

The screenshot displays the NovoTouch interface with the following elements:

- Header:** "NovoTouch" on the left and "07:12 AM" on the right.
- Main Content:** A large blue box titled "Make the connection..." containing:
 - PC / Mac:** A 3-step process: 1. Install Desktop Streamer Software, 2. Connect to the room WiFi, 3. Launch Desktop Streamer.
 - iOS / Android:** A 3-step process: 1. Connect to the room WiFi, 2. Connect to the room WiFi, 3. Connect.
- Connection Details:** A grey box on the right showing:
 - Location: Novo-FAB6E
 - PIN: 5867 (AirPlay Password)
 - IP: 192.168.43.1
 - Mode: NVC_FAB6E Hotspot Mode
- QR Code:** A QR code located below the connection details.
- Footer:** "Version: v2.4.2.56 | Edition: CORP" in the bottom right corner.

NovoTouch

Remote Viewer

Bedienungsanleitung

(Nur bei den Modellen LK6530i, LK7530i und LK8630i)

Inhalt

1. ERSTE SCHRITTE	5
1.1 Einleitung	5
1.2 Hardwareeinrichtung	5
1.3 Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer	5
1.4 Grundlegende Gerätekonfiguration	7
1.5 Client-Software herunterladen und installieren	9
2. NETZWERK EINRICHTEN	11
2.1 Netzwerkverbindung.....	11
2.1.1 Ethernet	12
2.1.2 WLAN-Client-Modus	13
2.1.3 WLAN-Hotspot-Modus	15
2.1.4 Dualnetzwerkconfiguration	15
2.2 Portnummer und Intranet-Firewall	16
3. EINE PRÄSENTATION DURCHFÜHREN	17
3.1 Mit Windows/Mac/Chromebook präsentieren	17
3.1.1 Schritt 1: Sitzungsparameter einrichten.....	18
3.1.2 Schritt 2: Mit Ihrem NovoTouch verbinden.....	19
3.1.3 Schritt 3: Präsentation durchführen.....	21
3.1.4 Schritt 4: Präsentationsverwaltung	22
3.1.4.1 Moderator	22
3.1.4.2 Rollenzuweisung.....	23
3.1.4.3 Rolle ändern, Bildschirmvorschau, 4-zu-1-Projektion, Projektion zurückziehen und Teilnehmer entfernen.....	24
3.1.4.4 Sitzung anhalten, fortsetzen, trennen und sperren	28
3.1.4.5 Tablets/Telefone von Studenten sperren/freigeben (nur <i>Education Edition</i>).....	29
3.1.4.6 Sitzung beenden (nur <i>Education Edition</i>)	29

3.2 Mit Android-/iOS-Geräten präsentieren	30
3.2.1 Schritt 1: Mit Ihrem NovoTouch verbinden.....	30
3.2.1.1 Über QR-Code verbinden	30
3.2.1.2 Durch manuelle Eingabe verbinden	32
3.2.2 Schritt 2: Präsentation durchführen.....	35
3.2.2.1 Meine Notizen	35
3.2.2.2 Galerie	39
3.2.2.3 Dokumente (lokaler Speicher).....	40
3.2.2.4 Dokumente (Dropbox).....	42
3.2.2.5 Web	44
3.2.2.6 Anmerkung	47
3.2.2.7 Bildschirmaufnahme	49
3.2.3 Schritt 3: Präsentation verwalten.....	50
3.2.3.1 Moderator	50
3.2.3.2 Rollenzuweisung.....	51
3.2.3.3 Rollenwechsel, Bildschirmvorschau, Vier-Wege-Split-Screen, Projektion zurückziehen und Nutzer entfernen.....	52
3.2.3.4 Sitzung anhalten, fortsetzen, trennen und sperren	56
3.2.3.5 Zurücksetzen	57
3.2.3.6 Tablets von Studenten sperren/freigeben (nur <i>Education Edition</i>)	58
3.2.3.7 Sitzung beenden (nur <i>Education Edition</i>).....	58
3.3 Vollständige iOS-/Android-Spiegelung	59
3.3.1 Vollständige iOS-Spiegelung	60
3.3.2 Vollständige Android-Spiegelung	62
4. KOOPERATIONSWERKZEUGE	66
4.1 Abstimmung/Abfrage	67
4.1.1 Abstimmung/Abfrage bearbeiten	67
4.1.2 Abstimmung/Abfrage verwalten	70
4.1.3 Auf Abstimmung/Abfrage antworten.....	72
4.2 Videoclips und YouTube-Streaming	73
4.2.1 Lokale Videodateien streamen.....	74
4.2.2 YouTube-Video streamen	75
4.2.3 Videosteuerung	75

4.3 Dateifreigabe.....	76
4.3.1 Dateifreigabe in Desktop Streamer	76
4.3.1.1 Versand	77
4.3.1.2 Empfang	79
4.3.2 Dateifreigabe in der App NovoPresenter	80
4.3.2.1 Versand	80
4.3.2.2 Empfang	82
4.3.3 Fehlerbehebung und Regeln zur Dateifreigabe.....	82
4.4 Nutzergruppen	82
4.4.1 Gruppe organisieren.....	83
4.4.2 Nutzergruppe erstellen.....	84
Manuell Nutzergruppen erstellen	84
Präsentationssitzung als Nutzergruppe speichern	86
4.4.3 Bestehende Nutzergruppe verwalten	86
4.4.4 Nutzergruppe übernehmen.....	87
4.5 Anmerkungswerkzeug AirNote.....	90
4.5.1 AirNote aktivieren	91
4.5.2 AirNote verwenden	91
5. DNS-ABBILDUNG.....	92

1. Erste Schritte

1.1 Einleitung

Remote Viewer ist eine Anwendung, die auf NovoTouch-Geräten mit installiertem Android OPS läuft. Sie ermöglicht Nutzern die kabellose Präsentation von Inhalten auf ihren eigenen Geräten am NovoTouch-Display in einem Konferenz- oder Schulungsraum.

Dieses Dokument beschreibt, wie Sie Remote Viewer und seine zugehörigen Anwendungen nutzen. Informationen zum NovoTouch-Display selbst, einschließlich einer Anleitung zur Einrichtung des Displays, entnehmen Sie bitte der NovoTouch-Bedienungsanleitung.

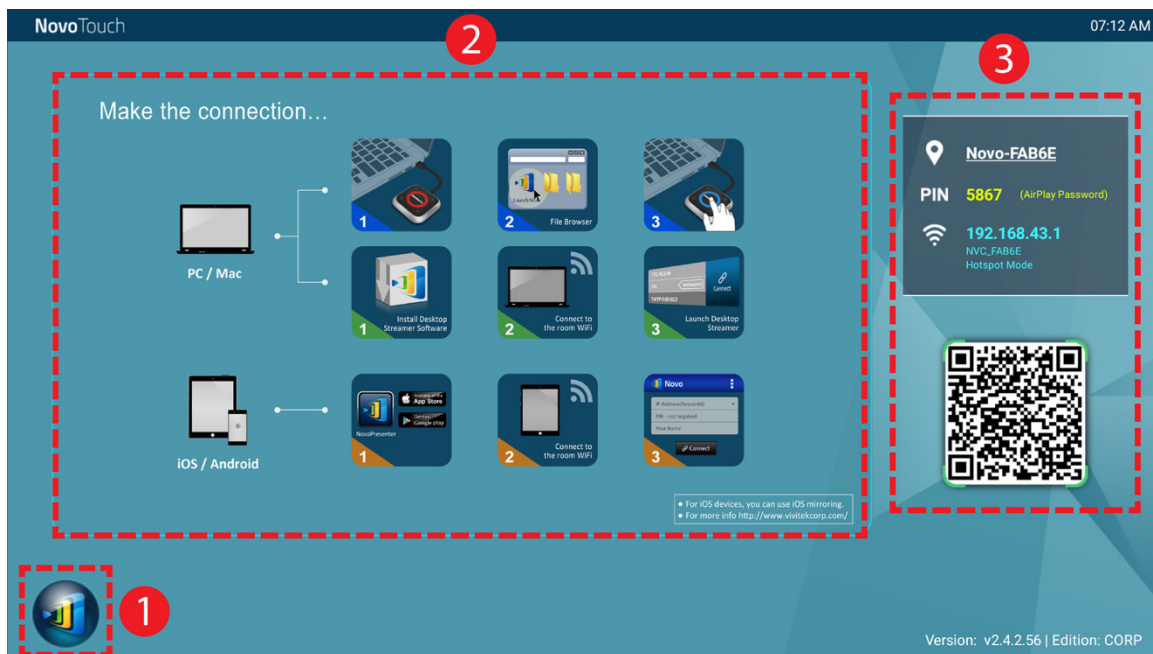
1.2 Hardwareeinrichtung

Damit Sie die Software Remote Viewer ausführen können, müssen Sie zunächst das bei Ihrem NovoTouch-Display mitgelieferte Android-OPS-Modul installieren und dann das Display ordnungsgemäß einschalten. Informationen zum Installieren des OPS-Moduls und zum Einschalten des Displays entnehmen Sie bitte der NovoTouch-Bedienungsanleitung.


Nach Installation des Android-OPS-Moduls können Sie zur Navigation von Remote Viewer ohne Berührungssteuerung eine optionale USB-Maus/-Tastatur an die USB-Anschlüsse des Displays anschließen.


1.3 Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer

Nach Starten der Anwendung Remote Viewer am NovoTouch zeigt NovoTouch folgenden Bildschirm, der in diesem Dokument als Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer oder einfach nur als Startbildschirm bezeichnet wird.



1 Grundlegende Gerätekonfiguration und Einstellungen

NovoTouch Remote Viewer ist standardmäßig im WLAN-Hotspot-Modus, wobei der SSID-Name am Startbildschirm angezeigt wird (z. B. NVC_528FB im Kästchen **3**). Alternativ können Sie den NovoTouch kabellos und/oder kabelgebunden mit einem bestehenden Netzwerk verbinden. Klicken Sie zur Durchführung der erforderlichen Änderungen auf die Schaltfläche  und dann auf „WLAN“.

Klicken Sie auf ähnliche Weise zum Ändern anderer allgemeiner Einstellungen auf die Schaltfläche  und dann auf „Einstellungen“.





2 Softwareinstallation

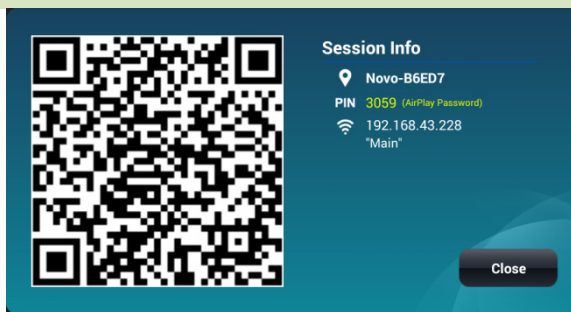
Windows-/Mac-Nutzer: Öffnen Sie den am Startbildschirm angezeigten Download-Link von Desktop Streamer mit Ihrem Webbrowser und folgen Sie den Bildschirmanweisungen. Oder besuchen Sie zum Herunterladen der Software einfach <http://vivatekcorp.com/>.

iOS-/Android-Nutzer: Installieren Sie NovoPresenter aus dem App Store oder von Google Play (siehe Abschnitt 1.5).


Chromebook-Nutzer: Installieren Sie Desktop Streamer aus dem Chrome Web Store (siehe Abschnitt 1.5).

3 Verbindungsinformationen


- **Gerätename / Standort**  – Nutzer können den Namen so ändern, dass sich der Raum leichter identifizieren lässt.
- **PIN**  – Dies ist ein optionaler PIN-Code zur Teilnahme an einer Präsentationssitzung.
- **IP-Adresse**   – Entsprechend Ethernet- und WLAN-IP-Adresse.
- **QR-Code** – Enthält all die oben erwähnten Informationen. Über Tablets/Telefone können Nutzer mit *NovoPresenter* eine Verbindung zu einer Präsentationssitzung herstellen, indem sie diesen QR-Code scannen. Zudem können Sie für eine vergrößerte Version der Verbindungsinformationen auf den QR-Code klicken:

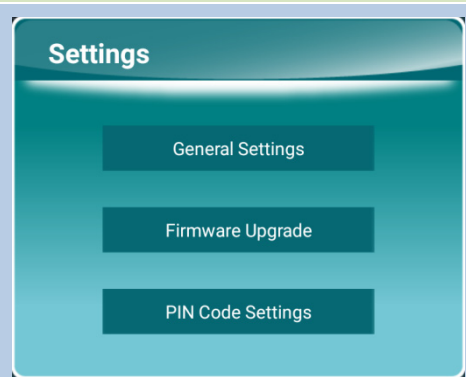


1.4 Grundlegende Gerätekonfiguration

Vor der Benutzung erfordert NovoTouch möglicherweise eine grundlegende Konfiguration, wozu die Einrichtung der Netzwerkverbindung usw. zählen. Klicken Sie zum Zugreifen auf die unterschiedlichen Einstellungsmenüs auf die Schaltfläche  am Startbildschirm von Remote Viewer, klicken Sie dann auf das entsprechende Menü, das Sie öffnen möchten.



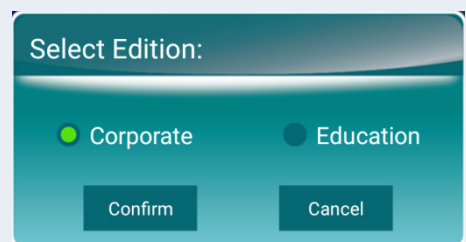
Funktion	Beschreibung
	<p>WLAN: Klicken Sie zum Aufrufen des WLAN-Konfigurationsdialogs auf WLAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wählen Sie zur Nutzung von NovoTouch als WLAN-Host „WLAN-Hotspot aktivieren“ und klicken Sie auf Übernehmen. • So stellen Sie eine Verbindung zu einem bestehenden WLAN-Netzwerk her <ul style="list-style-type: none"> ○ Wählen Sie „Mit WLAN verbinden“. ○ Klicken Sie zum Aufrufen einer neuen WLAN-Konfigurationsseite auf Konfigurieren. ○ Aktivieren Sie die WLAN-Verbindung. Wählen Sie die SSID des externen Routers. Geben Sie bei Aufforderung das WLAN-Kennwort ein. ○ Klicken Sie zum Starten der Verbindung auf Verbinden.



Einstellungen:

Klicken Sie für weitere Geräteeinstellungen auf **Einstellungen**.

- **Allgemeine Einstellungen:** Greifen Sie auf die Android-Systemeinstellungen zu.
- **Firmware-Aktualisierung:** Aktualisieren Sie NovoTouch Remote Viewer auf die neueste Version.
- **PIN-Code-Einstellungen:** Aktivieren oder deaktivieren Sie ein Kennwort für AirPlay-Verbindungen und legen Sie fest, ob der PIN-Code bei Anmeldungen obligatorisch sein soll.



Geräteedition:

Klicken Sie zum Einstellen der zu verwendenden Edition auf **Geräteedition**.

- Remote Viewer hat zwei Anwendungsmodi: Education Edition und Corporate Edition.
- Hauptunterschiede zwischen diesen beiden Editionen:

Funktion	Education Edition	Corporate Edition
Projektionssteuerung	<ul style="list-style-type: none"> • Nur Host (Dozent) kann Nutzer wechseln • Nutzer ohne Berechtigung wechseln 	Zwei Modi 1) Moderator ein <ul style="list-style-type: none"> • Nur Moderator kann Nutzer wechseln • Nutzerberechtigung erforderlich 2) Moderator aus <ul style="list-style-type: none"> • Jeder kann Nutzer wechseln • Nutzerberechtigung erforderlich
Bildschirmvorschau (Fähigkeit des Moderators, eine Vorschau des Bildschirms der Teilnehmer anzuzeigen)	Ja	Nr.
Verschlüsselung	Nr.	AES-128
Tablet-Bildschirm sperren	Ja	Nr.
Jeden trennen	Ja	Nr.

Hinweis: Diese Anleitung bezieht sich bei Anweisungsbeispielen primär auf die Corporate Edition. Die Anweisungen werden von speziellen Hinweisen begleitet, die gesondert für die Education Edition gelten.



Info:

Klicken Sie zur Anzeige der Version der NovoPRO-Software auf Info.

Sitzungsinformationen ausblenden:

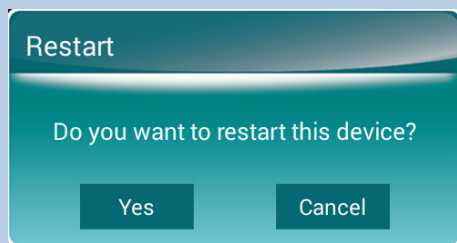
Klicken Sie zum Ausblenden/Einblenden der Anmeldedaten oben rechts am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer auf **Sitzungsinformationen ausblenden**.

QR-Code ausblenden:

Klicken Sie zum Ausblenden/Einblenden des QR-Codes zur Schnellanmeldung rechts am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer auf **QR-Code ausblenden**.

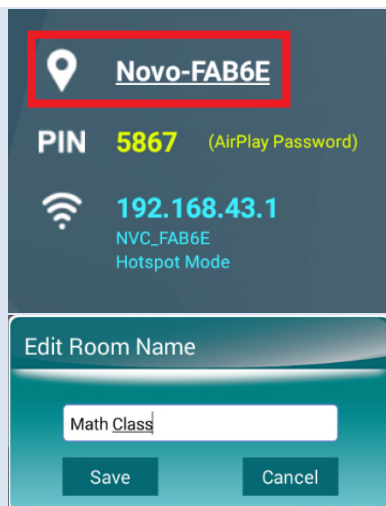
Diaschau konfigurieren:

Klicken Sie zur Anpassung des/der Bilder(s) im Softwareinstallationskästchen am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer auf **Diaschau konfigurieren**.

**Neustart:**

Klicken Sie zum Neustarten von NovoTouch Remote Viewer auf **Neustart**.

Zudem können Sie den Namen für den NovoTouch konfigurieren, damit sich das Display einfacher identifizieren lässt:

**Raumname:**

Klicken Sie auf den zugehörigen Text im Verbindungsinformationskästchen. Daraufhin erscheint der Dialog „Raumname bearbeiten“.

- Geben Sie den neuen Namen ein.
- Klicken Sie zum Bestätigen der Namensänderung auf **Speichern** oder zum Abbrechen der Namensänderung auf **Abbrechen**.

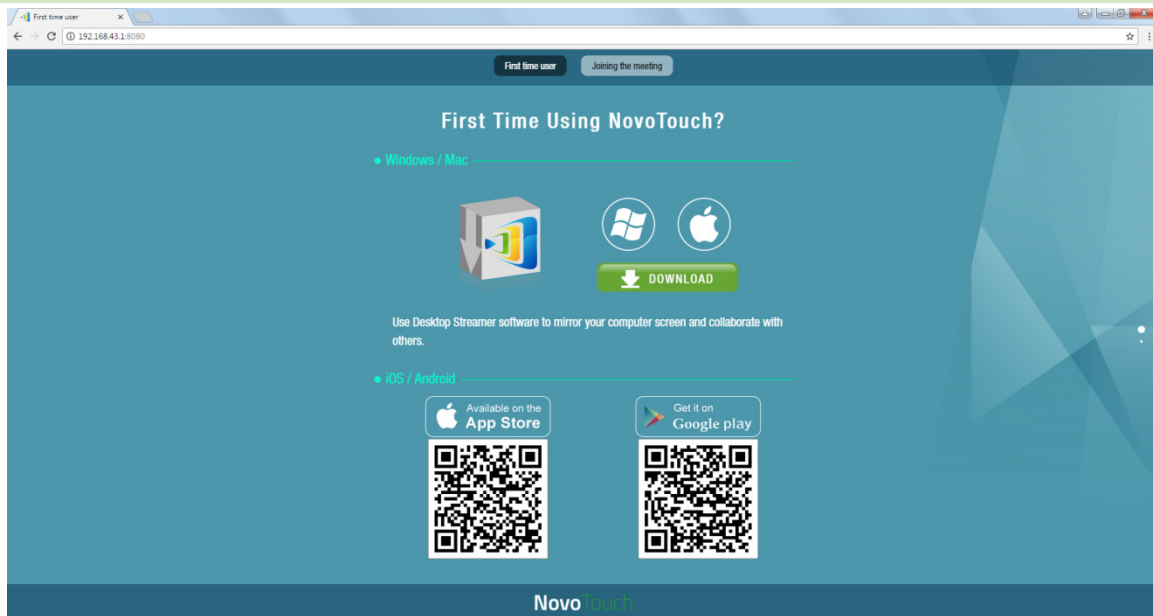
1.5 Client-Software herunterladen und installieren

Zur Verbindung mit NovoTouch Remote Viewer wird möglicherweise eine von zwei Client-Anwendungen auf Ihrem Gerät benötigt. Und zwar:

Desktop Streamer : Windows, Mac, Chromebook
NovoPresenter : Android, iOS

Software herunterladen/installieren für Windows und Mac

Sie können die Software direkt von <http://www.vivitekcorp.com> herunterladen. Alternativ können Sie sie vom NovoTouch herunterladen.



- (1) Verbinden Sie Ihren Computer mit demselben Netzwerk, in dem Sie auch Ihr NovoTouch befindet.
- (2) Öffnen Sie die am Startbildschirm des Remote Viewer angezeigte IP-Adresse mit einem 8080-Suffix mit Ihrem Webbrowser ein und folgen Sie den Bildschirmanweisungen. Bei dem oben gezeigten beispielhaften Startbildschirm würden Sie <http://192.168.43.1:8080> eingeben. Sie sehen die Download-Seite wie nachstehend abgebildet.
- (3) Wählen Sie das entsprechende Betriebssystem und klicken Sie zum Starten des Downloads auf **Herunterladen**.
- (4) Führen Sie zum Starten der Installation die heruntergeladene Datei aus. Folgen Sie den Bildschirmanweisungen und Sie sollten in der Lage sein, die Installation innerhalb weniger Minuten abzuschließen.

App herunterladen/installieren für Android/iOS

- (1) Laden Sie bei iPhones/iPads die App *NovoPresenter* aus dem Apple App Store herunter und installieren Sie sie.
- (2) Laden Sie bei Android-Telefonen/-Tablets die App *NovoPresenter* von Google Play herunter und installieren Sie sie.

App herunterladen/installieren für Chromebooks

Laden Sie *Novo Desktop Streamer* aus dem Google Chrome Web Store und installieren Sie sie.

2. Netzwerk einrichten

Damit Sie alle Funktionen von NovoTouch Remote Viewer uneingeschränkt nutzen könnten, sollten Sie es richtig im Netzwerk der Schule oder des Unternehmens bereitstellen. Einige Aspekte sollten sorgfältig berücksichtigt und geplant werden, wie z. B. WLAN-Störungen, Kanalauswahl und Intranet-Firewall. In diesem Kapitel werden diese Aspekte zur Vereinfachung einer erfolgreichen Bereitstellung von NovoTouch Remote Viewer in Ihrem Netzwerk abgebildet.

2.1 Netzwerkverbindung

NovoTouch Remote Viewer hat drei Netzwerkverbindungstypen: Ethernet, WLAN-Client und WLAN-Hotspot.

- A) **Ethernet** – NovoTouch kann über seinen RJ45-Anschluss mit Ihrem Ethernet verbunden werden. So können Sie NovoTouch mit dem Backbone-Netzwerk Ihrer Organisation verbinden. Sie sollten eine Ethernet-Verbindung (wenn möglich) nutzen, da sie Ihnen mehr Robustheit und höhere Leistung bietet.
- B) **WLAN** – Das integrierte 802.11ac-WLAN von NovoTouch arbeitet in zwei Bändern (2,4/5 GHz). Mit seiner 2T2R-Antenne kann er eine maximale Bandbreite von 300 Mb/s¹ erreichen. Dieses hochleistungsfähige WLAN-Modul kann in zwei Modi laufen.
 - a) **Client-Modus** – NovoTouch kann über sein integriertes WLAN-Modul mit dem WLAN-Netzwerk Ihrer Organisation verbunden werden.
 - b) **Hotspot-Modus** – NovoTouch kann sein eigenes WLAN-Netzwerk erstellen und Nutzern die Verbindung ihrer Mobilgeräte mit diesem Ad-hoc-Netzwerk erlauben.

Die folgende Tabelle zeigt die Unterschiede in Bezug auf Funktion und typische Verwendung auf.

	Ethernet-/WLAN-Client-Modus	WLAN-Hotspot-Modus
Anzahl erlaubter Nutzer	64	8
Internet-/Intranetzugang	Ja	Nr.
Typische Verwendung	Vorkonfiguriert für Schule oder Unternehmen	Schnelle Einrichtung für Besprechungen kleiner Gruppen

Dabei ist zu erwähnen, dass Ethernet- und WLAN-Verbindungen beim NovoTouch gleichzeitig existieren können. Sie können NovoTouch im Ethernet- und WLAN-Client-Modus oder im Ethernet- und WLAN-Hotspot-Modus konfigurieren.

¹ 300 Mb/s ist das Maximalwert, während die tatsächliche Bandbreite je nach Betriebsumgebung variieren kann.

2.1.1 Ethernet

Der folgende Startbildschirm zeigt an, dass sich NovoTouch im Ethernet-Modus befindet, wobei seine Ethernet-IP in einem roten Kästchen hervorgehoben wird.



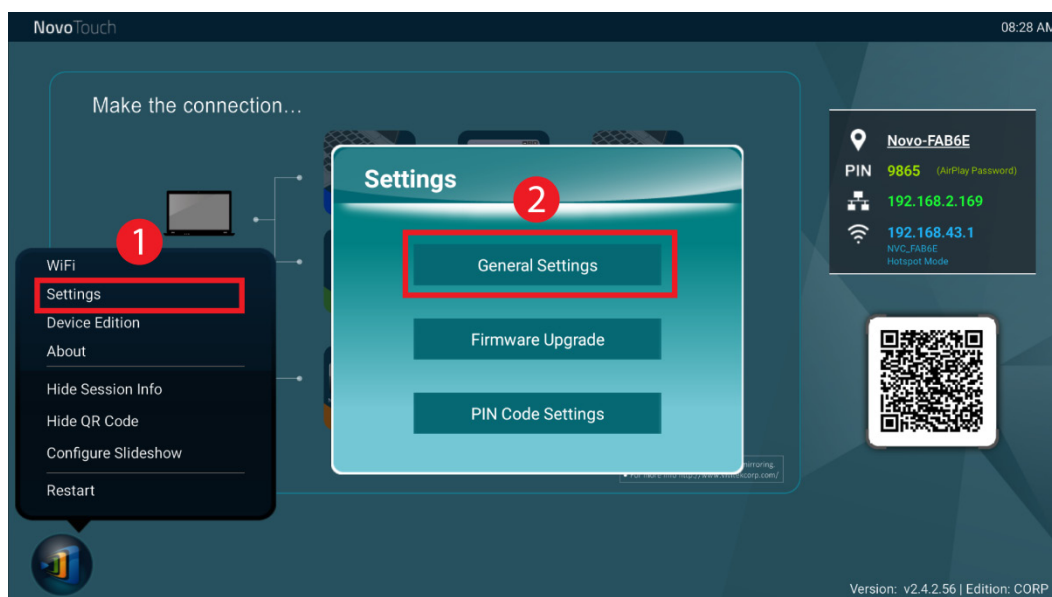
Bei Verbindung mit einem Kabelnetzwerk unterstützt NovoTouch Verbindungstypen sowohl mit DHCP als auch mit statischer IP.

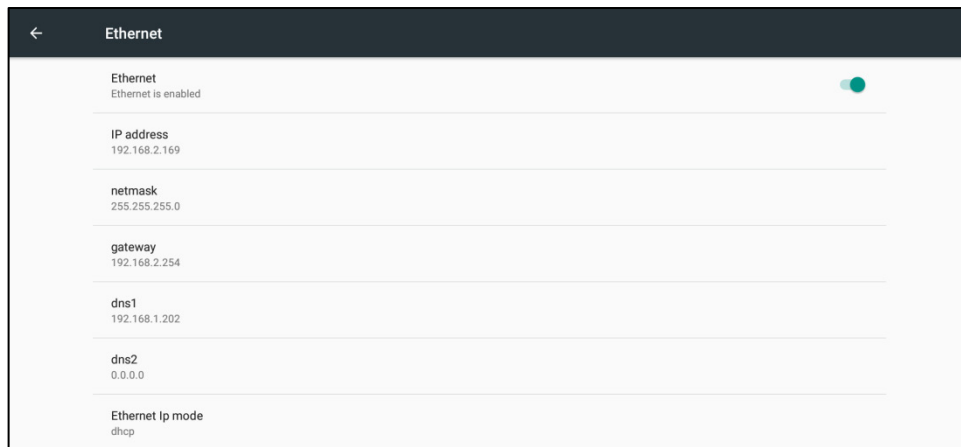
- **DHCP:** NovoTouch bezieht seine IP-Adresse vom DHCP-Server im Netzwerk.
- **Statische IP:** NovoTouch wird manuell eine feste IP-Adresse zugewiesen.

„DHCP“ ist der Standardverbindungstyp. Allerdings wird „Statische IP“ möglicherweise bevorzugt, da es die Fernverwaltung deutlich vereinfacht.

Die folgende Abbildung zeigt, wie Sie einen dieser beiden Verbindungstypen wählen. ( →

Einstellungen → Allgemeine Einstellungen → ...More → Ethernet →.





Zur richtigen Einrichtung von „Statische IP“ benötigen Sie folgende Informationen, wie rechts abgebildet.

- Eine nicht zugewiesene IP-Adresse
- Netzmaske
- DNS-Adresse
- Gateway-Adresse

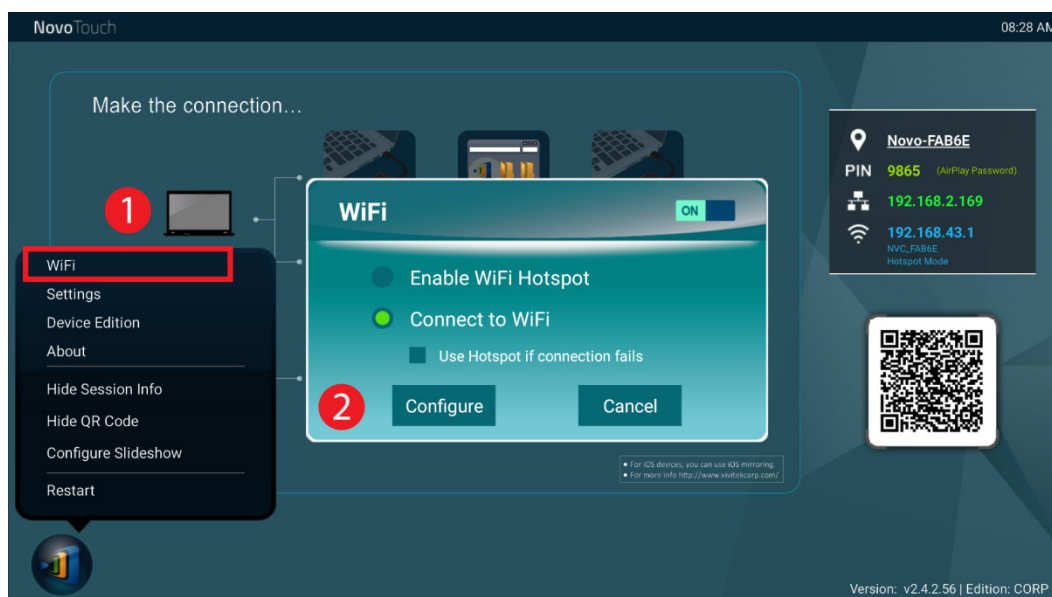
2.1.2 WLAN-Client-Modus

In diesem Modus fungiert NovoTouch als Client zum Anschließen eines bestehenden WLAN-Netzwerks. Klicken Sie wie nachstehend abgebildet zur Einrichtung der WLAN-Verbindung

am Startbildschirm von NovoTouch auf  → WLAN → Mit WLAN verbinden → Konfigurieren →

WLAN (aktiv). Wählen Sie anschließend die gewünschte WLAN-SSID (den dem WLAN-Netzwerk zugewiesenen Namen) und geben Sie bei Bedarf die richtigen Anmeldedaten ein.

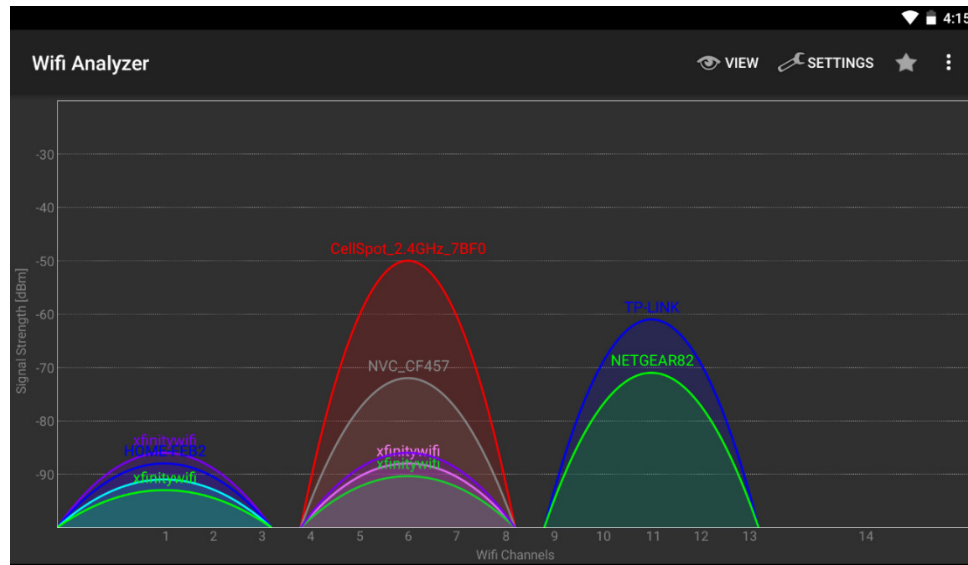
Möglicherweise haben Sie im Verbindungsdialog die Wahl zwischen „DHCP“ und „Statische IP“. Beachten Sie dazu die Erläuterung im Abschnitt zur Ethernet-Verbindung.



WLAN-Netzwerkoptimierung: Zur Erzielung eines guten Nutzererlebnisses mit dem im WLAN-Netzwerk Ihrer Organisation bereitgestellten NovoTouch sollten Sie HF-Störungen, WLAN-Signalstärke, WLAN-Kanalauslastung usw. beachten. Dabei ist zu beachten, dass zwei beliebige Apps dabei helfen können, zu bestimmen, ohne eine WLAN-Netzwerkanalstörung vorliegt.

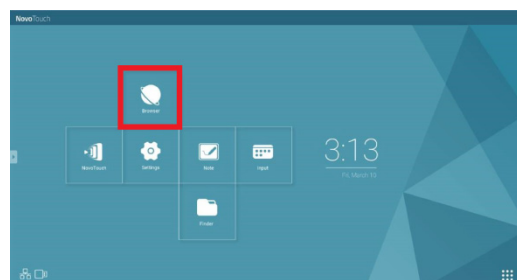
- „Wi-Fi Analyzer“ auf Android-Geräten;
- „InSSIDer“-Tool unter Windows-Betriebssystemen.

Nachfolgend sehen Sie eine Bildschirmaufnahme der App „Wi-Fi Analyzer“. Wie Sie sehen, ist WLAN-Kanal 6 stark ausgelastet. Möglicherweise möchten Sie einen oder mehreren von ihnen auf weniger ausgelastete Kanäle verschieben.



Über ein Captive Portal an einem WLAN-Netzwerk anmelden: Einige WLAN-Netzwerke sind mit einem Captive Portal ausgestattet, bei dem sich Nutzer über einen Webbrowser anmelden müssen, bevor sie auf das Internet zugreifen können. Wenn NovoTouch mit diesem Netzwerktyp verbunden wird, können Nutzer die nachstehenden Schritte befolgen:

- A. Befolgen Sie die obigen Konfigurationsschritte zur Verbindung mit dem WLAN-Netzwerk der Organisation;
- B. Klicken Sie nach Herstellung der WLAN-Verbindung am Startbildschirm auf die Schaltfläche „Browser“ (siehe nachstehende Abbildung);
- C. Öffnen Sie diesen Webbrowser und Sie werden zur Eingabe der Anmeldedaten aufgefordert;
- D. Geben Sie Nutzernamen und Kennwort ein und Sie werden mit dem Netzwerk verbunden.
- E. Klicken Sie am Startbildschirm auf **NovoTouch** und Sie gelangen wieder zum Hauptbildschirm von NovoTouch Remote Viewer.



Mit 802.1x-Authentifizierung an einem WLAN-Netzwerk anmelden:

Wenn Sie mit 802.1x-Authentifizierung eine Verbindung zu einem WLAN-Netzwerk (zum Beispiel RADIUS-Server) herstellen, müssen Sie folgende Felder zur sachgemäßen Einrichtung der Verbindung eingeben:

- Netzwerk-SSID → *Ihr Netzwerk*
- Sicherheit → *802.1x Enterprise*
- Wählen Sie die richtigen Einstellungen für
 - *EAP-Methode*
 - *Phase-2-Authentifizierung*
- Identität → *Ihr Nutzername (wie DOMAIN\John.Smith)*
- Kennwort → *Ihr Kennwort*

Klicken Sie zum Starten der Verbindung auf die Schaltfläche „Verbinden“.

2.1.3 WLAN-Hotspot-Modus

Ein neu ausgepackter NovoTouch startet im WLAN-Hotspot-Modus, in dem Sie ihn ohne umständliche Netzwerkkonfiguration in Betrieb nehmen können. Die Standard-SSID dieses WLAN-Hotspots lautet „NVC_XXXX“, wobei „XXXX“ ein von einem Gerät generierter Gerätestring ist. Bitte beachten Sie, dass Android-Spiegelung (Miracast) in diesem Modus deaktiviert ist. Im Gegensatz dazu hat die AirPlay-Spiegelung keine derartige Einschränkung.



2.1.4 Dualnetzwerkkonfiguration

NovoTouch kann sogar gleichzeitig mit einem kabelgebundenen und einem kabellosen Netzwerk Ihrer Organisation verbunden werden. Diese Funktion ist extrem praktisch bei Organisationen mit kabelloser Netzwerkeinrichtung für externe Besucher („Gäste“). In solch einem Fall wird der RJ-45-Anschluss des NovoTouch für sicheren Zugriff mit einem kabelgebundenen Mitarbeiternetzwerk verbunden, während NovoTouch per WLAN mit einem Gästernetzwerk verbunden wird, damit auch Besucher darauf zugreifen können. Die folgende Grafik beschreibt solch ein Netzwerkszenario.

Dadurch werden Gäste- und Mitarbeiternetzwerke separat gehalten, während NovoTouch sowohl für Gäste als auch für Mitarbeiter verfügbar ist.

Hinweise zur Netzwerksicherheit: In NovoTouch ist der WLAN-Abschnitt komplett vom Ethernetabschnitt getrennt, es gibt kein Netzwerkrouting zwischen diesen beiden Abschnitten. Daher können Nutzer, die sich mit dem WLAN-Abschnitt verbinden, nicht auf jegliche Ressourcen im Ethernet zugreifen und umgekehrt. Kurzum: Diese Konfiguration bedeutet keine Sicherheitseinbußen.

2.2 Portnummer und Intranet-Firewall

NovoTouch ist ein TCP/IP-netzwerkbasierendes Gerät und die Kommunikation zwischen einem NovoTouch und seinen Client-Geräten (z. B. Notebooks, Tablets usw.) wird durch verschiedene TCP- und UDP-Ports erreicht. Folgende Tabelle bietet eine Übersicht aller verwendeten Portnummern.

Portnummer	Typ	Beschreibung
20121	TCP	Port zum Übertragen von Befehlen und Statusberichten zwischen dem NovoTouch-Gerät und Nutzergeräten. (Beispielsweise nutzen Notebooks/Tablets diesen Port zur Herstellung einer Verbindung mit dem NovoTouch-Gerät.)
20122	TCP	Port zur Aktivierung der „Externe Maus“-Funktion
20123	TCP	Port zur Übertragung des Bildschirminhaltes
20124	UDP	Port zum Versenden einer Erkennungsnachricht (damit das NovoTouch-Gerät von anderen Notebooks/Tablets erkannt werden kann)
20125	TCP	Port zur Übertragung des Vorschaubildes
20126	TCP	Port zur Übertragung der Befehlsdaten des AV-Streams
20127	TCP	Port zur Übertragung der Audiodaten des AV-Streams
20128	TCP	Port zur Übertragung der Videodaten des AV-Streams
20129	TCP	Port zur Übertragung der Abstimmungs-/Abfragedaten
20130	TCP	Port für Videostreaming-Dienst
20131	TCP	Port für Dateiübertragungsdienst
20141	UDP	Port für Geräteverwaltung
20142	UDP	Port für Gerätemeldung

Zur Realisierung einer erfolgreicher Bedienung eines NovoTouch sollten diese Ports nicht durch die Firewall Ihres Netzwerks blockiert werden.

3. Eine Präsentation durchführen


NovoTouch unterstützt bis zu 64 gleichzeitige *Teilnehmer* mit PCs, Chromebooks, Tablets und Smartphones. Zur Durchführung einer Präsentation müssen die Geräte aller *Teilnehmer* zur Teilnahme an der Präsentationssitzung eine Verbindung zum NovoTouch herstellen. Es gibt vier wesentliche Funktionen, die bei der Vereinfachung einer reibungslosen Kooperation und Koordination von Präsentationen mit NovoTouch helfen:

- 1) Übersichtliche grafische Darstellung einer *Teilnehmerliste* mit den Rollen der einzelnen Personen.
- 2) Für jede Rolle ist eine bestimmte Leistung definiert.
- 3) Über eine Funktion namens „4-zu-1-Projektion“ können gleichzeitig bis zu 4 *Teilnehmer* ihren Bildschirm anzeigen
- 4) Mit Anmerkungswerkzeugen können *Teilnehmer* Inhalte am Bildschirm hervorheben, zeichnen oder Notizen machen.

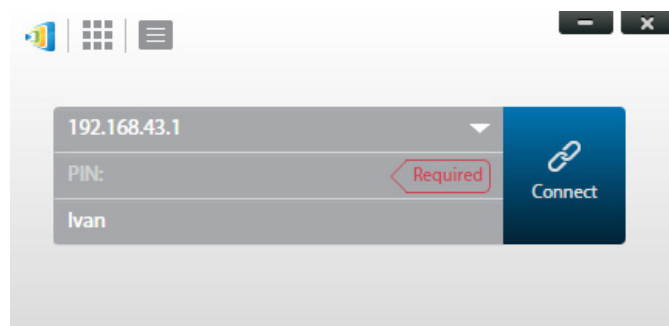
3.1 Mit Windows/Mac/Chromebook präsentieren

Die Windows-/Mac-/Chromebook-Versionen von Novo *Desktop Streamer* weisen ähnliche Schnittstellen und Bedienschritte auf, abgesehen davon, dass die Chromebook-Version aufgrund von Chrome-OS-Beschränkungen etwas weniger Funktionen als die anderen beiden hat. Hier wird die Windows-Version von *Desktop Streamer* zur Veranschaulichung der wesentlichen Bedienschritte verwendet.

Präsentationsanwendung starten

Starten Sie die Anwendung *Novo Desktop Streamer*, indem Sie das Symbol  doppelt anklicken.


Nach dem Start erscheint *Desktop Streamer* wie folgt.

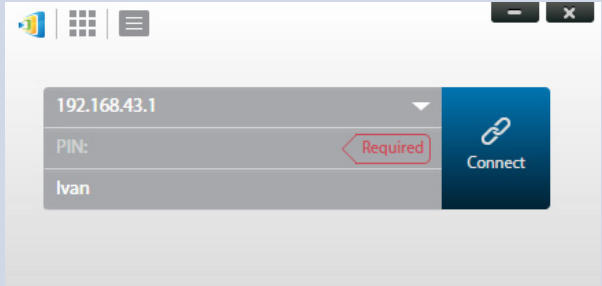
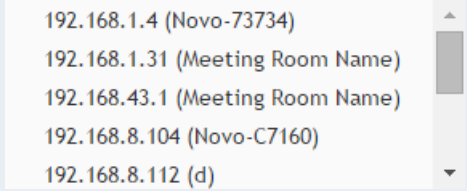
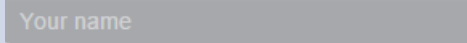

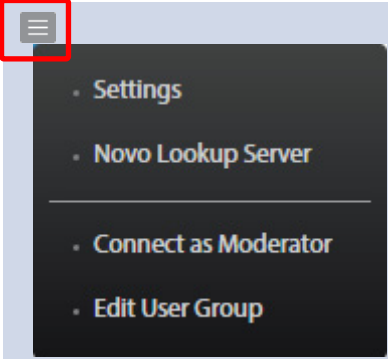



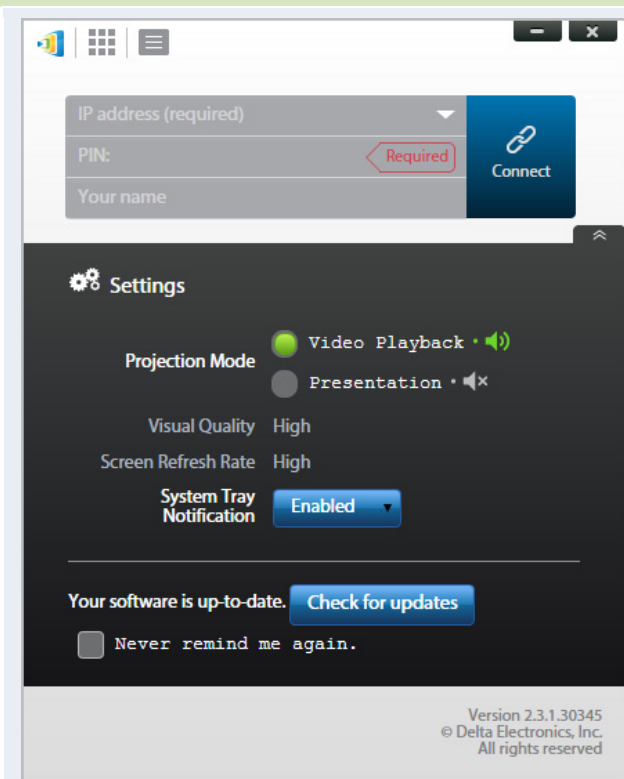
Befolgen Sie zur Durchführung einer Präsentation die nachstehend aufgelisteten Schritte:

- Schritt 1: Sitzungsparameter einrichten
- Schritt 2: Mit Ihrem NovoTouch verbinden
- Schritt 3: Präsentation durchführen
- Schritt 4: Präsentation verwalten

3.1.1 Schritt 1: Sitzungsparameter einrichten

Bevor Sie auf die Verbindungsschaltfläche  klicken, müssen einige Sitzungsparameter eingerichtet werden.

Funktion	Beschreibung
	<p>Das Hauptfenster der Anwendung <i>Novo Desktop Streamer</i>.</p>
	<p>Geben Sie manuell die am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer angezeigte IP-Adresse ein oder wählen Sie den IP-Adresseintrag aus dem Auswahlmnü, der mit der am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer angezeigten IP-Adresse übereinstimmt.</p> <p><i>Hinweis: Bei NovoTouch-Displays, bei denen Geräte name und IP-Adresse über die DNS-Abbildung verbunden sind, können Sie auch den Gerätenamen des NovoTouch in dieses Feld eintragen. Weitere Informationen finden Sie unter 5.3 DNS-Abbildung.</i></p>
	<p>(Optional) Geben Sie manuell einen Namen für diesen Computer ein, damit er sich in der Teilnehmerliste leicht von anderen <i>Teilnehmern</i> unterscheiden lässt. Beispiel: Kevin (Hinweis: Falls kein Name in dieses Feld eingetragen wird, wird der Standardname Ihres Gerätes verwendet.)</p>
	<p>Falls für eine Präsentationssitzung eine PIN benötigt wird, setzen Sie ein Häkchen im „PIN erforderlich“-Kästchen und geben Sie die am Startbildschirm angezeigte vierstellige PIN ein.</p>
	<p>Klicken Sie zum Erweitern des Einstellungen-Registers auf  und greifen Sie auf zusätzliche Einstellungsoptionen zu.</p>



1. Projektionsmodus:

Videowiedergabe: Wählen Sie diese Option für ein hochwertiges Bild mit synchronisiertem Audio. (Möglicherweise bemerken Sie eine etwas verzögerte Mausbewegung aufgrund der zur Gewährleistung einer reibungslosen Videowiedergabe benötigten Pufferung.)

Präsentation: Wählen Sie diese Option für eine Präsentation mit geringer Latenz und schneller Reaktion. Audiosignale werden nicht übertragen. Zwei zusätzliche Auswahlkonfigurationen, *Visuelle Qualität* und *Bildwiederholfrequenz*, werden aktiviert.

2. Visuelle Qualität:

Hoch: Diese Einstellung liefert beste visuelle Qualität, weist aber die höchste Latenz auf und kann zu längeren Videoverzögerungen führen.

Normal: Diese Einstellung liefert normale visuelle Qualität mit dem normalen CPU-Verbrauch.

3. Bildwiederholfrequenz:

Hoch: Diese Einstellung liefert verbesserte visuelle Qualität, führt aber zu einem höheren CPU-Verbrauch.

Normal: Diese Einstellung liefert normale visuelle Qualität mit dem normalen CPU-Verbrauch.

4. Systemtray-Benachrichtigung:


Aktivieren Sie diese Funktion, damit Sie Desktop Viewer über einen eingblendeten Alarm über verfügbare Softwareaktualisierungen benachrichtigen kann. Der eingblendete Alarm erscheint bis zur Softwareaktualisierung jedes Mal, wenn Sie sich anmelden. Wählen Sie das „Nicht mehr erinnern“-Kontrollkästchen, wenn der Alarm nur einmal und nicht bei jeder Anmeldung angezeigt werden soll.

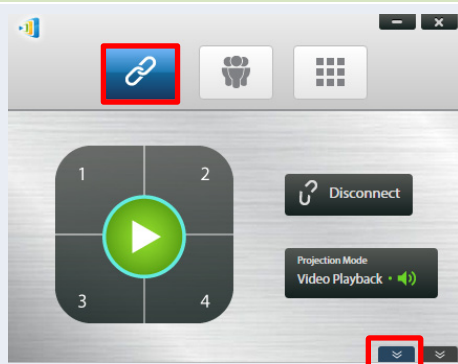
5. Nach Aktualisierungen suchen:


Prüfen Sie durch Anklicken, ob *Novo Desktop Streamer* auf dem neuesten Stand ist. Falls nicht, führen Sie eine Aktualisierung durch.

3.1.2 Schritt 2: Mit Ihrem NovoTouch verbinden


Sobald Sie Sitzungsparameter eingerichtet haben, können Sie eine Präsentation starten oder an einer Präsentation teilnehmen.

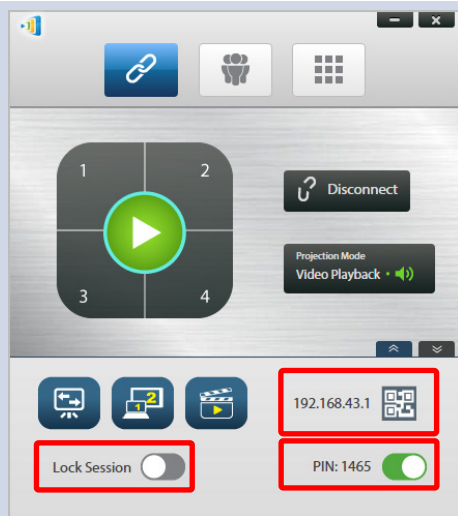
Funktion	Beschreibung
	<p>Mit Ihrem NovoTouch verbinden.</p> <p>Klicken Sie auf die Schaltfläche . Wenn Sie der erste <i>Teilnehmer</i> sind, startet dadurch eine Präsentationssitzung. Falls Sie nicht der erste <i>Teilnehmer</i> sind treten Sie einer Präsentationssitzung bei.</p>



Nach einer erfolgreichen Verbindung sehen Sie, dass das Verbindung-Register leuchtet .

Wenn Sie der erste *Teilnehmer* sind, sehen Sie, dass Ihr Desktop am Bildschirm des NovoTouch gespiegelt wird.

Klicken Sie zum Zugreifen auf weitere Anmeldeoptionen auf die linke -Schaltfläche. Über das Optionen-Menü können Nutzer eine Verbindung zu dieser Sitzung herstellen.



Richten Sie Anmeldeoptionen für die Präsentation ein.


Durch Anklicken des QR-Code-Symbols im Optionen-Menü können Sie die Sitzungsinformationen (einschließlich QR-Code) aufrufen, damit andere Nutzer eine Verbindung zu dieser Sitzung herstellen können. Beachten Sie dazu die zweite Bildschirmaufnahme.

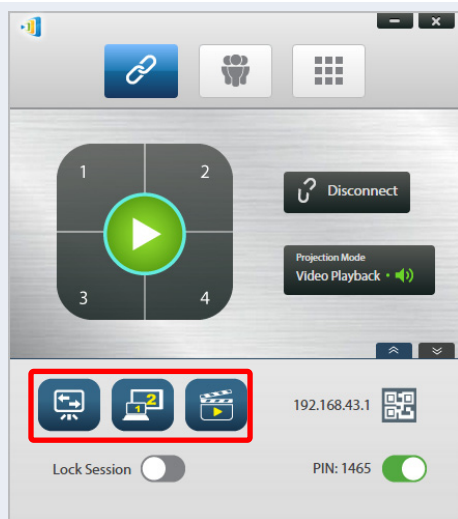
Sie können den PIN-Schalter zum Aktivieren/Deaktivieren der Benutzung eines PIN-Codes für die Präsentationssitzung ein-/ausschalten.

Sie können den Sitzung-sperren-Schalter ein-/ausschalten, damit keine zusätzlichen Teilnehmer der Präsentationssitzung beitreten können, unabhängig davon, ob sie die Anmeldeinformationen der Präsentationssitzung haben oder nicht.

Hinweis: Diese Funktion ist nur bei der Education Edition verfügbar.




Klicken Sie am Bildschirm der Sitzungsinformationen auf die Schaltfläche . Dadurch können Sie sicherstellen, dass der Sitzungsinformationsschirm erweitert und oben angezeigt wird, unabhängig davon, ob die Präsentation angezeigt wird oder nicht.

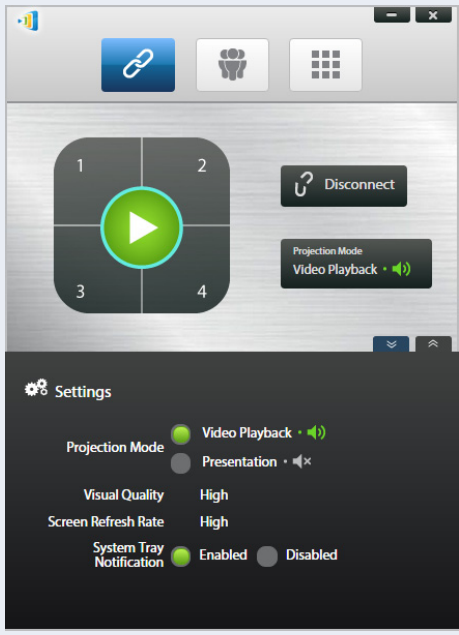


Weitere Optionen im Optionen-Menü:


 : Über die Spiegelmodus-wechseln-Schaltfläche können Sie zum Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer zurückkehren, ohne die Präsentationssitzung beenden zu müssen. Durch Aktivierung der Spiegelmodus-wechseln-Schaltfläche werden Anmeldeinformationen für die Sitzung Nutzern von iOS- oder Android-Geräten zugänglich, die dann ihre Bildschirme über AirPlay oder Miracast während einer bereits laufenden Sitzung spiegeln können. Weitere Informationen finden Sie unter 3.3 Vollständige iOS-/Android-Spiegelung.


Hinweis: Die Schaltfläche Spiegelmodus wechseln kann nur vom Moderator der Sitzung aktiviert werden.

 : Die Schaltfläche Desktop erweitern ermöglicht Ihnen den Einsatz von NovoTouch als erweiterten Desktop für Ihren Computer. Einstellungen für den erweiterten Desktop-Modus müssen im Betriebssystem Ihres Computers konfiguriert werden.



The screenshot shows the NovoTouch Remote Viewer interface. At the top, there are three icons: a blue link icon, a grey group of people icon, and a grey grid icon. Below these is a control panel with a large green play button in the center, surrounded by four numbered buttons (1, 2, 3, 4). To the right of the play button is a 'Disconnect' button and a 'Projection Mode' dropdown menu currently set to 'Video Playback'. Below the control panel is a 'Settings' menu with the following options: 'Projection Mode' (radio buttons for 'Video Playback' and 'Presentation'), 'Visual Quality' (set to 'High'), 'Screen Refresh Rate' (set to 'High'), and 'System Tray Notification' (radio buttons for 'Enabled' and 'Disabled').

 : Über die Videoclip-Schaltfläche können Sie einen gespeicherten Videoclip oder ein YouTube-Video direkt am Display wiedergeben.

Durch Anklicken der rechten -Schaltfläche können Sie das oben beschriebene Desktop-Streamer-Einstellungsmenü aufrufen.

Bitte beachten Sie, dass sich die Auflösung Ihres PC-Bildschirms entsprechend der Projektorauflösung ändern kann. Nach Trennung vom NovoTouch wird die Originalbildschirmauflösung wiederhergestellt.

3.1.3 Schritt 3: Präsentation durchführen

Sobald Sie eine Präsentationssitzung gestartet haben oder einer Sitzung beigetreten sind, können Sie mit den auf Ihrem PC, im lokalen Netzwerk oder Internet gespeicherten Inhalten eine Präsentation durchführen. Ihr Desktop-Bildschirm wird unabhängig von den auf Ihrem PC laufenden Anwendungen am NovoTouch-Bildschirm gespiegelt. Ein Tastenfeld erscheint auf der Verbindungsseite von Desktop Streamer. Über dieses Tastenfeld können Sie schnell festlegen, wo Ihr Desktop am Display gespiegelt wird:

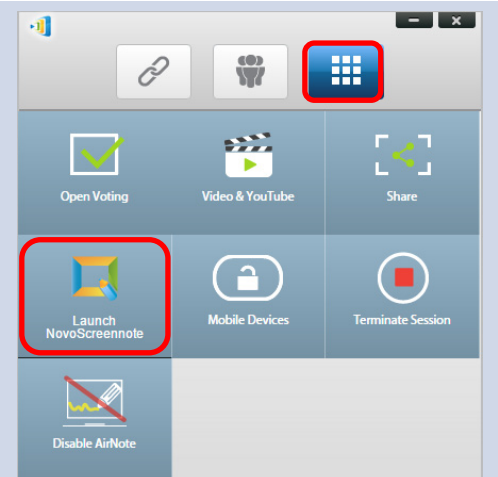



Wenn Sie die grüne Wiedergabeschaltfläche in der Mitte des Tastenfeldes anklicken, wird Ihr Desktop im Vollbildmodus gespiegelt.

Wenn Sie eine der nummerierten Schaltflächen (1 bis 4) anklicken, wird Ihr Desktop in einem der vier Rechtecke des Displays gespiegelt.

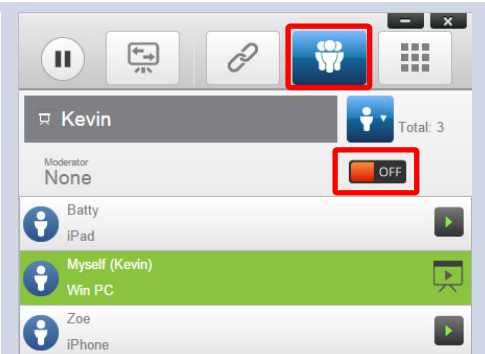



Sie können den Ton über Ihren Computer deaktivieren, indem Sie die Stumm-Schaltfläche  anklicken.

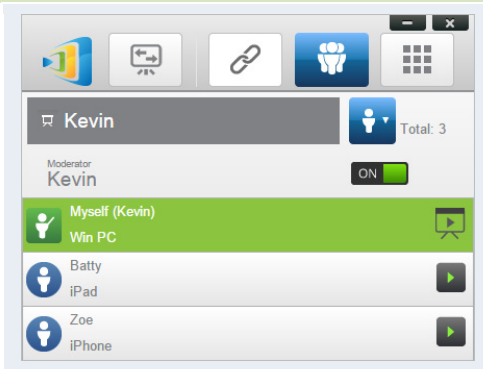
Hinweis: Es kann Situationen geben, in denen Sie schreiben, hervorheben, markieren oder ein Video Ihrer Präsentation aufnehmen möchten. Dazu können Sie kostenlose Software, *NovoScreennote*, installieren. Sie können diese unter <http://www.vivitecorp.com> herunterladen. Nachdem Sie *NovoScreennote* installiert haben, können Sie die Software über Ihren Novo Desktop Streamer ausführen. Alternativ können Sie die im Abschnitt 3.5 *Direkte Anmerkungen* beschriebenen Werkzeuge für direkte Anmerkungen verwenden.

Funktion	Beschreibung
	<p>NovoScreennote ausführen: Klicken Sie um Aufrufen der Werkzeugleiste-Seite auf das Register , klicken Sie dann auf NovoScreennote ausführen.</p>

3.1.4 Schritt 4: Präsentationsverwaltung

3.1.4.1 Moderator

Funktion	Beschreibung
	<p>Moderatormodus einstellen:</p> <p>Klicken Sie auf das -Register und dann zum Ein- oder Ausschalten der Moderatorfunktion auf den Schalter</p> <p>Moderator ein/aus</p> <p> OFF : Der Moderatormodus ist ausgeschaltet.</p> <p> ON : Der Moderatormodus ist eingeschaltet.</p> <p><i>Hinweis: Diese Funktion ist nur bei der Corporate Edition verfügbar.</i></p>










Präsentation verwalten:
Der Moderator kann Teilnehmer für die Projektion wählen.

3.1.4.2 Rollenzuweisung

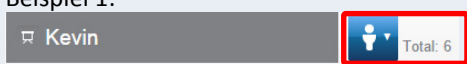
Es gibt drei Rollen in einer Präsentationssitzung: *Moderator*, *Präsentator* und *Teilnehmer*. Der erste *Teilnehmer*, der die Präsentationssitzung startet, wird als *Moderator* zugeteilt. Personen, die anschließend beitreten, sind *Teilnehmer*.

Standardmäßig übernimmt der *Moderator* die *Präsentator*-Rolle, bis er sie an einen anderen *Teilnehmer* übergibt.

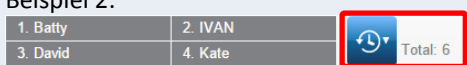
Klicken Sie zur Anzeige aller aktuell der Präsentationssitzung beigetretenen *Teilnehmer* auf das Register -Register.

Funktion	Beschreibung
	<p>Klicken Sie zur Anzeige der Teilnehmerliste auf das -Register.</p> <ul style="list-style-type: none">  : <i>Moderator</i>  : <i>Teilnehmer</i>  : aktueller <i>Präsentator</i>.  : aktueller <i>Präsentator</i>, der in einem der vier Rechtecke (4-zu-1-Projektion) projiziert. (Das hier gezeigte Symbol ist für einen <i>Präsentator</i>, der in Rechteck 1 präsentiert). <p>Bei der <i>Education Edition</i> kann der <i>Moderator</i> eine Vorschau der Bildschirme aller Teilnehmer anzeigen.</p>

Beispiel 1:







Beispiel 2:



Zeigt die Namen der Präsentatoren, die Anordnungsmethode der Teilnehmerliste und die Gesamtanzahl *Teilnehmer*.

In der Teilnehmerliste anordnen

-  : nach Namen der Teilnehmer angeordnet
-  : nach Zeitpunkt des Beitritts angeordnet (aktuellste ganz oben)


Wechseln Sie zum Ändern der Anordnungsliste zwischen  und .

Beispiel 1: Kevin ist der einzige *Präsentator*. Die Teilnehmerliste wird nach Namen der Teilnehmer angeordnet. Es gibt aktuell 6 *Teilnehmer*.

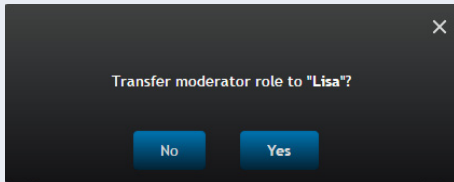
Beispiel 2: Batty, Ivan, David und Kate sind 4 *Präsentatoren*. Die Teilnehmerliste wird nach Zeitpunkt des Beitritts angeordnet (aktuellste ganz oben). Und es gibt aktuell 6 *Teilnehmer*.

3.1.4.3 Rolle ändern, Bildschirmvorschau, 4-zu-1-Projektion, Projektion zurückziehen und Teilnehmer entfernen

(Hinweis: Bei der Education Edition kann der Moderator eine Vorschau der Bildschirme aller Teilnehmer anzeigen.)

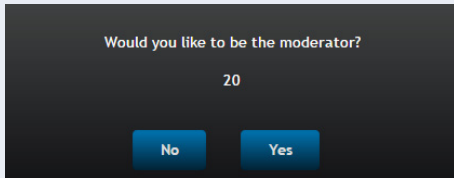
Funktion	Beschreibung
	<p>Rollenwechsel: Moderatorrolle übertragen</p> <p>Klicken Sie zur Auflistung aller Teilnehmer auf das -Register. Wenn Sie die <i>Moderatorrolle</i> an einen anderen <i>Teilnehmer</i> übertragen möchten, klicken Sie auf das Symbol  des Teilnehmers.</p> <p><i>Hinweis: Nur der Moderator darf diese Operation nutzen.</i></p>

Der Bildschirm des *Moderators*:

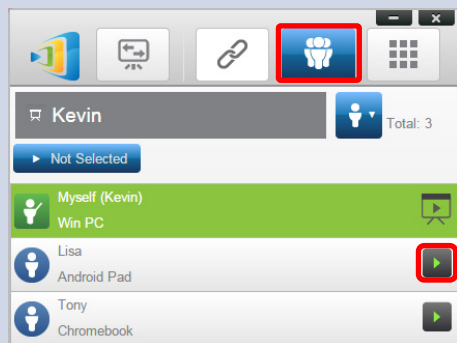


Ein Dialogfenster erscheint und bittet Sie um Bestätigung. Sie haben 20 Sekunden Zeit, den angefragten *Rollenwechsel* mit **Ja** zu bestätigen oder mit **Nein** abzulehnen.



Der Bildschirm des *Teilnehmers*:

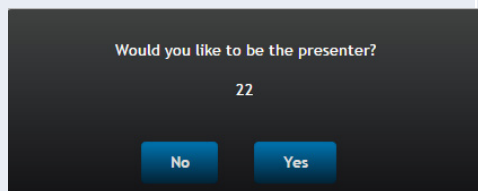


Gleichzeitig erscheint ein Dialogfenster auf dem Bildschirm dieses *Teilnehmers* und bittet um Bestätigung. *Teilnehmer* hat 20 Sekunden Zeit, den angefragten *Rollenwechsel* mit **Ja** zu bestätigen und mit **Nein** abzulehnen.



Vollbildprojektion

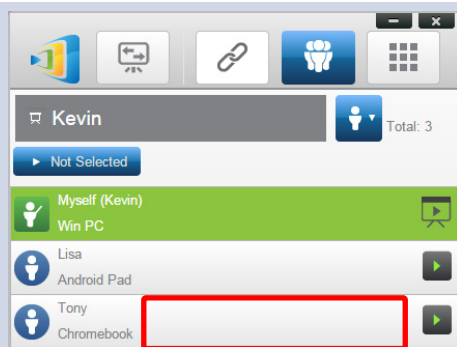
Durch Anklicken des -Registers werden alle *Teilnehmer* aufgelistet. Wenn Sie einem *Teilnehmer* die Präsentatorrolle übertragen möchten, klicken Sie auf das -Symbol des *Teilnehmers*. Ein Fenster mit einem größeren Symbol wird angezeigt, in dem Sie zur Übertragung der Präsentatorrolle an diesen *Teilnehmer* auf die mittlere Schaltfläche klicken können.



Wenn bei der Corporation Edition ein *Teilnehmer* gebeten wird, als *Präsentator* zu agieren, erscheint ein Dialogfenster am Bildschirm des *Teilnehmers*.

Der *Teilnehmer* hat 20 Sekunden Zeit zu antworten.

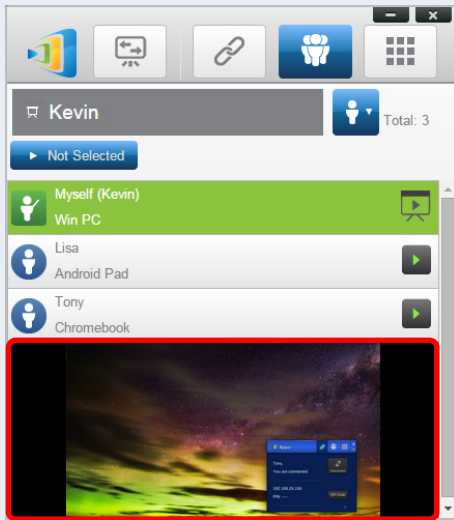
Bei der Education Edition wird dieses Dialogfenster nicht angezeigt.



Bildschirmvorschau (nur *Education Edition*):

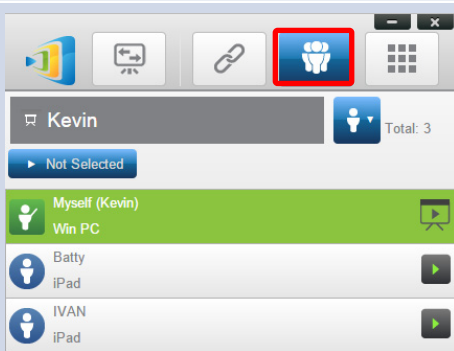
1. Rufen Sie durch Anklicken des -Register die *Teilnehmer*liste auf.
2. Klicken Sie auf den Namen des *Teilnehmers*.

Hinweis: Nur der Moderator kann eine Vorschau des Bildschirms des Teilnehmers anzeigen.



Der Bildschirm des *Teilnehmers* wird unter seinem Namen angezeigt.

Sie können die Bildschirmvorschau wieder schließen, indem Sie erneut auf den Namen des *Teilnehmers* klicken.




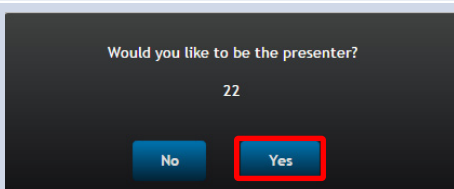
4-zu-1-Projektion:

Rufen Sie durch Anklicken des -Register die *Teilnehmerliste* auf.



1. Bewegen Sie den Mauszeiger zum Hervorheben des *Teilnehmers* Kevin.

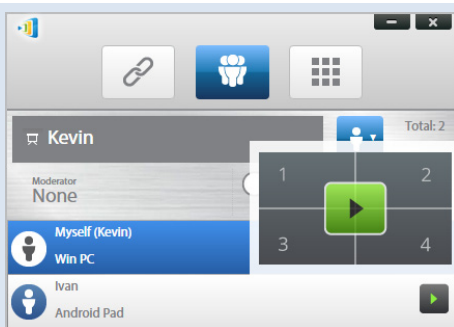
2. Klicken Sie auf ein nummeriertes Kästchen , um den *Präsentator* zuzuweisen, der im entsprechenden Bildschirmrechteck projiziert werden soll. Der Nutzernamen wird in dem Rechteck angezeigt, das dem Gerät des *Teilnehmers* am Display zugewiesen wurde.



Im Dialogfenster sehen wir, dass Kevin eine Anfrage zur Übernahme der *Präsentatorrolle* erhalten hat.

Nachdem Kevin durch Anklicken von **Ja** die Rolle als *Präsentator* angenommen hat, erscheint Kevins Bildschirm in einem der Bildschirmrechtecke.

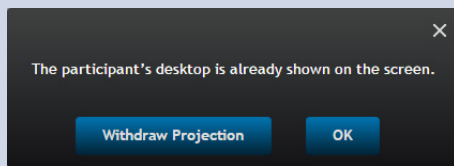
Hinweis: Dies gilt nur bei der Corporate Edition.



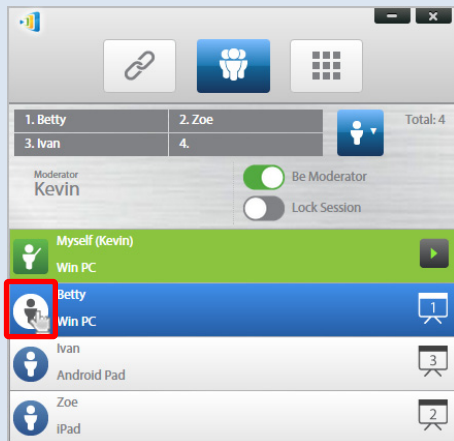
Projektion zurückziehen:

Wenn der Bildschirm eines *Teilnehmers* aktuell am Display projiziert wird und der *Teilnehmer* die Projektion seines Bildschirms vom Display zurückziehen möchte (ohne die Präsentationssitzung zu verlassen), klicken Sie auf das dem *Präsentator* zugewiesene nummerierte Kästchen.

Hinweis: In Präsentationen mit einem Moderator ist diese Funktion nur dem Moderator vorbehalten.



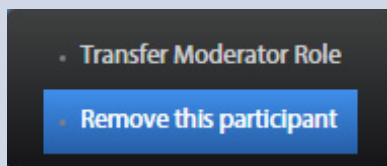
Klicken Sie im Dialogfenster auf **Projektion zurückziehen** und der Bildschirm des Teilnehmers wird vom Präsentationsdisplay zurückgezogen.



Teilnehmer entfernen:

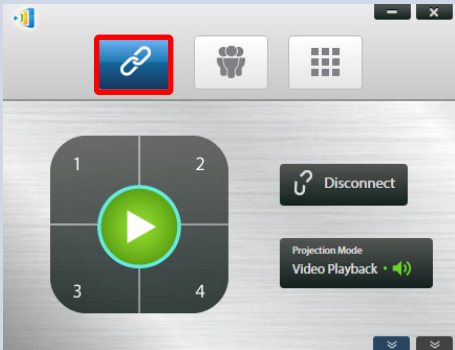

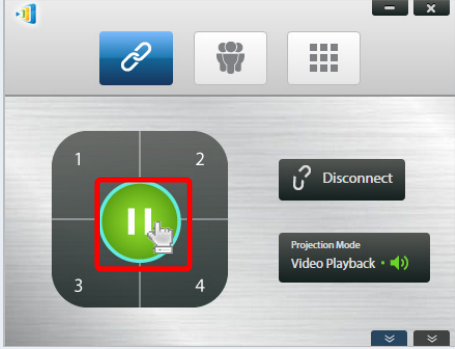


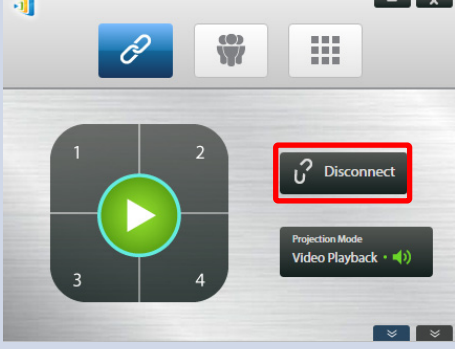

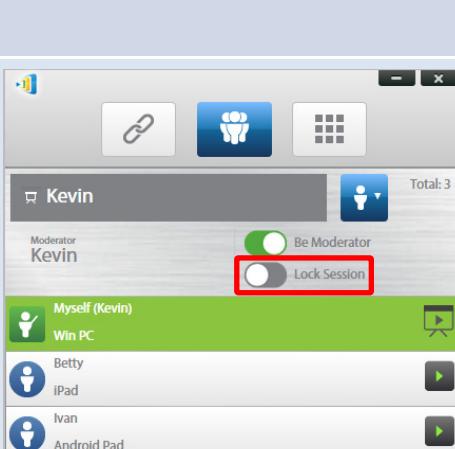
Entfernen Sie einen Teilnehmer von der Präsentationssitzung, indem Sie das Symbol neben dem Namen des Teilnehmers anklicken.

Hinweis: In Präsentationen mit einem Moderator ist diese Funktion nur dem Moderator vorbehalten.



Klicken Sie im Dialogfenster auf **Teilnehmer entfernen**. Der Teilnehmer wird aus der Präsentationssitzung abgemeldet.

3.1.4.4 Sitzung anhalten, fortsetzen, trennen und sperren


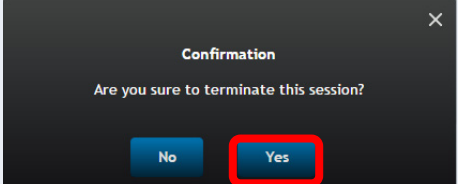
Funktion	Beschreibung
	<p>Präsentation anhalten/fortsetzen: Klicken Sie zum Aufrufen der Präsentationssteuerung-Seite auf das -Register.</p>
	<p>Präsentation anhalten und fortsetzen: Bewegen Sie den Mauszeiger über die Präsentationsschaltfläche. Wechseln Sie zum Anhalten und Fortsetzen einer Präsentation zwischen  und .</p>
	<p>Von einer Präsentationssitzung trennen: Klicken Sie zum Verlassen der Präsentationssitzung auf die Schaltfläche .</p> <p>Wenn der <i>Moderator</i> die Präsentationssitzung verlässt, ohne die <i>Moderatorrolle</i> zu übertragen, empfangen alle <i>Teilnehmer</i> eine Nachricht, in denen Sie zur Übernahme der <i>Moderatorrolle</i> aufgefordert werden.</p> <p>Der erste, der diese Aufforderung bestätigt, übernimmt die Rolle als <i>Moderator</i>.</p>
	<p>Sitzung sperren (nur Education Edition): Klicken Sie auf den Schalter Sitzung sperren, damit sich andere Nutzer nicht anmelden oder der aktuellen Präsentationssitzung beitreten können.</p> <p><i>Hinweis: Diese Funktion ist nur dem Moderator vorbehalten.</i></p>

3.1.4.5 Tablets/Telefone von Studenten sperren/freigeben (nur *Education Edition*)

Diese Funktion ermöglicht dem Moderator die Sperrung der Tablets von Studenten. Diese Funktion ist nur in der *Education Edition* verfügbar.

Funktion	Beschreibung
	<p>Mobilgeräte sperren/freigeben: Klicken Sie zum Aufrufen der Werkzeugleiste-Seite auf das -Register, klicken Sie dann zum Sperren oder Freigeben der Mobilgeräte auf Mobilgeräte.</p> <p> : Mobilgeräte werden freigegeben.  : Mobilgeräte werden gesperrt.</p>
	<p>Mobilgerät gesperrt: Ein Schlosssymbol erscheint an den Bildschirmen sämtlicher Mobilgeräte und zeigt an, dass der Bildschirm gesperrt wurde.</p>


3.1.4.6 Sitzung beenden (nur *Education Edition*)

Funktion	Beschreibung
	<p>Sitzung beenden: Klicken Sie um Aufrufen der Werkzeugleiste-Seite auf das  Register , klicken Sie dann auf Sitzung beenden.</p>
	<p>Bestätigung: Klicken Sie zum Beenden der Sitzung auf Ja. Alle Geräte werden getrennt.</p>

3.2 Mit Android-/iOS-Geräten präsentieren

Die *NovoPresenter*-App hat ähnliche Funktionen wie die Software Desktop Streamer. Ist sowohl für iOS- als auch für Android-Geräte verfügbar. Hier werden die wesentlichen Funktionen anhand eines iPads veranschaulicht.

Präsentationsanwendung starten

Starten Sie die Anwendung *NovoPresenter*, indem Sie das Symbol der *NovoPresenter*-App  an Ihrem iPad antippen.

Befolgen Sie zur Durchführung einer Präsentation die nachstehenden Schritte:


- Schritt 1: Mit Ihrem NovoTouch verbinden
- Schritt 2: Präsentation durchführen
- Schritt 3: Präsentation verwalten

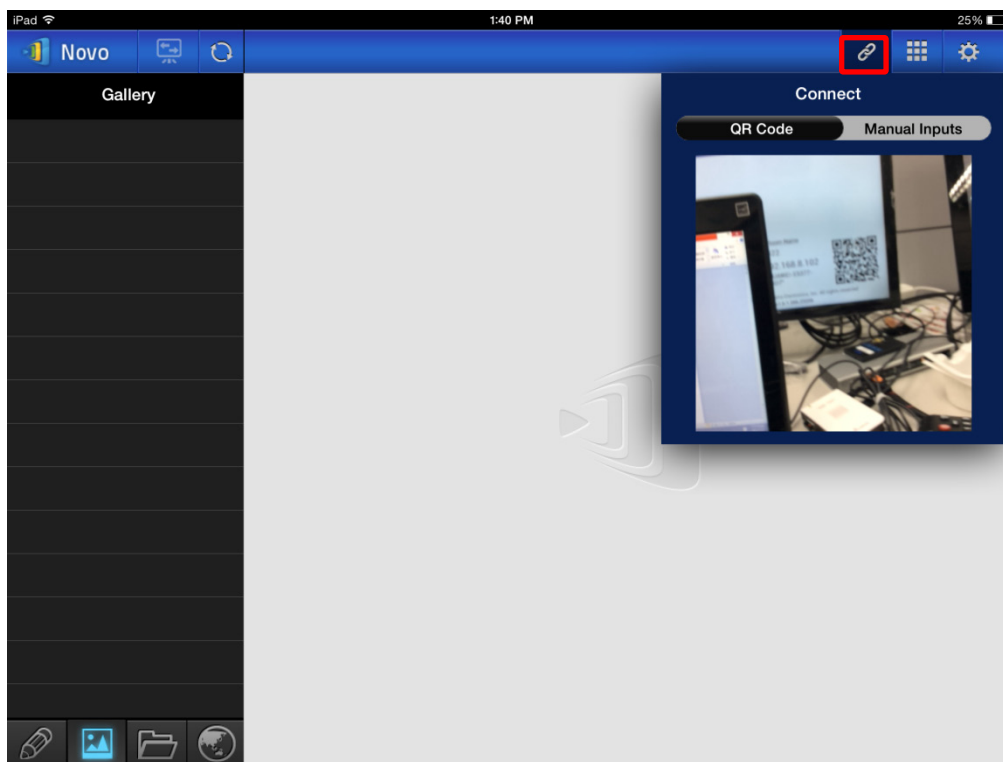
3.2.1 Schritt 1: Mit Ihrem NovoTouch verbinden

Es gibt zwei Möglichkeiten zur Verbindung mit Ihrem NovoTouch:

1. Verbinden Sie sich automatisch per QR-Code mit Ihrem NovoTouch.
2. Verbinden Sie sich manuell mit Ihrem NovoTouch.


3.2.1.1 Über QR-Code verbinden

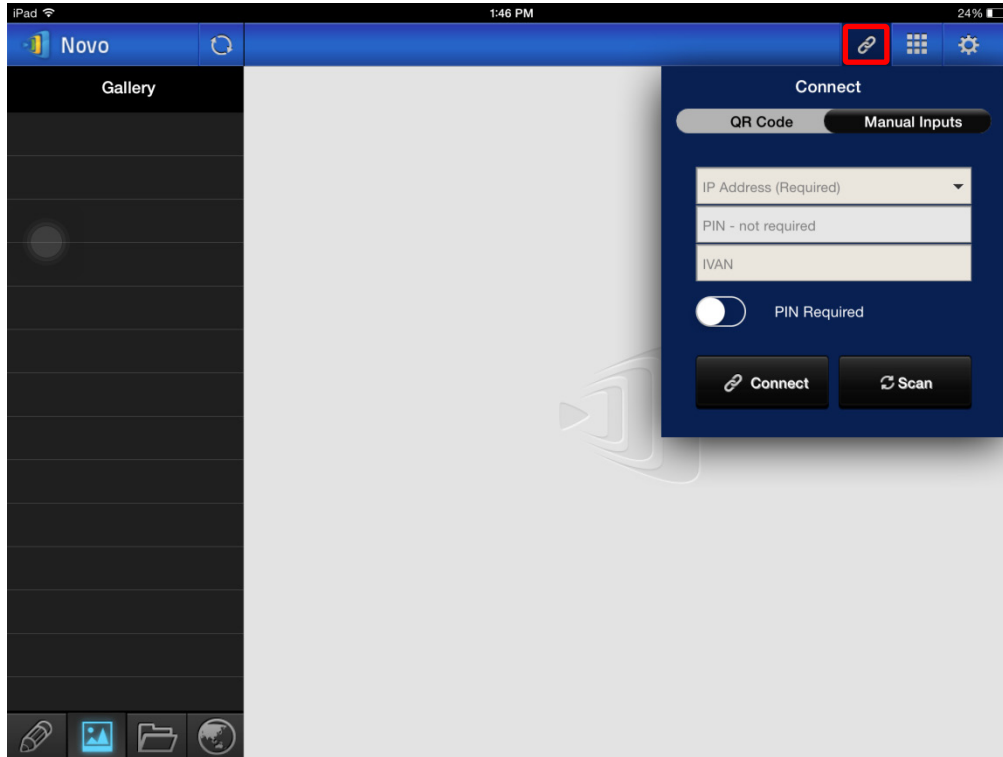
Die einfachste Möglichkeit zur Verbindung mit Ihrem NovoTouch ist die Funktion zu Scannen des QR-Codes in der App *NovoPresenter*. Tippen Sie nach Starten der App auf das -Register (wie in der nachstehenden Bildschirmaufnahme gezeigt).

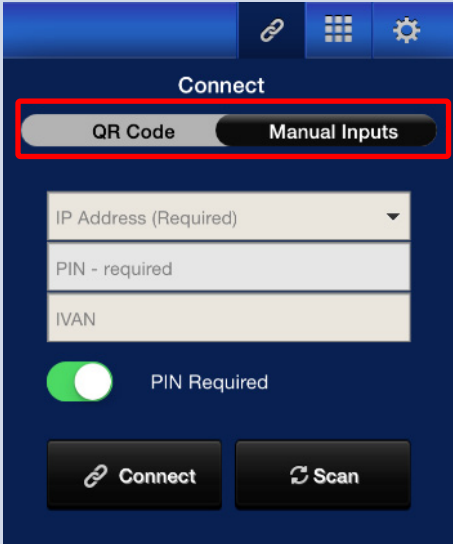


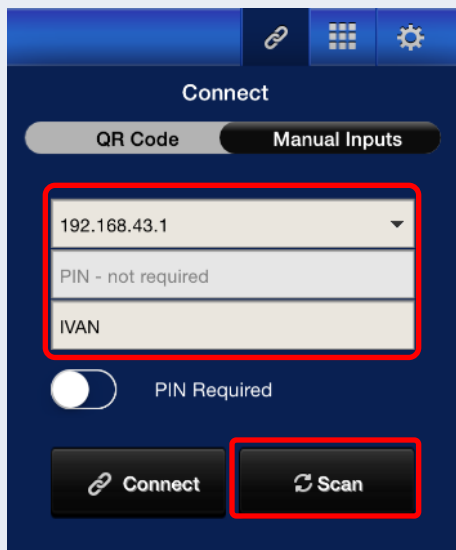
Funktion	Beschreibung
	<p>Über QR-Code verbinden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der Schalter QR-Code / manuelle Eingaben befindet sich standardmäßig in der Position QR-Code (falls nicht, tippen Sie einfach einmal auf den Schalter). • Richten Sie die Kamera Ihres Tablets auf den QR-Code. <ul style="list-style-type: none"> • Falls die Netzwerkverbindung richtig konfiguriert ist, meldet sich <i>NovoPresenter</i> automatisch an Ihrem NovoTouch an. <p>Falls die automatische Anmeldung fehlschlägt, können Sie Ihre Netzwerkverbindung prüfen oder die manuelle Anmeldung versuchen (Abschnitt 3.2.1.2).</p>
	<p>Erfolgreiche Verbindung: Nach erfolgreicher Verbindung von <i>NovoPresenter</i> mit Ihrem NovoTouch leuchtet das Verbindung-Register auf .</p> <p>Wenn Sie der erste <i>Teilnehmer</i> sind, sehen Sie, dass Ihr iPad-Bildschirm am Bildschirm des NovoTouch gespiegelt wird.</p> <p>Sie können den PIN-Schalter zum Aktivieren/Deaktivieren der Benutzung eines PIN-Codes für die Präsentationssitzung ein-/ausschalten.</p>
	<p>Teilnehmerliste anzeigen: Rufen Sie durch Antippen des -Registers die <i>Teilnehmerliste</i> auf.</p> <p>Beispiel: Es befinden sich insgesamt sechs <i>Teilnehmer</i> in der links angezeigten Präsentationsgruppe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der <i>Moderator</i> ist Ivan. • Ivan führt keine Präsentation durch • Batty, David, Kate und Kevin sind die vier zugewiesenen <i>Präsentatoren</i>.

3.2.1.2 Durch manuelle Eingabe verbinden

Nutzen Sie diese Methode, wenn Sie vor Verbindung mit NovoTouch einige Anmeldeinformationen konfigurieren müssen. Tippen Sie nach Starten der App auf das -Register (wie in der nachstehenden Bildschirmaufnahme gezeigt).



Funktion	Beschreibung
	<p>Option zu manuellen Konfiguration: Stellen Sie den Schalter QR-Code / Manuelle Eingabe auf die Position Manuelle Eingabe ein.</p>



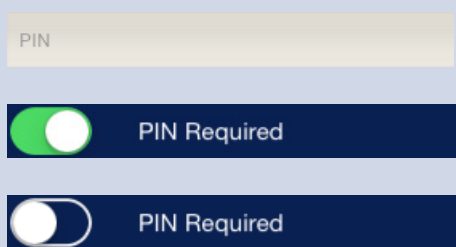
IP-Adresse:

Geben Sie manuell die am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer angezeigte IP-Adresse ein oder wählen Sie einen Eintrag aus dem Auswahlmü, der mit der am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer angezeigten IP-Adresse übereinstimmt.

Klicken Sie zur Suche nach den IP-Adressen aller verfügbaren NovoTouch-Displays in demselben Subnetz auf die Schaltfläche **Scan**. Wählen Sie zur Anzeige der verfügbaren NovoTouch-Displays in Ihrer Region das Auswahlmü.

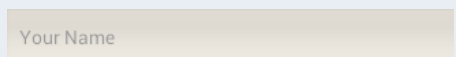
Beispiel: 192.168.43.1.

Hinweis: Bei NovoTouch-Displays, bei denen Gerätename und IP-Adresse über die DNS-Abbildung verbunden sind, können Sie auch den Gerätenamen des NovoTouch in dieses Feld eintragen. Weitere Informationen finden Sie unter 5.3 DNS-Abbildung.



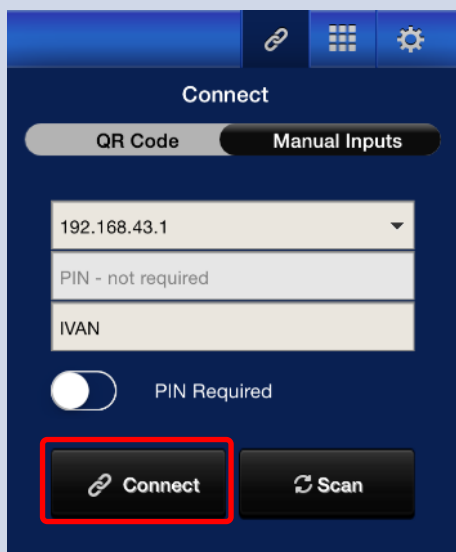
PIN:

- Falls zur Verbindung mit dem NovoTouch ein PIN-Code erforderlich ist, bringen Sie den Schalter **PIN erforderlich** in die Ein-Position und geben Sie die am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer angezeigte PIN ein.
- Falls kein PIN-Code erforderlich ist, bringen Sie den Schalter **PIN erforderlich** in die Aus-Position.



Ihr Name:

(Optional) Geben Sie von Hand einen Namen zur Identifikation dieses Tablet in dieser Präsentationssitzung ein.
 Beispiel: Jennifer.
 (Hinweis: Falls kein Name in dieses Feld eingetragen wird, wird der Standardname Ihres iPad verwendet.)

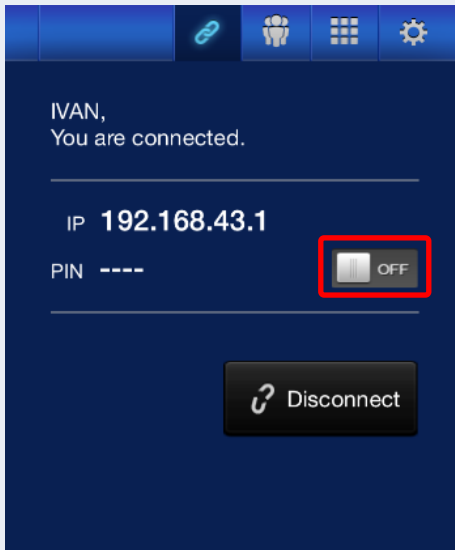


Verbindung herstellen:


Tippen Sie auf die Schaltfläche **Connect**.

Wenn Sie der erste *Teilnehmer* sind, wird dadurch eine Präsentationssitzung an Ihrem NovoTouch gestartet.

Falls Sie nicht der erste *Teilnehmer* sind, treten Sie einer Präsentationssitzung bei.

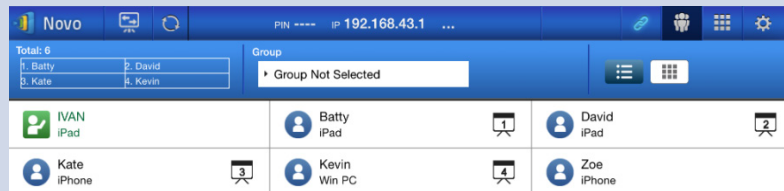


Erfolgreiche Verbindung:


Nach erfolgreicher Verbindung Ihrer *NovoPresenter*-App mit Ihrem NovoTouch, leuchtet das Verbindung-Register .

Wenn Sie der erste *Teilnehmer* sind, sehen Sie, dass Ihr iPad-Bildschirm am Bildschirm des NovoTouch gespiegelt wird.

Sie können den PIN-Schalter zum Aktivieren/Deaktivieren der Benutzung eines PIN-Codes für die Präsentationssitzung ein-/ausschalten.

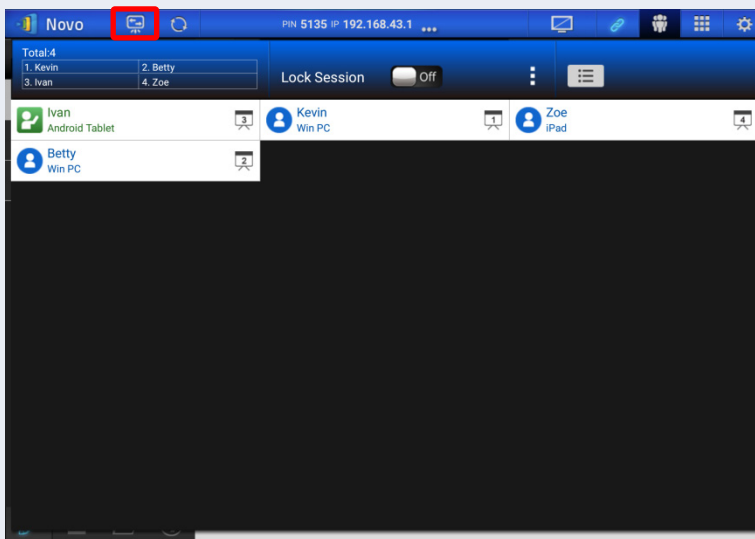


Teilnehmerliste anzeigen:

Rufen Sie durch Antippen des -Registers die aktuelle Teilnehmerliste auf.

Beispiel: Es befinden sich insgesamt sechs *Teilnehmer* in der links angezeigten Präsentationsgruppe.

- Der *Moderator* ist Ivan.
- Ivan führt keine Präsentation durch
- Batty, David, Kate und Kevin sind die vier zugewiesenen *Präsentatoren*.







Spiegelmodus wechseln:

Über die Spiegelmodus-wechseln-Schaltfläche können Sie zum Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer zurückkehren, ohne die Präsentationssitzung beenden zu müssen.

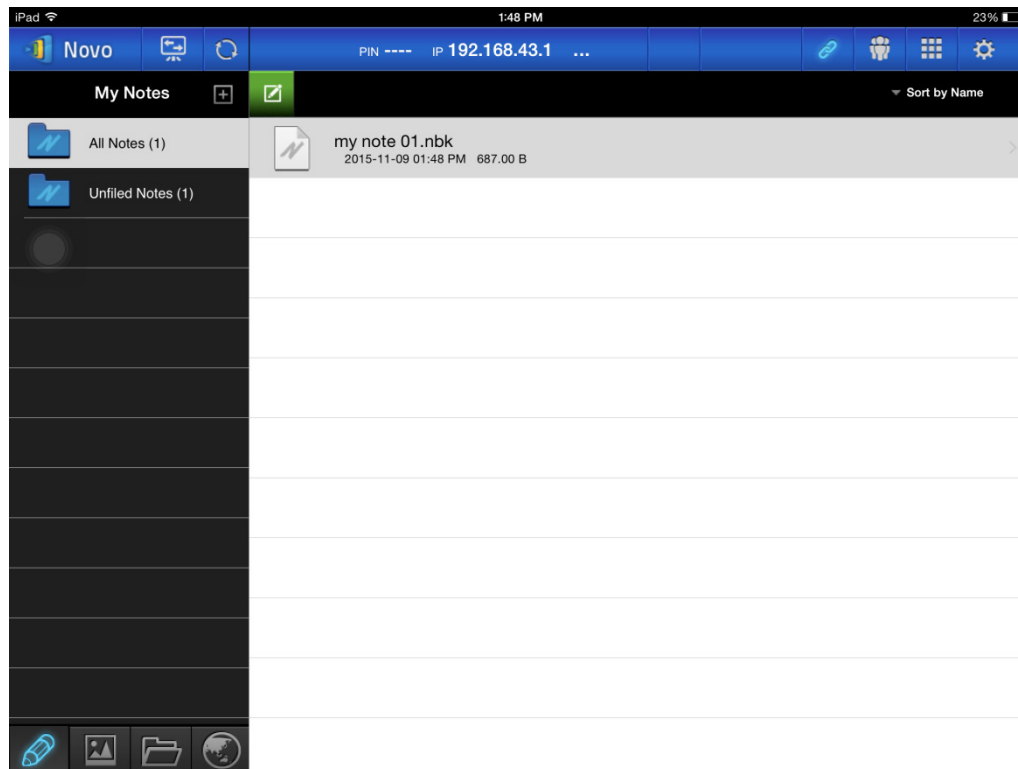
Durch Aktivierung der Spiegelmodus-wechseln-Schaltfläche werden Anmeldeinformationen für die Sitzung Nutzern von iOS- oder Android-Geräten zugänglich, die dann ihre Bildschirme über AirPlay oder Miracast während einer bereits laufenden Sitzung spiegeln können. Weitere Informationen finden Sie unter 3.3 Vollständige iOS-/Android-Spiegelung. *Hinweis: Die Schaltfläche Spiegelmodus wechseln kann nur vom Moderator der Sitzung aktiviert werden.*

3.2.2 Schritt 2: Präsentation durchführen

Sobald Sie eine Präsentationssitzung gestartet haben oder einer Sitzung beigetreten sind, können Sie die auf Ihrem iPad, im lokalen Netzwerk oder Internet gespeicherten Inhalten präsentieren. Es gibt vier Register links unten am Startbildschirm von *NovoPresenter*:

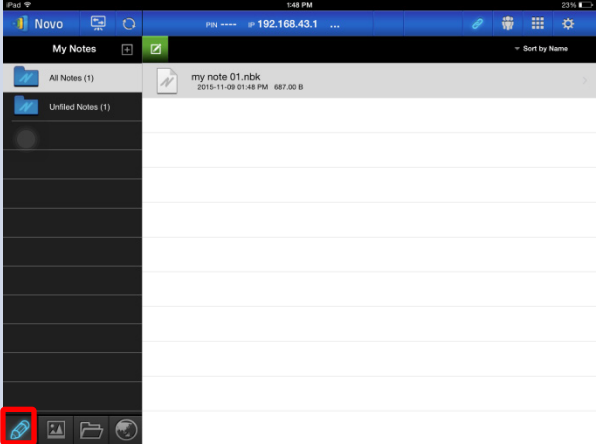

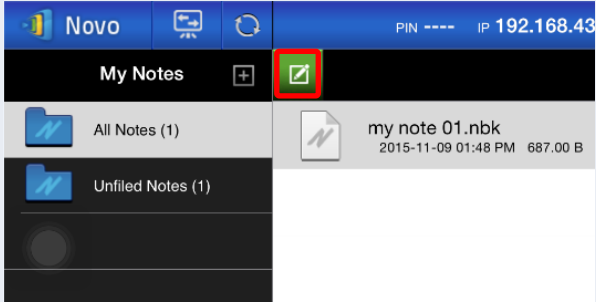

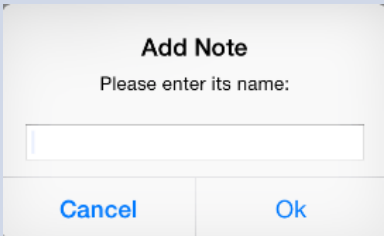
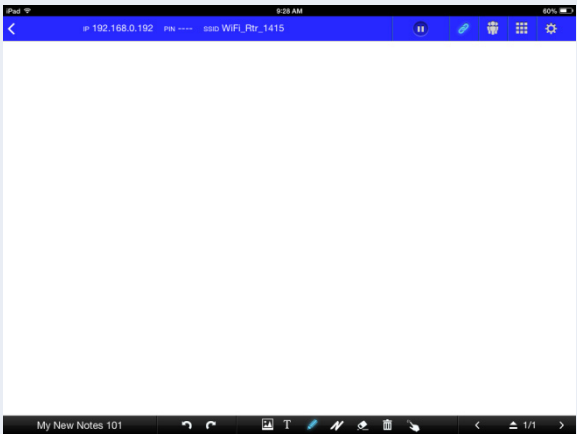
-  : Meine Notizen – Bildschirmnotizen erstellen und freigeben
-  : Galerie – auf Ihrem iPad gespeicherte Bilder/Videos durchsuchen und anzeigen
-  : Dokumente – auf Ihrem iPad gespeicherte Dokumente durchsuchen und anzeigen
-  : Web – Internet durchsuchen

3.2.2.1 Meine Notizen



Angepasste Bildschirmnotizen erstellen und freigeben










Dies ist ein virtuelles Whiteboard, mit dem Tablet-Nutzer Inhalte erstellen, bearbeiten und anzeigen können.

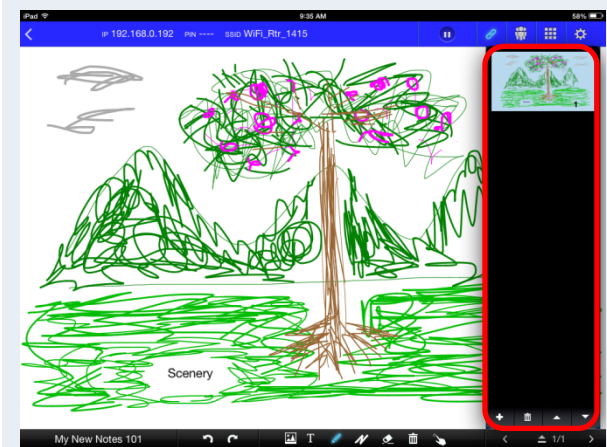
Funktion	Beschreibung
	<p>Meine Notizen starten:</p> <p>Tippen Sie unten links am Bildschirm auf </p>
	<p>Neue Notiz erstellen:</p> <p>Tippen Sie oben am Bildschirm auf </p>
	<p>Notiznamen eingeben:</p> <p>Geben Sie im Dialogfenster „Notiz zufügen“ einen Namen für Ihre Notiz ein und tippen Sie auf Ja.</p>
	<p>Mit der Erstellung einer Notiz beginnen:</p> <p>Eine leere Notiz ist bereit.</p>



Notizwerkzeuge verwenden:








Die Notizwerkzeuge befinden sich im unteren Bildschirmbereich.

-  Bildeinfügung
-  Texteingfügung (Sie können Ihren Text neu positionieren, indem Sie ihn mit Ihrem Finger über Ihren Bildschirm ziehen.)
-  Stift
-  Marker
-  Radierer
-  Alles löschen
-  Bild verschieben
-  Rückgängig
-  Wiederholen




Neue Seiten zufügen:

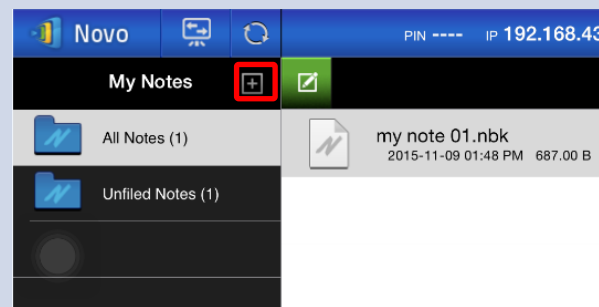
Die „Seitensteuerung“ befindet sich auf der rechten Bildschirmseite.

-  Öffnet das „Seitensteuerung“-Fenster.
-  schließt das „Seitensteuerung“-Fenster.
-  Fügt eine neue Seite hinzu.
-  Wählen Sie eine Seite durch Antippen des zugehörigen Miniaturbildes.
-  Löscht die ausgewählte Seite.
-  Verschiebt die ausgewählte Seite nach oben.
-  Verschiebt die ausgewählte Seite nach unten.



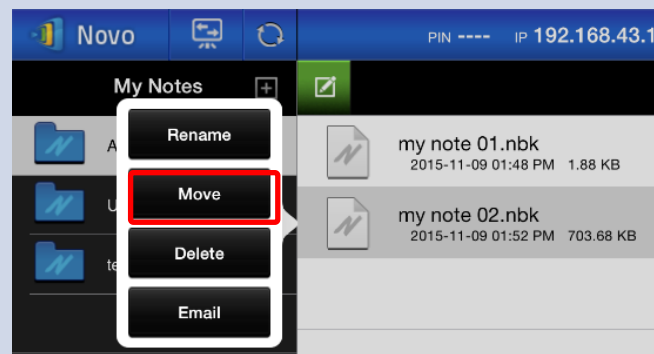
Schließen und Änderungen speichern:


Tippen Sie zum Beenden der Bearbeitung auf . Die Änderungen werden automatisch gespeichert.

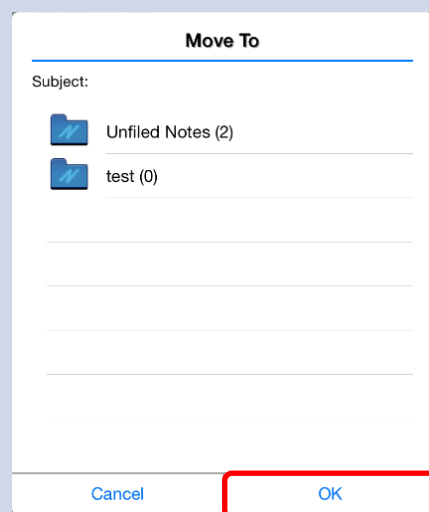


Ihre Notizen mit Betreffordern organisieren 

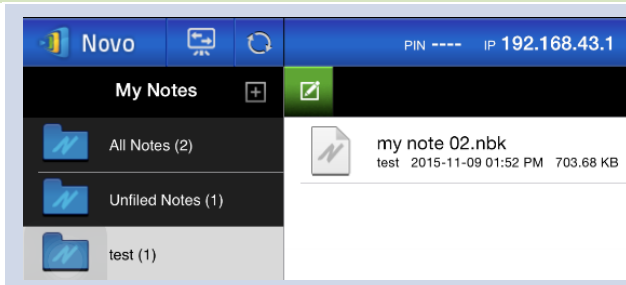
Tippen Sie zum Zufügen eines Betreffs (Ordners) auf dieses Symbol. Wenn das „Betreff zufügen“-Dialogfenster erscheint, geben Sie den Namen für den neuen Betreff ein.



Verschieben Sie eine Notiz unter einen Betreff, indem Sie die Notiz gedrückt halten, bis ein Menü eingeblendet wird. Tippen Sie dann auf die Schaltfläche .

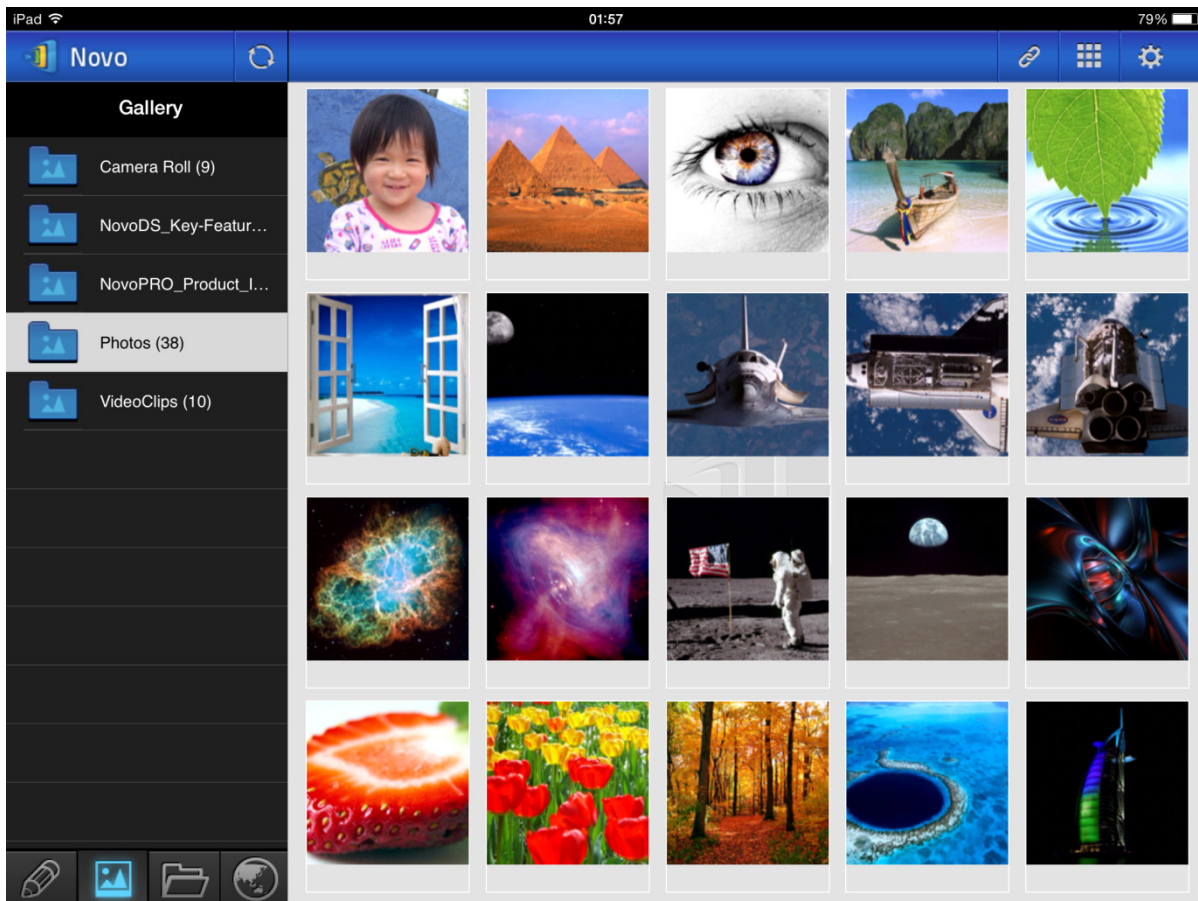


Wählen Sie bei Einblendung des „Verschieben nach“-Fensters einen Betreff (Ordner) und tippen Sie dann auf „OK“.



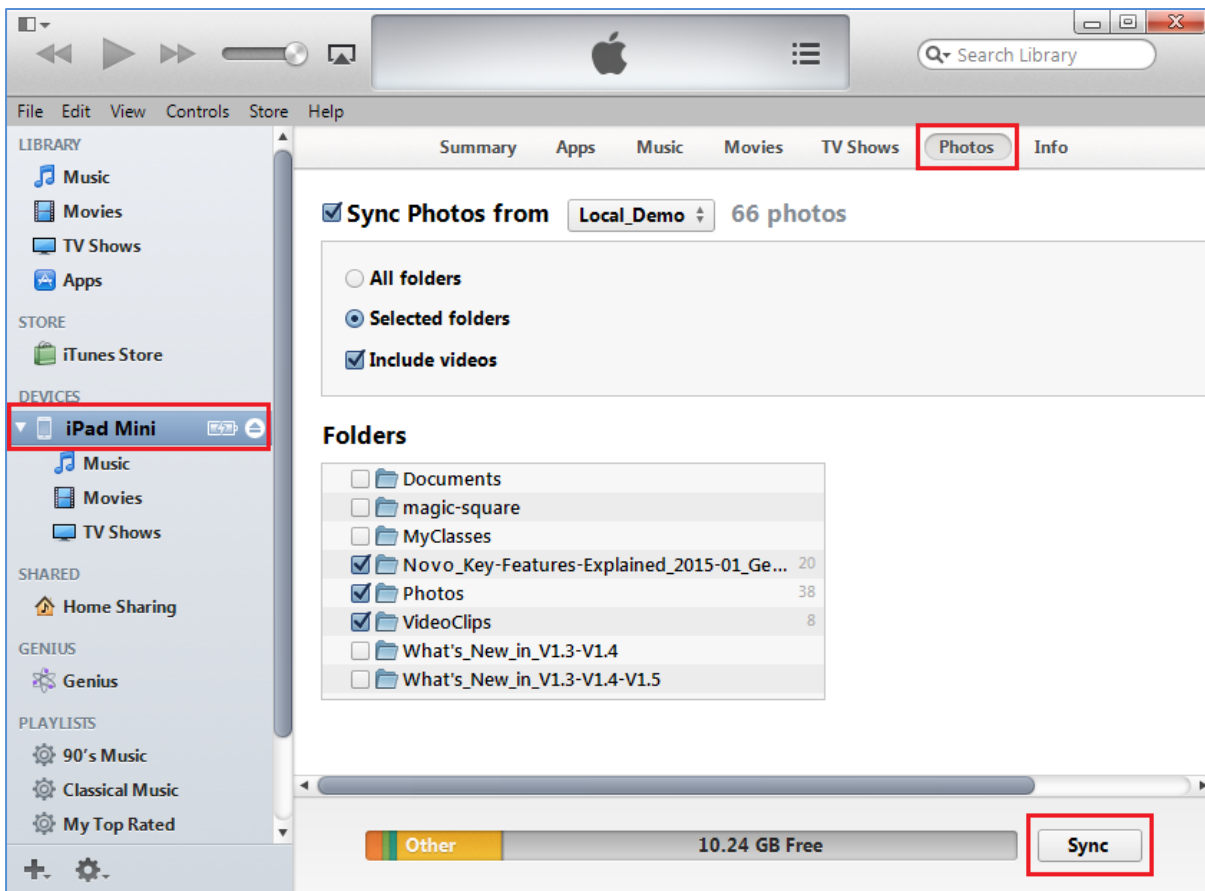
Die ausgewählte Datei wurde in den ausgewählten Betreff (Ordner) verschoben.

3.2.2.2 Galerie

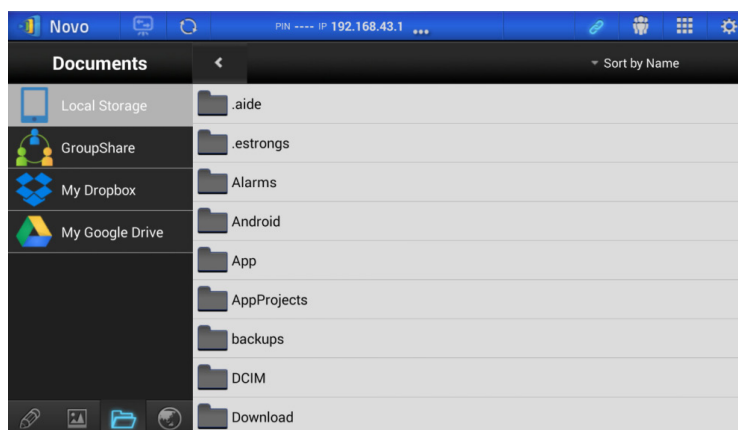


Befolgen Sie zum Importieren von Bildern/Videos an ein iPad die nachstehend beschriebenen Schritte.

- (1) Verbinden Sie Ihr iPad mit Ihrem Computer.
- (2) Wählen Sie in iTunes Ihr Gerät (in diesem Fall „iPad Mini“) und tippen Sie oben in der Mitte auf die **Fotos**-Schaltfläche.
- (3) Wählen Sie die Ordner, deren Fotos/Videos Sie synchronisieren möchten.
 - Bitte wählen Sie „Videos einschließen“, wenn Sie Videos mit Ihrem iPad synchronisieren möchten
- (4) Tippen Sie zum Starten der Synchronisierung auf „Sync“.



3.2.2.3 Dokumente (lokaler Speicher)



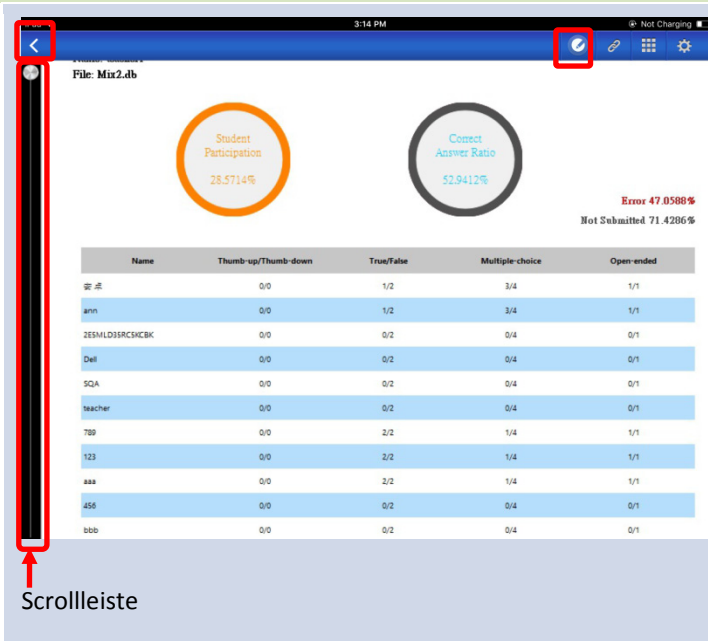
Befolgen Sie zum Importieren von Bildern/Videos an ein iPad die nachstehend beschriebenen Schritte.

- (1) Verbinden Sie Ihr iPad mit Ihrem Computer.
- (2) Wählen Sie in iTunes Ihr Gerät (in diesem Fall „**iPad Mini**“) und tippen Sie oben in der Mitte auf die **Apps**-Schaltfläche.
- (3) Wählen Sie unter Dateifreigabe **NovoPresenter** aus der Apps-Liste.
 - Anschließend können Sie die Dateien zur Übertragung angeben, indem Sie entweder die Schaltfläche „**Datei zufügen...**“ anklicken oder die Dateien in die Dokumentenliste ziehen.
 - Wenn Sie bestehende Dateien löschen möchten, markieren Sie diese und drücken Sie die „Entfernen“-Taste an der Tastatur.

(4) Tippen Sie zum Starten der Übertragung der ausgewählten Dateien auf „Sync“.



Funktion	Beschreibung
	<p>Dokumentenliste navigieren:</p> <p>Tippen Sie zum Zugreifen auf Dokumenten auf das -Registers. Das Ordnersymbol leuchtet auf.</p> <p>Tippen Sie beim lokalen Speicher auf . Die Dokumente werden im rechten Fenster aufgelistet. Tippen Sie zum Öffnen auf das gewünschte Dokument.</p> <p>Sie können die Anordnungsmethode ändern, indem Sie die Schaltfläche Anordnen nach... antippen. Die folgenden Anordnungsmethoden werden unterstützt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nach Namen anordnen (Standard) - Nach Datum anordnen - Nach Endung anordnen <p><i>Hinweis:</i> Sie können zur Aktualisierung der Dokumentenliste das -Register antippen.</p>





Dokumente anzeigen:

Das ausgewählte Dokument öffnet sich im Vollbildmodus.

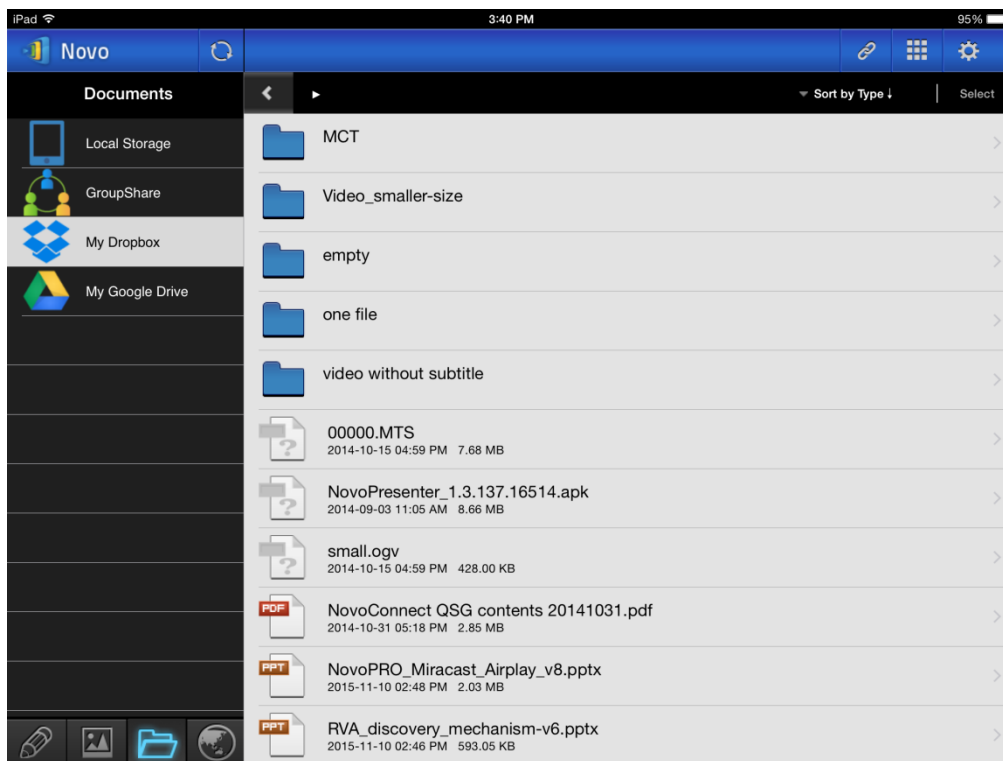
Sie können es durch Auseinander-/Zusammenführen Ihrer Finger vergrößern und verkleinern.

Blättern Sie nach unten oder zur nächsten Seite, indem Sie mit Ihrem Finger nach oben wischen oder die Scrollleiste nach unten ziehen. Blättern Sie nach oben oder zur vorherigen Seite, indem Sie mit Ihrem Finger nach unten wischen oder die Scrollleiste nach oben ziehen.

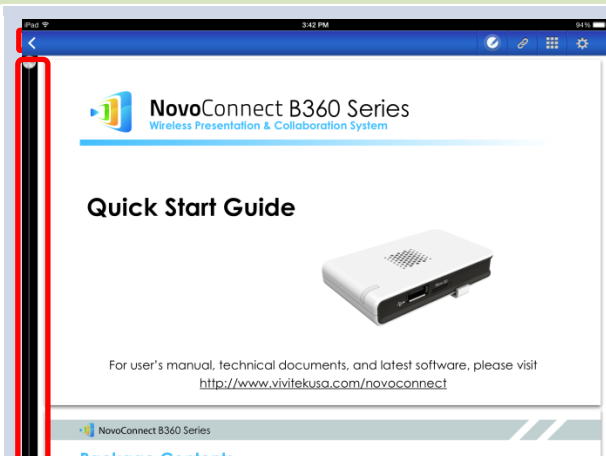
Kehren Sie zur Seite *Dokumentenliste* zurück, indem Sie auf  tippen.

Tippen Sie zur Nutzung der Anmerkungswerkzeuge am Bildschirm auf .

3.2.2.4 Dokumente (Dropbox)



Funktion	Beschreibung
	<p>Dropbox als Dokumentenquelle wählen:</p> <p>Tippen Sie zum Zugreifen auf Dokumenten auf das  -Registers. Das Ordnersymbol leuchtet auf.</p> <p>Tippen Sie bei Dropbox auf .</p>
	<p>Erstmalige Benutzung von Dropbox in NovoPresenter:</p> <p>Wenn Sie diese Funktion zum ersten Mal benutzen, erscheint ein Authentifizierungsdialog.</p> <p>Geben Sie E-Mail-Adresse und Kennwort Ihres Dropbox-Kontos ein, <i>tippen Sie dann</i> auf die Schaltfläche Anmelden.</p>
	<p>Dokumentenliste navigieren:</p> <p>Standardmäßig wird das Startverzeichnis von Dropbox angezeigt. Navigieren Sie durch Antippen zum gewünschten Ordner.</p> <p>Sie können die Anordnungsmethode ändern, indem Sie die Schaltfläche Anordnen nach... antippen.</p> <p><i>Hinweis:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tippen Sie zum Zurückkehren zum übergeordneten Ordner auf das  -Register. • Durch Antippen des  -Registers können Sie zum Startverzeichnis der Dropbox zurückkehren. • Durch Aktualisierung der Dokumentenliste können Sie das  -Register antippen.




Scrollleiste


Dokument anzeigen:

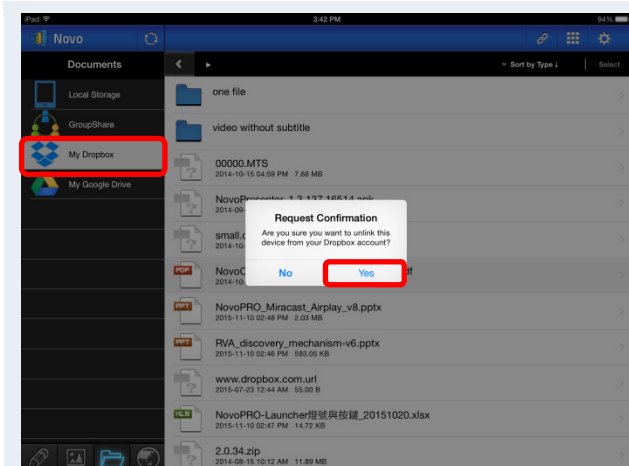
Das ausgewählte Dokument öffnet sich im Vollbildmodus.

Sie können es durch Auseinander-/Zusammenführen Ihrer Finger vergrößern und verkleinern

Blättern Sie nach unten oder zur nächsten Seite, indem Sie mit Ihrem Finger nach oben wischen oder die Scrollleiste nach unten ziehen. Blättern Sie nach oben oder zur vorherigen Seite, indem Sie mit Ihrem Finger nach unten wischen oder die Scrollleiste nach oben ziehen.

Kehren Sie zur Seite *Dokumentenliste* zurück, indem Sie auf  tippen.

Tippen Sie zur Nutzung der Anmerkungswerkzeuge am Bildschirm auf .



Request Confirmation


Are you sure you want to unlink this device from your Dropbox account?

No

Yes

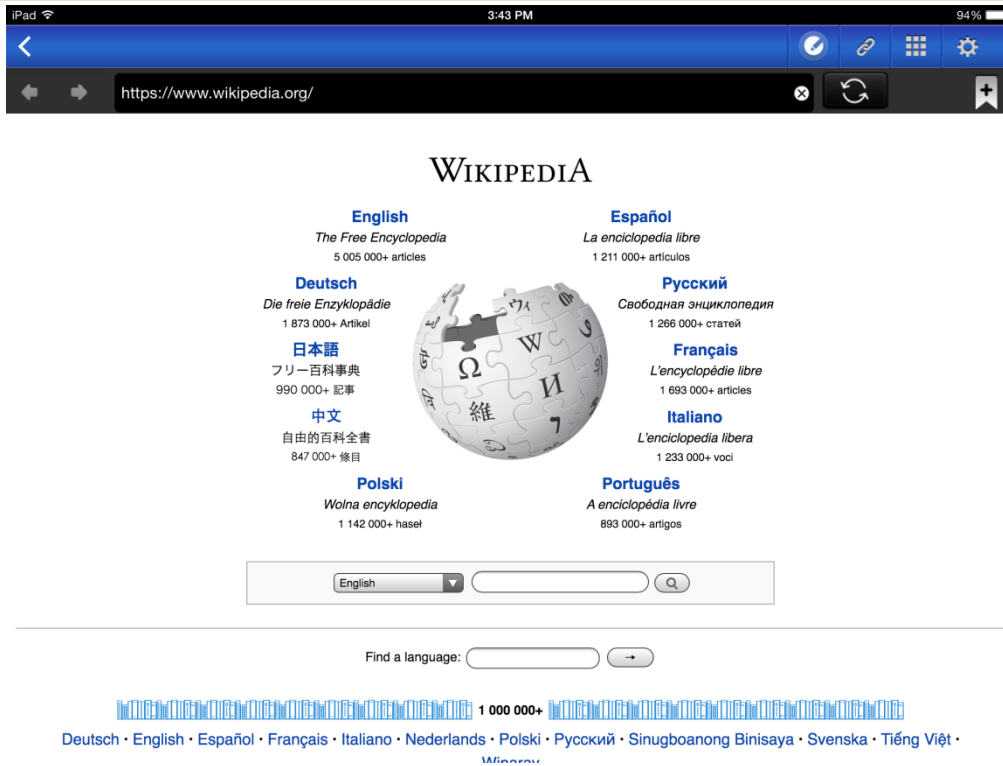
Verknüpfung von Dropbox-Konto aufheben:


Wenn Sie die Verknüpfung des Dropbox-Kontos

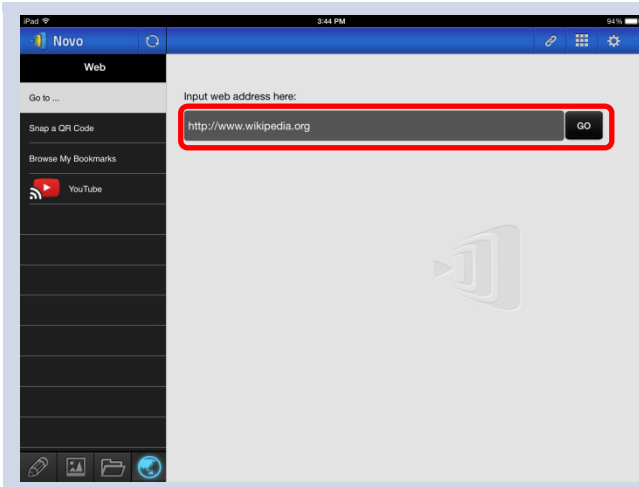
aufheben müssen, halten Sie das Register  einige Sekunden angetippt. Tippen Sie bei Anzeige von *Anfragebestätigung* zum Fortfahren auf **Ja**.

3.2.2.5 Web

Sie können eine beliebige Webseite zur Freigabe mit *NovoPresenter* öffnen. Nachstehend wird ein Beispielbildschirm angezeigt.



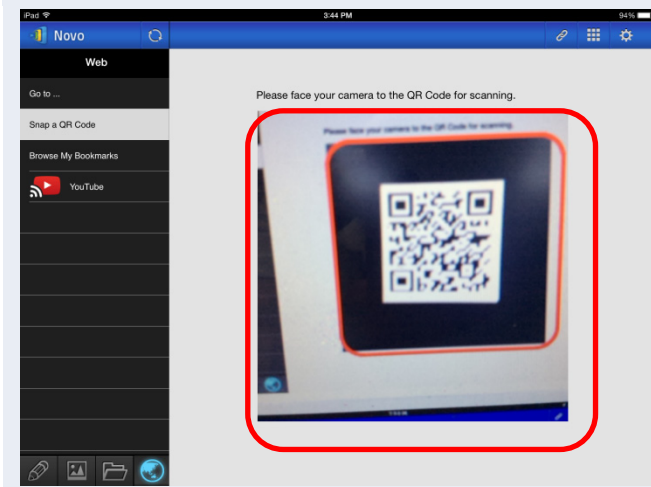
Funktion	Beschreibung
	<p>Webseite durchsuchen:</p> <p>Tippen Sie auf das Internet-Register . Es leuchtet blau. Wählen Sie eine der drei Optionen zum Zugreifen auf eine Webseite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gehe zu... (Webseitenadresse eingeben [Standard]) - QR-Code erfassen - Meine Lesezeichen durchsuchen (Webseiten-Lesezeichen)



Gehe zu...:

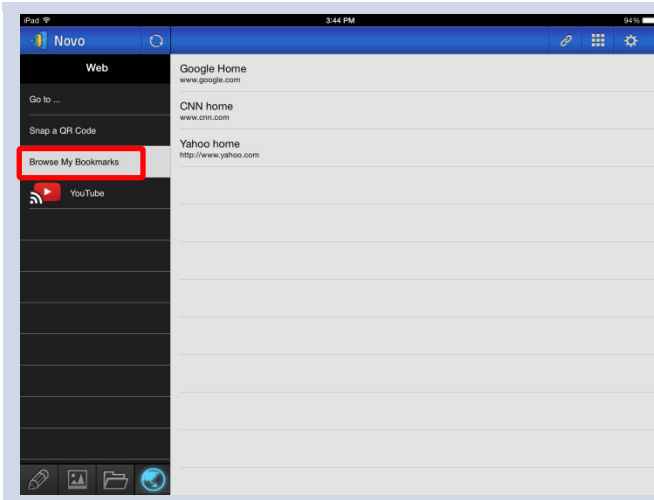
Tippen Sie auf das Register **Gehe zu...**
Geben Sie die Webseitenadresse ein und tippen Sie auf **Los**.

Beispiel: Geben Sie die URL www.wikipedia.org ein und tippen Sie auf die **Los**-Schaltfläche.



QR-Code erfassen:

- Tippen Sie auf die Schaltfläche **QR-Code erfassen**.
- Richten Sie die Kamera Ihres iPad auf den gewünschten QR-Code.



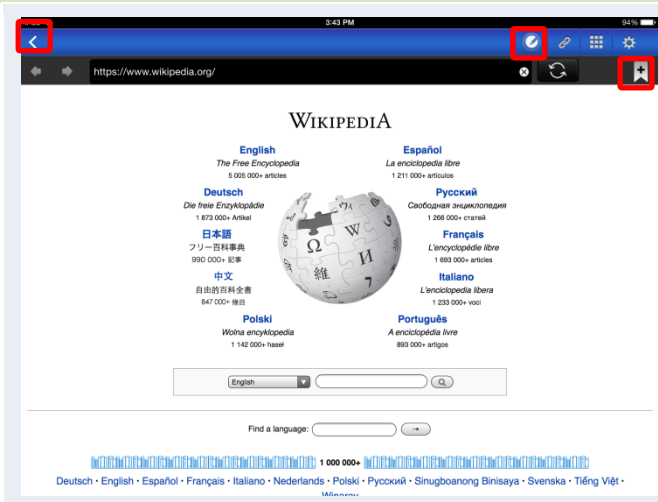
Meine Lesezeichen durchsuchen:

Tippen Sie auf das Register **Meine Lesezeichen durchsuchen**.

Tippen Sie über die Lesezeichenliste rechts auf das gewünschte Lesezeichen zum Öffnen der zugehörigen Webseite.

Halten Sie ein Lesezeichen zum Bearbeiten oder Löschen zwei Sekunden angetippt.


Hinweis: Die Lesezeichenliste ist anfangs möglicherweise leer. Sie können der Lesezeichenliste beim Surfen eine Webseite zufügen.



Webseitenpräsentation:


Die ausgewählte Webseite erscheint im Vollbildmodus.

Tippen Sie zum Zufügen dieser Webseite zur

Lesezeichenliste auf .


Kehren Sie zur *Webmenü*-Seite zurück, indem Sie

 antippen.

Tippen Sie zur Nutzung der Anmerkungswerkzeuge am Bildschirm auf .

3.2.2.6 Anmerkung

NovoPresenter hat ein integriertes Zeichenwerkzeug zur Erstellung von Anmerkungen am Bildschirm. Dazu zählen handschriftliche Anmerkungen und Hervorhebungen. Sie können dieses

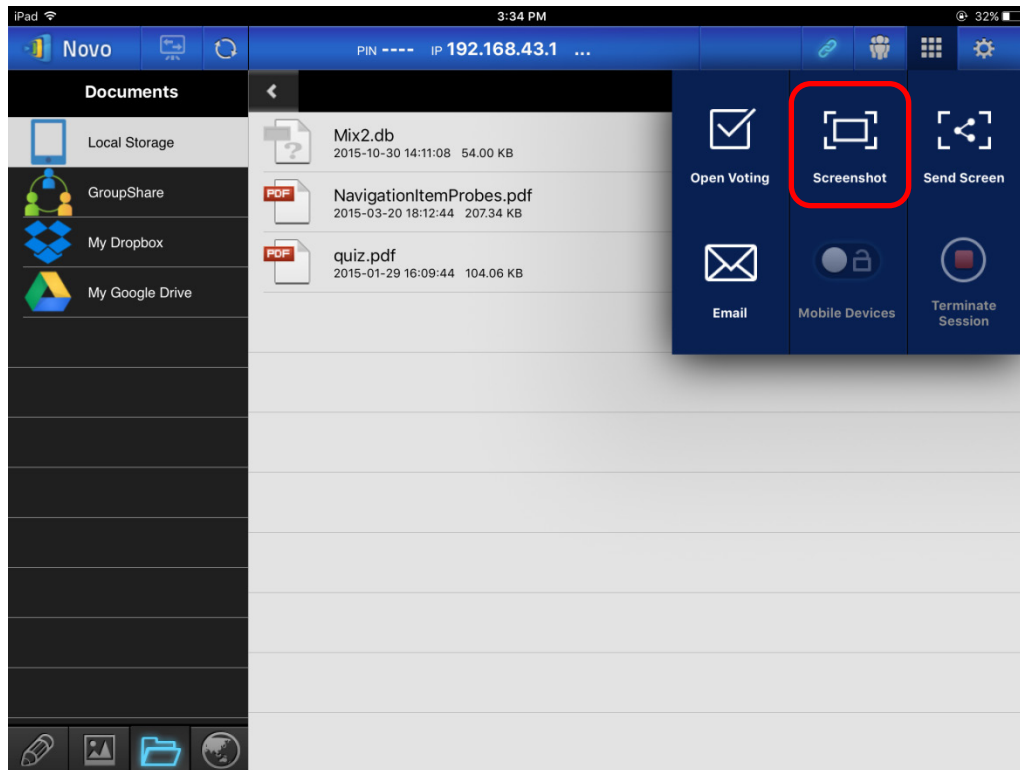
Werkzeug wie nachstehend gezeigt durch Antippen von  aufrufen.

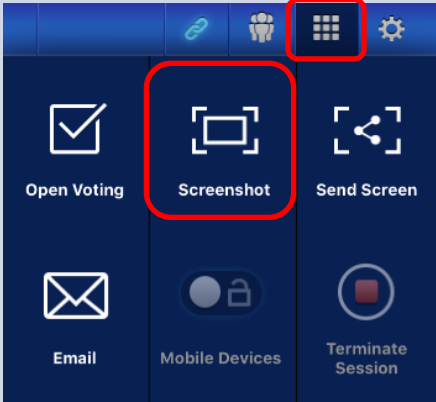


Funktion	Beschreibung
	<p>Tippen Sie zum Aktivieren des Anmerkungswerkzeugs auf das -Register.</p> <p> Stift: Rot</p> <p> Stift: Blau</p> <p> Stift: Schwarz</p> <p> Marker</p> <p> Zwischen Anmerkungs- und Berührungsmodus umschalten</p> <p> Alles löschen</p> <p> Radierer</p> <p> Rückgängig</p>

3.2.2.7 Bildschirmaufnahme

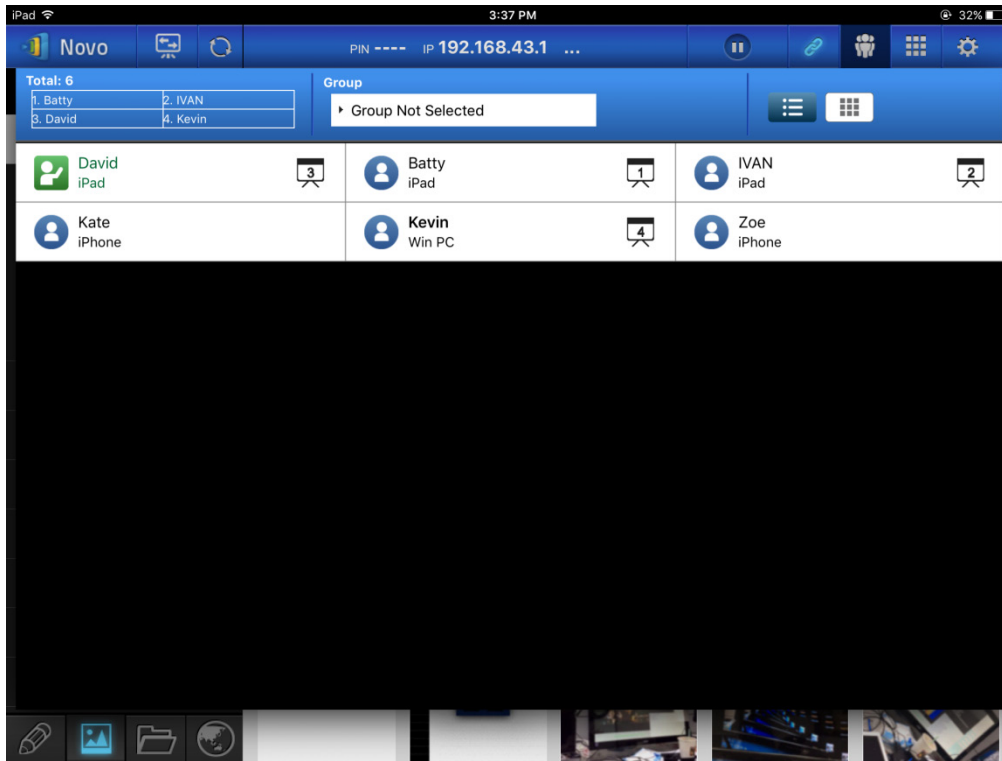
Diese Funktion ermöglicht Nutzern die Erstellung von Tablet-Bildschirmaufnahmen.






Funktion	Beschreibung
	<p>Bildschirmaufnahme erstellen: Tippen Sie auf die Bildschirmaufnahme-Schaltfläche und die aktuelle Bildschirmaufnahme wird im lokalen Speicher abgelegt.</p>

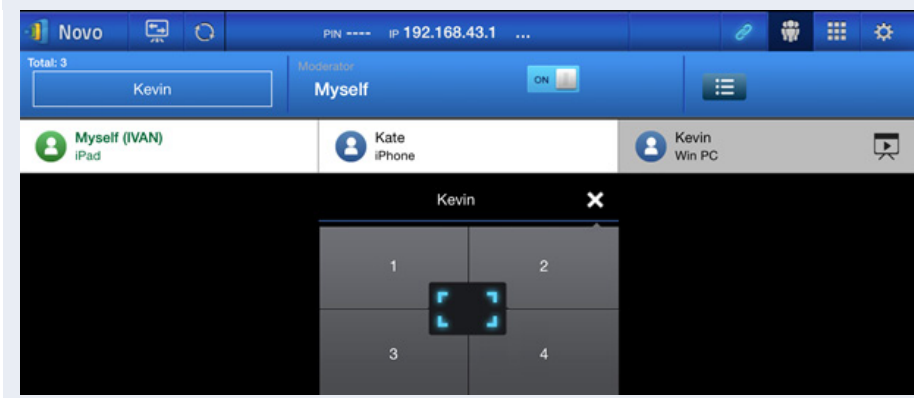
3.2.3 Schritt 3: Präsentation verwalten

Sie können die Präsentation wie nachstehend gezeigt über das *Teilnehmer*-Fenster verwalten.



3.2.3.1 Moderator

Funktion	Beschreibung
	<p>Moderatormodus einstellen: Tippen Sie zum Einstellen des Moderatormodus auf das -Register und dann auf den Schalter Moderator ein/aus.</p> <p> OFF Der Moderatormodus ist ausgeschaltet.</p> <p> ON Der Moderatormodus ist eingeschaltet.</p> <p><i>Hinweis: Diese Funktion ist nur bei der Corporate Edition verfügbar.</i></p>









Präsentation verwalten:
Der *Moderator* kann den/die *Teilnehmer* für die Projektion wählen.

3.2.3.2 Rollenzuweisung

Es gibt drei Rollen in einer Präsentationssitzung: *Moderator*, *Präsentator* und *Teilnehmer*. Der erste *Teilnehmer*, der die Präsentationssitzung startet, wird als *Moderator* zugeteilt. Personen, die anschließend beitreten, sind *Teilnehmer*.

Standardmäßig übernimmt der *Moderator* die *Präsentator*-Rolle, bis er sie an einen anderen *Teilnehmer* übergibt.

Tippen Sie zur Anzeige aller aktuell der Präsentationssitzung beigetretenen *Teilnehmer* auf das Register -Register.

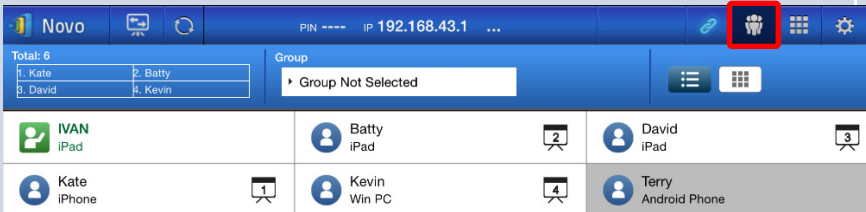


Funktion	Beschreibung
	<p>Rufen Sie durch Auswahl des -Registers die <i>Teilnehmer</i>liste auf.</p> <ul style="list-style-type: none">  : <i>Moderator</i>  : aktueller <i>Präsentator</i>  : aktueller <i>Präsentator</i>, der in einem der vier Rechtecke (4-zu-1-Projektion) projiziert. (Das hier gezeigte Symbol ist für einen <i>Präsentator</i>, der in Rechteck 1 präsentiert). <p>Beispiel: Es gibt sechs <i>Teilnehmer</i> in der Präsentationssitzung (3 iPads, 1 Windows-PC, 1 Android-Telefon und 1 iPhone.) Kate, Batty, David und Kevin sind <i>Präsentatoren</i> in der 4-zu-1-Projektion.</p>
<p>Beispiel 1:</p>  <p>Beispiel 2:</p>	<p><i>Teilnehmer</i> gesamt und aktuelle(r) <i>Präsentator</i>(en).</p> <p>Beispiel 1: Aktuell gibt es 2 <i>Teilnehmer</i> und Ivan ist der einzige <i>Präsentator</i> in der Vollbildprojektion.</p> <p>Beispiel 2: Es gibt aktuell 6 <i>Teilnehmer</i>.</p>

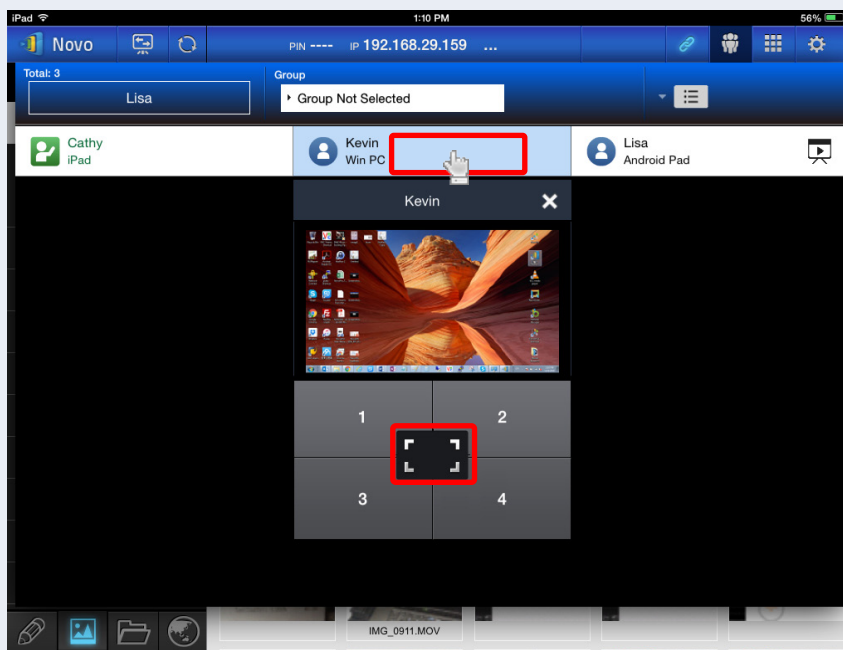
Total: 6

1. Kate	2. Batty
3. David	4. Kevin


Kevin, Kate, Batty und David sind 4 *Präsentatoren* in der 4-zu-1-Projektion.

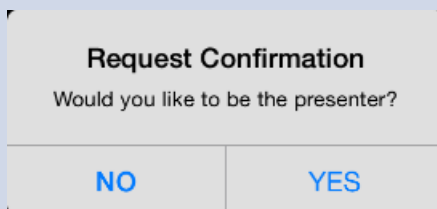
3.2.3.3 Rollenwechsel, Bildschirmvorschau, Vier-Wege-Split-Screen, Projektion zurückziehen und Nutzer entfernen

Funktion	Beschreibung
	<p>Rollenwechsel: Moderatorrolle übertragen</p> <p>Rufen Sie durch Auswahl des  -Registers die <i>Teilnehmerliste</i> auf. Tippen Sie dann auf das Symbol  des <i>Teilnehmers</i>, dem Sie die <i>Moderatorrolle</i> übertragen möchten.</p> <p><i>Hinweis: Nur der Moderator kann diesen Vorgang durchführen.</i></p>
<p>Am Bildschirm des Moderators:</p> <div data-bbox="164 1010 594 1209"> <p style="text-align: center;">Request Cónfirmation</p> <p style="text-align: center;">Transfer moderator role to Kevin?</p> <hr/> <p style="text-align: center;">NO YES</p> </div> <p>Am Bildschirm des Teilnehmers:</p> <div data-bbox="164 1276 594 1476"> <p style="text-align: center;">Request Confirmation</p> <p style="text-align: center;">Would you like to be the moderator?</p> <hr/> <p style="text-align: center;">NO YES</p> </div>	<p>Ein Bestätigungsdialog wird angezeigt. Sie haben 20 Sekunden Zeit, zu antworten.</p> <p>Nachdem der Moderator die Rollenübertragung bestätigt hat, erscheint ein Dialogfenster am Bildschirm des <i>Teilnehmers</i>, der um dessen Bestätigung bittet. Der <i>Teilnehmer</i> hat 20 Sekunden Zeit zu antworten.</p>



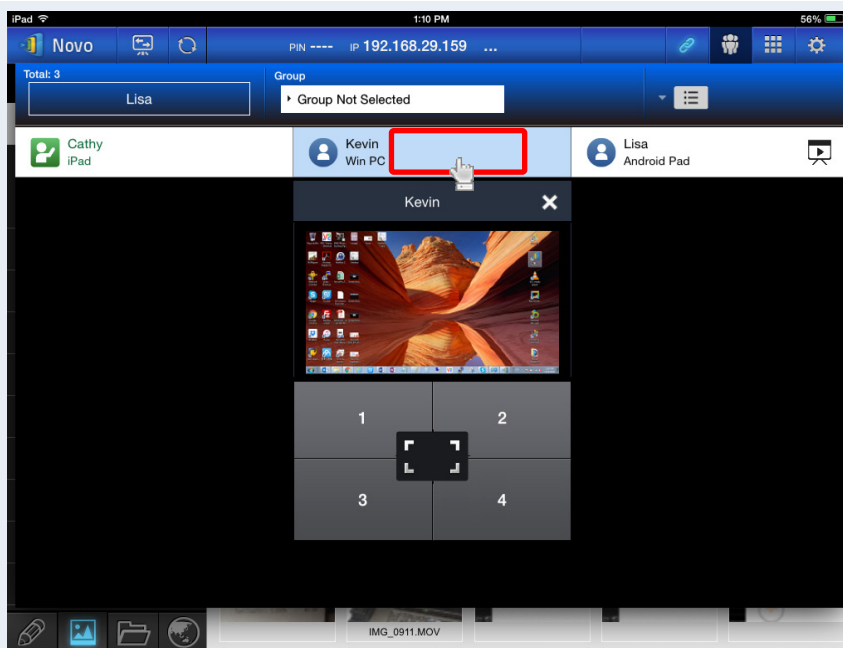
Vollbildprojektion

- 1) Tippen Sie zum Einblenden des Kontrollfensters auf den *Teilnehmer* (z. B. Kevin)
- 2) Tippen Sie zum Einstellen von Kevin als Vollbildpräsentator auf .



Wenn bei der Corporation Edition ein *Teilnehmer* gebeten wird, als *Präsentator* zu agieren, erscheint ein Dialogfenster am Bildschirm des *Teilnehmers*. Der *Teilnehmer* hat 20 Sekunden Zeit zu antworten.

Bei der Education Edition wird dieses Dialogfenster nicht angezeigt.

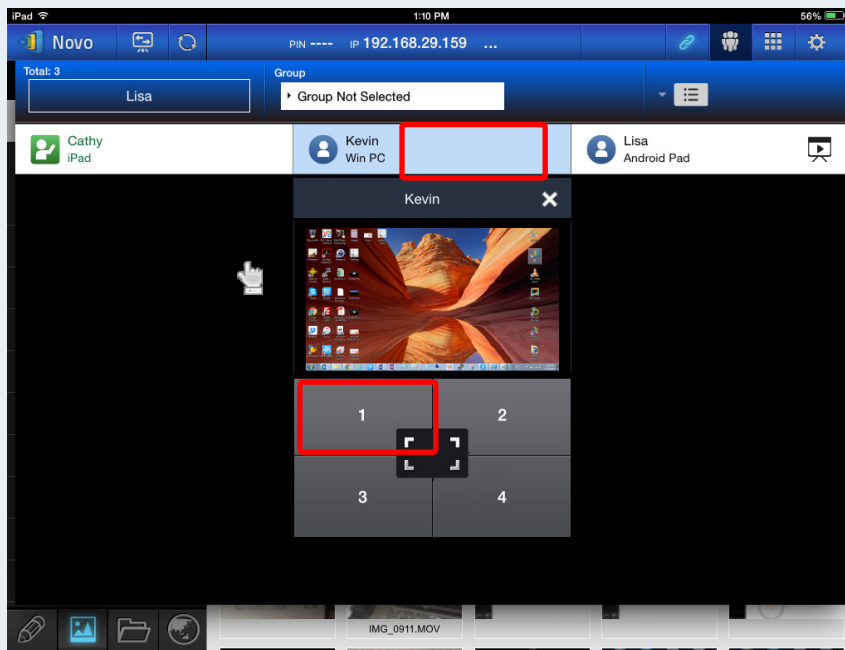


Bildschirmvorschau (nur *Education Edition*):

Bei der *Education Edition* kann der Moderator eine Vorschau der Desktop-Bildschirme aller *Teilnehmer* anzeigen.

Zeigen Sie eine Vorschau des Bildschirms eines *Teilnehmers* an, indem Sie auf den entsprechenden Eintrag tippen. Warten Sie einige Sekunden, bis der Bildschirm angezeigt wird.

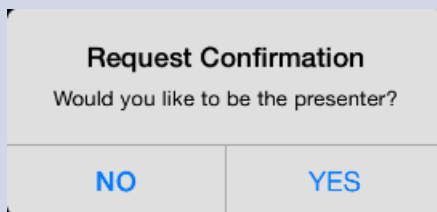
In diesem Beispiel wird der Windows-PC von Kevin zur Vorschau ausgewählt.



4-zu-1-Projektion

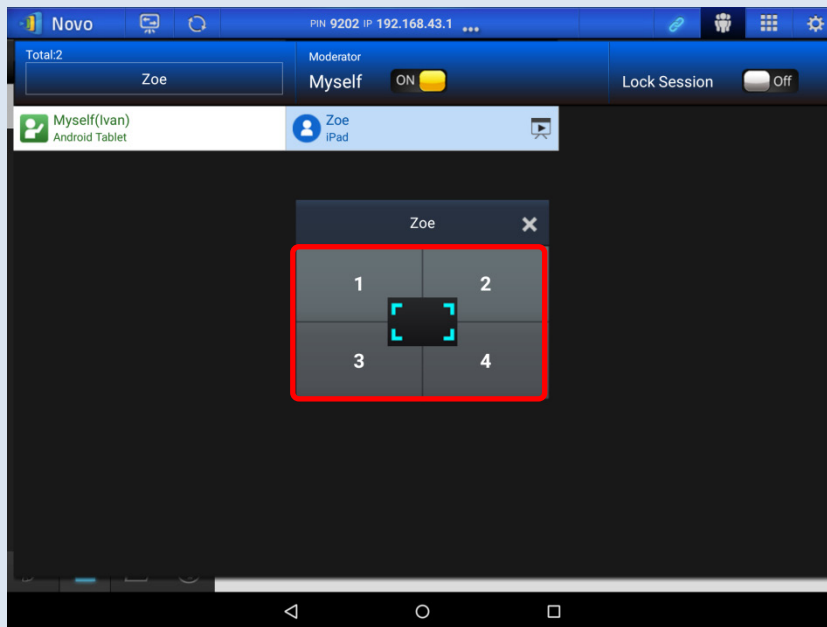
- 1) Tippen Sie zum Einblenden des Kontrollfensters auf den *Teilnehmer* (z. B. Kevin)
- 2) Tippen Sie auf „1“, „2“, „3“ oder „4“, damit der Teilnehmer im entsprechenden Rechteck erscheint. Der Nutzernamen wird in dem Rechteck angezeigt, das dem Gerät des Teilnehmers am Display zugewiesen wurde.

In diesem Beispiel wird Kevin dem Rechteck 1 zugewiesen.



Wenn bei der Corporation Edition ein *Teilnehmer* gebeten wird, als *Präsentator* zu agieren, erscheint ein Dialogfenster am Bildschirm des *Teilnehmers*. Der *Teilnehmer* hat 20 Sekunden Zeit zu antworten.

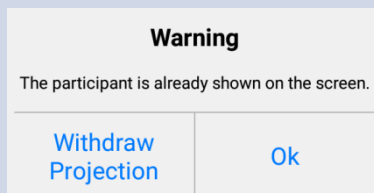
Bei der Education Edition wird dieses Dialogfenster nicht angezeigt.



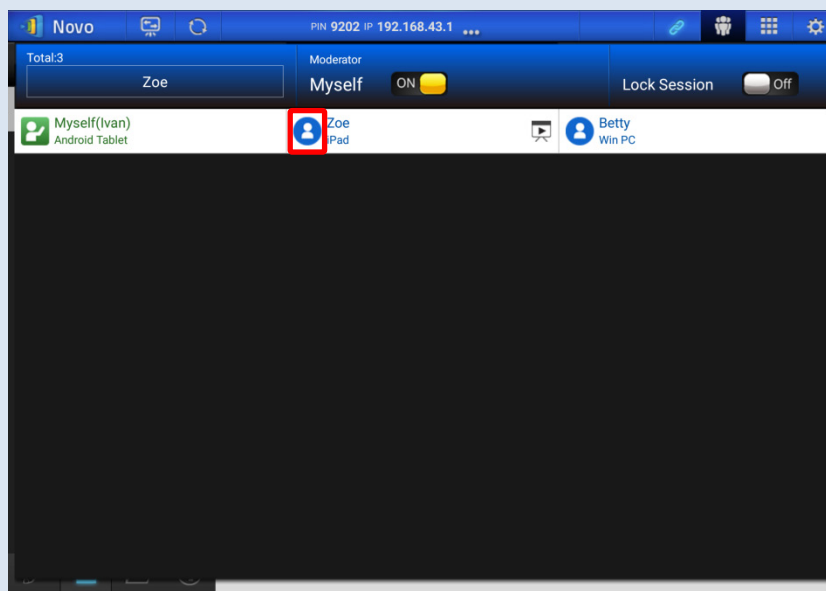
Projektion zurückziehen:

Wenn der Bildschirm eines Teilnehmers aktuell am Display projiziert wird und der Teilnehmer die Projektion seines Bildschirms vom Display zurückziehen möchte (ohne die Präsentationssitzung zu verlassen), tippen Sie auf das dem Präsentator zugewiesene nummerierte Kästchen.

Hinweis: In Präsentationen mit einem Moderator ist diese Funktion nur dem Moderator vorbehalten.



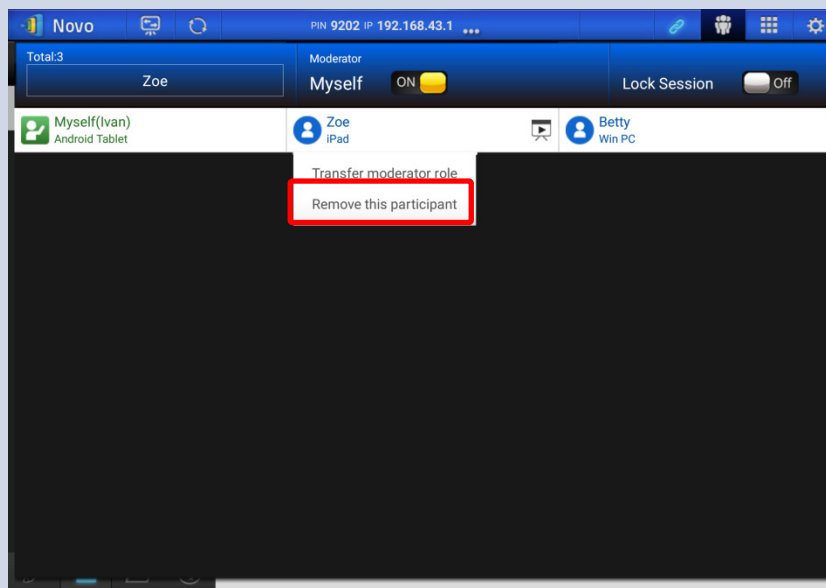
Tippen Sie im Dialogfenster auf **Projektion zurückziehen** und der Bildschirm des Teilnehmers wird von der Präsentationsanzeige zurückgezogen.



Teilnehmer entfernen:

Entfernen Sie einen Teilnehmer von der Präsentationssitzung, indem Sie das Symbol neben dem Namen des Teilnehmers antippen.

Hinweis: In Präsentationen mit einem Moderator ist diese Funktion nur dem Moderator vorbehalten.



Tippen Sie zum Entfernen des Teilnehmers aus der Präsentationssitzung auf **Diesen Teilnehmer entfernen**.

Remove this participant

Are you sure to remove Zoe?

NO

YES

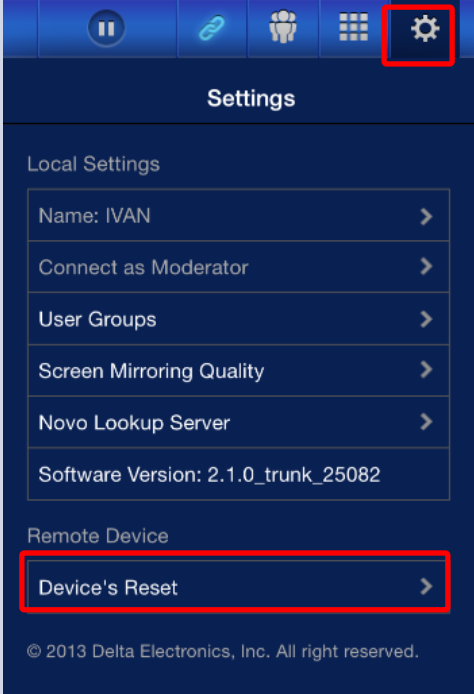


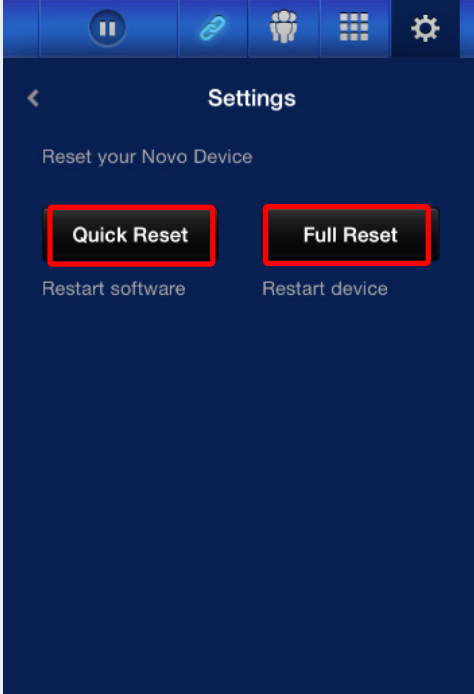
Bestätigen Sie in dem Dialogfenster die Entfernung des Teilnehmers. Der Teilnehmer wird aus der Präsentationssitzung abgemeldet.

3.2.3.4 Sitzung anhalten, fortsetzen, trennen und sperren

Funktion	Beschreibung
	<p>Präsentation anhalten und fortsetzen: Während der Präsentation kann der <i>Präsentator</i> zum Anhalten und Fortsetzen der Präsentation zwischen  und  umschalten.</p>
	<p>Von einer Präsentationssitzung trennen: Tippen Sie zum Verlassen der Präsentationssitzung auf die Schaltfläche Disconnect.</p> <p>Wenn der <i>Moderator</i> die Präsentationssitzung verlässt, ohne die <i>Moderatorrolle</i> zu übertragen, empfangen alle <i>Teilnehmer</i> eine Nachricht, in denen Sie zur Übernahme der Moderatorrolle aufgefordert werden. Der erste, der diese Aufforderung bestätigt, übernimmt die Rolle als <i>Moderator</i>.</p>
	<p>Sitzung sperren (nur Education Edition) Tippen Sie auf den Schalter Sitzung sperren in der Teilnehmerliste, wenn sich kein anderer Nutzer anmelden und der aktuellen Präsentationssitzung beitreten darf.</p> <p><i>Hinweis: Nur der Moderator kann eine Sitzung sperren.</i></p>

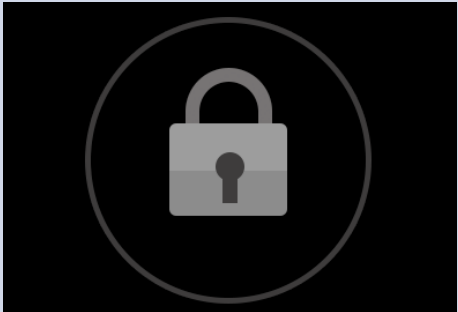
3.2.3.5 Zurücksetzen

Falls NovoTouch Remote Viewer komisch reagiert oder abstürzt, können Sie NovoTouch Remote Viewer über Ihr iPad zurücksetzen.

Funktion	Beschreibung
	<p>NovoTouch Remote Viewer zurücksetzen:</p> <p>Tippen Sie zunächst auf das -Register und dann auf den -Pfeil des Fensters Gerät zurücksetzen.</p>
	<p>Schnelle und vollständige Rücksetzung:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tippen Sie zur Durchführung einer weichen Rücksetzung (Software auf NovoTouch startet neu) auf Schnelle Rücksetzung. • Tippen Sie zur Durchführung einer harten Rücksetzung (NovoTouch Remote Viewer wird neu gestartet) auf Vollständige Rücksetzung. <p>Es können Konflikte auftreten, wenn mehrere <i>Teilnehmer</i> gleichzeitig versuchen, NovoTouch Remote Viewer zurückzusetzen. Die Rücksetzprioritäten sind wie folgt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Moderator</i>: Der <i>Moderator</i> hat die alleinige Befugnis zur Durchführung von Schnelle Rücksetzung und Vollständige Rücksetzung, wenn der <i>Moderator</i> mit NovoTouch verbunden bleibt. 2. <i>Präsentator</i>: Falls der <i>Moderator</i> von NovoTouch getrennt wird, erbt der aktuelle <i>Präsentator</i> die Befugnis zur Durchführung von Schnelle Rücksetzung und Vollständige Rücksetzung. 3. <i>Teilnehmer</i>: Falls der <i>Moderator</i> und alle <i>Präsentatoren</i> von NovoTouch getrennt werden, können alle <i>Teilnehmer</i> eine Schnelle Rücksetzung oder Vollständige Rücksetzung durchführen.

3.2.3.6 Tablets von Studenten sperren/freigeben (nur *Education Edition*)

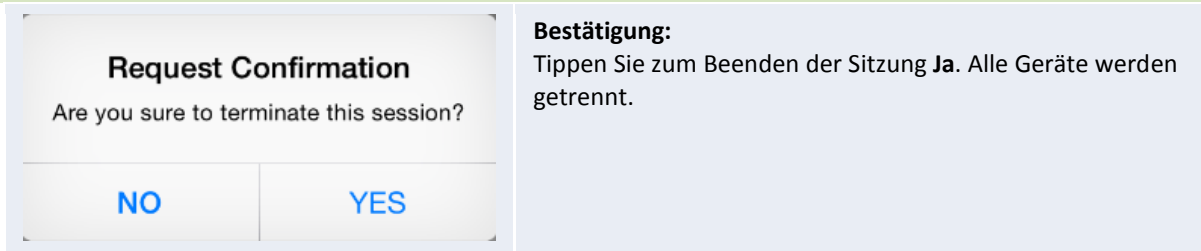
Diese Funktion ermöglicht dem Moderator die Sperrung der Tablets/Telefone von Studenten. Diese Funktion ist nur in der *Education Edition* verfügbar.

Funktion	Beschreibung
	<p>Tablets von Studenten sperren/freigeben: Tippen Sie zum Aufrufen der Werkzeugleiste-Seite auf das -Register, tippen Sie dann zum Sperren oder Freigeben der Tablets von Studenten auf Mobilgeräte.</p> <p> Tablets/Telefone von Studenten werden freigegeben.  Tablets/Telefone von Studenten werden gesperrt.</p>
	<p>Tablets von Studenten gesperrt: Ein Schlosssymbol erscheint bei den Tablets/Telefonen der Studenten.</p>

3.2.3.7 Sitzung beenden (nur *Education Edition*)

Der Moderator kann alle Geräte mit einer Berührung trennen. Diese Funktion ist nur in der *Education Edition* verfügbar.

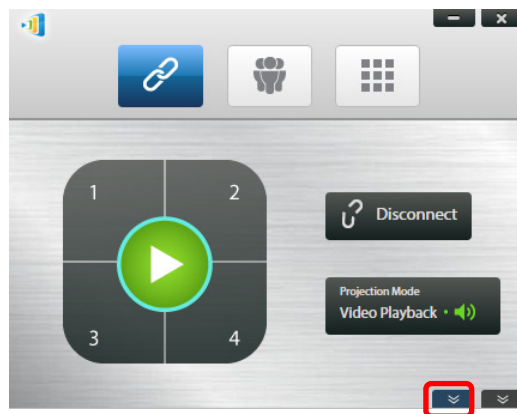
Funktion	Beschreibung
	<p>Sitzung beenden: Tippen Sie auf das -Register und dann auf Sitzung beenden.</p>



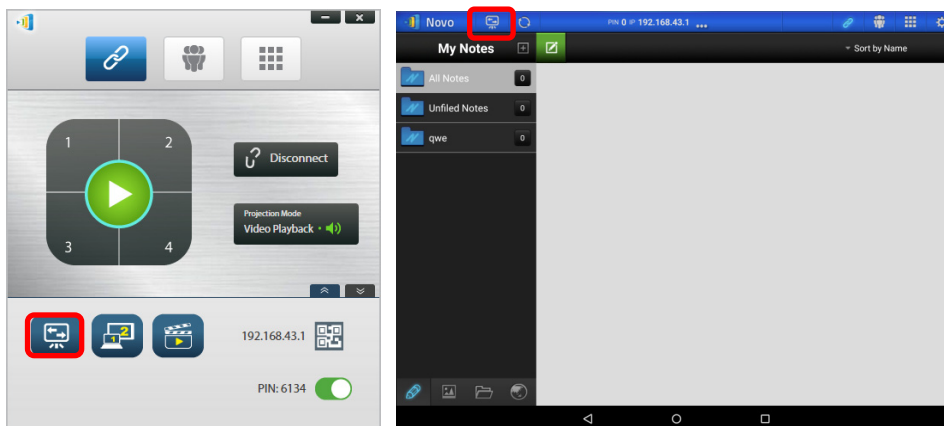
3.3 Vollständige iOS-/Android-Spiegelung

NovoTouch Remote Viewer kann auf seinem Startbildschirm Anfragen von einer in Abschnitt 3.1 und 3.2 beschriebenen Kooperationsverbindung oder eine Anfrage zur vollständigen iOS-/Android-Spiegelung empfangen. Dies trifft auch dann zu, wenn Kooperationsverbindungen bereits auf Benutzung der App *Desktop Streamer* oder *NovoPresenter* eingerichtet sind. Dazu sollte der Moderator die nachstehenden Schritte befolgen:

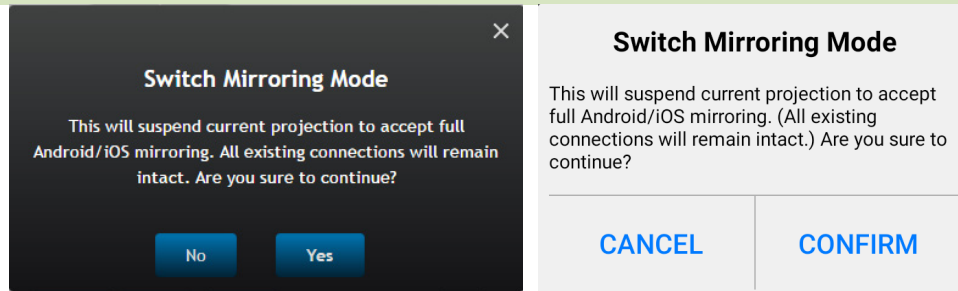
1. [Nur bei Desktop Streamer] Klicken Sie auf die Schaltfläche des linken Optionsmenüs auf der Verbindungsseite.



2. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Zu Spiegelmodus wechseln“.



3. Anschließend werden Sie in einem eingeblendeten Fenster gefragt, ob Sie wirklich in den Spiegelmodus wechseln möchten. Sobald Sie Ihre Auswahl bestätigen, kehrt NovoTouch Remote Viewer zu seinem Startbildschirm zurück, wodurch Sie die vollständige iOS-/Android-Spiegelung anhand der Schritte in 3.3.1 und 3.3.2 starten können.

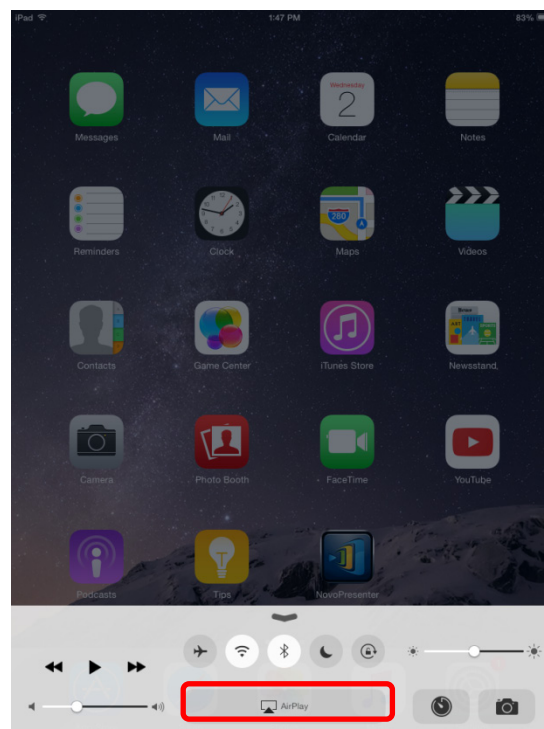


Hinweis: Nachdem das iOS-/Android-Gerät die Spiegelung abgeschlossen hat, kann der Moderator zur ursprünglichen Präsentationssitzung zurückkehren, indem er eine beliebige Taste am Projektionstastenfeld drückt.

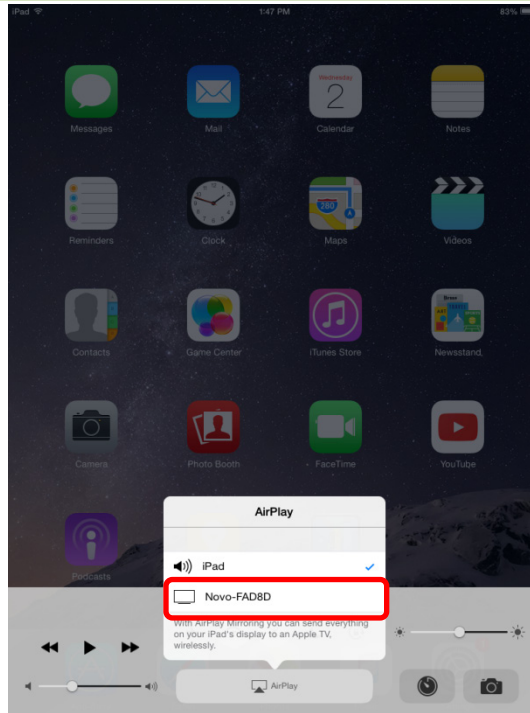
3.3.1 Vollständige iOS-Spiegelung

Alle Teilnehmer mit iPads/iPhones können ihre Bildschirme mit Hilfe des integrierten AirPlay-Dienstes ihres iPad/iPhone am NovoTouch spiegeln. In diesem Fall ist keine Softwareinstallation erforderlich. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

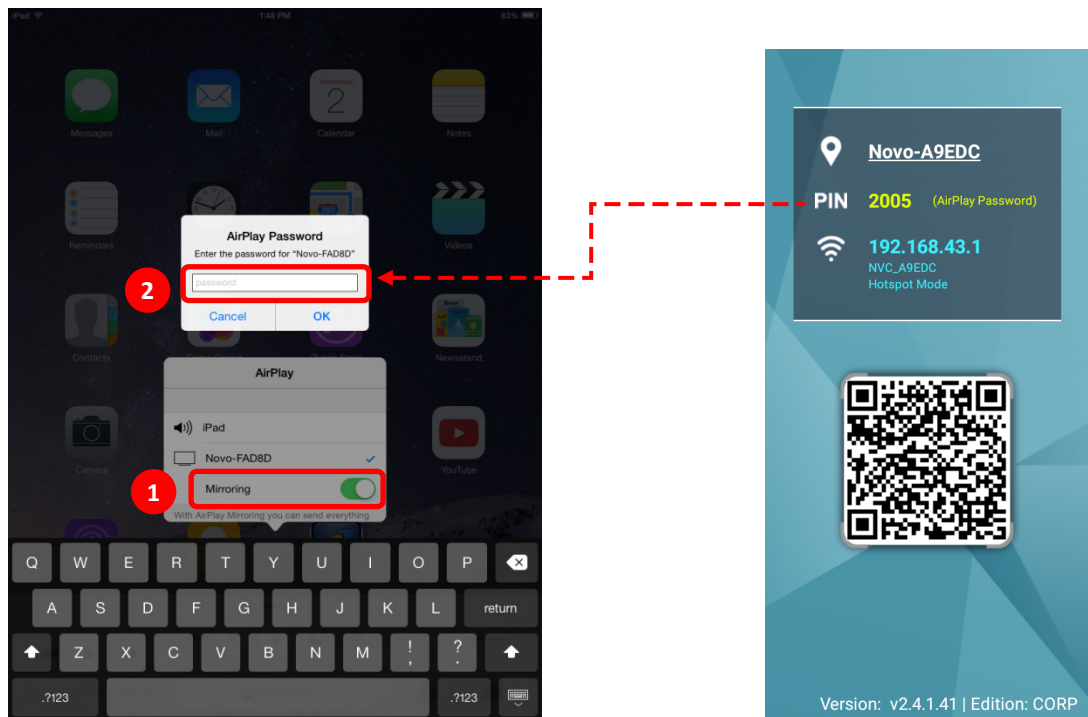
1. Verbinden Sie Ihr iPad/iPhone mit dem Netzwerk, in dem sich Ihr NovoTouch befindet.
2. Wischen Sie am iPad oder iPhone zur Anzeige des Kontrollzentrums vom unteren Bildschirmrand nach oben.



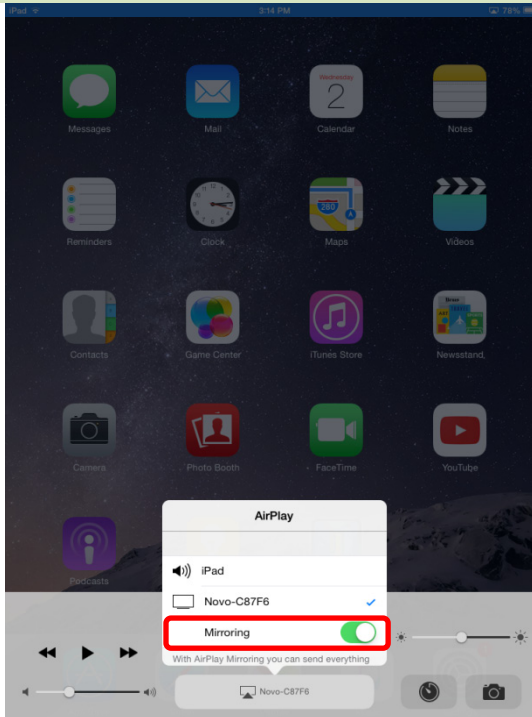
3. Tippen Sie auf AirPlay und wählen Sie den AirPlay-Gerätenamen von NovoTouch. Standardmäßig trägt das AirPlay-Gerät von NovoTouch den Namen „Novo-XXXXX“, wobei XXXXX ein vom Gerät generierter Name ist.



- Schalten Sie die „Spiegelung“-Option ein. Anschließend erscheint eine „AirPlay-Kennwort“-Aufforderung. Geben Sie das am Startbildschirm von NovoTouch Remote Viewer angezeigte 4-stellige „AirPlay-Kennwort“ ein (nachstehend abgebildet). Sobald das richtige Kennwort eingegeben ist, wird Ihr iPad/iPhone am Bildschirm des NovoTouch gespiegelt.



- Zum Beenden der Spiegelung Ihres iPad/iPhone sollten Sie zum Aufrufen des „AirPlay“-Menüs vom oberen Rand des iPad/iPhone nach unten wischen. Tippen Sie auf den Namen „Novo-XXXXX“, schalten Sie dann die Spiegelfunktion aus.

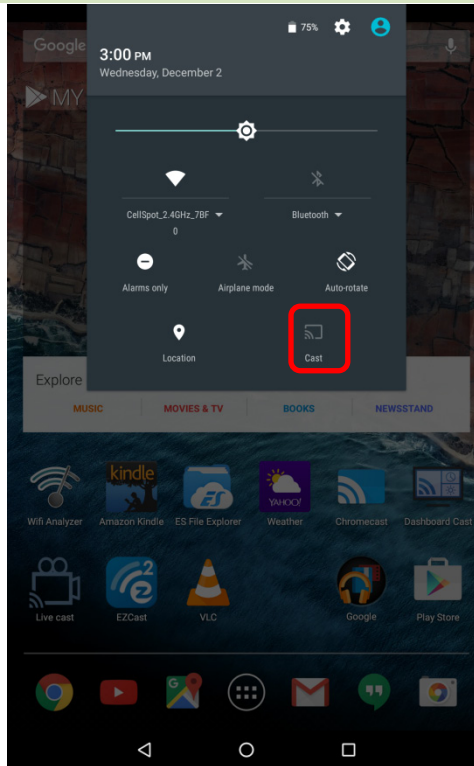


3.3.2 Vollständige Android-Spiegelung

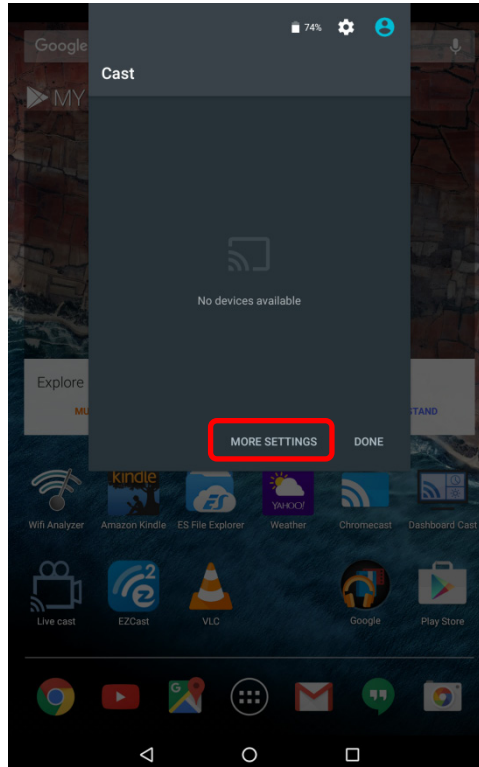
Alle Teilnehmer mit Android-Tablets oder -Telefonen können ihre Bildschirme mit dem Miracast-Dienst des Tablets/Telefons am NovoTouch spiegeln. In diesem Fall ist keine Softwareinstallation erforderlich.

Bitte beachten: Die tatsächlichen Bedienschritte könnten aufgrund unterschiedlicher Android-OS-Versionen und/oder Android-Anpassungen des Herstellers variieren. Die folgenden Schritte werden anhand eines Nexus-7-Android-Tablets von Google dargestellt.

1. Verbinden Sie Ihr Nexus 7 mit demselben Netzwerk, in dem Sie auch Ihr NovoTouch befindet.
2. Wischen Sie zum Einblenden des Kontrollzentrums vom unteren Bildschirmrand des Nexus 7 nach oben. Tippen Sie dann auf **Cast**.



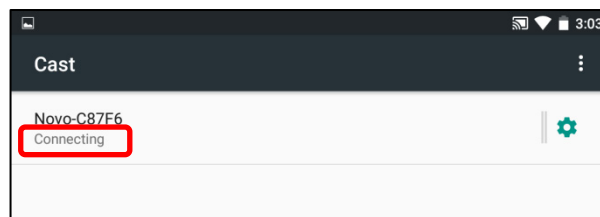
3. Sie sehen eine Liste der Geräte, an die Sie Ihren Nexus-7-Bildschirminhalt übertragen können. Falls Sie zum ersten Mal eine solche Verbindung einrichten, könnte die Liste leer sein. Falls Sie das gewünschte NovoTouch in der Liste nicht sehen, tippen Sie auf „Weitere Einstellungen“.



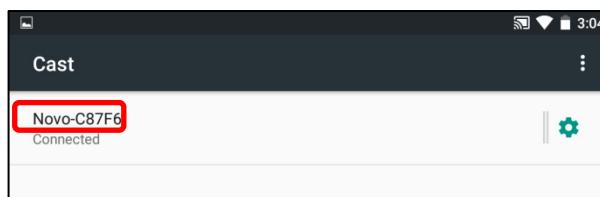
4. Eine neue Liste erscheint mit allen verfügbaren Miracast-fähigen Geräten, an die Sie übertragen können. In diesem Fall ist „Novo-C87F6“ das gewünschte NovoTouch-Gerät. Tippen Sie es an und fahren Sie fort.



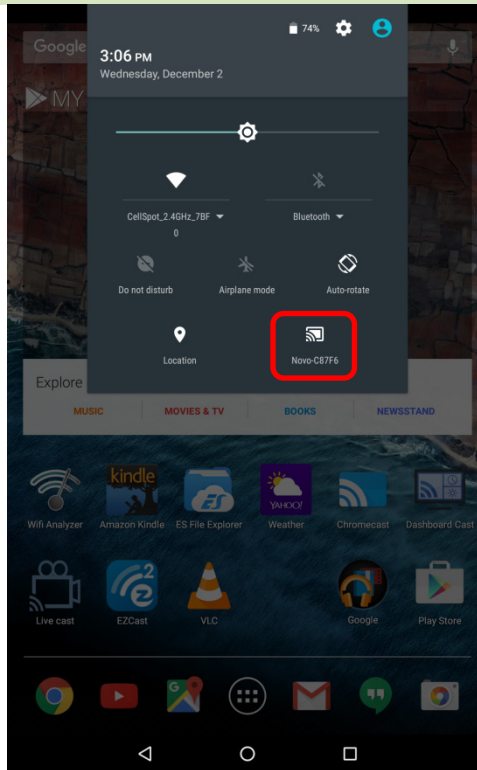
5. Die Herstellung einer solchen Verbindung könnte bis zu 15 Sekunden dauern. Folgende „**Wird verbunden...**“-Meldung könnte angezeigt werden.



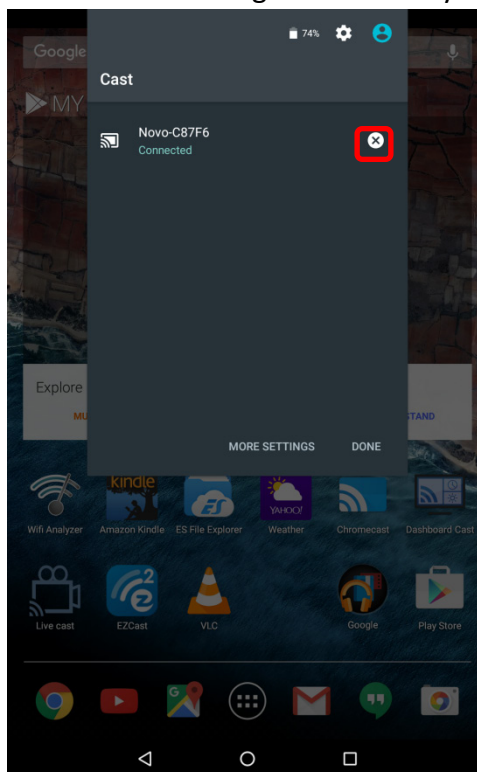
6. Bei erfolgreicher Verbindung (d. h. es wurde erfolgreich eine Miracast-Sitzung gestartet), ändert sich die Statusmeldung in „**Verbunden**“. Zu diesem Zeitpunkt sollte Ihre Nexus 7 am Bildschirm des NovoTouch gespiegelt werden.



7. Wischen Sie zum Beenden der Spiegelung vom unteren Bildschirmrand des Android-Gerätes nach oben. Tippen Sie im daraufhin eingeblendeten Kontrollzentrum auf das **Cast**-Symbol. Bitte beachten Sie, dass „Cast“ in den Namen des NovoTouch geändert wird („Novo-xxxx“).



8. Tippen Sie zum Beenden der Miracast-Sitzung auf das -Symbol.



4. Kooperationswerkzeuge

NovoTouch ist nicht nur ein kabelloses/kabelgebundenes Präsentationsgerät, sondern auch ein Kooperationsystem mit mehreren integrierten Werkzeugen. Sie können durch Anklicken des „Werkzeuge“-Schaltfläche auf diese Werkzeuge zugreifen.

Abstimmung und Abruf

Lokales oder YouTube-Videostreaming

Anmerkungswerkzeug
NovoScreennote starten
(separate Installation)

AirNote-Anmerkungs
werkzeug

Desktop-Bildschirm,
Dateien oder
Webseitenlinks
teilen

Alle Verbindungen
beenden

Mobilgeräte sperren
(nur App
NovoPresenter)

Die mittleren 3 Werkzeuge sind intuitive und selbsterklärend. Dieses Kapitel konzentriert sich auf die 3 in der oberen Zeile angezeigten Werkzeuge und das AirNote-Werkzeug. Darüber hinaus wird ein neues Konzept, die Nutzergruppe, detailliert beschrieben.

4.1 Abstimmung/Abfrage

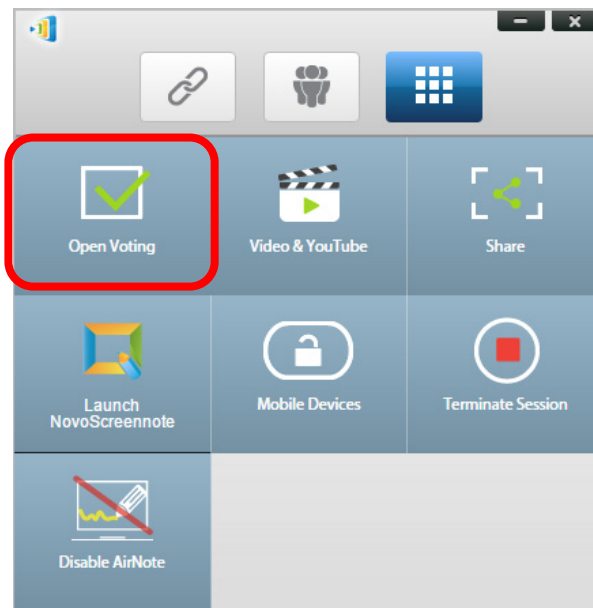
Abstimmung/Abfrage ermöglicht dem *Moderator* die Erstellung mehrerer Fragen oder Aufgaben, die er für alle *Teilnehmern* veröffentlichen/verwalten kann.

- Eine Abstimmung ermöglicht dem *Moderator*, eine Abstimmungsfrage an alle *Teilnehmer* in einer Präsentationssitzung zu stellen.
- Eine Abstimmung ermöglicht *Teilnehmern*, Fragen von ihren Geräten aus zu beantworten.
- Der *Moderator* kann die Abstimmungsergebnisse in Echtzeit überwachen.

4.1.1 Abstimmung/Abfrage bearbeiten

Fragensatz erstellen

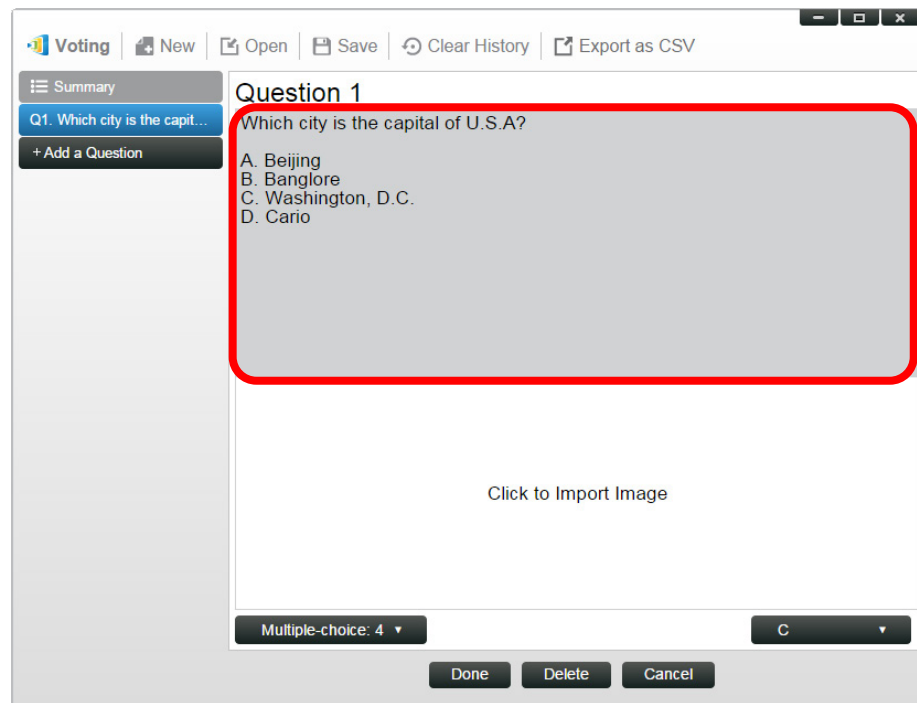
1. Klicken Sie auf das „Werkzeuge“-Register und wählen Sie „Abstimmung bearbeiten“. Dadurch öffnet sich das Abstimmungsfenster.



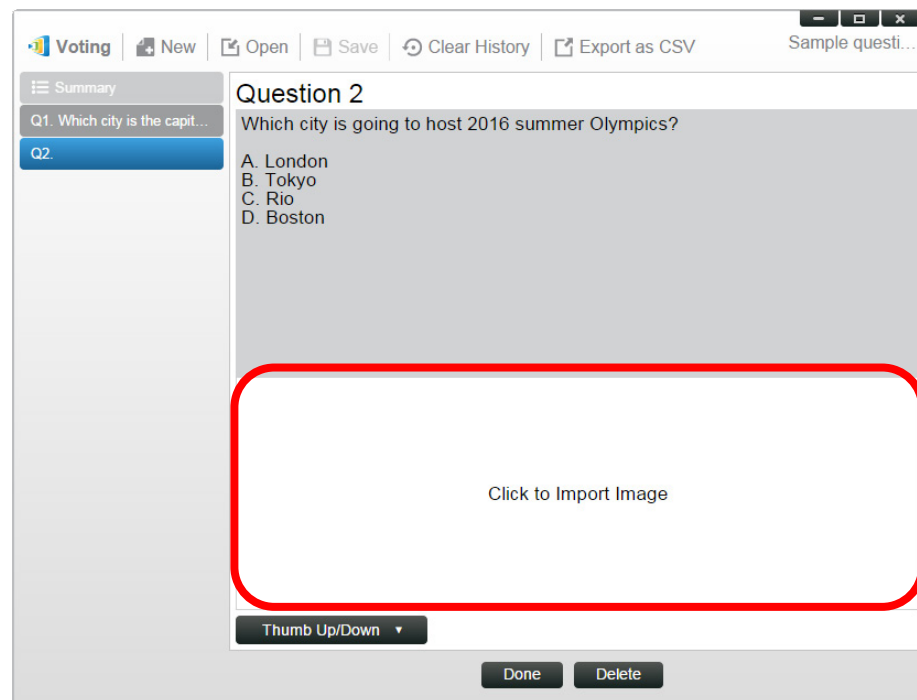
2. Wählen Sie zur Erstellung eines neuen Fragensatzes „Neu“. Dadurch öffnet sich der „Frage“-Editor.



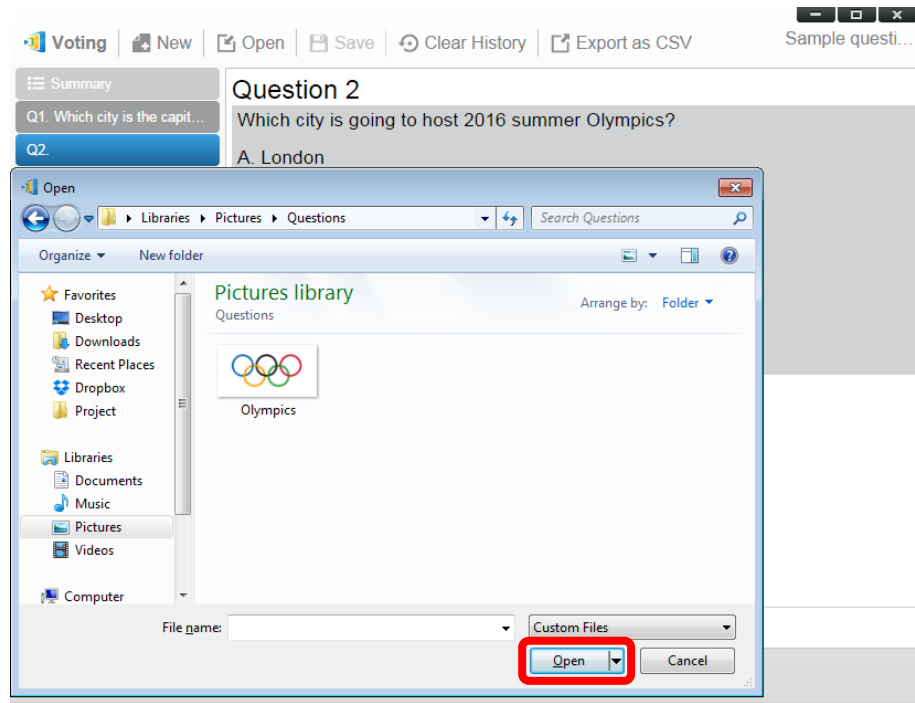
3. Geben Sie den Fragentext ein, indem Sie auf das Textfeld oben klicken. Falls es sich um eine Multiple-Choice-Frage handelt, markieren Sie die Antwortmöglichkeiten bitte mit „A.“, „B.“, „C.“ usw.



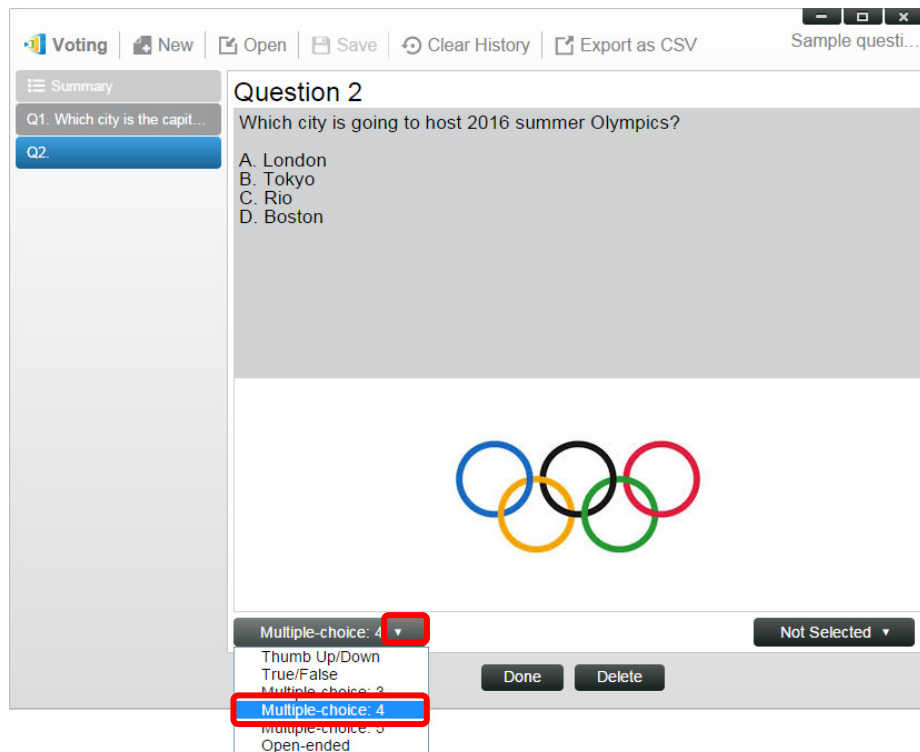
4. Wenn Sie ein Bild einfügen möchten, klicken Sie auf den Bereich „Zum Importieren eines Bildes klicken“. Dadurch können Sie ein Bild von Ihrem Computer importieren.



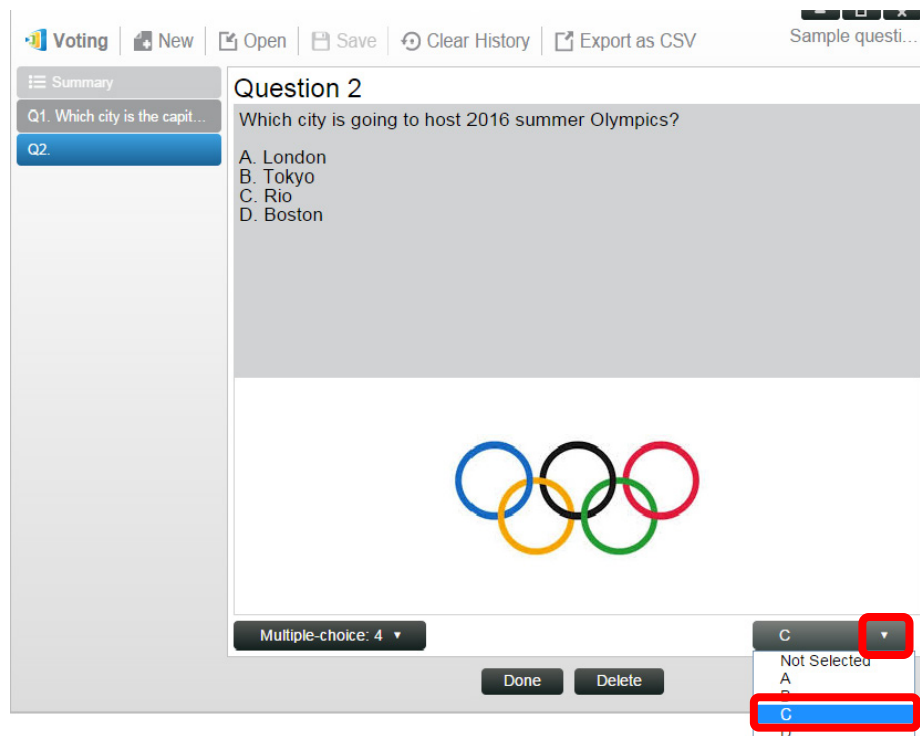
Wählen Sie das Bild (.png, .jpeg, .jpg) und klicken Sie auf „Öffnen“. Das Bild sollte nun unter dem Textbereich erscheinen.



5. Wählen Sie den Fragentyp aus der „Typ“-Auswahlliste.



6. Wählen Sie die richtige Antwort aus der „Antwort“-Auswahlliste. Wenn die Frage keine richtige Antwort hat (bspw. bei Abfrage einer Meinung), können Sie „Nicht ausgewählt“ wählen.
Hinweis: Bei offenen Fragen gibt es diese Option nicht.



7. Klicken Sie zum Zufügen einer weiteren Frage auf die Schaltfläche „+ Frage“ unten links.

+ Add a Question

8. Wenn ein Fragensatz abgeschlossen ist, speichern Sie ihn durch Anklicken des „Speichern“-Registers.

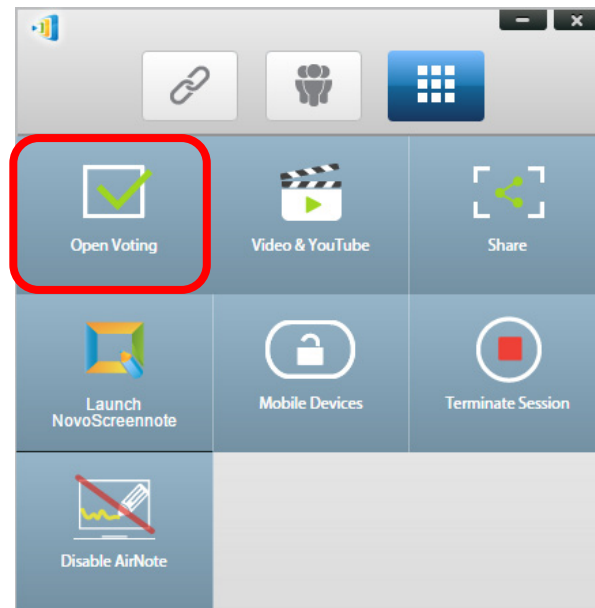


9. Geben Sie Ihrem Fragensatz einen Namen und wählen Sie ein Verzeichnis auf Ihrem Computer. Dadurch wird eine Datenbankdatei (.db) erstellt, die später erneut geöffnet, bearbeitet oder verwaltet werden kann.

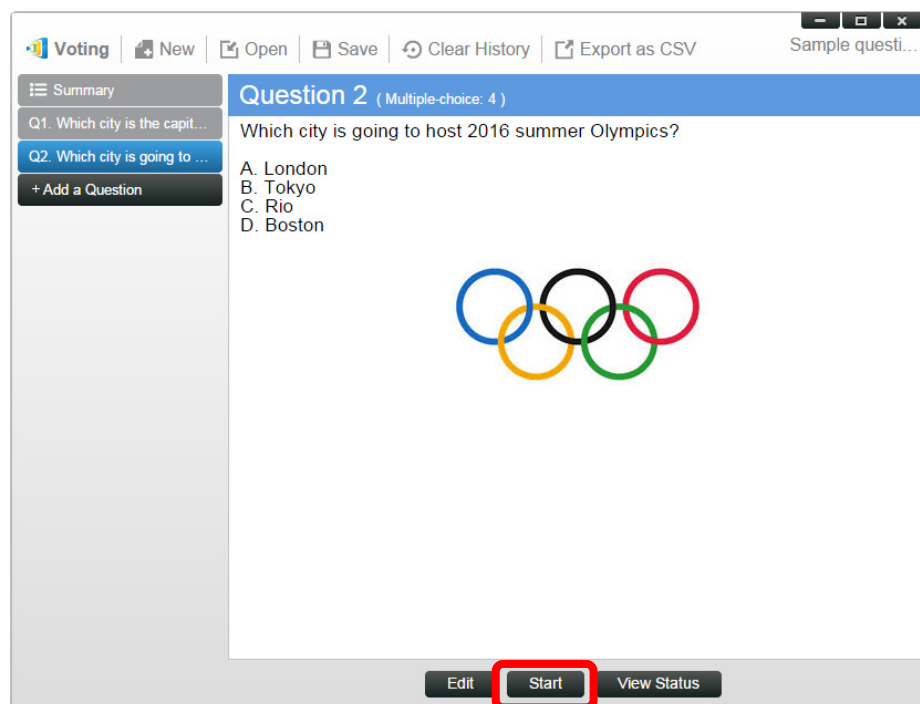
4.1.2 Abstimmung/Abfrage verwalten

Abstimmung starten

1. Klicken Sie auf das „Werkzeuge“-Register und wählen Sie „Abstimmung bearbeiten“. Dadurch öffnet sich das Abstimmungsfenster.



2. Öffnen Sie einen bestehenden Fragensatz oder erstellen Sie einen neuen (wie im vorherigen Abschnitt beschrieben).
3. Wählen Sie eine Frage und klicken Sie zum Versenden dieser an *Teilnehmer* auf „Start“. Die Frage erscheint an den Bildschirmen der *Teilnehmer*.



4. Wenn *Teilnehmer* die Frage beantworten, kann der *Moderator* die Ergebnisse durch Anklicken der Schaltfläche „Status anzeigen“ überwachen. Bei geöffnetem Statusfenster kann der *Moderator* die Reaktion der Teilnehmer in Echtzeit einsehen.

The screenshot shows the 'Voting' application interface. At the top, there are menu items: 'New', 'Open', 'Save', 'Clear History', and 'Export as CSV'. The main content area displays 'Question 2 (Multiple-choice: 4)' with the text 'Which city is going to host 2016 summer Olympics? A. London B. Tokyo C. Rio D. Bos...'. Below the question, there is an 'Answer' section with a red 'OFF' button and a large orange circle containing the text 'Submitted 3/3'. To the right of the question, there is a progress bar and a table showing the percentage of votes for each option: A (0%), B (66.67%), C (33.33%), and D (0%). Below this, there is a table with columns for 'Name', 'Status', and the four options (A, B, C, D). The table shows the following data:

Name	Status	A	B	C	D
Total:3	0	0	2	1	0
Vivitek	✓		●		
TC-AIO	✓			●	
Tony	✓		●		

At the bottom of the interface, there are two buttons: 'View Question' and 'Stop'.

5. Kehren Sie zur Frage zurück, indem Sie „Frage anzeigen“ anklicken.
6. Der *Moderator* muss die aktuelle Abstimmung beenden, bevor er eine weitere Abstimmungsfrage starten kann.
7. Nach Abschluss der Abstimmungs-/Abfragesitzung können Sie das Ergebnis als CSV-Datei exportieren, indem Sie „Als CSV exportieren“ anklicken.

4.1.3 Auf Abstimmung/Abfrage antworten

Sobald ein *Teilnehmer* eine Abfrage-/Abstimmungsfrage erhält, wird die Frage automatisch am Bildschirm des Teilnehmers eingeblendet.

- Bei einer Multiple-Choice-Frage kann der *Teilnehmer* die Antwort wählen und dann absenden.
- Bei einer offenen Frage kann der *Teilnehmer* eine Bilddatei zum Absenden von seinem Gerät wählen.



NovoPresenter-Bildschirmaufnahme



Bildschirmaufnahme von Desktop Streamer

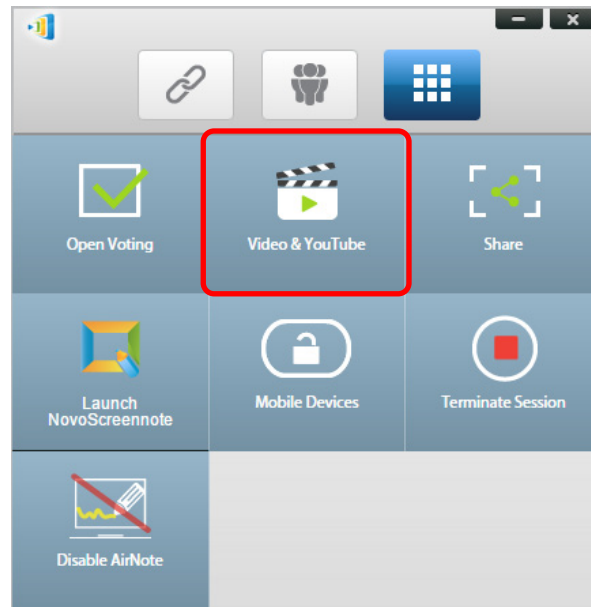
4.2 Videoclips und YouTube-Streaming

Mit dieser Funktion können Sie reibungslos Ihre lokalen Videoclips oder YouTube-Videos an NovoTouch streamen.

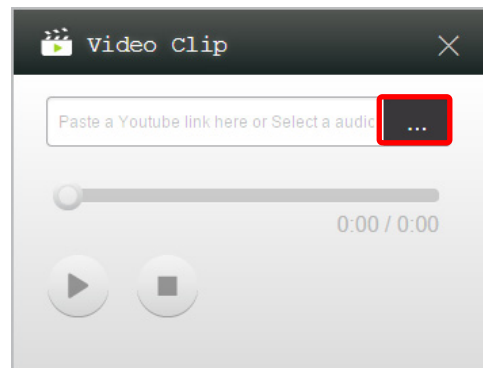
Bitte beachten Sie, dass nur der Präsentator in der Vollbildprojektion diese Funktion nutzen kann. (Präsentatoren in der 4-zu-1-Projektion können dies nicht tun.)

4.2.1 Lokale Videodateien streamen

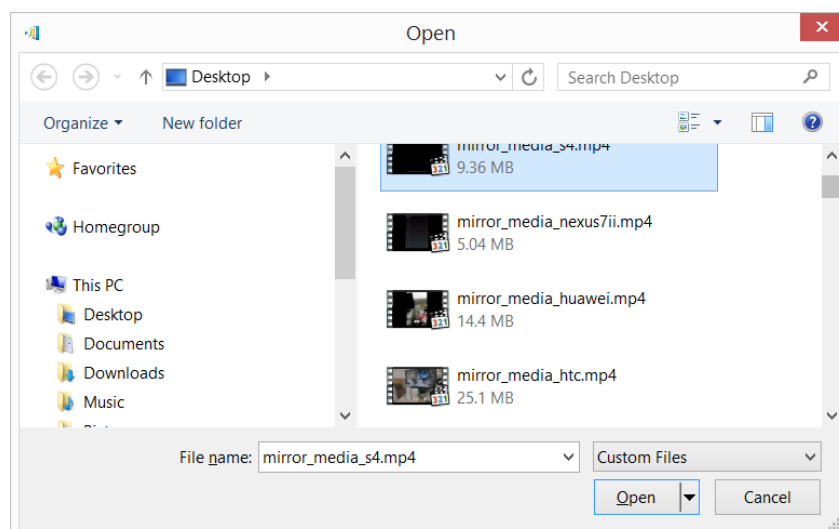
1. Klicken Sie im „Werkzeuge“-Menü auf die Schaltfläche „Video und YouTube“.



2. Wenn das „Videoclip“-Fenster angezeigt wird, klicken Sie zur Suche nach dem Videoclip auf Ihrem Computer auf die Durchsuchen-Schaltfläche.

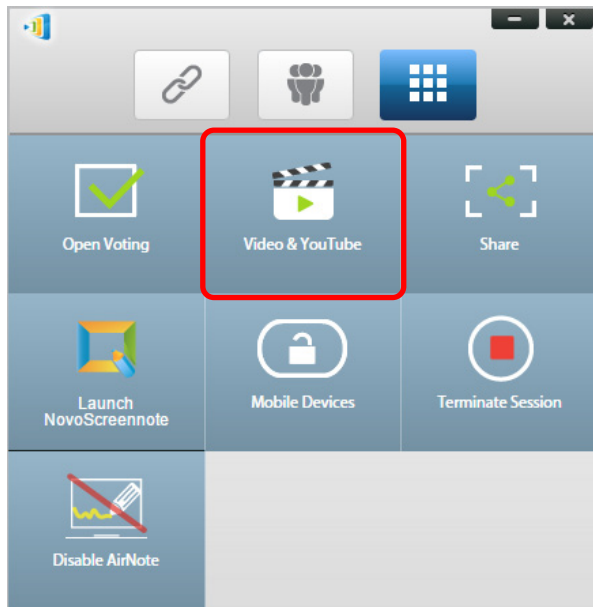


3. Wählen Sie den Videoclip und klicken Sie zum Starten der Wiedergabe auf die Wiedergabeschaltfläche.

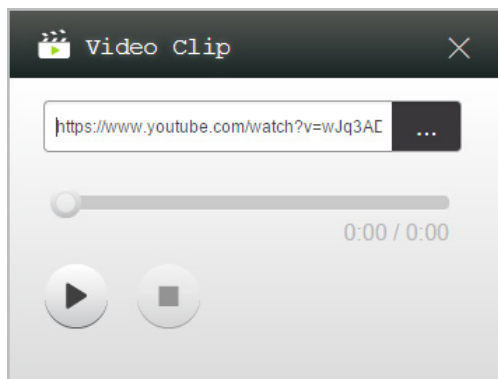


4.2.2 YouTube-Video streamen

1. Klicken Sie im „Werkzeuge“-Menü auf das Werkzeug „Video und YouTube“.



2. Wenn sich die Leiste des Videoplayers öffnet, geben oder fügen Sie die URL des YouTube-Videos ein, das Sie im Fenster wiedergeben möchten.




5. Klicken Sie zum Starten der Wiedergabe auf die Wiedergabeschaltfläche.

4.2.3 Videosteuerung

 : Wiedergabe starten/anhalten/fortsetzen

 : Wiedergabe beenden

 : Fortschrittsleiste. Durch Verschieben des Reglers können Sie nach vorne/hinten springen.

4.3 Dateifreigabe

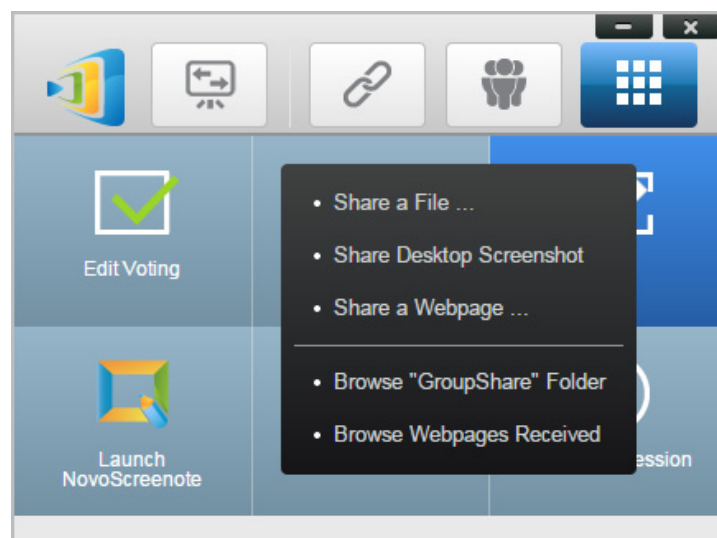
Mit dieser Funktion können *Moderator* und *Teilnehmer* Ressourcen (wie Dateien, Bildschirmaufnahmen und Webseitenlinks) zwischen ihren Geräten freigeben. Der *Moderator* kann Ressourcen an alle *Teilnehmer* senden, während ein *Teilnehmer* Ressourcen nur an den *Moderator* senden kann.

4.3.1 Dateifreigabe in Desktop Streamer

1. Klicken Sie zum Öffnen der Dateifreigabe-Funktion auf das Werkzeuge-Register. Das Dateifreigabe-Werkzeug wird „Freigabe“ genannt.

Hinweis: Die Dateifreigabe-Schaltfläche wird nur aktiviert, wenn abgesehen vom Moderator mindestens ein anderer Teilnehmer mit der Sitzung verbunden ist.

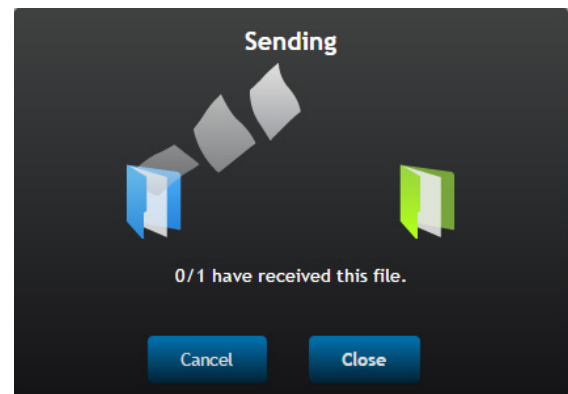
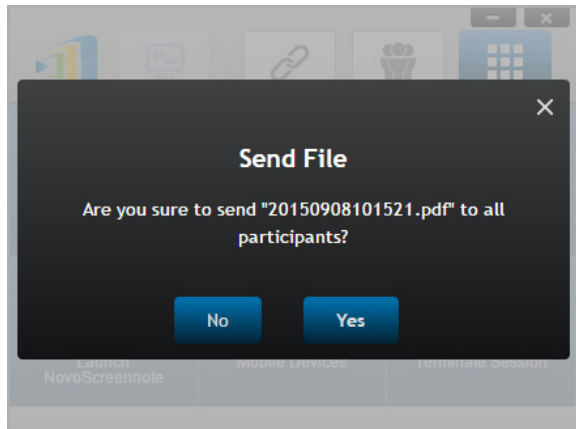
2. Durch Anklicken dieser Schaltfläche erscheinen fünf Optionen
 - a. Datei freigeben: Datei zur Freigabe wählen
 - b. Desktop-Bildschirmaufnahme senden: Aktuelle Desktop-Bildschirmaufnahme zur Freigabe senden.
 - c. Webseite teilen: Einen Webseitenlink zur Freigabe senden.
 - d. „GroupShare“-Ordner durchsuchen: Öffnen Sie den Standardordner unter „C:\Users\<<Nutzername>\GroupShare“
 - e. Empfangene Webseiten durchsuchen: Rufen Sie die von anderen empfangenen Webseitenlinks auf.




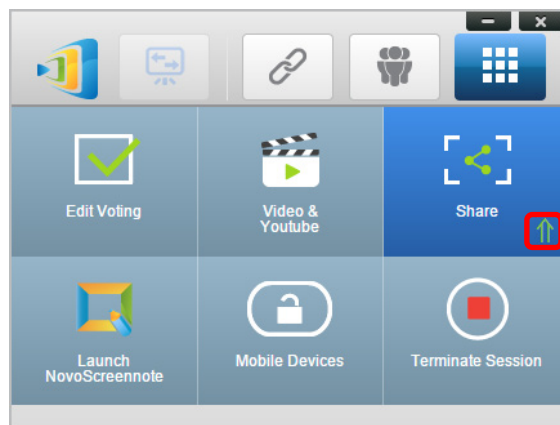
4.3.1.1 Versand

Datei freigeben

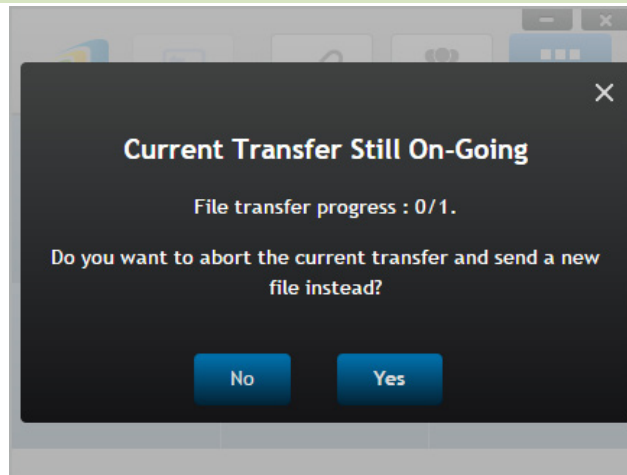
1. Geben Sie eine Datei frei, indem Sie zum Aufrufen eines Dateixplorers auf „Datei freigeben“ klicken. Wählen Sie die gewünschte Datei zum Fortfahren. Sie werden mit folgendem Dialog auf der linken Seite aufgefordert. Wenn Sie auf „Ja“ klicken, erscheint ein Statusdialog (auf der rechten Seite). Sie können den Transfer durch Anklicken von „Abbrechen“ abbrechen.



2. Wenn eine Übertragung aktiv ist, erscheint  neben der „Freigabe“-Werkzeugschaltfläche. Durch Anklicken erscheint der Transferstatusdialog wie nachstehend gezeigt.

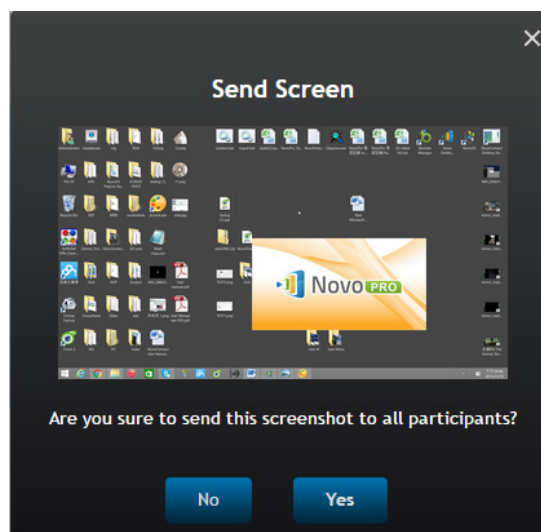


3. Wenn Sie mit dem Versenden einer neuen Datei beginnen, während die vorherige immer noch läuft, erscheint folgende Warnung.



Desktop-Bildschirmaufnahme freigeben

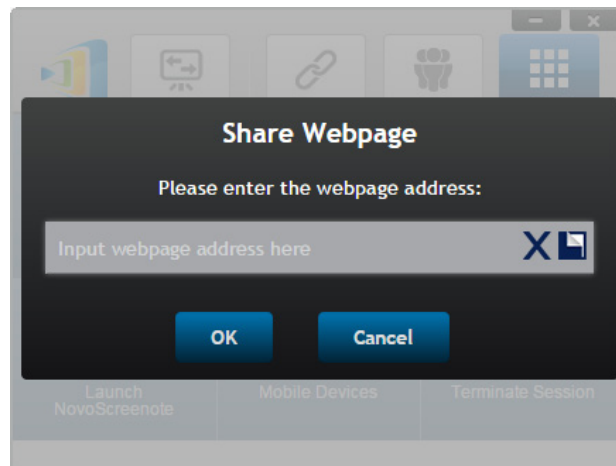
1. Versenden Sie die aktuelle Desktop-Bildschirmaufnahme, indem Sie zum Starten des Vorgangs auf „Desktop-Bildschirmaufnahme freigeben“ klicken. Ein Dialogfenster erscheint nach einigen Sekunden wie nachstehend angezeigt.



2. Klicken Sie zum Starten der Übertragung auf „Ja“.

Webseite teilen

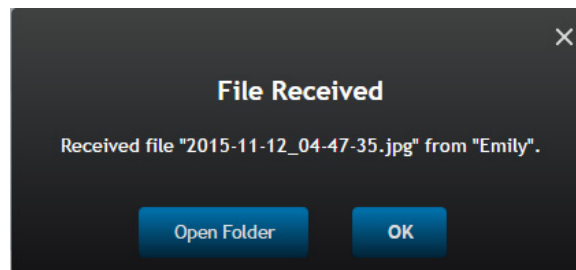
1. Versenden Sie einen Webseitenlink, indem Sie zum Starten des Vorgangs auf „Webseite freigeben...“ klicken. Ein Dialogfenster erscheint wie nachstehend gezeigt, in dem der Nutzer den Webseitenlink eingeben kann.



2. Klicken Sie zum Starten der Übertragung auf „Ja“.

4.3.1.2 Empfang

Sobald Ihr Computer eine Datei, eine Desktop-Bildschirmaufnahme oder einen Webseitenlink empfängt, erscheint ein Benachrichtigungsdialog wie nachstehend gezeigt. („Empfangene Datei“ wird hier als Beispiel verwendet.)

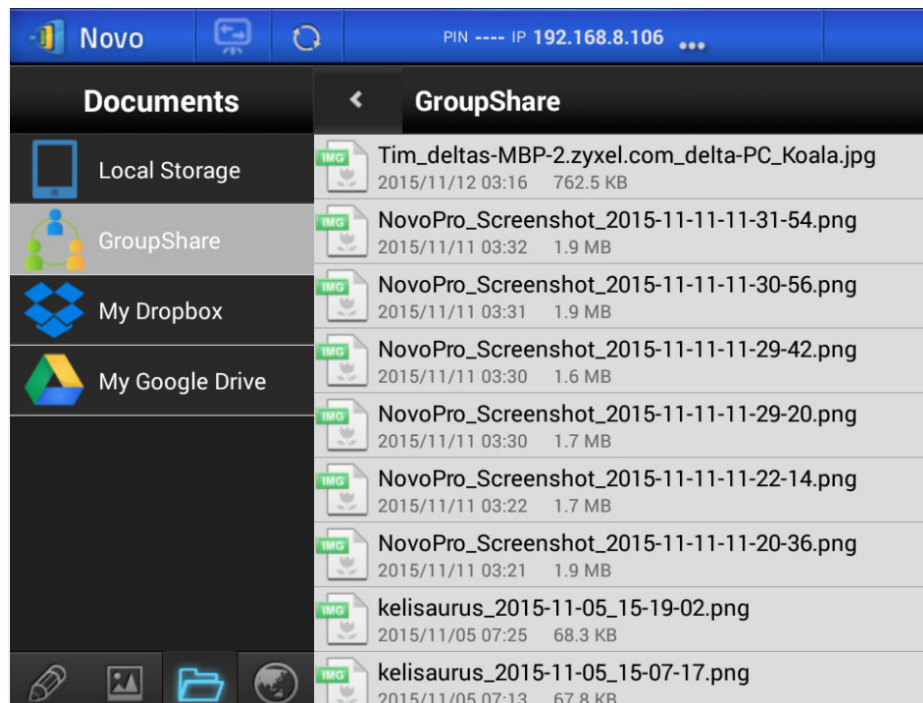


Sie haben die Möglichkeit, den Speicherordner oder den Webseitenlink mit Ihrem Standardbrowser zu öffnen.

Hinweis: Die Datei wird nach „Absendername_Originaldateiname“ benannt.

4.3.2 Dateifreigabe in der App NovoPresenter

Der Ordner „GroupShare“ ist für diese Funktion reserviert, die der Speicherung empfangener Dateien dient. Sie können ihn im „Dokumente“-Register lokalisieren.



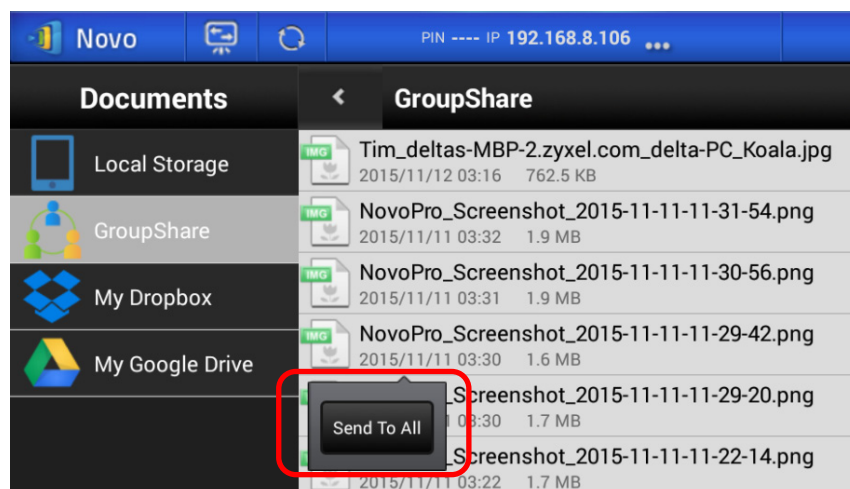
4.3.2.1 Versand

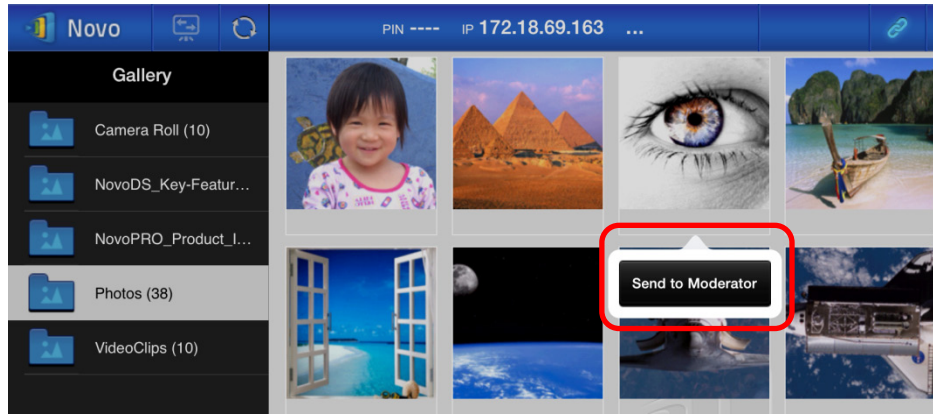
Datei/Bild freigeben

Zum Versenden einer Datei oder eines Bildes halten Sie das Element lange gedrückt, bis ein Menü eingeblendet wird.

- Als *Moderator* können Sie sie an alle *Teilnehmer* senden
- Als regulärer *Teilnehmer* können Sie sie nur an den *Moderator* senden.

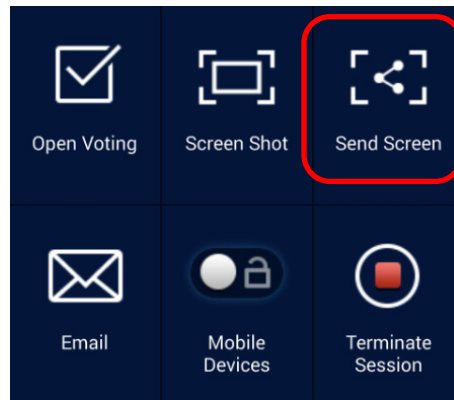
Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen zum Starten der Übertragung.





Bildschirmaufnahme teilen

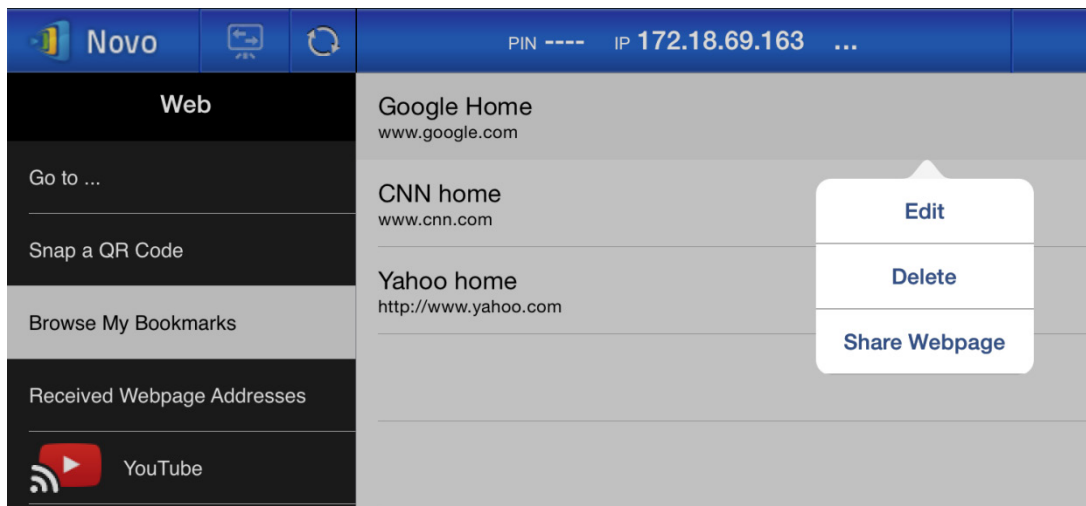
Klicken Sie zum Starten der Übertragung auf „Bildschirm senden“.



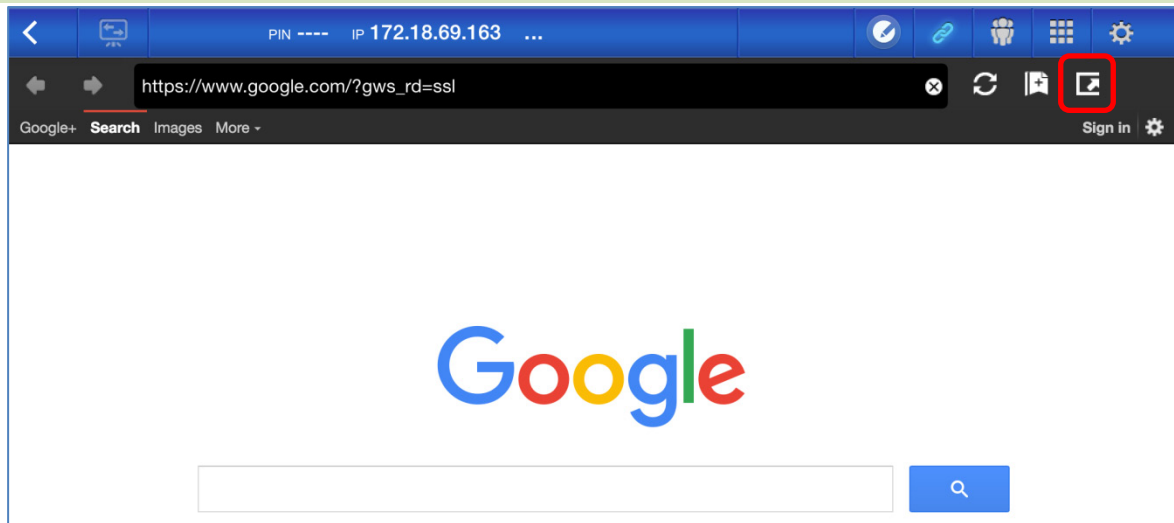
Webseite teilen

Es gibt zwei Möglichkeiten, mit der Freigabe eines Webseitenlinks zu beginnen.

- Webseiten-Lesezeichen unter „Meine Lesezeichen“ lange drücken



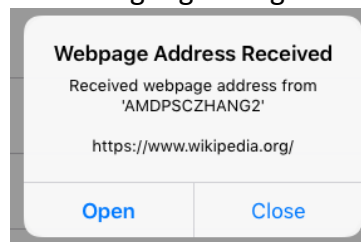
- Klicken Sie wie nachstehend gezeigt am Browser-Bildschirm auf „Freigeben“.



Hinweis: Beim Versenden einer Datei prüft das System, ob alle vorherigen Dateiübertragungen abgeschlossen sind. Falls nicht, wird eine Fehlermeldung angezeigt. Sie müssen die Datei erneut senden, sobald die aktuelle Übertragung abgeschlossen ist.

4.3.2.2 Empfang

Bei Empfang einer Datei, einer Bildschirmaufnahme oder eines Weblinks werden Sie wie nachstehend gezeigt über einen Benachrichtigungsdialog informiert.



4.3.3 Fehlerbehebung und Regeln zur Dateifreigabe

1. Wenn Sie versuchen, eine Datei freizugeben, während sich niemand sonst in der Sitzung befindet, erscheint folgende Meldung: „Kein Empfänger. Niemand sonst ist online.“
2. Wenn Sie versuchen, eine Dateiübertragung zu starten, während einer vorherige Übertragung immer noch stattfindet, erscheint folgende Meldung: „System ist beschäftigt. Bitte später erneut versuchen.“
3. Dateiübertragung ist auf 10 MB beschränkt. Falls die Übertragungsgröße dieses Limit übersteigt, erscheint folgende Meldung: „Versand fehlgeschlagen. Datei übersteigt Größenlimit (10 MB).“

4.4 Nutzergruppen

Diese Funktion ermöglicht dem *Moderator* die Anordnung und Überwachung der *Teilnehmer*.

4.4.1 Gruppe organisieren

Eine Gruppe besteht aus einem Gruppennamen, dem *Moderator* und einigen Mitgliedern.

- Gruppename und Moderator sind selbsterklärend.
- Der Eintrag eines Mitglieds hat zwei Felder: Name und Gerät
 - Feld „Name“: Name des Mitglieds
 - Feld „Gerät“: Name des Gerätes oder eine Nummer (bspw. Studentenkennung)

Es gibt zwei Möglichkeiten, eine Gruppe zu organisieren.

1. Mitgliedsnamen verwenden

In folgender Abbildung werden die „Gerät“-Felder leer gelassen. *Teilnehmer* nutzen ihren Namen zur Verbindung mit einer Präsentationssitzung. In diesem Fall können nur Teilnehmer mit einem übereinstimmenden Name erfolgreich eine Verbindung herstellen.

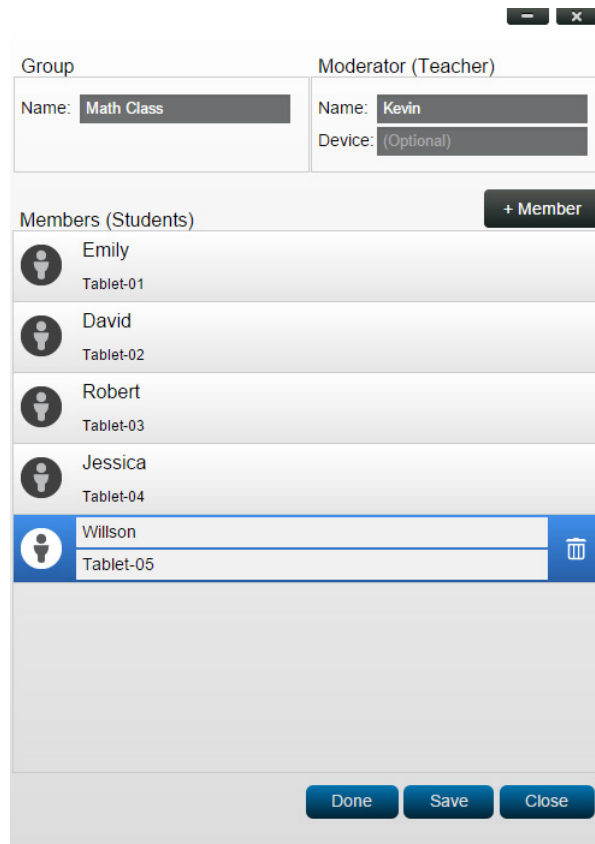
The screenshot displays a user interface for managing a group. It is divided into three main sections: 'Group', 'Moderator (Teacher)', and 'Members (Students)'.
1. **Group**: Contains a 'Name' field with the value 'Math Class'.
2. **Moderator (Teacher)**: Contains a 'Name' field with the value 'Kevin' and a 'Device' field with the value '(Optional)'.
3. **Members (Students)**: A list of members, each with a person icon, a name, and a '(Optional) Device' field. The members listed are Emily, David, Robert, Jessica, and Willson. The 'Willson' entry is highlighted with a blue bar and has a trash icon to its right. A '+ Member' button is located at the top right of this list.
At the bottom of the interface are three buttons: 'Done', 'Save', and 'Close'.

2. Gerätenamen verwenden

In folgender Abbildung ist das „Gerät“-Feld ausgefüllt. Bei einem Dozenten sollte das „Gerät“-Feld die Studentenkennung oder eine fortlaufende Nummernfolge sein, wie Tablet-01, Tablet-02 usw.

In diesem Fall nutzen *Teilnehmer* diese Kennungen zur Verbindung mit einer Präsentationssitzung. Der *Moderator* nutzt diese Gruppenfunktion zur Verwandlung in „von Menschen lesbare Namen“ (Emily, Jerry usw.) anstatt von Tablet-01, Tablet-02 usw. in der *Teilnehmerliste*.

Nur Geräte mit übereinstimmendem Namen können erfolgreich eine Verbindung herstellen.

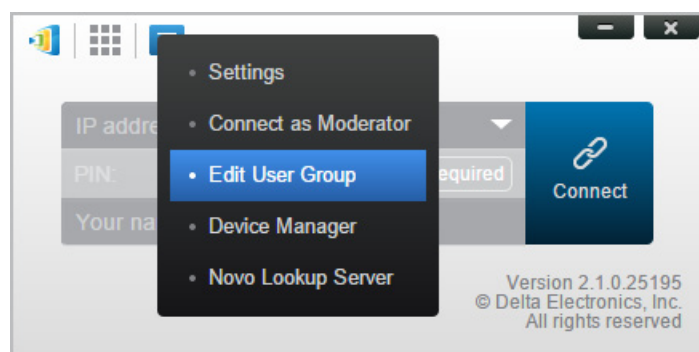


4.4.2 Nutzergruppe erstellen

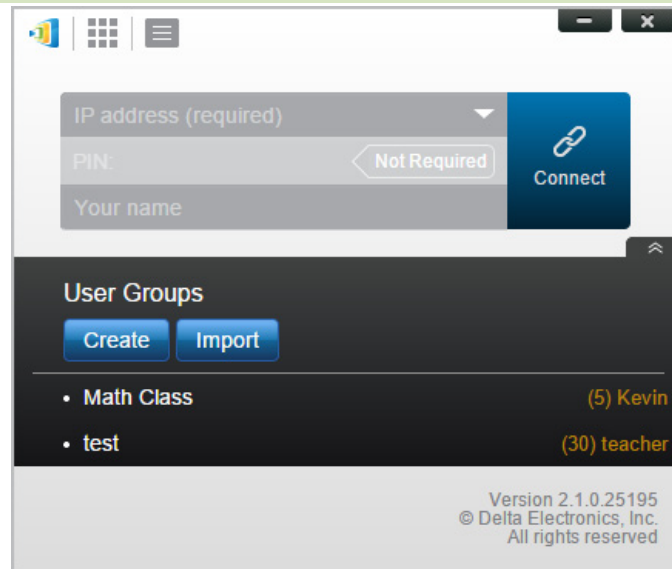
Manuell Nutzergruppen erstellen

Hinweis: Diese Funktion ist bei Desktop Streamer für PC/Mac, nicht aber bei Chromebook-/Tablet-/Telefon-Apps verfügbar.

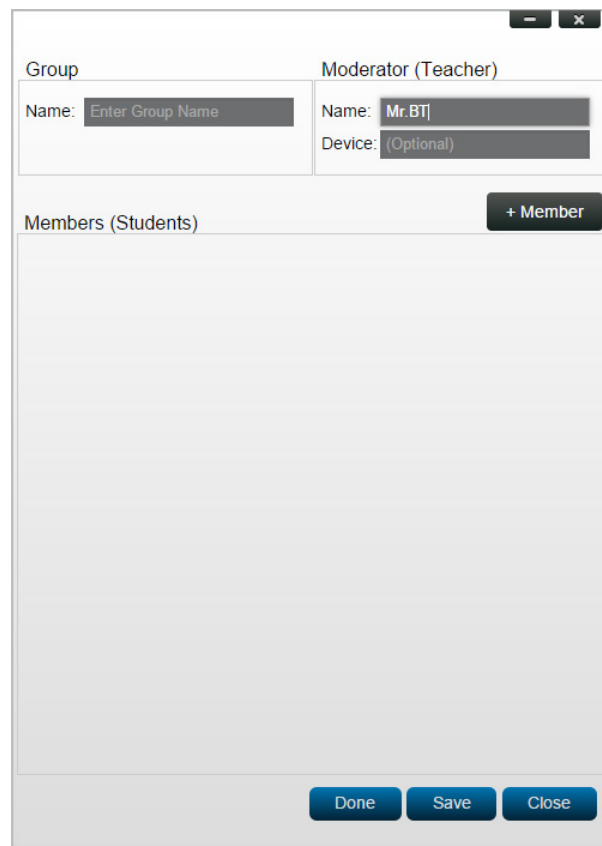
1. Öffnen Sie die Anwendung *Desktop Streamer* und erweitern Sie das Register „Einstellungen“. Klicken Sie zum Zufügen, Änderung und Löschen von Nutzergruppen auf „Bearbeiten“.



2. Klicken Sie zum Zufügen einer neuen Nutzergruppe auf „Erstellen“.



3. Ein neues Fenster, „Nutzergruppe bearbeiten“, öffnet sich. In diesem Fenster können Sie Gruppennamen, Moderatorinformationen und Mitgliedsinformationen bearbeiten.

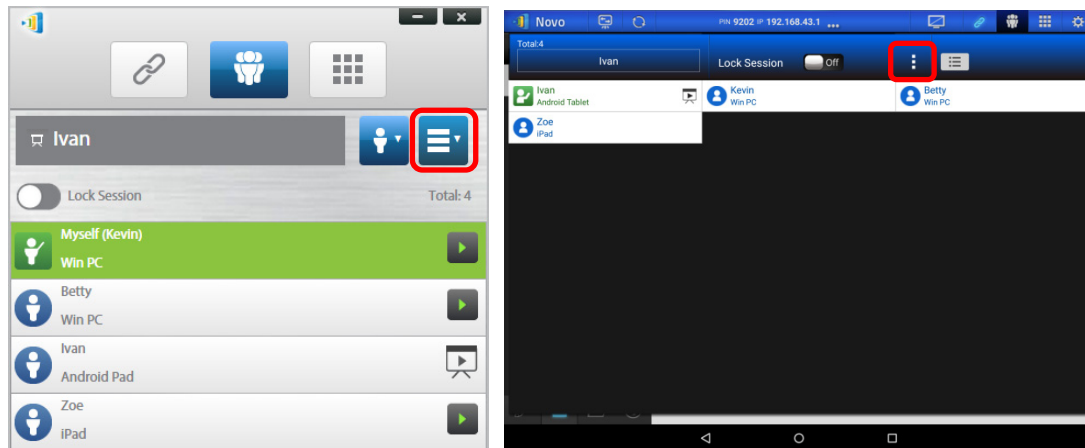


4. Sobald Sie mit dem Zufügen von Mitgliedern zu einer Gruppe fertig sind, können Sie durch Anklicken von „Speichern“ und „Fertig“ zur „Nutzergruppen“-Liste zurückkehren. Diese neue Gruppe sollte in der Liste der Nutzergruppen erscheinen.

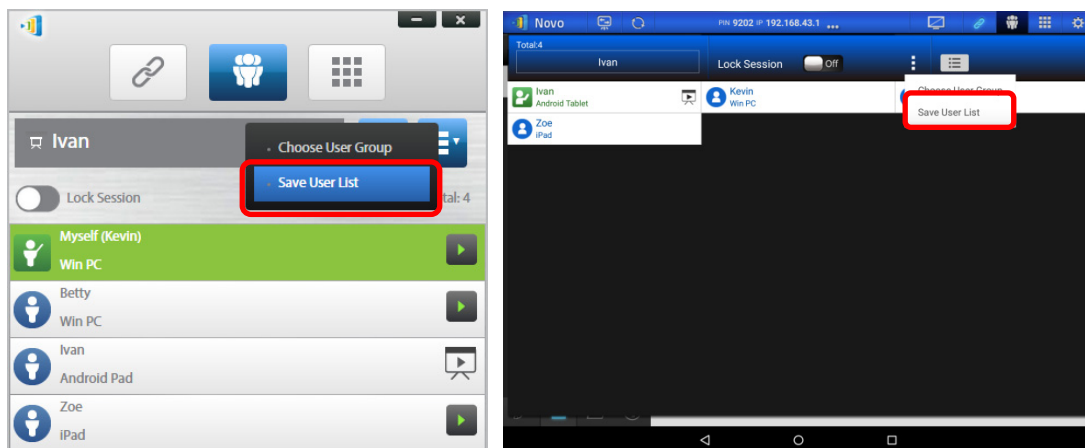
Präsentationssitzung als Nutzergruppe speichern

Ein Moderator einer Präsentationssitzung kann die Teilnehmer einer aktuellen Präsentationssitzung über Desktop Streamer und NovoPresenter zudem schnell als Nutzergruppe speichern.

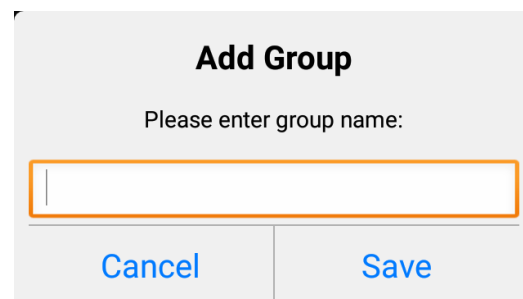
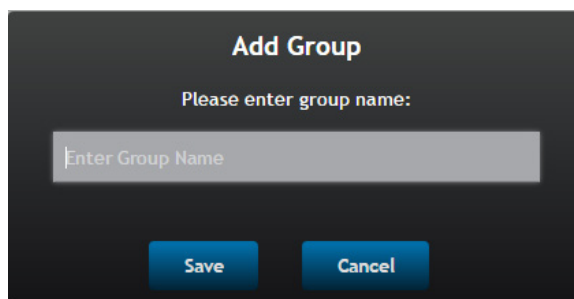
1. Achten Sie darauf, dass alle Nutzer, die Sie in der Nutzergruppe haben möchten, an einer Präsentationssitzung angemeldet sind. Klicken Sie dann auf die Nutzergruppe-Schaltfläche.



2. Wählen Sie im Nutzergruppe-Menü „Nutzerliste speichern“.

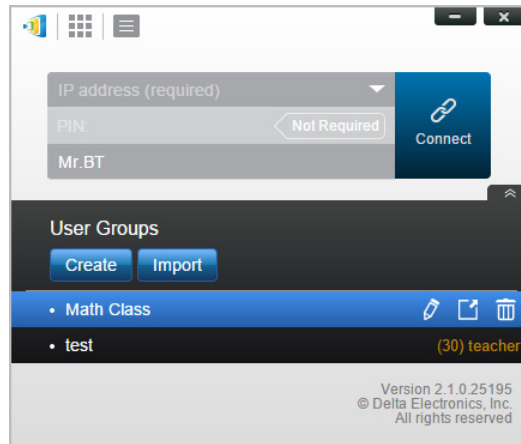





3. Geben Sie im eingeblendeten Fenster einen Namen für die Nutzergruppe ein und klicken Sie auf „Speichern“.



4.4.3 Bestehende Nutzergruppe verwalten

Klicken Sie auf eine der Nutzergruppen und drei Aktionsschaltflächen erscheinen auf der rechten Seite.

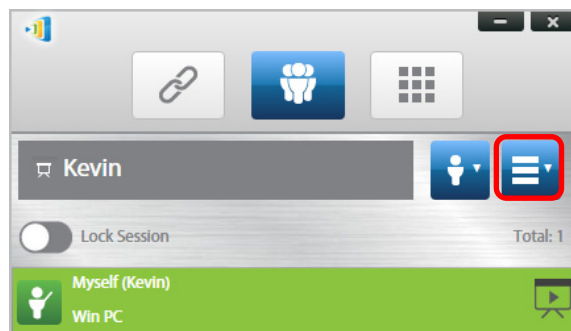


	(Bearbeiten)	Öffnet das „Nutzergruppe bearbeiten“-Fenster, in dem Sie Änderungen vornehmen können.
	(Exportieren)	Exportiert eine Nutzergruppe als XML-Datei, die auf beliebige Mobilgeräte und andere PCs/Macs geladen werden kann.
	(Löschen)	Löscht eine Nutzergruppe

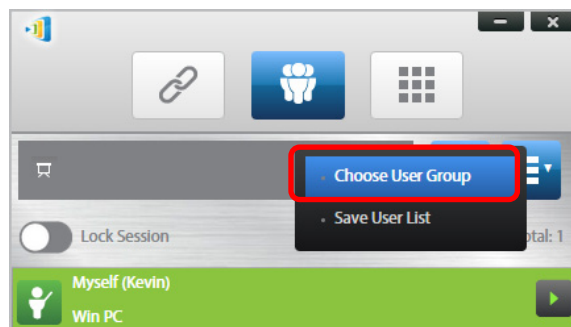
4.4.4 Nutzergruppe übernehmen

Windows/Mac

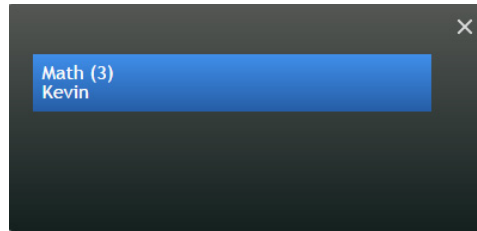
1. Wenn Sie eine Verbindung zu einem NovoTouch herstellen, klicken Sie auf die Nutzergruppe-Schaltfläche.



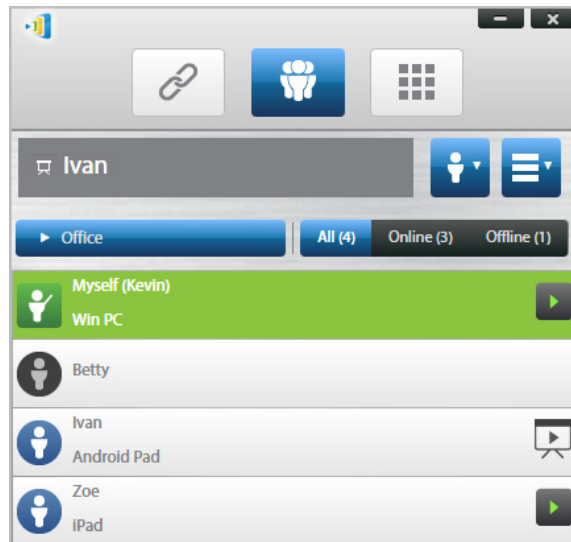
2. Wählen Sie im Nutzergruppe-Menü „Nutzergruppe wählen“.



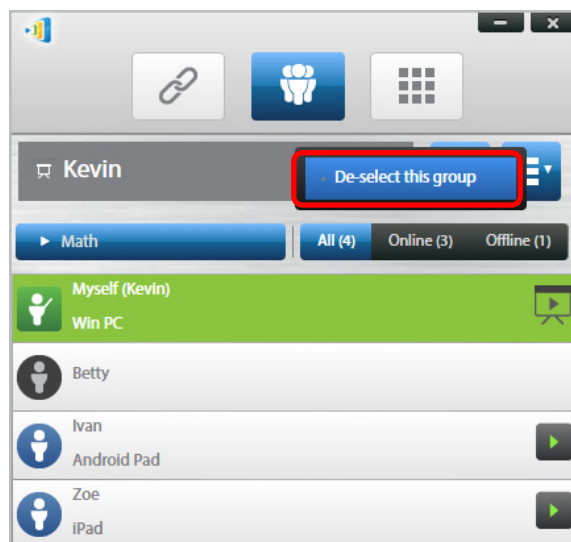
3. Wählen Sie die gewünschte Gruppe.



4. Eine Nutzerliste für die von Ihnen gewählte Gruppe wird angezeigt. Die Register „Alle“, „Online“ und „Offline“ bieten eine schnelle Anordnung basierend auf dem Status der Teilnehmer.



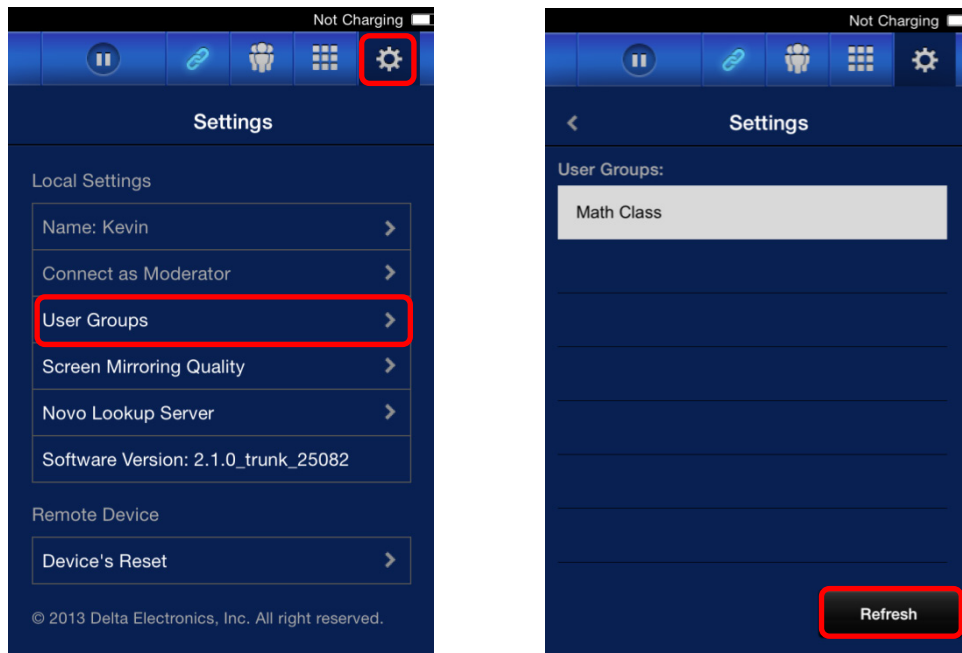
5. Klicken Sie zum Abwählen dieser Gruppe auf die Nutzergruppe-Schaltfläche und dann auf „Diese Gruppe abwählen“.



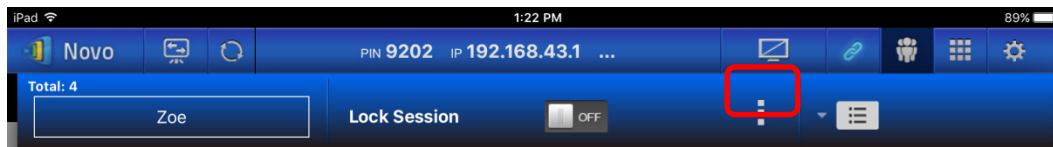
iPads

1. Kopieren Sie die Nutzergruppendateien (*.xml) in die App NovoPresenter.
 - Diese Nutzergruppendateien werden durch die Export-Funktion in der PC-/Mac-Software erzeugt.
 - Beachten Sie Abschnitt 3.2.2.3 zum Kopieren von Dateien auf ein iPad

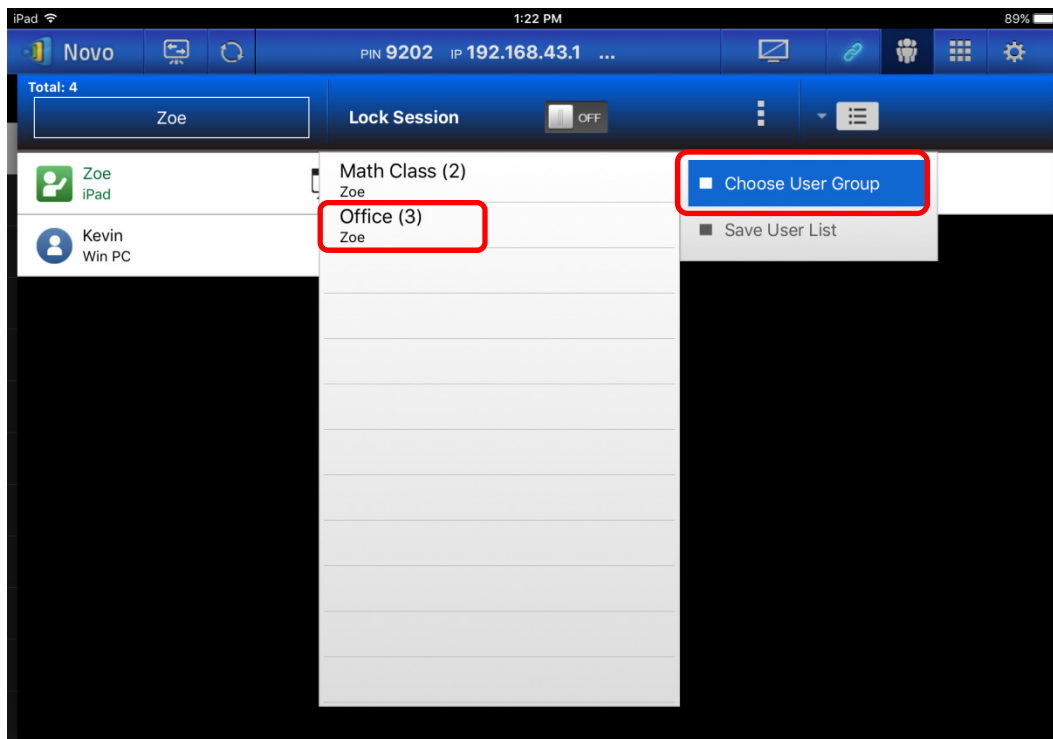
2. Starten Sie NovoPresenter. Rufen Sie zum Importieren der gerade kopierten Nutzergruppendateien „Einstellungen“ → „Nutzergruppen“ → „Aktualisieren“ auf.



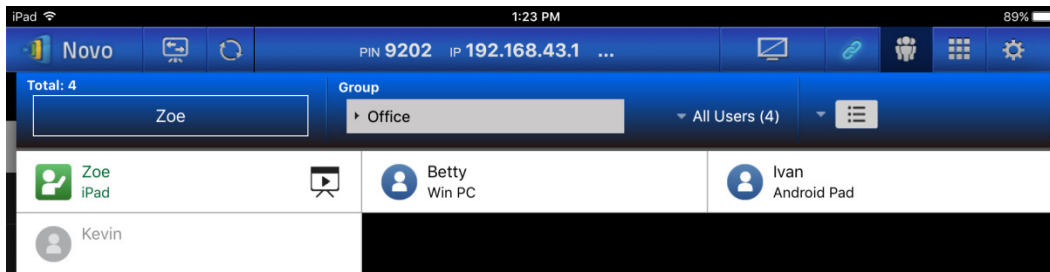
3. Tippen Sie nach Verbindung mit dem NovoTouch auf die Nutzergruppe-Schaltfläche.



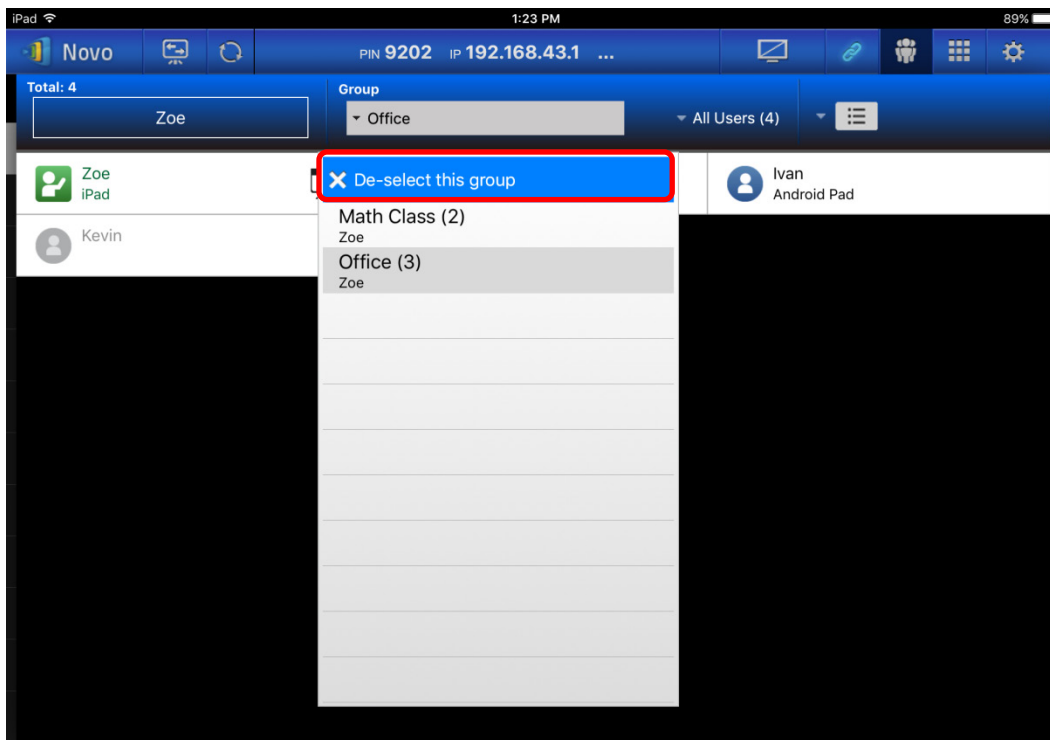
4. Tippen Sie zur Anzeige einer Liste verfügbarer Gruppen auf „Nutzergruppe wählen“, wählen Sie dann die gewünschte Gruppe.



5. Eine Nutzerliste für die von Ihnen gewählte Gruppe wird angezeigt. Die Register „Alle“, „Online“ und „Offline“ ermöglichen eine schnelle Methode zur Anordnung basierend auf dem Status.



6. Tippen Sie zum Abwählen dieser Gruppe auf die Nutzergruppe-Schaltfläche und dann auf „Diese Gruppe abwählen“.



Android-Tablets

1. Verbinden Sie Ihr Android-Tablet mit Ihrem Computer.
2. Kopieren Sie Nutzergruppendateien (*.xml) in den Tablet-Ordner „<home>/NovoPresenter/UserGroups“.

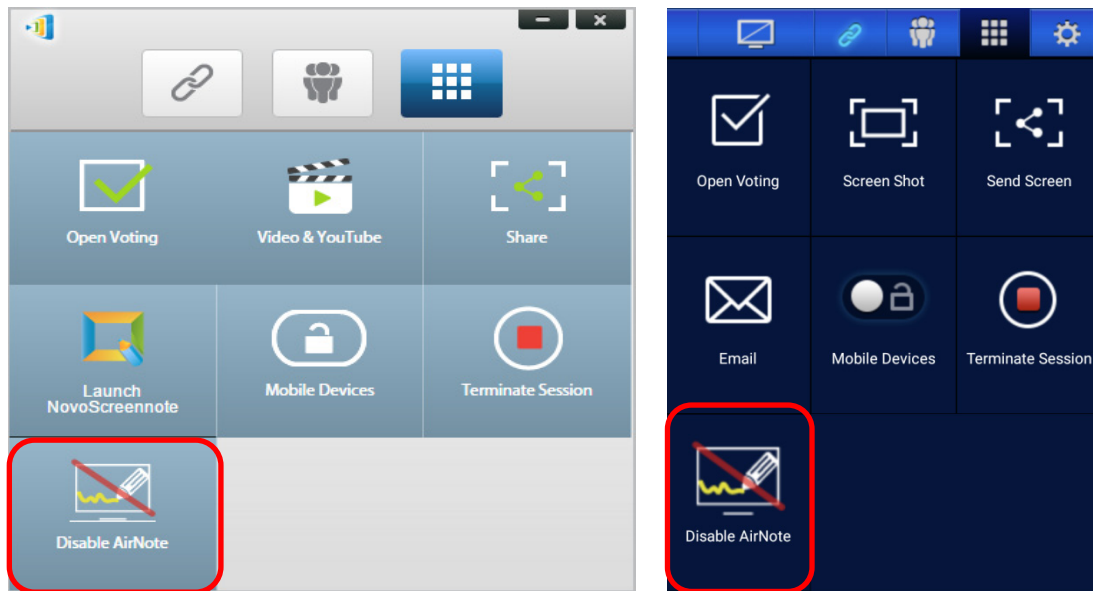
Ansonsten ist die Bedienung mit der des iPad identisch.

4.5 Anmerkungswerkzeug AirNote

Das Anmerkungswerkzeug AirNote ermöglicht Teilnehmern, während einer Vollbildpräsentation direkt über ihre Geräte Anmerkungen in der Präsentation vorzunehmen.

4.5.1 AirNote aktivieren

Wenn der Bildschirm eines Teilnehmers als Vollbildpräsentation an einem Gerät projiziert wird, können andere Teilnehmer bei Aktivierung direkt von ihrem Gerät aus über die AirNote-Schaltfläche im Kooperationswerkzeuge-Menü Anmerkungen vornehmen.

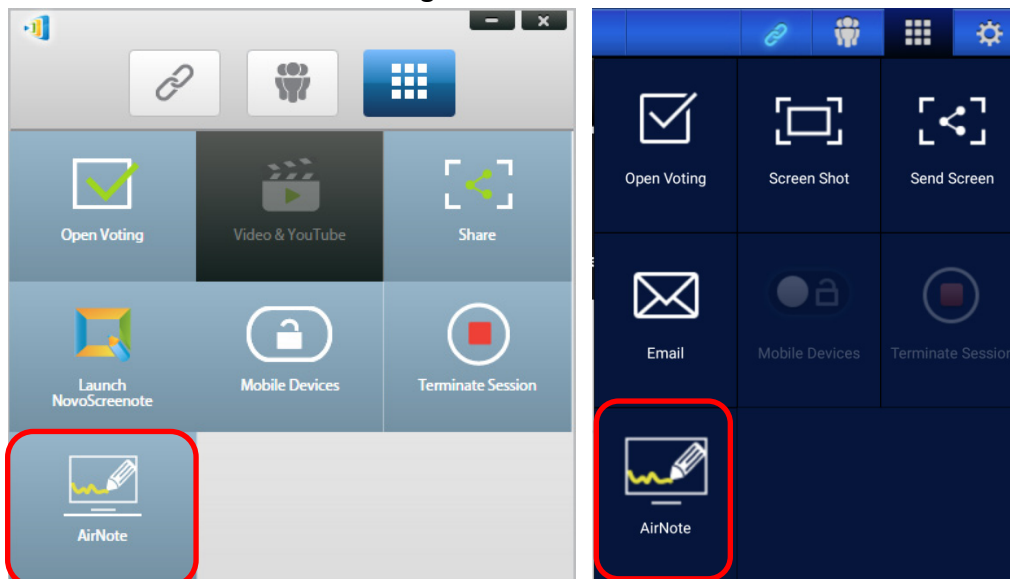


Die Kooperationswerkzeuge-Menü am Bildschirm des Präsentators (Desktop Streamer / NovoPresenter)

Hinweis: Wenn AirNote aktiviert ist, zeigt die Schaltfläche im Kooperationswerkzeuge-Menü „AirNote deaktivieren“. Wenn AirNote aktiviert ist, zeigt die Schaltfläche im Menü „AirNote aktivieren“.

4.5.2 AirNote verwenden

1. Sobald der Präsentator AirNote aktiviert hat, können Teilnehmer der Präsentationssitzung zum Starten direkter Anmerkungen von ihrem Gerät die AirNote-Schaltfläche anklicken.

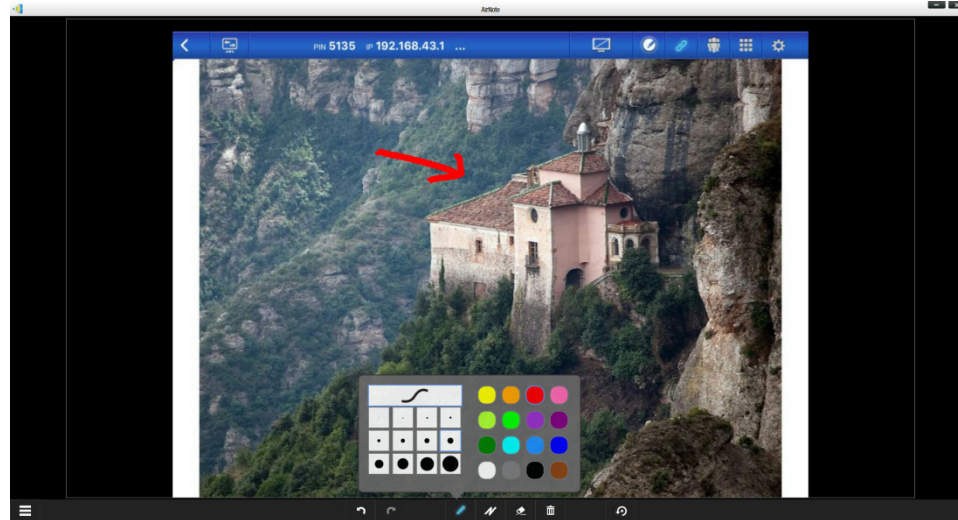


Die Kooperationswerkzeuge-Menü am Bildschirm eines Teilnehmers (Desktop Streamer / NovoPresenter)

2. Eine Aufnahme der Präsentationsanzeige wird an die Geräte der Teilnehmer kopiert, damit diese Anmerkungen mittels Maus (bei Nutzern von Desktop Streamer) oder Berührung (bei

Nutzern von NovoPresenter) machen können. Diese Anmerkungen erscheinen dann an der Präsentationsanzeige.

Hinweis: Die Zeichenwerkzeuge in AirNote sind mit denen der Notizwerkzeuge in der Notizfunktion für Desktop Streamer identisch. Weitere Informationen zu Notizwerkzeugen finden Sie unter 3.2.2.1.

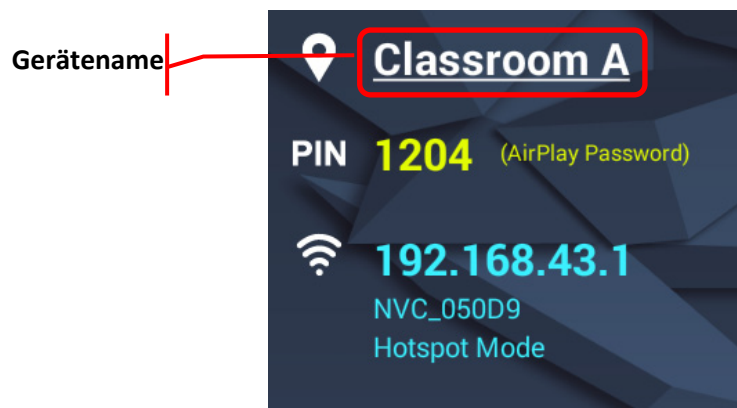


Wichtig: Nur NovoPresenter-Teilnehmer mit einem Tablet können Anmerkungen an ihrem Gerät machen. Smartphone-Nutzer können aufgrund der Bildschirmgröße keine Anmerkungen machen. Sie können lediglich anderen Teilnehmern erlauben, Anmerkungen auf ihrem projizierten Bildschirm vorzunehmen.

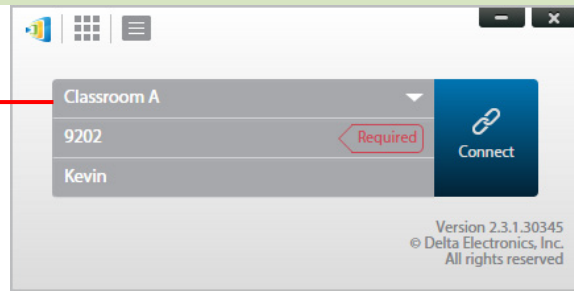
5. DNS-Abbildung

DNS-Abbildung ist eine Funktion, mit der Netzwerktechniker den Gerätenamen und die IP-Adresse eines NovoTouch binden können, damit beide Elemente austauschbar im IP-Adressfeld genutzt werden können, wenn sich ein Nutzer in einer Präsentationssitzung anmeldet.

Dies ist praktisch, wenn Nutzer nur mit dem Gerätenamen als Anmeldennamen anstatt mit der Zahlenkette der IP-Adresse einer Präsentationssitzung beitreten möchten.



Gerätename im
IP-Adressfeld



DNS-Abbildung ist am NovoTouch erlaubt, muss aber über eine Drittanbietersoftware von einem Netzwerktechniker vorgenommen werden. Weitere Informationen zur DNS-Abbildung entnehmen Sie bitte der Netzerkanleitung auf der Delta-Webseite.



Vivitek America

46101 Fremont Blvd, Fremont, CA 94538

U.S.A.

T: +1-510-668-5100

F: +1-510-668-0680

Vivitek Asia

7F, No. 186, Ruey Kuang Road, Neihu, Taipei 11491

Taiwan R.O.C.

T: +886-2-8797-2088

F: +886-2-6600-2358

Vivitek Europe

Zandsteen 15, 2132 MZ Hoofddorp

The Netherlands

T: +31-20-800-3960

F: +31-20-655-0999

www.vivitekcorp.com