
1. Aprire l'applicazione *Desktop Streamer* ed espandere la scheda "Impostazioni". Fare clic sul tasto "Modifica" per aggiungere, modificare e eliminare gruppi di utenti.



2. Fare clic sul tasto "Crea" per aggiungere un nuovo gruppo di utenti.



3. Verrà visualizzata una nuova finestra "Modifica gruppo utente". In questa finestra, sarà possibile modificare nome del gruppo, informazioni sul moderatore e sui membri.

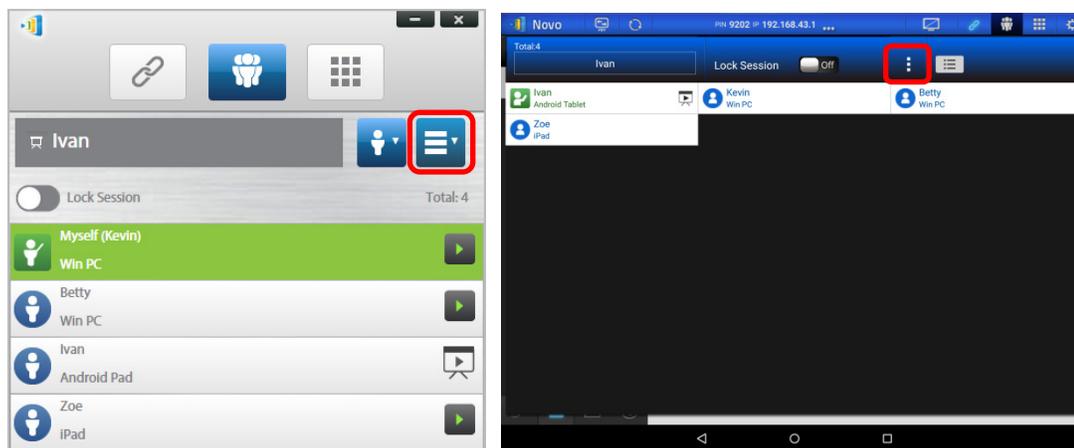


4. Una volta terminata l'aggiunta dei membri al gruppo, fare clic su "Salva" e "Fine" per tornare all'elenco "Gruppi utente". Questo nuovo gruppo sarà visualizzato nell'elenco dei gruppi utente.

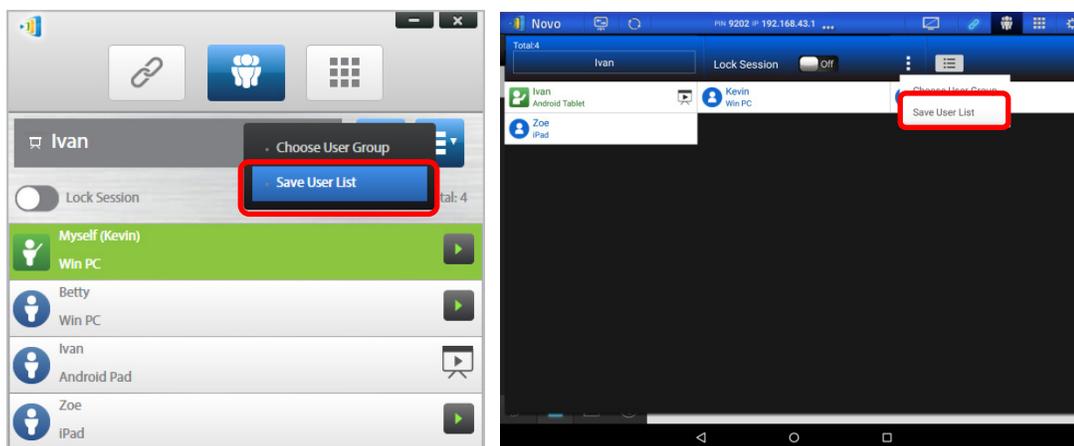
Salvataggio di una sessione di presentazione come gruppo di utenti

Un moderatore è in grado di salvare rapidamente i partecipanti in una sessione di presentazione di un gruppo di utenti tramite le applicazioni Desktop Streamer e NovoPresenter.

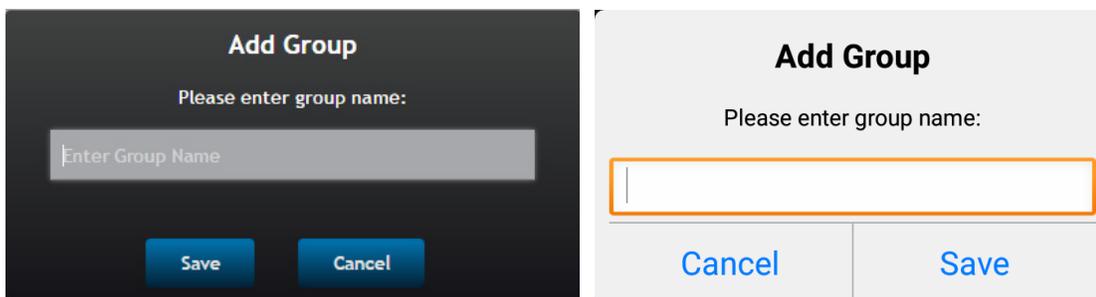
1. Far accedere tutti gli utenti desiderati nella sessione di presentazione del gruppo utente, quindi fare clic sul tasto Gruppo utente.



2. Selezionare "Salva elenco utenti" nel menu Gruppo utente.

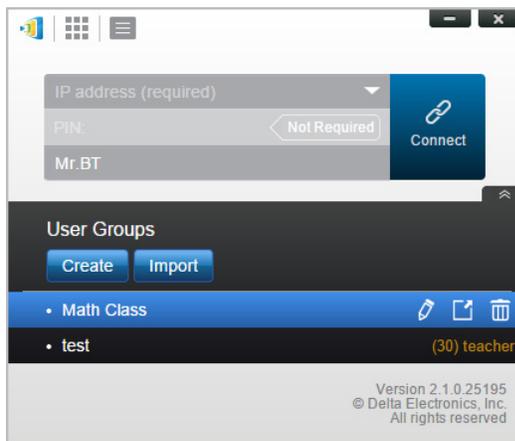


3. Inserire un nome per il gruppo di utenti nella finestra a comparsa e fare clic su "Salva".



4.4.3 Gestione dei gruppi di utenti esistenti

Fare clic su uno dei gruppi di utenti per visualizzare tre tasti di comando sulla destra.

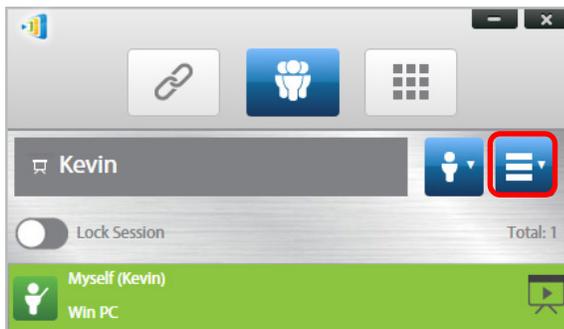


	(Modifica)	Aprire la finestra "Modifica gruppo utente", consentendo le modifiche.
	(Esporta)	Esporta un Gruppo utente come file XML che può essere caricato su qualsiasi dispositivo mobile e altri PC/Mac.
	(Elimina)	Elimina un Gruppo utente

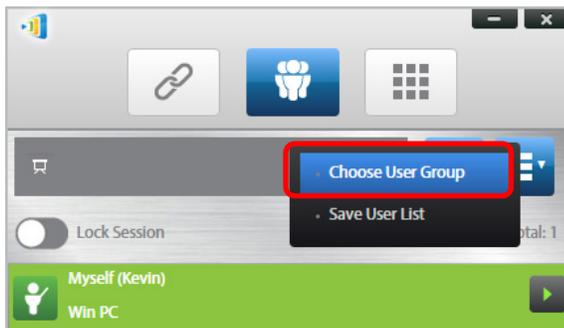
4.4.4 Applicazione di un gruppo di utenti

Windows/Mac

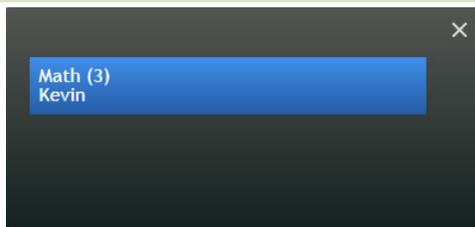
1. Quando ci si connette a NovoTouch, fare clic sul tasto Gruppo utente.



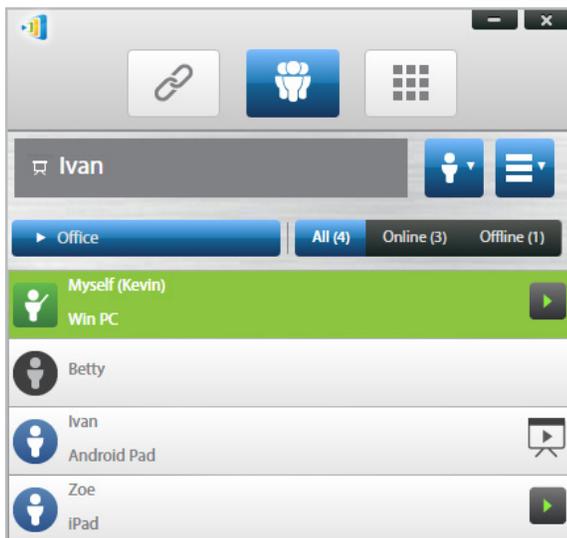
2. Selezionare "Scegli gruppo utente" nel menu del gruppo utente.



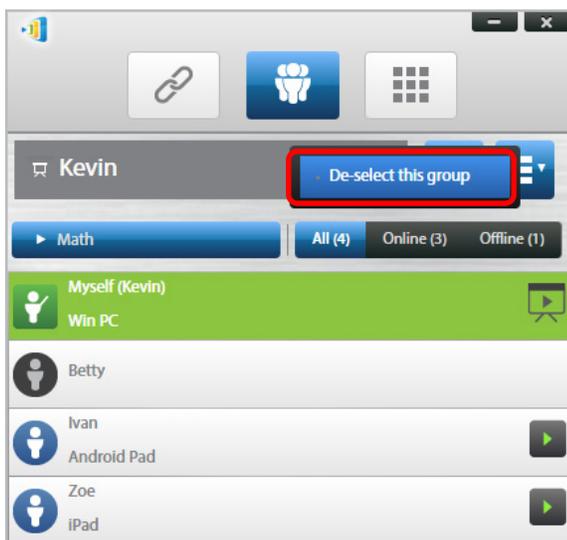
3. Selezionare il gruppo desiderato.



4. Verrà visualizzato un elenco di utenti del gruppo selezionato. È possibile ordinare gli utenti in base allo stato del partecipante tramite le schede "Tutti", "Online" e "Offline".



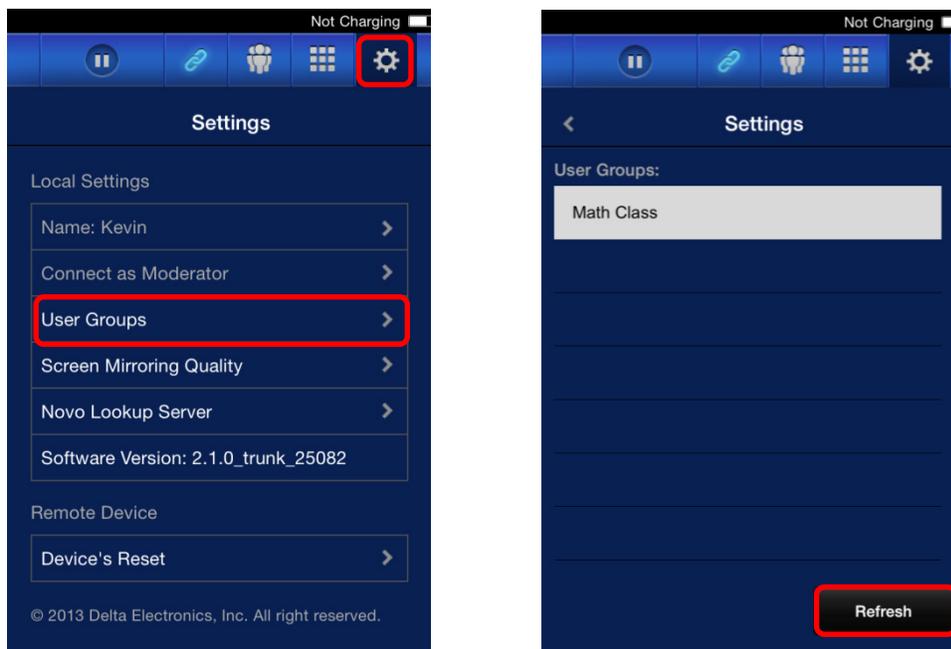
5. Per deselezionare questo gruppo, fare clic sul tasto Gruppo utente e quindi clic su "Deseleziona questo gruppo".



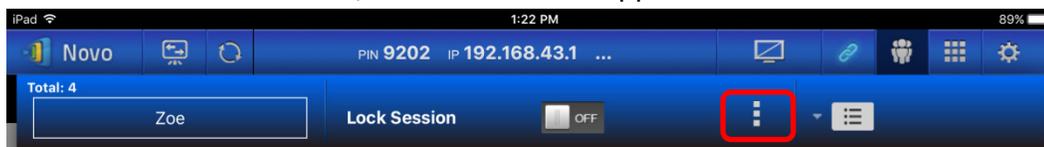
iPad

1. Copiare i file del gruppo di utenti (*.xml) sull'app NovoPresenter.
 - Questi file di gruppi di utenti sono generati utilizzando la funzione Esporta sul software di PC/Mac.
 - Fare riferimento alla sezione 3.2.2.3 su come copiare i file su iPad

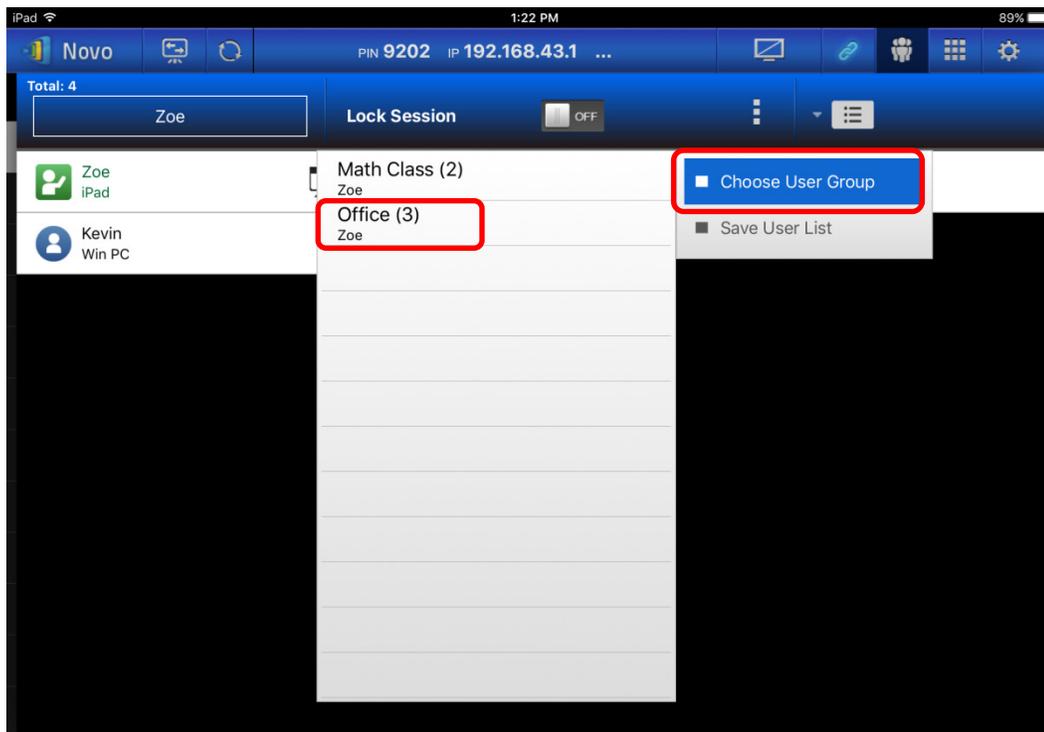
2. Avviare NovoPresenter. Accedere a "Impostazioni" → "Gruppi utente" → "Aggiorna", per importare i file dei gruppi di utenti appena copiati.



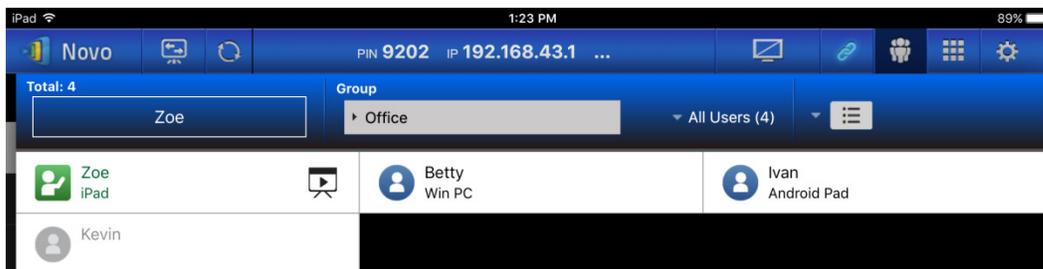
3. Una volta connessi a NovoTouch, toccare il tasto Gruppi utente.



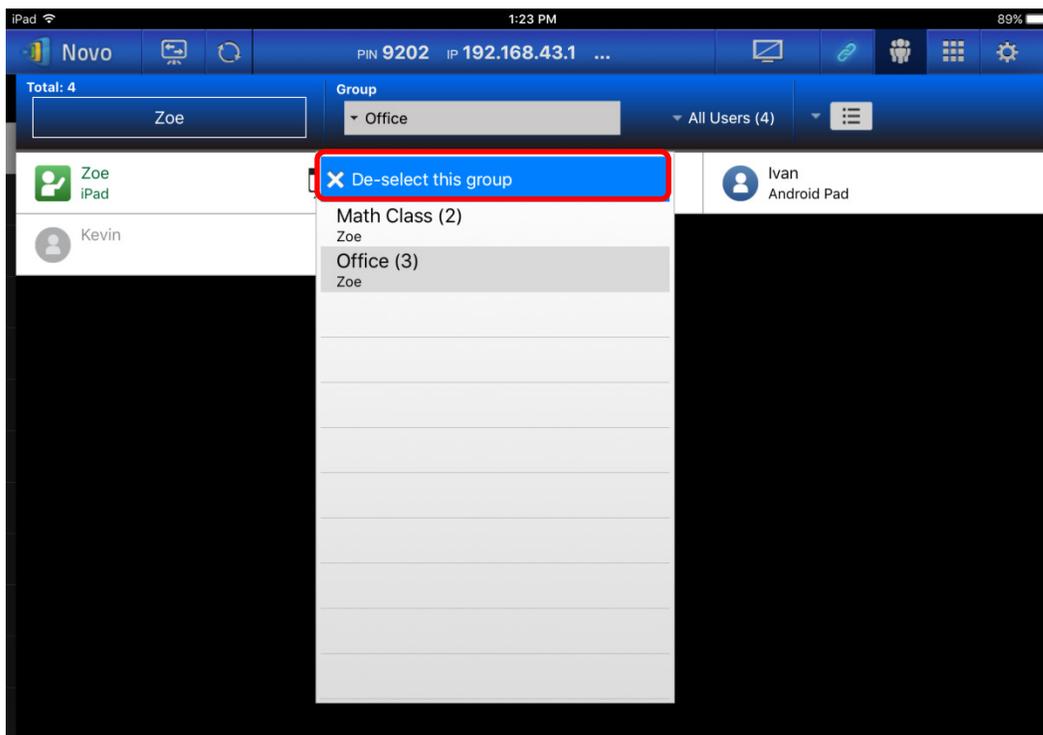
4. Toccare "Scegli gruppo utente" per visualizzare l'elenco dei gruppi disponibili, quindi selezionare il gruppo desiderato.



5. Verrà visualizzato un elenco di utenti del gruppo selezionato. È possibile ordinare gli utenti in base allo stato del partecipante tramite le schede "Tutti", "Online" e "Offline".



6. Per deselegionare questo gruppo, toccare Gruppo utente e quindi toccare "Deseleziona questo gruppo".



Tablet Android

1. Collegare il tablet Android al computer.
2. Copiare i file dei gruppi di utenti (*.xml) nella cartella del tablet <code><home>/NovoPresenter/UserGroups</code>".

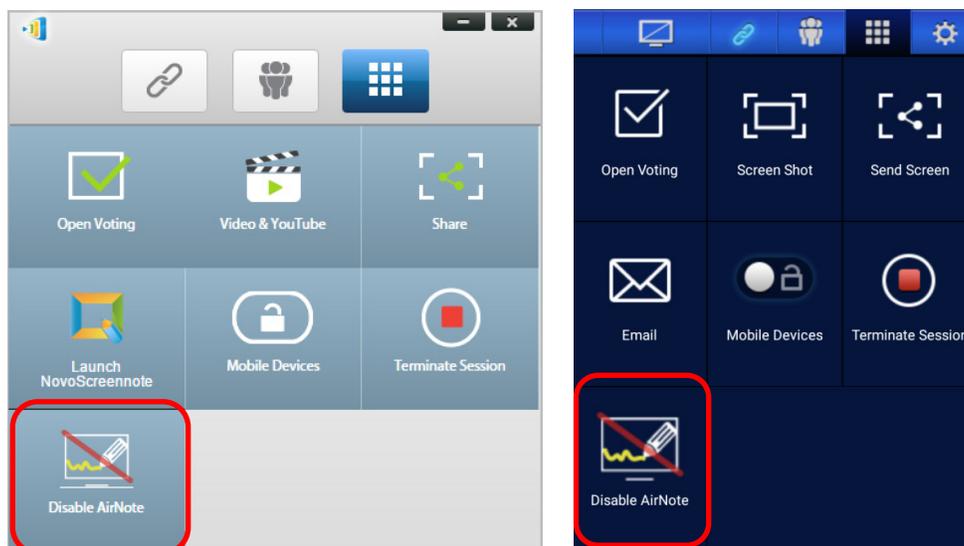
Le restanti operazioni sono le stesse dell'iPad.

4.5 Strumento di annotazione AirNote

Lo strumento di annotazione AirNote consente ai partecipanti di prendere appunti sul display della presentazione direttamente dal proprio dispositivo durante una presentazione a schermo intero.

4.5.1 Abilitazione di AirNote

Quando si proietta lo schermo di un partecipante come presentazione a schermo intero su un dispositivo, è possibile consentire agli altri partecipanti di prendere direttamente appunti dal loro dispositivo tramite il tasto AirNote nel menu degli strumenti di collaborazione.

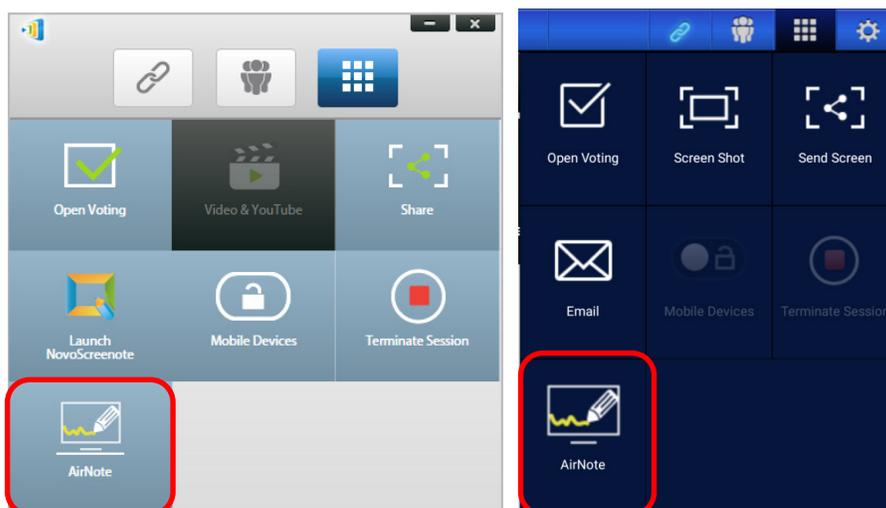


Il menu degli strumenti di collaborazione nella schermata del presentatore (Desktop Streamer / NovoPresenter)

Nota: quando si abilita AirNote, il tasto del menu degli strumenti di collaborazione mostrerà "Disabilita AirNote". Quando si abilita AirNote, il tasto del menu degli strumenti di collaborazione mostrerà "Abilita AirNote".

4.5.2 Uso di AirNote

1. Una volta che il presentatore ha abilitato AirNote, i partecipanti nella sessione di presentazione possono fare clic sul tasto AirNote per prendere direttamente appunti dal proprio dispositivo.

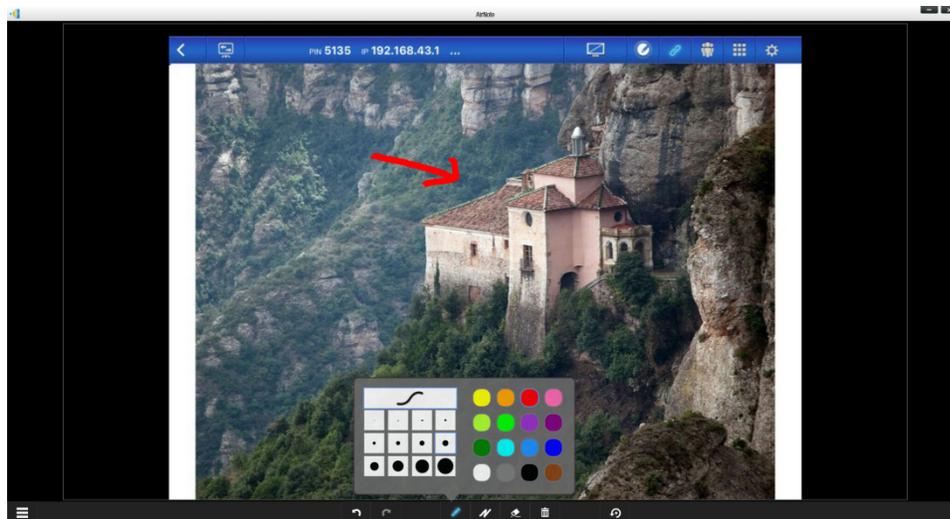


Il menu degli strumenti di collaborazione nella schermata del partecipante (Desktop Streamer / NovoPresenter)

2. Verrà acquisito uno screenshot del display della presentazione e copiato sul dispositivo del partecipante dove potranno essere presi appunti tramite mouse (per Desktop Streamer) o

toccando lo schermo (per NovoPresenter), con appunti presi dal proprio dispositivo visualizzati sul display della presentazione.

Nota: Gli strumenti di disegno utilizzati in AirNote sono gli stessi degli strumenti di appunti utilizzati nella funzione Note per Desktop Streamer. Fare riferimento alla sezione 3.2.2.1 Le mie note per maggiori informazioni sugli strumenti di appunti.



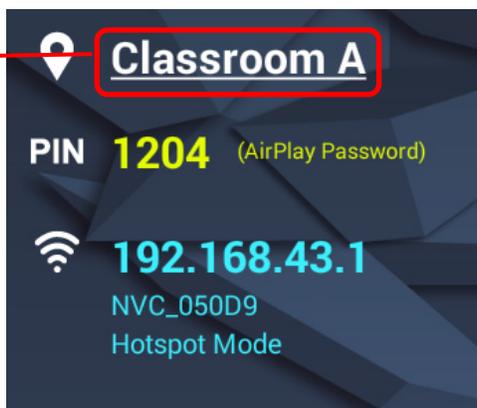
IMPORTANTE: solo i partecipanti di NovoPresenter che utilizzano un tablet possono prendere appunti sul loro dispositivo. Gli smartphone non possono prendere appunti per via delle dimensioni dello schermo, e possono solo consentire agli altri partecipanti di prendere appunti sui loro schermi proiettati.

5. Mappatura del DNS

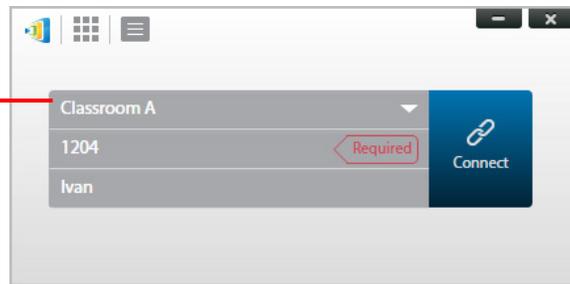
La mappatura del DNS è la capacità che consente ai tecnici della rete di collegare il nome del dispositivo e l'indirizzo IP di NovoTouch in modo che entrambi possano essere utilizzati intercambiabilmente nel campo dell'indirizzo IP quando un utente accede a una sessione della presentazione.

In questo modo gli utenti possono partecipare a una sessione di presentazione utilizzando solo il nome del dispositivo per accedere, anziché stringhe di numeri degli indirizzi IP.

Nome del dispositivo



**Nome del dispositivo
nel campo Indirizzo IP**



La mappatura del DNS è possibile su NovoTouch ma deve essere eseguita tramite software di terze parti da un tecnico della rete. Per maggiori informazioni sulla procedura di mappatura del DNS, controllare la guida di rete fornita sul sito web di Delta.



Vivitek America

46101 Fremont Blvd, Fremont, CA 94538

U.S.A.

T: +1-510-668-5100

F: +1-510-668-0680

Vivitek Asia

7F, No. 186, Ruey Kuang Road, Neihu, Taipei 11491

Taiwan R.O.C.

T: +886-2-8797-2088

F: +886-2-6600-2358

Vivitek Europe

Zandsteen 15, 2132 MZ Hoofddorp

The Netherlands

T: +31-20-800-3960

F: +31-20-655-0999

www.vivitekc corp.com